

WZÓR UMOWY

W dniu roku w Warszawie pomiędzy:
Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa,
NIP 525-10-08-875, REGON 013272620, reprezentowanym przez:

pana Zdzisława Siperę — Wojewodę Mazowieckiego,

z upoważnienia którego działa:

..... —

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

.....

....., zwanym dalej Wykonawcą.

została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (sprawa BA-I.272.. . . .2016), zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego dokumentacji projektowo kosztorysowej dla zadania „**Przebudowa budynku w Warszawie przy al. Solidarności 81 w celu stworzenia strefy obsługi klienta zwanej Punktem Obsługi Klientów (POK)**” zgodnie z zakresem określonym w programie funkcjonalno-użytkowym „Przebudowa budynku w Warszawie przy al. Solidarności 81 w celu stworzenia strefy obsługi klienta”, zwanej w dalszej części umowy dokumentacją, w szczególności:
 - 1) projektu budowlanego i wykonawczych projektów branżowych,
 - 2) programu konserwatorskiego,
 - 3) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
 - 4) kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót
 - 5) wykonanie informacji o bezpieczeństwie i ochronie zdrowia (BIOZ),
 - 6) innych dokumentów i działań, jeśli są konieczne do uzyskania pozwolenia na budowę lub do zgłoszenia w zależności od zakresu prac budowlanych, opinii, uzgodnień, warunków w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów,
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy wykona wszystkie opracowania związane z wymaganiami jednostek opiniujących i uzgadniających. Powyższe zobowiązanie w żaden sposób nie wpływa na postanowienia dotyczące niniejszej umowy, zwłaszcza co do wysokości wynagrodzenia określonego w § 7 umowy.
3. Dokumentacja ma być wykonana według poniższego nakładu:
 - 1) projekty budowlane należy opracować w 6 egzemplarzach wersji papierowej oraz w 3 egzemplarzach wersji elektronicznej. Wersja elektroniczna powinna być zapisana na nośniku elektronicznym (płyta CD, DVD), preferowany jest zapis w formacie z rozszerzeniem „pdf”;

- 2) wykonawcze projekty branżowe należy opracować w 6 egzemplarzach wersji papierowej oraz w 3 egzemplarzach wersji elektronicznej dla każdej z branż. Wersja elektroniczna powinna być zapisana na nośniku elektronicznym (płyta CD, DVD), preferowany jest zapis w formacie z rozszerzeniem „pdf”;
- 3) kosztorys inwestorski dla każdej z branż należy wykonać w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 3 egzemplarzach wersji elektronicznej w formie pozwalającej na edycję i sprawdzenie. Zamawiający do edycji kosztorysów dysponuje programem Norma-Pro. Wersja elektroniczna powinna być zapisana na nośniku elektronicznym (płyta CD, DVD), preferowany jest zapis w formacie z rozszerzeniem „ath”;
- 4) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla każdego z opracowań branżowych w 4 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 3 egzemplarzach wersji elektronicznej - wersja elektroniczna powinna być zapisana na nośniku elektronicznym (płyta CD, DVD), preferowany jest zapis w formacie z rozszerzeniem „doc”.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Do szczegółowych obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) zapoznanie się z dokumentami będącymi w posiadaniu Zamawiającego przed rozpoczęciem prac projektowych,
 - 2) szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania umowy,
 - 3) uzgadnianie na bieżąco z Zamawiającym zastosowanych rozwiązań w ramach przedmiotowego zamówienia oraz do uzgodnienia poszczególnych opracowań branżowych i projektowych z przedstawicielami Zamawiającego oraz konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie projektowania dokumentacji, zwłaszcza w zakresie istotnych elementów mających wpływ na koszty,
 - 4) udzielenie wsparcia w zakresie odpowiedzi na pytania Wykonawców oraz udzielanie wyjaśnień i konsultacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w zakresie dokumentacji projektowej w trakcie przetargu na realizację robót budowlanych oraz w trakcie realizacji umowy i w okresie gwarancji i rękojmi.
2. Wykonawca, w trakcie prac nad dokumentacją ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu ewentualne propozycje technologii, wyrobów lub sposobów realizacji wykonania przyszłych robót budowlanych, które mogą w istotny sposób wpłynąć na obniżenie kosztów realizacji inwestycji lub kosztów eksploatacji obiektu.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, udział w opracowaniu dokumentacji osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonywanych przez te osoby opracowań projektowych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania niezbędnych map i wszystkich pozostałych materiałów, uzgodnień, opinii i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, niezbędnych do wykonania dokumentacji.
5. Dokumentacja projektowa opracowana na podstawie obowiązujących przepisów prawa, stanowić będzie podstawę do przeprowadzenia odrębnego postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych i musi spełniać wymagania ustawy - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, z późn zm.) oraz przepisów wykonawczych do ww ustawy. Dokumentacja projektowa w sposób jednoznaczny będzie określać wymagania Zamawiającego stawiane względem Wykonawcy robót budowlanych. W szczególności będzie precyzować za pomocą rysunków i opisów, wszystkie istotne ze względu na ponoszone koszty, detale i szczegóły.
6. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania własnym kosztem i staraniem wszelkich, niezbędnych dla prawidłowej realizacji zamówienia, materiałów i uzgodnień z jednostkami zewnętrznymi oraz materiałów wyjściowych.

7. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego wniesienia zmian w dokumentacji niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę wymaganych przez organy wydające decyzję.
8. Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 29 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku, gdy Wykonawca sporządzając dokumentację będzie powoływał się na pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów oraz na normy wówczas jest obowiązany wskazać w dokumentacji, że dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych oraz zobowiązany jest doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.
9. Dokumentacja projektowa powinna być opracowana na podstawie obowiązujących przepisów prawa, przez osoby posiadające uprawnienia w odpowiednich specjalnościach określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 roku, poz. 290 z późn. zm.).
10. Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania na bieżąco z Zamawiającym zastosowanych rozwiązań w ramach przedmiotowego zamówienia oraz do uzgodnienia poszczególnych opracowań branżowych i projektowych z przedstawicielami Zamawiającego.
11. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację z oryginałami wszystkich wymaganych przepisami uzgodnień oraz opinii.

§ 3

Zobowiązania i oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy z najwyższą starannością, zgodnie ze stanem współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi normami oraz przepisami budowlanymi.
2. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) posiada wiedzę doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy,
 - 2) w rozwiązaniach projektowych stosuje wyroby (materiały i urządzenia) budowlane, dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 poz. 1570, z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1290, z późn. zm.).

§ 4

Terminy

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się **do dnia 28 grudnia 2016 r.**

§ 5

Organizacja realizacji przedmiotu umowy

1. Do wykonania prac projektowych stanowiących przedmiot umowy Wykonawca wyznacza zespół projektowy w składzie zgodnym ze złożoną ofertą, tj.:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
2. Wykonawca może dokonywać zmiany osób wskazanych w ust 1, jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego. Nowa osoba musi posiadać uprawnienia stosowne do wykonywanych czynności oraz kwalifikacje takie same lub wyższe od kwalifikacji wymaganych w SIWZ.
3. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją umowy, w tym podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego, Strony wyznaczają:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - 2) ze strony Wykonawcy:

4. Zamawiający i Wykonawca mogą upoważnić do wykonywania obowiązków osób, o których mowa ust 3 innych pracowników Stron. Upoważnienie jest skuteczne pod warunkiem pisemnego powiadomienia drugiej Strony z jednodniowym wyprzedzeniem o danych osoby upoważnionej oraz przekazaniu jej danych kontaktowych zawierających nr telefonu, faksu oraz adres e-mail. Zmiana wskazanych w umowie danych osób, o których mowa w ust. 3 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia odrębnego aneksu.
5. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień umowy, korespondencja w sprawach związanych z umową prowadzona będzie pisemnie w języku polskim i powinna być kierowana na niżej podane adresy i numery faksów:
 - 1) dla Zamawiającego:
 - 2) dla Wykonawcy:
6. Zmiana wskazanych w umowie danych adresowych lub numerów faksów, nie stanowi zmiany umowy i może być dokonywana przez osobę wskazaną w ust. 3 Strony, której zmiana dotyczy oraz staje się skuteczna wobec drugiej Strony po pisemnym zawiadomieniu osoby wskazanej w ust. 3 drugiej Strony.

