

Nazwa i adres Zamawiającego:

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
www.mazowieckie.pl

Warszawa, 05 listopada 2018 r.

Przetarg nieograniczony, znak: BOU-IV.272.57. 2018

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
(zwana dalej „SIWZ”)

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986), zwanej dalej „ustawą” lub „ustawą PZP”.

Przedmiotem zamówienia jest **„Dostawa samochodu służbowego typu pickup (dubel-cab) dla Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.”**

Kody i nazwy ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące przedmiot zamówienia:
34.11.10.00-1 – samochody osobowe

ROZDZIAŁ I.
Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa 1 szt. samochodu służbowego typu PICK UP (dubel cab) dla Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.**
2. Samochód osobowy typu PICK UP stanowiący przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania w zakresie parametrów, cech i wyposażenia określonego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia znajdującego się w załączonym projekcie umowy (załącznik nr 1 do SIWZ).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów, nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
5. Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu po zbadaniu ofert pod kątem omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy i rażąco niskiej ceny zamierza, zgodnie z art. 24aa ustawy, zamierza najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 5, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający informuje, iż jeżeli w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, domniemywa się że towarzyszą im wyrazy „lub równoważne” w zakresie funkcjonalno-użytkowym. Ponadto Zamawiający informuje, iż każdorazowo odnosząc się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych czy systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 lub art. 30 ust. 3 ustawy, dopuszcza rozwiązania równoważne wskazywanym, a także domniemywa się że towarzyszą im wyrazy „lub równoważne”.

ROZDZIAŁ I a.

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych przez zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki, mający siedzibę w Warszawie, przy pl. Bankowym 3/5, 00-950 Warszawa;
2. z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail iod@mazowieckie.pl, telefonicznie pod numerem +48 22 695 65 88 lub pisemnie na adres siedziby administratora;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, nr BOU-IV.272.57.2018;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29

stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa PZP”;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z tym, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c. na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, z tym, że prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ II.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w formie oryginału, w języku polskim. Wzór oferty określony jest w załączniku nr 2 do SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w rozdziale V SIWZ ust. 3 – 8 oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
3. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 2, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
6. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wymaga tłumaczenia przysięgłego.
7. Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami powinna być podpisana przez osobę (osoby) mającą prawo do stałego reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, składania w jego imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań majątkowych. Ofertę mogą podpisać także inne osoby posiadające pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w danym zamówieniu publicznym, dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
8. Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami powinna być ponumerowana i podpisana lub parafowana.
9. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Dokumenty w ofercie, stanowiące informację zastrzeżoną dla innych uczestników postępowania, tj. stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), powinny znajdować się w oddzielnej zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE”.
11. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. W takim przypadku, wraz z ofertą należy złożyć stosowne pełnomocnictwo określające sposób współdziałania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
13. Praktyczne zalecenia (nie obligatoryjne) dotyczące ułożenia dokumentów w ofercie:
 - 1) dokumenty ułożyć w grupach, wg kolejności:
 - a) formularz oferty + załączniki do oferty (np. ewentualne pełnomocnictwa),
 - b) oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale V SIWZ,
 - 2) wszystkie kartki ponumerować i spiąć/zszyć/z bindować itp., za wyjątkiem ewentualnych dokumentów zastrzeżonych przez Wykonawcę na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy.
14. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ III.

Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji całości zamówienia do dnia 19 grudnia 2018 r

ROZDZIAŁ IV.

Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
 - c. zdolności technicznej lub zawodowej.
 - 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w ust. 1 pkt 1 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie, natomiast warunek z ust. 1 pkt 2 musi spełniać każdy Wykonawca z osobna.
3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia na podstawie oświadczeń i dokumentów wskazanych w Rozdziale V SIWZ.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zasadach określonych w art. 22a ustawy na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

ROZDZIAŁ V.

Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenia:
 - 1) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ,
 - 2) o braku podstaw wykluczenia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
2. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, składa każdy z tych Wykonawców odrębnie.
3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, to zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą (informacje w tym zakresie należy podać, jeżeli warunek dotyczy dysponowania osobami).

Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu podany jest w załączniku nr 5 do SIWZ. Zobowiązanie należy złożyć w oryginale.

4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, składa oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, z późn. zm.), z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu. Wzór oświadczenia określony jest w załączniku nr 6 do SIWZ. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Postanowienia zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 6.
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016, poz. 1126).
9. Zamawiający, korzystając z dyspozycji art. 24aa ustawy przewiduje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ VI.

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. W postępowaniu wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, w formie pisemnej bądź za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Zamawiający na swojej stronie internetowej (www.mazowieckie.pl; bip.mazowieckie.pl) opublikował ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszy SIWZ. Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował:
 - 1) zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań; zawiadomienia o zmianie treści SIWZ; zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania

- ofert; informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy i zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o którym mowa w art. 92 ust. 2 ustawy,
- 2) treści odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ wraz z wezwaniem Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania; rozstrzygnięcia odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ.
 3. Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z prowadzonym postępowaniem:
 - osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:
p. Aldona Rusiniak – przetarg@mazowieckie.pl
 - korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie zamawiającego: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, 00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5 (sekretariat Biura Obsługi Urzędu, pok. 52).
 4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
 5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
 6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.

ROZDZIAŁ VII.

Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ VIII.

Termin związania ofertą

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ IX.

Składanie ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią bez naruszenia koperty, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w następujący sposób:

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
Oferta w postępowaniu znak: BOU-IV.272.57.2018 – dostawa samochodu służbowego typu
PICK UP dla Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie
Nie otwierać przed **13 listopada.2018. przed godz. 10:00.**

3. Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy pl. Bankowym 3/5, Sekretariat Biura Obsługi Urzędu, **pok. 52, w terminie do dnia 13.11.2018 do godz. 09:00.**
4. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

ROZDZIAŁ X.

Zmiana i wycofanie ofert

1. Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
2. Żadna z ofert nie może być zmieniona ani wycofana po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zmiana oferty może nastąpić, tylko poprzez złożenie zmienionej, pisemnej oferty według takich samych zasad jak wcześniej składana oferta. Oferta, zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia oferty są zmieniane.
4. Wykonawca może wycofać już złożoną ofertę, tylko przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający może wydać ofertę Wykonawcy, tylko na podstawie pisemnego żądania zwrotu oferty, złożonego przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy do wykonania tej czynności. Upoważnienie do wycofania oferty, musi być załączone do żądania zwrotu oferty.

ROZDZIAŁ XI.

Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi publicznie w dniu **13 listopada 2018 o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy pl. Bankowym 3/5, pok. 230.
2. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy, w szczególności dotyczące ceny.
4. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na swojej stronie internetowej informacje o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.
5. Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

ROZDZIAŁ XII.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz informacje w sprawie walut obcych

1. Cena oferty brutto musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze, w tym należny podatek VAT.
2. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy

w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu.

3. Wykonawca określi cenę oferty oraz poszczególne ceny jednostkowe z VAT w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ), z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (podatek VAT), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XII.

Kryteria oceny ofert

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone.
2. W ramach zamówienia zostanie wyłoniony Wykonawca, którego oferta uzyskała łącznie najwięcej punktów.
3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamówienia, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

Kryterium oceny ofert	Liczba punktów
łączna cena brutto zamówienia – w ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 60. Najwyższą liczbę punktów – 60, otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za wykonanie niniejszego zamówienia a pozostali odpowiednio mniej wg wzoru: $\frac{\text{najniższa łączna cena brutto zamówienia}}{\text{łączna cena brutto oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt} = \text{liczba punktów oferty ocenianej}$	max. 60
Okres gwarancji: Wykonawca, w ramach kryterium okres gwarancji może otrzymać następujące punkty: - jeżeli zaoferuje okres gwarancji 73 miesięcy i więcej– 40 pkt - jeżeli zaoferuje okres gwarancji od 61 do 72 miesięcy– 20 pkt - jeżeli zaoferuje okres gwarancji od 37 do 60 miesięcy–10 pkt - jeżeli zaoferuje okres gwarancji 36 miesięcy– 0 pkt <u>Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy, jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.</u>	max. 40

