

Protokół z publicznej prezentacji założeń projektu pn. „Cyfrowe udostępnienie dokumentacji administracji sektora publicznego - urzędów wojewódzkich”

przygotowywanego w związku z konkursem na dofinansowanie projektów w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, Poddziałanie 2.3.1 „Cyfrowe udostępnienie informacji sektora publicznego ze źródeł administracyjnych i zasobów nauki”.

1. Sposób udostępnienia informacji o możliwości zgłoszenia udziału w prezentacji

Informacja o możliwości wzięcia udziału w publicznej prezentacji założeń projektu „Cyfrowe udostępnienie dokumentacji administracji sektora publicznego - urzędów wojewódzkich” została udostępniona 1 grudnia 2016 r. w Biuletynie Informacji Publicznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego. Informacja została zamieszczona również na stronie internetowej Centrum Projektów Polska Cyfrowa, w zakładce „Aktualności”. Ogłoszenie zawierało informację o konieczności przesłania zgłoszenia do 12 grudnia 2016 r., drogą mailową na adres bir@mazowieckie.pl.

2. Termin i miejsce przeprowadzenia prezentacji

Publiczna prezentacja projektu „Cyfrowe udostępnienie dokumentacji administracji sektora publicznego - urzędów wojewódzkich” odbyła się 15 grudnia 2016 r. o godz. 10.00 w sali 259 Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, Plac Bankowy 3/5 w Warszawie.

3. Uczestnicy

Swoje uczestnictwo w prezentacji zgłosiło do 12 grudnia 2016 r. 5 osób. W spotkaniu wzięło również udział siedmiu uczestników, którzy nie zgłosili wcześniej swojego udziału w przedmiotowej prezentacji. Lista wszystkich uczestników prezentacji, wraz z podpisami, znajduje się w posiadaniu Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

Ze strony Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w prezentacji udział wzięli:

- Dariusz Binkowski, Dyrektor Biura Informatyki i Rozwoju Systemów Informatycznych oraz przedstawiciele zespołu ds. projektu " Cyfrowe udostępnienie dokumentacji administracji sektora publicznego - urzędów wojewódzkich ": Tomasz Kałduś, Michał Darnos, Ewelina Subda, Bożena Wójcicka, Karol Krawczyk.

4. Przebieg spotkania:

I. Powitanie uczestników

Zgromadzonych powitał Dariusz Binkowski, Dyrektor Biura Informatyki i Rozwoju Systemów Informatycznych. Poinformował uczestników o protokołowaniu i rejestrowaniu spotkania przy użyciu urządzeń rejestrujących dźwięk. Zgromadzonych poproszono o zadawanie pytań już po prezentacji, kiedy to przewidziano czas na dyskusję.

II. Pan Dariusz Binkowski przedstawił podstawowe założenia projektu.

Jako główny cel projektu Pan Dariusz Binkowski wskazał zwiększenie dostępu do zasobów cyfrowych administracji publicznej i zwiększenie ich wykorzystania, które zostaną osiągnięte

poprzez: - digitalizację wybranych zasobów dokumentacji archiwalnej - budowę repozytorium cyfrowych zasobów archiwalnych administracji publicznej.

Planowany czas realizacji projektu określono na 36 miesięcy. Wartość projektu oszacowano na 27 863 928,00 PLN. Projekt będzie realizowany w ramach poddziałania Poddziałania 2.3.1 „Cyfrowe udostępnienie informacji sektora publicznego ze źródeł administracyjnych i zasobów nauki”.

W następnej części Pan Dariusz Binkowski zaprezentował cele, rezultaty i wskaźniki projektu. Wyjaśnił, że cele projektu wynikają z nadrzędnego celu programu Polska Cyfrowa – cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego.

III. Następnie został omówiony stan obecny realizacji procesu - udostępnianie dokumentacji będącej na stanie archiwum zakładowego.

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie i Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku realizują przedmiotowy proces w sposób tradycyjny. Wiąże się to ze żmudną pracą przejrzania zbioru dokumentacji zgromadzonej w postaci papierowej stanowiącej kilometry bieżące całego zasobu archiwalnego, a następnie wykonania kserokopii i poświadczenia za zgodność z oryginałem danego dokumentu, o który wnioskował klient urzędu lub inny organ. Usługa udostępnienia dokumentacji archiwalnej realizowana jest na podstawie pisemnego wniosku w postaci udostępnienia do wglądu w siedzibie Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie i Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku lub w postaci kserokopii, wysyłanych klientowi za pośrednictwem operatora pocztowego. Pan Dariusz Binkowski wspomniał, że oprogramowaniem wspierającym realizację zadania są ewidencje posiadanych zasobów, tworzone w dostępnych aplikacjach (np. excel, access).

IV. W kolejnej części spotkania omówiono oczekiwane cele projektu.

Zaznaczono, że jego głównym celem jest umożliwienie dostępu do dokumentacji w możliwie krótkim czasie, bez konieczności oczekiwania oraz, w przypadku informacji stanowiących informację publiczną w formie bez wnioskowej umożliwiając jej późniejsze ponowne wykorzystanie. W przypadku dokumentacji, której udostępnienie nie jest możliwe w formie bez wnioskowej celem jest udostępnienie informacji o posiadanych zasobach w formie rejestru, co w efekcie umożliwi zainteresowanym stronom szybkie uzyskanie informacji o posiadanym zasobie oraz przyspieszy udostępnianie akt na wniosek. Na skutek posiadania wersji zdigitalizowanych dokumentów szacowany czas realizacji wniosku w przypadku trybu wnioskowego ulegnie skróceniu o 50% w porównaniu z czasem bazowym.

