

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców - w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia:

.....  
.....

Adres: .....

REGON: ..... NIP: .....

Nr telefonu: .....

adres e-mail lub nr faksu na który należy przysyłać korespondencję:

.....

Wykonawca jest małym / średnim przedsiębiorcą: TAK / NIE\*

**Do Mazowieckiego  
Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie  
plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa**

**FORMULARZ OFERTY**

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone w związku z prowadzonym przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Wykonanie na rzecz Zamawiającego przebudowy pomieszczeń sanitariatów i pomieszczeń socjalnych w kompleksie budynków Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie położonych przy pl. Bankowym 3/5 i al. Solidarności 81”- oznaczonym nr BOU-IV.272.18.2018, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, za cenę:

L.p.	Wyszczególnienie	Cena brutto
A.	B.	C.
1	<b>Wykonanie na rzecz Zamawiającego przebudowy pomieszczeń sanitariatów i pomieszczeń socjalnych w kompleksie budynków Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie położonych przy pl. Bankowym 3/5 i al. Solidarności 81.</b>	..... zł
<b>RAZEM</b>		..... zł
<b>(RAZEM słownie.....zł)</b>		

**Jednocześnie oświadczamy, że:**

1) na wykonane roboty i zamontowane urządzenia udzielamy gwarancji jakości na okres (należy wpisać liczbę miesięcy).....;

- (wymagane do oceny kryterium G)

2) do realizacji zamówienia na stanowisko **kierownika budowy** wyznaczonego do realizacji zamówienia skierujemy osobę (należy wpisać imię i nazwisko) ....., która posiada doświadczenie (należy wpisać ilość miesięcy) .....miesiący na stanowisku **kierownika budowy**

- (wymagane do oceny kryterium KB)

3) do realizacji zamówienia na stanowisko **kierownik zespołu projektowego** wyznaczonego do realizacji zamówienia skierujemy osobę (należy wpisać imię i nazwisko) ....., która wykonała (należy wpisać ilość) ..... dokumentacji projektowych w zakresie przebudowy lub remontu

## **budynków wpisanych do rejestru zabytków**

- (wymagane do oceny kryterium P)

- 4) przedmiot zamówienia wykonamy w terminach wskazanych w SIWZ
- 5) akceptujemy warunki płatności za zrealizowanie przedmiotu zamówienia określone w SIWZ.
- 6) po zapoznaniu się ze SIWZ akceptujemy jej postanowienia oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty;
- 7) przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie z wymogami postawionymi przez Zamawiającego w SIWZ,
- 8) uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- 9) w razie wybrania przez Zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
- 10) podwykonawcom **nie zamierzam / zamierzam\*** powierzyć wykonanie części zamówienia obejmującej:

część zamówienia powierzonego podwykonawcy	Firma podwykonawcy

- 11) numer rachunku bankowego na który należy zwrócić wadium jest następujący

.....  
(dotyczy sytuacji wniesienia wadium w gotówce)

- 12) Wszystkie strony naszej oferty, z wszystkimi załącznikami są parafowane i ponumerowane a cała oferta składa się z ..... stron,
- 13) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2</sup>.
- 14) Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia .....(imię i nazwisko), tel. ....

Do niniejszej oferty załączamy:

1. ....
2. ....
3. ....

..... dnia ..... r.  
(miejscowość) (data)

.....  
(podpis czytelny lub podpis i stempel  
imienny osoby upoważnionej do  
reprezentacji Wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

<sup>2</sup> w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**Ja/my, niżej podpisany/i**

.....

*(imię, nazwisko osoby składającej oświadczenie oraz stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Będąc upoważnionym/i do reprezentowania Wykonawcy:**

.....

.....

.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Wykonanie na rzecz Zamawiającego przebudowy pomieszczeń sanitariatów i pomieszczeń socjalnych w kompleksie budynków Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie położonych przy pl. Bankowym 3/5 i al. Solidarności 81”- oznaczonym nr **BOU-IV.272.18.2018**

oświadczam, że:

1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

(\* ) 3. W stosunku do Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub wskazanych przez Zamawiającego z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca podjął następujące środki naprawcze:

.....  
.....