ROZDZIAŁ XIV.
Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta o najwyższej liczbie zdobytych punktów.
2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w ramach zamówienia z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe muszą spełniać wszystkie konieczne wymagania formalne określone w Rozdziale II SIWZ. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XV.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVI.
Zawarcie umowy

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty przy udziale środków komunikacji elektronicznej.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zajdą okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XVII.
Informacja o możliwości i warunkach zmiany zawartej umowy

1. Okoliczności skutkujące możliwością zmiany zawartej umowy opisuje art. 144 ustawy.
2. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w art. 144 ustawy i postanowieniach załączonego projektu umowy, nie wymagających sporządzenia aneksu do

umowy, Zamawiający przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy w przypadkach gdy:

- 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy;

ROZDZIAŁ XXI.

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania

1. Wykonawcom i innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ XXII.

Postanowienia końcowe

1. Oferty, próbki, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowy stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty mogą zostać udostępnione po upływie terminu ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Ujawnianie treści protokołu, załączników do protokołu, w tym ofert, odbywać się będzie na wniosek, według następujących zasad:
 - 1) udostępnienie przedmiotowych dokumentów może nastąpić poprzez:
 - a) wgląd w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - b) przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wskazanym we wniosku;
 - 2) bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do przedmiotowych dokumentów, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub innych środków technicznych służących utrwalaniu obrazu;
 - 3) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;
 - 4) Zamawiający wyznaczy czas, miejsce i osobę, w obecności której dokonana zostanie czynność udostępnienia dokumentów;
 - 5) udostępnienie nastąpi w siedzibie Zamawiającego i może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze, w godzinach od 09:00 do 15:00;
 - 6) jeżeli przesłanie przedmiotowych dokumentów, zgodnie z wyborem Wykonawcy będzie znacząco utrudnione z przyczyn technicznych, w szczególności ze względu na ilość dokumentów żądanych do przesłania, Zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskaże sposób ich udostępnienia.
5. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część, tj.:

- 1) załącznik nr 1 – projekt umowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia;
- 2) załącznik nr 2 – formularz ofertowy;
- 3) załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 4) załącznik nr 4 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 5) załącznik nr 5 – zobowiązania podmiotu.
- 6) załącznik nr 6 – oświadczenie o przynależności lub nie do grupy kapitałowej

PROJEKT UMOWY

UMOWY NR

zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Wojewodą Mazowieckim, z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-950), pl. Bankowy 3/5, zwanym dalej **„Zamawiającym”**, w imieniu którego działa Paweł Błasiak – Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, na podstawie upoważnienia nr 79/1/2018 z dnia 26.02.2018, którego kserokopia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy,

a

..... zwanym/yh dalej **„Wykonawcą”**,
reprezentowaną/nych

przez:.....

.....

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż na rzecz Zamawiającego samochodu typu pick-up (double cab), zwanego dalej „pojazdem”, wraz z wyposażeniem na potrzeby Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, marki, model, wersja..... o parametrach technicznych i wyposażeniu opisanym w załączniku do formularza oferty złożonego przez Wykonawcę. Opis parametrów technicznych i wyposażenia, które będzie spełniać pojazd stanowi załącznik nr 2 do umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że pojazd jest fabrycznie nowy, odpowiada wymaganiom polskich norm i jest wolny od wad fizycznych i prawnych .

