

Warszawa, dn. 22 sierpnia 2018r.

**Wykonawcy ubiegający się
o udzielenie zamówienia**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn.: „**Świadczenie usług sprzątania wraz z terenami zewnętrznymi w kompleksie budynków siedziby Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie położonego przy pl. Bankowym 3/5 i al. Solidarności 81, oraz następujących lokalizacjach: ul. Floriańska 10, ul. Krucza 5/11, al. Jerozolimskie 28, ul. Andersa 30, ul. Marszałkowska 3/5, oraz przy ul.11-go Listopada 2 w Zielonce**” (znak sprawy: BOU-IV.272.33.2018)

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 1579, z późn. zm.), uprzejmie informuję, że w trakcie trwania przedmiotowego postępowania, do zamawiającego wpłynęły następujące zapytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, które przedstawiam poniżej wraz z odpowiedziami:

Pytanie 1:

Prosimy o informację czy do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie doczyszczania i polimeryzacji posadzek? Jeżeli tak, z jaką częstotliwością mają być wykonywane te czynności?

Odpowiedź:

Do obowiązków wykonawcy nie należy czyszczenie i polimeryzacja posadzek.

Pytanie 2:

Prosimy o informację czy do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie konserwacji posadzek drewnianych? Jeżeli tak, z jaką częstotliwością ma być wykonywana ta czynność?

Odpowiedź:

Do obowiązków wykonawcy nie należy wykonywanie konserwacji posadzek drewnianych

Pytanie 3:

Zamawiający wymaga, aby środki czystości gwarantowały bezpieczeństwo antypoślizgowe. Wobec tego prosimy o potwierdzenie, że wymóg antypoślizgowości dotyczy środków do konserwacji podłóg w zależności od rodzaju powierzchni.

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga aby środki czystości gwarantowały bezpieczeństwo antypoślizgowe na każdym rodzaju powierzchni.

Pytanie 4:

Zamawiający w Opisie Przedmiotu Zamówienia w części VII-Charakterystyka środków i artykułów czystościowych wskazał preparat Vanish lub równoważny w zakresie składu chemicznego. Prosimy o informację czy Zamawiający dopuści profesjonalny preparat do prania w miejsce preparatu Vanish?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza produkt równoważny, z uwzględnieniem zawartego w SIWZ kryterium równoważności.

Pytanie 5:

Wnoszę o wyrażenie zgody na złożenie oświadczenia – załącznika nr 4 do SIWZ, jako skutecznego w formie faksu lub w formie e-maila w terminie wskazanym w art.24 ust.5 pkt.11 – tj. 3 dni. **Oświadczenie złożone w formie faksu lub e-maila zostanie również wysłane w formie pisemnej – pocztą polecony.** Prośba wykonawcy wynika z faktu, iż koszty złożenia oferty wzrosły, w ramach nowelizacji ustawy z dnia 22 czerwca 2016 roku o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (zwaną dalej „Ustawą”). Złożenie oświadczenia w terminie 3 dni w formie faksu czy też e-maila, pozwoli Zamawiającemu na dokonanie oceny, czy zachodzą wobec Wykonawcy przesłanki określone w art.24 ust.1 pkt.23 Ustawy i czy podlega on wykluczeniu. Ponadto ustawodawca nie wskazał w treści art.24 ust.5 pkt.11, iż powyższe oświadczenie musi zostać złożone w formie pisemnej w terminie 3 dni, stąd wniosek o wyrażenie zgody na przesłanie oświadczenia we wskazanym powyżej terminie faksem lub e-mailem jest pełni uzasadniony i zasługuje na uwzględnienie.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż wymagania dotyczące dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawców reguluje m.in. *rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (D z. U. z 2016 r., poz. 1126). Zgodnie z § 14 ust. 1 oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy (również oświadczenie stanowiące załącznik nr 4) i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale. Innej formy złożenia oświadczeń ustawodawca nie przewiduje.

Pytanie 6:

Wnoszę o wprowadzenie do par. 9 Umowy, zapisu: „Zamawiający jest zobowiązany do wyznaczenia pisemnie dodatkowego terminu do zaprzestania naruszeń określonych powyżej. Dopiero po jego bezskutecznym upływie ma prawo obciążenia Wykonawcy karą umowną”.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na modyfikację SIWZ w ww. zakresie.