§ 6

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy z dniem jej odbioru przez Zamawiającego (podpisania protokołu odbioru).
2. Wykonawca oświadcza, że do dokumentacji oraz jej modyfikacji będących utworem w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe oraz że nie są one obciążone jakimikolwiek roszczeniami i prawami osób trzecich.
3. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z dokumentacją, w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym doradztwa prawnego i koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań. W szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.
4. Ponadto, jeśli używanie dokumentacji stanie się przedmiotem jakiegokolwiek powództwa Strony lub osoby trzeciej o naruszenie praw własności intelektualnej, jak wymieniono powyżej, Wykonawca może na swój własny koszt wybrać jedno z poniższych rozwiązań:
 - 1) uzyskać dla Zamawiającego prawo dalszego użytkowania dokumentacji
lub
 - 2) zmodyfikować (zmienić) dokumentację tak, żeby była zgodna z umową, i wolna od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.
5. Strony potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza:
 - 1) możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego lub wykonania uprawnień przez Zamawiającego lub wynikających z innych ustaw, ani
 - 2) dochodzenia odpowiedzialności z innych tytułów określonych w umowie, a w szczególności w § 11.
6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, przenosi na Skarb Państwa t. j. Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji oraz prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz przenoszenia praw na inne osoby wraz z prawem do dokonywania w nich zmian, wykonywania praw zależnych. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i wykonywanie zależnych praw autorskich,

o których mowa w niniejszym ustępie, uprawnia do nieograniczonego w czasie rozporządzania i korzystania z dokumentacji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na następujących polach eksploatacji:

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji - wytwarzanie jakąkolwiek techniką egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 4) wykorzystywania dokumentacji lub jej dowolnych części do prezentacji, łączenie fragmentów z innymi utworami;
 - 5) wprowadzanie do pamięci komputera lub do sieci multimedialnej, w tym do Internetu;
 - 6) dowolnego przetwarzania dokumentacji, w tym na adaptacje, modyfikacje dokumentacji, wykorzystywanie dokumentacji jako podstawę lub materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji obejmuje również prawo do korzystania, pobierania pożytków i rozporządzenia wszelkimi opracowaniami dokumentacji wykonanymi przez Zamawiającego, na zlecenie Zamawiającego lub za zgodą Zamawiającego bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy, wielokrotnego wykorzystania dokumentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do włączenia jej do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udostępnienia dokumentacji lub jej części wszystkim zainteresowanym ubiegającym się o uzyskanie zamówienia publicznego w zakresie robót budowlanych i innych objętych dokumentacją w tym w formie elektronicznej na stronie internetowej Zamawiającego, zgodnie z wymogami ustawy - Prawo zamówień publicznych, tworzenie rozporządzenie i korzystanie z wszelkich utworów zależnych w stosunku do dokumentacji projektowej w tym w szczególności adaptacji, zmian, aktualizacji, przeróbek dokumentacji projektowej.
8. Wykonawca wraz z powyższym przeniesieniem autorskich praw majątkowych, zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich na polach eksploatacji określonych w ust. 6, oraz upoważnia Zamawiającego do zlecenia osobom trzecim wykonywania tych zależnych praw autorskich oraz rozporządzenie i korzystanie z utworów zależnych, o których mowa powyżej, przez osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
9. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i prawa do wykonywania praw zależnych do dokumentacji nastąpi bezwarunkowo z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru.
10. W okresie od dnia dostarczenia dokumentacji do momentu podpisania przez Strony protokołu odbioru, Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z dokumentacji na polach eksploatacji wskazanych w ust. 6, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
11. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono dokumentację.

§ 7

Wynagrodzenie, Warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie zł brutto, (słownie: zł/ brutto), w tym należny podatek VAT w wysokości zł (słownie: zł).