§ 2

1. Odbiór końcowy pojazdu nastąpi w terminie do dnia 19 grudnia 2018 r.
2. Odbiór końcowy pojazdu zostanie dokonany w siedzibie Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, Warszawa na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli obu stron.
3. Dostarczenie pojazdu wraz z pełną dokumentacją do miejsca wskazanego w ust. 2 nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego listem poleconym nie później niż 3 dni przed planowanym terminem odbioru końcowego.
4. Przed odbiorem końcowym Zamawiający dokona odbioru technicznego pojazdu w siedzibie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić swoją gotowość do odbioru technicznego pojazdu co najmniej 3 dni przed odbiorem końcowym. W czasie odbioru technicznego Zamawiający dokona sprawdzenia: dokumentacji pojazdu, zgodności wykonania pojazdu z umową i opisem przedmiotu zamówienia, jakości wykonania, funkcjonowania pojazdu i jego poszczególnych urządzeń oraz zgodności ilościowej wyposażenia. Dokonanie odbioru technicznego potwierdzone zostanie sporządzonym w dwóch egzemplarzach oraz podpisanym przez obie strony protokołem odbioru technicznego pojazdu, po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i jednym egzemplarzu dla Zamawiającego.
5. Strony ustalają, że datą wykonania umowy jest data podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego pojazdu bez zastrzeżeń.
6. Wraz z pojazdem Wykonawca przekazuje:
 - 1) Instrukcję obsługi i konserwacji samochodu oraz wyposażenia w języku polskim;
 - 2) Książkę gwarancyjną w języku polskim;
 - 3) Dokumentację niezbędną do zarejestrowania pojazdu.

§ 3

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie umowy wynosi zł brutto (słownie: złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisanie przez strony protokołu odbioru końcowego pojazdu bez zastrzeżeń.

5. Należność, o której mowa w ust. 1, Zamawiający zapłaci przelewem na rachunek bankowy numerWykonawcy w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

6. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczony pojazd jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczony pojazd na okres lat i przebiegu nie mniejszego niż..... km liczony od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego pojazdu bez zastrzeżeń lub przeniesie na Zamawiającego prawa z tytułu gwarancji udzielonej przez producenta:

1) miesięcy ogólnej gwarancji na pojazd po dokonaniu wszystkich modyfikacji i przebiegu nie większego niż przebieg o którym mowa w ust. 2,

2) miesięcy na powłoki lakiernicze;

3) miesięcy na podzespoły elektryczne/elektroniczne;

4) miesięcy na perforację nadwozia.

3. Wykonawca zapewnia możliwość dokonywania napraw gwarancyjnych i przeglądów pogwarancyjnych w autoryzowanych stacjach obsługi oferowanej marki na terenie województwa mazowieckiego.

4. Czas naprawy gwarancyjnej nie może przekroczyć 2 dni roboczych. Na czas naprawy trwającej powyżej 2 dni Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć samochód zastępczy o zbliżonych parametrach.

5. Pozostałe warunki gwarancji przyjmuje się według ogólnych zasad określonych w książce gwarancyjnej dla danej marki pojazdu.

§ 5

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną:

1) w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, określonego § 3 ust. 1 umowy w przypadku opóźnienia w przedstawieniu pojazdu do odbioru końcowego w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;

2) w wysokości 10 % wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po jego stronie;

3) w wysokości 10 % wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy wysokość kar umownych.

3. W razie wystąpienia opóźnienia w przedstawieniu pojazdu do odbioru końcowego w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu realizacji zamówienia nie rezygnując z kar umownych i odszkodowania.

§ 6

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:

1) wszczęcia likwidacji Wykonawcy,

2) nieprzedstawienia pojazdu do odbioru końcowego w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1

- w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy nastąpić mogą wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w formie aneksu podpisanego przez każdą ze stron z uwzględnieniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy z następujących przyczyn:

a) potrzeba wynikająca ze specyfiki działalności Zamawiającego, w zakresie zmiany terminów wykonania lub odbioru przedmiotu umowy;

b) zmiana nazwy, adresu, statutu Wykonawcy lub Zamawiającego;

c) zmiana wynikająca z omyłek rachunkowych lub pisarskich;

d) urzędowa zmiana wysokości stawki VAT poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT dla towarów, których umowa dotyczy, co skutkuje zmianą wynagrodzenia brutto wynikającą ze zmiany stawki podatkowej;

e) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy z uwagi na:

- konieczność zmiany sposobu wykonania umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;

- okoliczności leżące po stronie Zamawiającego, w szczególności czasowe wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego;

- okoliczności wynikających z działania siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy;

f) inne przyczyny zewnętrzne, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy.