Pytanie 7:

Wnoszę o wprowadzenie do par.14 Umowy zapisu: „Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zalegania Zamawiającego z zapłatą umówionego wynagrodzenia”

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na modyfikację SIWZ w ww. zakresie.

Pytanie 8:

Wnoszę o obniżenie kar umownych w par.9 ust. 1 pkt 1-6 i par. 9 ust. 2 pkt 1-2 o 50%. Zaproponowane sankcje przez Zamawiającego są zbyt wygórowane i winny zostać obniżona. Te drastycznie wysokie kary umowne w naszej ocenie wywołują niczym nieuzasadnione korzyści dla Zamawiającego. Ponadto zastrzeżenie kar umownych w takiej wysokości (jak zawarto w umowie) są sprzeczne z zasadami współżycia społecznego w rozumieniu art.58 par.2 i art. 3531 k.c., a tym samym z mocy prawa powinny zostać uznane za nieważne. Zapisy

umów nie powinny faworyzować jednej ze stron. W tym przypadku mamy do czynienia ze zbyt wygórowanymi karami umownymi, wobec powyższego żądanie zmiany zapisów w powyższym zakresie jest w pełni uzasadnione. Orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 29 czerwca 2009 roku (KIO/UZP 767/09) przedstawia pogląd, zgodnie z którym mimo, iż sytuacja Zamawiającego przy kształtowaniu treści umowy jest silniejsza, powinien on brać pod uwagę nie tylko swoje interesy, ale także interesy wykonawcy i starać się ułożyć stosunek prawny tak, aby te interesy były zrównoważone. Wobec powyższego wnoszę o zmniejszenie kar zawartych w par.9 ust. 1 pkt 1-6 i par. 9 ust. 2 pkt 1-2 umowy.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na obniżenie kar umownych. Kary umowne mają na celu ochronę interesów Zamawiającego poprzez wzmocnienie skuteczności egzekwowania zobowiązań Wykonawcy zawartych w umowie. Nie mają na celu osiągnięcia przez Zamawiającego nienależnych świadczeń finansowych i umniejszania zysku Wykonawcy, a stanowią instrument dodatkowej motywacji Wykonawcy do świadczenia usług zgodnie z umową oraz - w szczególności - przepisami prawa. Ponadto o tym, czy kara w danej wysokości jest wygórowana, mógłby ocenić jedynie sąd w ewentualnym procesie o ich zapłatę. Przywołany wyrok KIO z dnia 29 czerwca 2009 roku (sygn. akt KIO/UZP 767/09) wskazuje iż, „*zgodnie z art.36 ust.1 pkt 16 Prawa zamówień publicznych Zamawiający określa w SIWZ istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego — a więc z samych przepisów prawa wynika, iż to Zamawiający jest uprawniony do decydowania o postanowieniach umowy tak, aby uwzględniła ona jego potrzeby i wymagania oraz w jak najlepszym stopniu pozwalała na zrealizowanie zamówienia.* Analogiczne stanowisko Izba wyraziła już wielokrotnie, akceptując prawo instytucji zamawiającej do obwarowania umowy o zamówienie publiczne karami umownymi nakładanymi na wykonawcę. Dodatkowo zgodnie z wyrokiem dnia 22 grudnia 2008 roku (sygn. akt: KIO/UZP 1431/08) *podkreślenia jednak wymaga fakt, że na gruncie prawa zamówień publicznych, kara umowna ma szczególne znaczenie. Bardzo istotna jest funkcja prewencyjno-wychowawcza, z punktu widzenia której, kara umowna ma stanowić zaporę dla dokonywania naruszeń, a skuteczną barierą będzie wtedy, kiedy jej dolegliwość będzie miała znaczenie, w sensie finansowym dla wykonawcy. Podobnie w wyroku z dnia 11 listopada 2008 roku (sygn. akt KJO/UZP 779/08) podkreślono, iż kara umowna ma nie tylko charakter odszkodowawczy, lecz również prewencyjny, szczególnie*

istotny w realizacji umów dotyczących zamówień publicznych, gdzie Zamawiający nie może w sposób dowolny wybrać kontrahenta.