(\* ) 4. Następujące podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuje się Wykonawca w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\* należy przekreślić jeżeli nie dotyczy

..... dnia ..... r.  
*(miejscowość) (data)*

.....  
*(podpis czytelny lub podpis i stempel imienny osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA**  
**WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „ustawą Pzp”)

**Ja/my, niżej podpisany/i**

.....  
(imię, nazwisko osoby składającej oświadczenie oraz stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**działając w imieniu i na rzecz:**

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Wykonanie na rzecz Zamawiającego przebudowy pomieszczeń sanitariatów i pomieszczeń socjalnych w kompleksie budynków Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie położonych przy pl. Bankowym 3/5 i al. Solidarności 81” - oznaczonym nr **BOU-IV.272.18.2018**

oświadczam, że:

1. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale V ust. 1.1. Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

\*<sup>(2)</sup> W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale V ust. 1.1. Specyfikacji istotnych warunków zamówienia Wykonawca polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....  
.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

3. Wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\* należy przekreślić jeżeli nie dotyczy

..... dnia ..... r.  
(miejscowość) (data)

.....  
(podpis czytelny lub podpis i stempel imienny  
osoby upoważnionej do reprezentacji  
Wykonawcy)

BOU-IV.272.18.2018

## WYKAZ

osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe osoby	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
<p>Imię i nazwisko osoby:</p> <p>.....</p> <p>Zakres wykonywanych czynności:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>Numer uprawnień:</p> <p>.....</p> <p>Data wydania:</p> <p>.....</p> <p>Zakres uprawnień:</p> <p>projektowanie bez ograniczeń w specjalności</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>w zakresie</p> <p>.....</p> <p>Nazwa organu wydającego uprawnienia:</p> <p>.....</p>	<p>Osoba stanowi zasób własny wykonawcy * /</p> <p>osoba stanowi zasób innego podmiotu na podstawie *</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>Imię i nazwisko osoby:</p> <p>.....</p> <p>Zakres wykonywanych czynności:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>Numer uprawnień:</p> <p>.....</p> <p>Data wydania:</p> <p>.....</p> <p>Zakres uprawnień:</p> <p>projektowanie bez ograniczeń w specjalności</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>w zakresie</p> <p>.....</p> <p>Nazwa organu wydającego uprawnienia:</p> <p>.....</p>	<p>Osoba stanowi zasób własny wykonawcy * /</p> <p>osoba stanowi zasób innego podmiotu na podstawie *</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

\* niepotrzebne skreślić

..... dnia ..... r.  
(miejscowość) (data)

.....  

(podpis czytelny lub podpis i stempel imienny  
osoby upoważnionej do reprezentacji  
Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja/my, niżej podpisany/i

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:  
„Wykonanie na rzecz Zamawiającego przebudowy pomieszczeń sanitariatów i pomieszczeń  
socjalnych w kompleksie budynków Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie  
położonych przy pl. Bankowym 3/5 i al. Solidarności 81.”- oznaczonym nr **BOU-IV.272.18.2018**  
niniejszym oświadczam że:

(\*) 1. Wykonawca **nie przynależy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy  
z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i  
1634) z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie  
zamówienia.

(\*) 2. Wykonawca **przynależy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego  
2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) łącznie z nw.  
Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie  
zamówienia \*\*::

L.p.	Nazwa podmiotu	Siedziba podmiotu

..... dnia ..... r.  
(miejscowość) (data)

.....  
(podpis czytelny lub podpis i stempel imienny  
osoby upoważnionej do reprezentacji  
Wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

\*\* wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może przedstawić dowody  
wykazujące, że istniejące powiązania z ww. Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym  
postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór

**KARTA GWARANCYJNA****§ 1****Informacje**

1. Firma ..... z siedzibą w ....., NIP ....., REGON ....., tel. ....., fax ....., e-mail..... zwana dalej **Wykonawca**, udziela gwarancji w zakresie jakości wykonanych robót budowlanych oraz dostarczonych urządzeń w związku z realizacją umowy nr ..... zawartej w dniu .....2018 r., zwanej dalej „**Umową**”, pomiędzy **Wykonawcą** a Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-10-08-875, REGON 013272620, zwanego dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez: **Pana Zdzisława Sipię** – Wojewodę Mazowieckiego, z upoważnienia którego działa: .....
2. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 k.c.