3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności, wymienionych w ust. 2, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty.
4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej jest złożenie wniosku, przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian.
5. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
6. Wszelkie kwestie sporne będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
8. Integralną część umowy stanowi SIWZ będący załącznikiem do umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**WYMAGANIA, KTÓRE POWINIEN SPEŁNIAĆ
OFEROWANY POJAZD
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

(UWAGA: po wypełnieniu przez Wykonawcę załącznik staje się załącznikiem do formularza oferty).

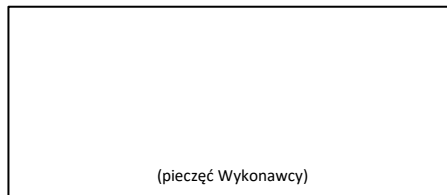
PARAMETRY TECHNICZNE SAMOCHODU CIĘŻAROWEGO 5 OSOBOWEGO TYPU PICKUP (DOUBEL CAB) Z NAPĘDEM 4X4 (1 sztuka)		
Marka..... Model..... Wersja.....		
L.p.	Szczegółowy opis pojazdu	Parametry oferowanego pojazdu
1	2	3
<i>I. Wymagane warunki techniczne</i>		
1	Rok produkcji 2018 – fabrycznie nowy	TAK/NIE*
2	Układ kierowniczy ze wspomaganiem	TAK/NIE*
3	Napęd na 4 koła ze sterowaniem z kabiny pojazdu	TAK/NIE*
4	Samochód wyposażony w napęd obu osi z możliwością odłączenia jednej z osi oraz blokadę ułatwiającą poruszanie się w terenie	TAK/NIE*
5	Nadwozie typu pickup, podwójna kabina (DOUBLE CAP), czterodrzwiowe	TAK/NIE*
6	Spełnia wymagania prawa o ruchu drogowym - homologacja	TAK/NIE*
7	Silnik diesla o mocy minimum 150 KM	Silnik diesla o mocy KM
8	Pojemność skokowa silnika w przedziale minimum 1800 cm ³	Pojemność silnika cm ³
9	Długość całkowita pojazdu minimum 5200 mm	Długość całkowita pojazdumm
10	Szerokość (bez lusterek) minimum 1800 mm	Szerokość (bez lusterek)mm
11	Wysokość pojazdu bez wyposażenia minimum 1750 mm	Wysokość bez wyposażeniamm
12	Rozstaw osi minimum 2950 mm	Rozstaw osimm
13	Skrzynia biegów automatyczna	TAK/NIE*
14	Wymiary przestrzeni ładunkowej: Długość minimalna 1500 mm Szerokość minimalna 1500 mm	Przestrzeń ładunkowa Długość.....mm Szerokość.....mm
15	Ilość miejsc - 5	TAK/NIE*
16	Wyciągarka elektryczna umieszczona w przednim zderzaku o uciagu nie mniejszym niż 4500 kg z liną syntetyczną	TAK/NIE*
17	Wszystkie siedzenia wyposażone w pasy bezpieczeństwa	TAK/NIE*