Jako cel 1 wskazano ułatwienie dostępu do informacji sektora publicznego. Aktualnie nie są udostępniane w postaci zdigitalizowanej akta prawne, administracyjne ani ich rejestry. Celem jest udostępnienie w trybie bez wnioskowym około 10 000 dokumentów.

Jako cel 2 wskazano przyspieszenie udostępniania informacji. Aktualnie nie są udostępniane w postaci zdigitalizowanej akta prawne, administracyjne ani ich rejestry. Celem jest udostępnienie około 10000 dokumentów w maksymalnie zautomatyzowanym trybie na wniosek.

Jako cel 3 wskazano zwiększenie efektywności pracy pracowników MUW, PUW i innych urzędów administracji publicznej. Aktualnie nie są udostępniane w postaci zdigitalizowanej akta administracyjne, ani ich rejestry. Celem jest udostępnienie 10000 dokumentów.

V. Następnie Pan Dariusz Binkowski omówił główne produkty projektu:

- Przygotowanie dokumentacji na potrzeby instytucji publicznych zainteresowanych realizacją procesu digitalizacji, w szczególności urzędów wojewódzkich, zawierającej opis całego procesu wyprodukowania zapisu cyfrowego.
- Budowa repozytorium cyfrowych zasobów oraz zbudowanie architektury systemu do ewidencji, zarządzania i udostępniania zasobów z pełną własnością kodów źródłowych, zawierające interfejs w formie API z możliwością integracji z systemem EZD PUW/EZD RP do wykorzystania przez zainteresowane urzędy wojewódzkie lub inne jednostki administracji rządowej.
- Digitalizacja wybranych zasobów archiwalnych MUW i PUW.

VI. Po czym wskazane zostały podstawowe założenia projektu związane z jego komplementarnością:

- projektowany system teleinformatyczny z założenia będzie systemem zgodnym z modelem interoperacyjnym dla systemów informatycznych mogących współpracować zarówno od strony publicznej jak i back-offic'owej,
- wykorzystanie profilu zaufanego oraz bezpośredniej integracji z platformami obywatel.gov.pl, biznes.gov.pl, e-puap umożliwiającymi dostęp do zdigitalizowanych zasobów poprzez sieci szerokopasmowe,
- zakładana integracja poprzez interfejsy programistyczne z systemami klasy EZD (w tym rozbudowa systemu EZD PUW/EZD RP pod kątem jednolitego interfejsu dostępu do danych),
- wykorzystanie systemu digitalizacji wraz z systemem klasy EZD da jeden interfejs dostępu do danych, przez co znacznie wpłynie na prostotę codziennego wykorzystania zintegrowanych systemów.

VII. Na zakończenie spotkania Pan Dariusz Binkowski omówił zakładany do realizacji w przedmiotowym projekcie harmonogram zamówień publicznych przedstawiony poniżej.

Lp.	Planowana data wszczęcia	Planowana data zakończenia	Postępowanie	Planowany czas realizacji zamówienia	Szacowana kwota zamówienia brutto
1	2017.12.01	2018.01.31	Postępowanie na wybór firmy doradczej	2018.02.01 – 2020.09.30	738 000,00 zł
2	2018.04.01	2018.06.30	Postępowanie na dostarczenie sprzętu oraz oprogramowania	2018.07.01 – 2018.07.31	4 678 428,00 zł
3	2018.04.01	2018.06.30	Postępowanie na budowę modułów wchodzących w skład systemu	2018.07.01 - 2019-06-30	3 936 000,00 zł
4	2018-04-01	2018-04-30	Postępowanie na realizację działań informacyjno-promocyjnych	2018-05-01 – 2018.12.31	123 000,00 zł
5	2019-04-01	2019-04-30	Postępowanie na realizację działań informacyjno-promocyjnych	2019-05-01 – 2019.12.31	123 000,00 zł

5	2019-07-01	2019-07-31	Postępowanie na audyty kodów i bezpieczeństwa całości rozwiązania	2019-08-01 – 2019-09-30	246 000,00 zł
6	2019-07-01	2019-08-31	Postępowanie na realizację procesu digitalizacji	2019-09-01 - 2020-09-30	17 527 500,00 zł
7	2020-01-01	2020-01-31	Postępowanie na realizację działań informacyjno-promocyjnych	2020-02-01 – 2020.09.30	123 000,00 zł

5. Podsumowanie:

W czasie dyskusji nie zgłoszono żadnych wniosków, które wymagałyby uwzględnienia w dalszych pracach nad projektem.

Prezentacja spotkała się z pozytywnym odbiorem i uznaniem uczestników.

6. Załączniki do protokołu:

1. Prezentacja PowerPoint towarzysząca publicznej prezentacji założeń projektu „Cyfrowe udostępnienie dokumentacji administracji sektora publicznego - urzędów wojewódzkich” w dniu 15 grudnia 2016 r.

Protokół sporządziła: Ewelina Subda