Pytanie 9:

Czy pracownicy podwykonawcy (np. alpinisci) muszą być zatrudnieni na podstawie umowy o pracę? Zaznaczamy, że większość podwykonawców nie zatrudnia na podstawie umowy o pracę. Wnoszę zatem o możliwość zatrudnienia alpinistów na podstawie umów cywilnoprawnych. Pragnę zwrócić uwagę, iż są to prace sezonowe, wykonywane często raz na 2-3 miesiące.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż nie wymaga aby alpinisci byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.

Pytanie 10:

Czy Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo na etapie realizacji umowy w sytuacji, gdy wykonawca na etapie składania oferty nie wskazał iż będzie zlecał usługi podwykonawcom?

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza podwykonawstwa na etapie realizacji umowy w sytuacji, gdy wykonawca na etapie składania oferty nie wskazał iż będzie zlecał usługi podwykonawcom.

Pytanie 11:

Czy do realizacji usługi potrzebne będzie stosowanie technik alpinistycznych?

Odpowiedź:

Zamawiający do wykonania prac objętych umową nie wymaga stosowania technik alpinistycznych.

Pytanie 12:

Proszę o podanie średniej wartości faktur brutto za 3 ostatnie miesiące?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż powyższe pytanie nie jest prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ.

Pytanie 13:

Proszę o doprecyzowanie, od jakiego momentu będzie liczony czas reakcji(dot. kryterium) – czy od otrzymania zgłoszenia i potwierdzenia go przez Wykonawcę?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż czas reakcji będzie liczony od powiadomienia osoby sprawującej bezpośredni nadzór nad osobami wykonującymi usługę utrzymania czystości.

Pytanie 14:

Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności, pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych (np. zwolnienia lekarskie, urlop na żądanie).Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę poprzedzane jest spełnieniem szeregu wymagań m.in. wykonaniem i dostarczeniem badań lekarskich z zakresu medycyny pracy, czy szkoleń BHP, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga, zgodnie z zapisami Opisu przedmiotu zamówienia zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób skierowanych do realizacji zamówienia (oznacza to, że usługa nie może być świadczona przez osoby w zatrudnione w innej formie niż na podstawie umowy o pracę). Zamawiający wskazuje, że w przypadku choroby, urlopu itp. pracownika możliwe jest zawarcie umowy o pracę na zastępstwo.

Pytanie 15:

Wnoszę o zawarcie w par. 14 umowy, klauzuli, która umożliwi obu stronom bezwarunkowe rozwiązanie umowy za wypowiedzeniem tj.: „każda ze stron ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia”. Zaznaczam, iż sytuacja Zamawiającego przy kształtowaniu treści umowy jest silniejsza, dlatego powinien on brać pod uwagę nie tylko swoje interesy, ale także interesy wykonawcy i starać się ułożyć stosunek prawny tak, aby te interesy były zrównoważone.

Odpowiedź:

Zamawiający pozostawia zapisy SIWZ bez zmian. Powody ewentualnego rozwiązania umowy, jak również oczekiwania i wymagania co do świadczenia usługi zostały określone w SIWZ. Wypowiedzenie jednostronne umowy przez Zamawiającego może nastąpić wyłącznie w przypadku niewywiązywania się z umownego świadczenia przez Wykonawcę oraz w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie usługi nie leży w interesie publicznym.

Pytanie 16:

Wnoszę o modyfikację par.6 ust.4,5 Umowy, w zakresie: „w przypadku stwierdzenia zawinionego niewykonania lub nienależytego wykonania (...)”

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na modyfikację SIWZ w ww. zakresie.

Pytanie 17:

Zamawiający w rozdz. VII ust. 1 pkt. 7 SIWZ pisze: „(...) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu(...) ” Proszę o doprecyzowanie zapisu – jaką kwotą minimalną musi Wykazać się potencjalny Wykonawca.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż w treści rozdziału VII specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostały wymienione dokumenty, jakie wykonawca zobowiązany jest złożyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w rozdziale IV (warunku udziału w postępowaniu) oraz w rozdziale V (podstawy wykluczenia) SIWZ. Zatem przedmiotowe dokumenty należy odnosić bezpośrednio do ww. rozdziałów, tzn., iż informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, musi potwierdzać warunek udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej sformułowany w rozdziale IV, ust. 1 pkt 2 SIWZ, tj.

„wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejszą niż 500.000,00 zł”.

Pytanie 18:

Czy Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie umowy dot. wzajemnego powierzenia przetwarzania danych osobowych. Umowa chroni interesy zarówno Zamawiającego jak i Wykonawcy, w związku z obowiązującymi przepisami RODO. Wzór w załączeniu

Odpowiedź:

Zamawiający wyraz zgodę za zawarcie umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych w brzemieniu stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ

Pytanie 19:

W związku z wprowadzeniem zapisów umożliwiających zmiany umowy zgodnie z dyspozycją art. 142 ust. 5 ustawy pzp wnosimy o wprowadzenie do projektu umowy obligatoryjnych w przypadku umów zawartych na okres dłuższy niż 12 miesięcy zapisów precyzyjnie określających zasady waloryzacji wynagrodzenia w przypadku zmian, o których mowa w art. 142 ust. 5 pkt 1) - 3) ustawy pzp, tj. od kiedy obowiązuje aneks, w jakim terminie należy się zwrócić o zmianę wynagrodzenia i w jakim terminie Zamawiający zobowiązuje się do odpowiedzi na wniosek.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż w treści projektu umowy stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ wprowadza §7a o następującej treści.

„§7a

Klauzula waloryzacyjna

1. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji oraz gdy w okresie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2008 z późn. zm.);
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

oraz gdy zmiana ta lub zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w postanowieniach ust. 2-10.

2. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy w drodze pisemnego aneksu.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmian, o których mowa w ust. 1, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie, a w szczególności:
 - 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – np. umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń;
 - 2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 1, na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę;
 - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 4) wykazanie, że wnioskowana zmiana umowy skutkować będzie odpowiednią zmianą wynagrodzenia.

W przypadku złożenia przez Wykonawcę powyższego wniosku, Strony będą prowadziły negocjacje z uwzględnieniem postanowień ust. 4-6.

4. W terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem).
5. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego – w jego ocenie – wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy lub przekazanie Zamawiającemu ostatniego z uzupełnień, informacji lub wyjaśnień, o których mowa w ust. 4.
6. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu umowy, wykonanego po dniu zawarcia aneksu.
7. Zamawiający może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, w terminie od dnia

opublikowania przepisów dokonujących zmian, o których mowa w ust. 1, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów. W przypadku złożenia przez Zamawiającego powyższego wniosku, Strony będą prowadziły negocjacje, w celu ustalenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia oraz treści aneksu do Umowy.

8. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 4-6 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
9. W przypadku gdy w wyniku negocjacji Strony ustalą dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, Strony podpiszą aneks do umowy w terminie wynikającym z ustaleń negocjacyjnych, a w przypadku braku takich ustaleń – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji.
10. W przypadku:
 - 1) nie podjęcia przez Wykonawcę negocjacji, na podstawie wniosku Zamawiającego, o którym mowa w ust. 7 lub prowadzenia ich w sposób niezgodny z przepisami prawa lub zasadami współżycia społecznego;
 - 2) niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień ust. 8;
 - 3) nie podpisania przez Wykonawcę aneksu do umowy obejmującego odpowiednią zmianę wynagrodzenia, wynikającą z ustaleń negocjacyjnych – w terminie, o którym mowa w ust. 9,Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy, z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.”

Pytanie 20:

Zgodnie z instrukcją, zawartą w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia w części D: „Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców”, wnoszę o zmianę zapisu SIWZ w rozdz. II pkt. 15

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na zmiany zapisu JEDZ. Wykonawca ma bowiem obowiązek, zgodnie z treścią art. 36b ust. 1 ustawy PZP, wskazać w części zamówienia, jakie zamierza powierzyć podwykonawcom. Natomiast wynikający z orzecznictwa KIO, obowiązek podania

firm podwykonawców materializuje się jedynie wówczas, gdy są one znane wykonawcy. Powyższe wynika jednoznacznie w treści oświadczenia nr 10 zawartego w formularzu ofertowym.

Pytanie 21:

Czy Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α Części IV – Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) i nie wypełnia dalszych pól odnoszących się do szczegółowych warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji) określonych przez Zamawiającego w SIWZ?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza wypełnienie sekcji α Części IV – Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji

Pytanie 22:

Zamawiający we wzorcu umowy określa sposób regulowania płatności za wykonaną usługę na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Czy zamawiający akceptuje wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2016 r., Nr 710, z późn. zm.)?