18	Dodatkowy wlot powietrza typu „SNORKEL”	TAK/NIE*
19	Prześwit (bez obciążenia) minimum 220 mm	Prześwit bez obciążenia mm
20	Kąt natarcia (bez obciążenia) minimum 30(°)	Kąt natarcia (bez obciążenia) (°)
21	Kąt zejścia (bez obciążenia) minimum 20(°)	Kąt zejścia (bez obciążenia)(°)
22	Zużycie paliwa (l/km) (wartość uśredniona)	Zużycie paliwa (w litrach / km)
23	Wielkość emisji CO ₂ (dwutlenku węgla) (g/km) (wartość uśredniona)	Wielkość emisji CO ₂ (w gramach/km)
24	Wielkość emisji NO _x (tlenków azotu), HC (węglowodorów niemetanowych), PM (cząstek stałych) (g/km)	Łączna wielkość emisji NO _x , HC (niemetanowych) PM (w gramach/km)
25	Silnik spełniający normę emisji spalin Euro6	TAK/NIE*
II. Wymagane wyposażenie		
1	Instrukcja obsługi pojazdu w języku polskim	TAK/NIE*
2	Światła przeciwmgielne przednie	TAK/NIE*
3	System ABS	TAK/NIE*
4	Koła stalowe z oponami typu A/T (5 sztuk). Dodatkowy komplet opon zimowych na felgach aluminiowych(5 sztuk). Opony fabrycznie nowe nie starsze niż 12 miesięcy, od daty produkcji.	TAK/NIE*
5	Przestrzeń ładunkowa zamykana pokrywą metalową otwieraną w kierunku tyłu samochodu zamykaną zamkiem i umożliwiającą wejście osoby dorosłej do 100 kg wagi.	TAK/NIE*
6	Zawieszenie wzmocnione i podwyższone o min. 2.5 cala w stosunku do zawieszenia fabrycznego	TAK/NIE*
7	Tapicerka skórzana lub welurowa w odcieniach czerni lub szarości (jedno lub dwu tonowa)	TAK/NIE*
8	Kierownica z regulacją co najmniej w jednej płaszczyźnie	TAK/NIE*
9	Kierownica wielofunkcyjna	TAK/NIE*
10	Automatyczna lub półautomatyczna klimatyzacja	TAK/NIE*
11	Powierzchnia skrzyni ładunkowej zabezpieczona wykładziną z tworzywa sztucznego	TAK/NIE*
12	Zabezpieczenie antykradzieżowe (immobiliser)	TAK/NIE*
13	Fabryczny alarm antywłamaniowy z niezależnym zasilaniem, funkcją kontroli wnętrza i zabezpieczeniem przed odholowaniem, wyłącznik / tryb serwisowy	TAK/NIE*
14	Fabryczny centralny zamek sterowany pilotem	TAK/NIE*
15	Komputer pokładowy	TAK/NIE*

16	Czujnik parkowania tył i przód	TAK/NIE*
17	Kamera cofania	TAK/NIE*
18	Dywaniki gumowe z wysokimi brzegami przód i tył	TAK/NIE*
19	Homologowany hak holowniczy kulkowy o uciążu przyczepy z hamulcem minimum 1999 kg z instalacją elektryczną do przyczepy	TAK/NIE*
20	Poduszki powietrzne czołowe i boczne	TAK/NIE*
21	Stopnie boczne metalowe	TAK/NIE*
22	Belka sygnalizacyjna typu „LED” wysyłająca światło koloru niebieskiego z napisem umieszczonym pośrodku „WBZK” oraz generatorem dźwięku o zmiennym tonie, np. ELFIR ZURA 6120. Dodatkowe oznakowanie sygnalizacyjne typu „LED” wysyłająca światło koloru niebieskiego pod atrapą chłodnicy skonfigurowane z generatorem dźwięku oraz belką sygnalizacyjną.	TAK/NIE*
22	Tempomat	TAK/NIE*
23	Relingi dachowe	TAK/NIE*
24	Fabryczny elektrycznie sterowane (regulowane) szyby drzwi przednich i tylnych	TAK/NIE*
25	Przyciemniane szyby w przedziale pasażerskim oraz tylna szyba	TAK/NIE*
26	Fabryczne elektrycznie sterowane (regulowane) i podgrzewane lusterka zewnętrzne	TAK/NIE*
27	Fabrycznie wbudowany zestaw nawigacji satelitarnej GPS z obsługą w języku polskim z aktualną mapą Polski na dzień zawarcia umowy ze stopniem pokrycia sieci dróg min. 90% oraz zintegrowanym radioodtwarzaczem samochodowym.	TAK/NIE*
28	Bluetooth z zestawem głośnomówiącym do telefonu	TAK/NIE*
29	Lakier metalizowany – srebrny bądź odcienie szarości lub czarny	TAK/NIE*
30	Aluminiowe osłony pod silnik i reduktor	TAK/NIE*
31	Automatyczna i ręczna blokada wszystkich drzwi	TAK/NIE*
32	Ruter WIFI z modemem LTE– dla zapewnienia szybkiej transmisji danych i dostępu do Internetu dla wszystkich urządzeń znajdujących się w odległości 100 – 150 m od samochodu (laptopy, tablety, smartfony, itp.): a) obsługa karty SIM (bez simlocka), b) obsługa standardu LTE FDD 800/1800MHz; TDD 2300/2600MHz, c) możliwość transmisji danych z prędkością do 300 Mb/s, d) standard WLAN: 802.11 b/g/n/a/ac e) możliwość zabezpieczenia przed nieautoryzowanym dostępem osób niepowołanych.	TAK/NIE*
33	Przetwornica z 12V/230V -1000 Wat	TAK/NIE*