2. Wynagrodzenie brutto należne Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, Wynagrodzenie obejmuje w szczególności wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich wraz z prawem do wykonywania praw zależnych, koszty nośników na których utrwalono dokumentację, koszty dojazdu. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonany i odebrany przedmiot umowy, będzie podpisany przez obie strony umowy protokół zdawczo-odbiorczy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 21 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT i kopii odpowiedniego protokołu odbioru.
5. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, 00-950 Warszawa pl. Bankowy 3/5, NIP 5251008875.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu należnego wynagrodzenia na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Zmiana danych, o których mowa ust. 4 nie stanowi zmiany umowy i staje się skuteczna wobec Wykonawcy po jego pisemnym zawiadomieniu.
9. Kwota, o której mowa w ust. 1, nie obejmuje usługi nadzoru autorskiego.
10. Czynności związane z nadzorem autorskim określi odrębna umowa.

§ 8

Odbiór

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletną i zgodną z umową dokumentację projektową w siedzibie Zamawiającego.
2. W chwili przyjmowania przedmiotu umowy Zamawiający nie dokonuje sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej a jedynie jej kompletność.
3. Dokumentem potwierdzającym przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej jest „Protokół zdawczo-odbiorczy” podpisany przez obydwie strony umowy.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonany i odebrany przedmiot umowy, będzie podpisany przez obie strony umowy protokół zdawczo-odbiorczy.
5. Dokumentację stanowiącą przedmiot umowy zgłoszoną do odbioru Wykonawca zobowiązany jest zaopatrzyć w:
 - 1) wykaz wykonanej dokumentacji,
 - 2) pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami, w stanie pełnym tj. kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań i pisemne oświadczenie stanowić będą integralną część wykonywanego przedmiotu umowy,
 - 3) oświadczenie o spójności kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru z dokumentacją,
 - 4) pisemną gwarancję jakości.
6. W wypadku jeżeli Wykonawca nie przedłoży dokumentów o których mowa w ust. 5 Zamawiający odmówi odbioru.
7. Wszelkie czynności odbiorcze powinny zostać zakończone w terminie wykonania umowy, o którym mowa w § 4. Dniem wykonania umowy jest dzień podpisania „Protokół zdawczo-odbiorczego”.

§ 9

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości i rękojmi na wykonaną dokumentację projektową.

2. Wykonawca wystawi pisemną gwarancję jakości Zamawiającemu, przy podpisywaniu protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonej dokumentacji projektowej na okres miesięcy. Warunki gwarancji opisane w dokumencie gwarancyjnym nie mogą być mniej korzystne niż warunki gwarancji wynikające z niniejszej umowy.
3. Strony ustaliły, że Zamawiający korzysta z uprawnień do rękojmi przez taki sam okres jak określony w ust. 1 dla gwarancji.
4. O ujawnionych wadach dokumentacji projektowej (w każdym czasie po jej odbiorze i po dokonaniu zapłaty) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty ujawnienia wad (pisemnie, faksem lub e-mailem). Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. W przypadku braku usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych przez Zamawiającego wad dokumentacji projektowej w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wady dokumentacji w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy lub odstąpić od umowy z zastrzeżeniem § 10 ust. 1 pkt 3) umowy.
6. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem tych okresów.
7. W ramach udzielonej gwarancji jakości Zamawiający ma prawo podjąć postępowanie w sprawie wadliwej dokumentacji w sposób następujący:
 - 1) żądać usunięcia wad, uzgadniając z Wykonawcą termin ich usunięcia - z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu odstąpi od umowy, z zastrzeżeniem § 10 ust. 1 pkt 3) umowy,
 - 2) odstąpić od umowy, z winy Wykonawcy, jeżeli istotne wady, wskazane w przekazanych częściach składowych przedmiotu umowy nie zostały w uzgodnionym przez strony terminie usunięte, z zastrzeżeniem § 10 ust. 1 pkt 3) umowy.
8. Wady dokumentacji projektowej, skutkujące w realizacji wzrostem kosztów budowy (braki, błędy w dokumentacji projektowej) będą obciążały Wykonawcę, który zapłaci w całości udokumentowane nakłady z tego tytułu.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia Zamawiającemu kosztów, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych, jeżeli przerwy te powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu dokumentacji projektowej - w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od dnia określonego w § 4,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji, rękojmi, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia określonego w § 9 ust. 4,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w całości lub w części z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust 1,
 - 4) za naruszenie postanowień § 11 w wysokości 5 000 zł (pięć tysięcy złotych) za każde naruszenie.
2. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższających wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11