Odpowiedź:

Zamawiający nie akceptuje wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur.

Pytanie 23:

Zgodnie ze wzorem umowy, Zamawiający przewiduje kary umowne za nienależyte wykonywanie usługi. Czy Zamawiający, (...), zmodyfikuje wysokość kar umownych? Wykonawca wnosi o zmianę o 50% wysokości kar, zastrzeżonych przez Zamawiającego.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na modyfikację SIWZ w ww. zakresie.

Pytanie 24:

Działając na podstawie art. 38 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wnoszę o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, poprzez dookreślenie zasad realizacji przez Zamawiającego obowiązku wynikającego z art. 142 ust 5.

Odpowiedź:

Zamawiający udzielił odpowiedzi przy pytaniu nr 18

Pytanie 25:

Zamawiający w Opisie Przedmiotu Zamówienia w części VII Charakterystyka środków i artykułów czystościowych w pkt. 4 wskazał kostkę toaletową o działaniu dezynfekującym. Pragniemy zaznaczyć, że na rynku polskim nie są produkowane, ani dystrybuowane kostki do WC o właściwościach dezynfekujących. Również wskazana przez Zamawiającego kostka do WC (Domestos WC Acti-Blitz) została wycofana z obrotu i nie jest dostępna w sprzedaży. Obecnie produkowane kostki WC czyszczą muszlę („wypłukują drobnoustroje”), ale nie posiadają właściwości bójczych. W związku z powyższym prosimy o zrezygnowanie z wymogu, aby kostka do WC miała właściwości dezynfekujące i dopuszczenie w to miejsce kostek czyszcząco-zapachowych typu Domestos.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza kostkę czyszcząco-zapachową typu Domestos, przy zachowaniu wskazanych w SIWZ kryteriów równoważności.

Pytanie 26:

Czy Zamawiający potwierdza, że na Obiektach istnieje możliwości prania mopów, ścierek oraz odzieży roboczej personelu?

Odpowiedź:

Zamawiający udostępni firmie wykonującej usługę sprzątania pomieszczenie z zainstalowanym podłączeniem prądu, co w przypadku posiadania przez firmę pralki, umożliwi pranie wymienionych przedmiotów.

Pytanie 27:

Prosimy o informację czy osoba sprawująca bezpośredni nadzór nad osobami wykonującymi usługę utrzymania czystości ma być dostępna w godzinach pracy Zamawiającego tzn. w godz. 7 -15 od pon. – piątku?

Odpowiedź

Osoba sprawująca nadzór nad usługą sprzątania w obiektach Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie z ramienia wykonawcy ma być obecna na obsługiwanych obiektach w godzinach wykonywania usługi, od poniedziałku do piątku. W uzasadnionych okolicznościach również w innym terminie.

Pytanie 28:

W formularzu oferty Zamawiający pisze o usługach dodatkowych (opcjonalnych) prosimy o informację czy mamy rozumieć to jako usługę na dodatkowe zlecenie tzn. oddzielna faktura niż faktura za usługę utrzymania czystości?

Odpowiedź:

Prace opcjonalne rozliczane będą według oddzielnych faktur.

Pytanie 29:

Prosimy o informację czy Zamawiający wyznaczy pomieszczenie do składowania sprzętu na terenie zewnętrznego?

Odpowiedź:

Zamawiający wyznaczy pomieszczenia do składowania sprzętu na terenie zewnętrznym.

Pytanie 30:

Prosimy o informację czy Zamawiający posiada zbiorcze kosze na śmieci na korytarzach?

Odpowiedź:

Zamawiający posiada zbiorcze kosze na śmieci na korytarzach z podziałem segregacyjnym.

Pytanie 31:

Prosimy o podanie ilości pracowników Zamawiającego/ przebywających na obiekcie średnio miesięcznie.

Odpowiedź:

Ilość przebywających osób średnio na obiekcie w miesiącu jest około 1.400.

*Dyrektor Generalny
Mazowieckiego Urzędu
Wojewódzkiego
w Warszawie
--//--
Jarosław Szajner*