34	Oklejenie wokół pojazdu poniżej dolnej krawędzi okien pasa odblaskowego barwy pomarańczowej o szerokości 8 cm oraz umieszczenie napisu o treści WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO MAZOWIECKI URZĄD WOJEWÓDZKI w Warszawie na powierzchni zewnętrznej skrzyni ładunkowej po obu stronach pojazdu, jak również logo Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego na przednich drzwiach po obu stronach. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wzór logo w wersji wektorowej.	TAK/NIE*
35	Dodatkowe zabezpieczenie podwozia pojazdu środkiem natryskowym antykorozyjnym tworzącym elastyczną powłokę	TAK/NIE*
III. Inne wymagane warunki		
1	Ogólna gwarancja minimum 36 miesięcy i przebieg nie mniejszy niż 150 000 km.	Ogólna gwarancjamiesięcy Przebieg.....
2	Zapewniony pełny autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym na terenie województwa mazowieckiego.	TAK/NIE*
4	Gwarancja na powłokę lakierniczą min. 36 miesięcy i na perforację nadwozia min. 36 miesięcy.	Gwarancja na powłokę lakierniczą miesięcy i na perforację nadwozia miesięcy
6	Wykonawca zobowiązuje się do wykonania montażu dostarczonego przez Zamawiającego radiotelefonu samochodowego wraz z anteną w miejscu uzgodnionym i wskazanym przez Zamawiającego.	TAK/NIE*
7	Wykonawca dokona na koszt własny pierwszego przeglądu technicznego auta po oklejeniu i zainstalowaniu belki sygnalizacyjnej typu „LED” i oznakowania sygnalizacyjnego wraz z generatorem dźwięków o tonie zmodulowanym.	TAK/NIE*

FORMULARZ OFERTOWY



Ja niżej podpisana/y/My niżej podpisani

.....
.....
.....,

będąc upoważnioną/ym/do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....,

będącego (M/Ś/D*) przedsiębiorcą, nr faksu

nr telefonu; e-mail:

*proszę wskazać właściwe

w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr BOU-IV.272.57.2018 dotyczące postępowania prowadzonego przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa samochodu służbowego typu pic kup(dubel- cap) dla Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie”, składam/składamy niniejszą ofertę:

KRYTERIUM I: CENA:

Cena brutto 1 szt. samochód służbowy typu PICK UPzł

Do oferty należy załączyć zestawienie wymagań, jakie powinien spełnić pojazd, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Niezałączenie ww. dokumentu będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2, jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

KRYTERIUM II: OKRES GWARANCJI:

Wykonawca proponuje następujący okres gwarancji jakościmiesiący i przebiegu nie większego niż (minimalny przebieg: 150.000 km).