Ochrona tajemnicy i zasady poufności

1. Informacje udostępniane Wykonawcy w ramach wykonywania przedmiotu umowy, będą traktowane przez Wykonawcę jako istotne (w czasie obowiązywania umowy oraz 10 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej) i mogą być ujawniane wyłącznie tym pracownikom i upoważnionym przedstawicielom, których obowiązkiem jest realizacja

- umowy, pod rygorem pociągnięcia przez Zamawiającego do odpowiedzialności za naruszenie poufności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji istotnych, w posiadanie których wejdzie w trakcie wykonywania umowy, w szczególności:
 - 1) nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie jakichkolwiek informacji w jakiegokolwiek formie w całości lub w części osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 2) zapewnienia, że personel oraz inni współpracownicy Wykonawcy, którym informacje, o których mowa ust. 1 zostaną udostępnione nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiegokolwiek formie w całości lub w części osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 3) zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji, o których mowa w ust. 1.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji, o których mowa w ust. 1, pozostającym w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy.
 5. Zobowiązanie do zachowania poufności informacji, o których mowa w ust. 1 nie dotyczy przypadków, gdy informacje te:
 - 1) stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia umowy,
 - 2) muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej - w takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej nastąpiło tylko i wyłącznie w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi.
 6. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o każdym przypadku zaistnienia obowiązku udostępnienia informacji, o których mowa w ust. 1, a także podejmie wszelkie działania konieczne do zapewnienia, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej dokonano się w sposób chroniący przed ujawnieniem ich osobom niepowołanym.
 7. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:
 - 1) niewykorzystywania danych uzyskanych w czasie wykonywania umowy w sposób inny niż w celu wykonania umowy;
 - 2) przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Wykonawcę danych uzyskanych w czasie wykonywania umowy w sposób naruszający ich postanowienia.

§ 12

Podwykonawcy

1. W przypadku realizacji części zamówienia przez podwykonawców, zakresy robót wykonywanych osobiście przez Wykonawcę i za pomocą podwykonawców określone zostaną w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za część zamówienia wykonaną przez podwykonawcę.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości bądź w części w następujących sytuacjach:
 - 1) dostarczenia przez Wykonawcę dokumentacji niezgodnej z wymaganiami określonymi w umowie,
 - 2) w przypadku jeżeli suma kar umownych przekroczy wartość wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust 1 umowy.
 - 3) w przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub co najmniej jednego z Wykonawców wspólnie realizujących zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna);
 - 4) w przypadku podjęcia likwidacji firmy przez Wykonawcę lub co najmniej jednego z Wykonawców wspólnie realizujących zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna);
 - 5) dokonania cesji wierzytelności z umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 6) w innych przypadkach wskazanych w umowie.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w formie pisemnej w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia nie później niż w terminie 30 dni od dnia określonego w § 4.
3. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy nastąpić mogą w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w formie aneksu podpisanego przez każdą ze stron.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w okolicznościach przewidzianych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w zakresie terminu wykonania umowy w wypadku udokumentowanego przez Wykonawcę przedłużenia procedur administracyjnych w zakresie uzgodnień dotyczących bhp i ppoż. nie spowodowanych okolicznościami za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca .
3. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w szczególności ustawy Kodeks cywilny, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

5. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać wszelkich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
7. Umowa niniejsza sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Zakres robót wykonywanych osobiście przez Wykonawcę lub za pomocą podwykonawców.