**§ 2****Przedmiot i okres gwarancji**

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość prac określonych w Umowie oraz w innych dokumentach będących integralną jej częścią.
2. **Wykonawca** odpowiada wobec **Zamawiającego** z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za wszystkie roboty i dostarczone urządzenia, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
3. Gwarancja udzielona jest na okres . . . . .(zgodnie z ofertą) miesięcy na wykonane przez **Wykonawcę** roboty budowlane oraz według gwarancji producenta maszyn i urządzeń dostarczonych w ramach Umowy.
4. Zgodnie z art. 581 Kodeksu cywilnego w przypadku wymiany rzeczy na nową lub też po dokonaniu istotnych napraw w rzeczy termin gwarancji liczy się na nowo. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją **Zamawiający** nie mógł z niej korzystać.
5. Termin gwarancji biegnie od dnia końcowego odbioru robót i uznania przez **Zamawiającego** za należyte wykonane.
6. Gwarancja nie obejmuje wad spowodowanych:
  - a) zadziałaniem siły wyższej,
  - b) nieprawidłowym użytkowaniem i eksploatacją,
  - c) uszkodzeniami mechanicznymi.

**§ 3****Obowiązki i uprawnienia stron**

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady przedmiotu Umowy **Zamawiający** ma prawo do:
  - a) żądania usunięcia wady, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres Umowy była już dwukrotnie naprawiana - do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
  - b) żądania od **Wykonawcy** odszkodowania (obejmującego zarówno za poniesione straty, jak i utracone korzyści) jakiej doznał **Zamawiający** lub osoby trzeciej na skutek wystąpienia wad;
2. W przypadku wad elementów robót objętych gwarancją, **Zamawiający** zobowiązany jest do:

- a) niezwłocznego, jednak nie później niż 7 dnia od spostrzeżenia wady, poinformowania **Wykonawcy** o wystąpieniu wady;
  - b) podjęcia wszystkich dostępnych mu czynności mających na celu uniemożliwienie zwiększenia zakresu uszkodzeń.
3. W razie uchybienia przez **Zamawiającego** wyżej wymienionym obowiązkom, **Wykonawca** może uchylić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji.
  4. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy **Wykonawca** jest zobowiązany do:
    - a) usunięcia zgłoszonych wad lub wymianę rzeczy wchodzącej w zakres robót objętych Umową na wolną od wad w terminie 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia;
    - b) w przypadku gdy zakres wad uniemożliwia ich usunięcie w terminie określonym w punkcie poprzedzającym, **Wykonawca** w ciągu 48 godzin uzgodni z **Zamawiającym** nowy termin ich usunięcia;
    - c) w razie zgłoszenia wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatacją lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia, wada zostanie usunięta niezwłocznie – nie później niż w okresie 3 dni od daty zawiadomienia;
    - d) w przypadku niedotrzymania terminów określonych w pkt. b, c zapłaty kar umownych zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 5 umowy;
    - e) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w § 3 pkt.1b.
  5. Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia na piśmie przez **Wykonawcę** i **Zamawiającego** (i Użytkownika jeżeli składał zawiadomienie o usterce).
  6. W razie nie usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie wyznaczonym na ich usunięcie **Wykonawca** upoważnia **Zamawiającego** do usunięcia tych wad we własnym zakresie lub przez podmiot trzeci na koszt **Wykonawcy**, ze środków zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy na czas rękojmi i gwarancji lub/i poprzez wystawienie faktury obciążającej **Wykonawcę**, bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji.

#### § 4

##### Przeglądy gwarancyjne

1. Zamawiający w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji ma prawo wezwać Wykonawcę do przeprowadzenia przeglądów gwarancyjnych.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza **Zamawiający**, zawiadamiając o nim **Wykonawcę** na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły osoby wyznaczone przez **Zamawiającego** oraz osoby wyznaczone przez **Wykonawcę**.
4. Jeżeli **Wykonawca** został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla **Zamawiającego** i dla **Wykonawcy**. W przypadku nieobecności przedstawicieli **Wykonawcy**, **Zamawiający** niezwłocznie przesyła **Wykonawcy** jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.
6. Ostateczny przegląd gwarancyjny odbędzie się miesiąc przed upływem terminu gwarancji.

#### § 5

##### Komunikacja

1. O każdej wadzie **Zamawiający** powiadamia **Wykonawcę** telefonicznie, a następnie potwierdza zgłoszenie w formie elektronicznej na adres e-mail lub na faks wskazany w § 1 pkt. 1 niniejszej Karty Gwarancyjnej.
2. O zmianach w danych adresowych strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną;

3. **Wykonawca** jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie **Zamawiającego**.

**§ 6**  
**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

....., dnia .....

.....  
Podpis i pieczęć Wykonawcy