Ponadto wykonawca proponuje następujący okres gwarancji:

- a) na pojazd po dokonaniu wszystkich modyfikacji:miesiący
b) na wszystkie modyfikacje (dodatkowe wyposażenie):miesiący

- | | |
|--|---------------|
| c) na powłoki lakiernicze: |miesiące |
| d) na podzespoły elektryczne / elektroniczne |miesiące |
| e) na perforację nadwozia: |miesiące |

Okresy gwarancji wskazane w pkt a), b), c), d) i e) nie mogą być krótsze niż 36 miesięcy.

Wskazanie okresu gwarancji ogólnej krótszego niż 36 miesięcy lub nie wskazanie okresu gwarancji, a także wskazanie okresu gwarancji w pkt a), b), c), d) i e) krótszego niż 36 miesięcy będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2, jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

OŚWIADCZENIA:

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr BOU-IV.272.57.2018.
2. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/am/liśmy/ się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr BOU-IV.272.57.2018, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/simy do niej żadnych zastrzeżeń.
4. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Uważam/y się za związaną/ego/ych/niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
7. Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym:
.....
8. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy.
9. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty i które wskazujemy do oceny spełnienia przez nas warunków udziału w postępowaniu są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
10. Oświadczam, że wypełniłem/em/iliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

² w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

11. Oświadczam/y/, że zamówienie będzie realizowane samodzielnie / przy współudziale podwykonawców³, którzy będą realizowali następującą część zamówienia:

.....
.....
.....
.....

(należy wskazać część zamówienia którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy / firmy podwykonawców o ile są znane)

....., dn.2018 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

³ Niepotrzebne skreślić.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisana/y/My niżej podpisani

.....
będąc upoważnioną/ym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....
przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie np.: „**Dostawa samochodu służbowego typu PICK UP dla Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie**”

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1 SIWZ.

....., dn. 2018r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW*:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1 SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....

.....
.....,

w następującym zakresie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dn. 2018r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

* wypełnić jeśli dotyczy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisana/y/My niżej podpisani

.....
będąc upoważniona/ym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....
przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie np.: „Dostawa samochodu służbowego typu PICK UP dla Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie”

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 2 SIWZ.

....., dn. 2018r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

Ja niżej podpisana/y będąc upoważnionym do reprezentowania:

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(nazwa i siedziba podmiotu)

o ś w i a d c z a m, że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 1986), odda Wykonawcy

.....
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

do dyspozycji niezbędne zasoby dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie określonym poniżej na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia publicznego na rzecz Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

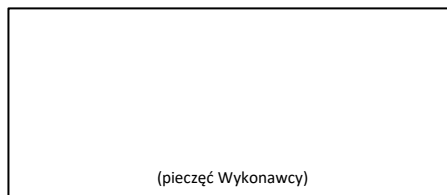
Jednocześnie informuję, iż:
.....
.....
.....
.....

Zgodnie z Rozdziałem V ust. 3 SIWZ konieczne jest podanie informacji dotyczących zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia oraz zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego⁴

....., dn. 2018r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

⁴ informacje w tym zakresie należy podać jeżeli warunek dotyczy doświadczenia podmiotu

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 11 USTAWY

Ja niżej podpisana/y/My niżej podpisani

.....
.....
.....,

będąc upoważnioną/ym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie w trybie przetargu nieograniczonego na „**Dostawę samochodu służbowego typu PICK UP dla Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie**”, oświadczam, że*

1. nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, z późn. zm.), z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
2. przynależę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, z późn. zm.), z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia**:

L.p.	nazwa, adres firmy
1.	
2.	

....., dn.2018 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

* skreślić odpowiednio pkt 1 lub pkt 2,

** wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z ww. Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA: Wykonawca przekazuje powyższe oświadczenie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.mazowieckie.pl informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.