

Warszawa, dnia _____ r.

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO ROBÓT

zgodnie z umową nr _____ z dnia _____ r.

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

1. Data przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy _____ r.	4. Obiekt _____	5. Przedmiot umowy _____ _____ _____
2. Data zgłoszenia do odbioru przedmiotu umowy _____ r.		
3. Umowny termin zgłoszenia odbioru przedmiotu umowy _____ r.		
6. Inwestor _____		7. Wykonawca _____

II. KOMISJA ODBIORU w składzie:

1. Przewodniczący _____
2. Przedstawiciel Inwestora _____
3. Przedstawiciel Użytkownika _____
4. Przedstawiciel Wykonawcy _____
5. Kierownik Budowy _____
6. Inspektor Nadzoru Robót Budowlanych _____

przeprowadziła czynności odbioru robót w oparciu o umowę i następujące dokumenty:

1. Umowa _____ z dnia _____ r.
2. **Projekt budowlany** _____
3. Decyzja Nr _____ z dnia _____ r, wydana przez _____, zatwierdzająca projekt budowlany i udzielająca pozwolenia na wykonanie robót budowlanych.
4. Zawiadomienie o rozpoczęciu budowy do PINB z dnia _____ r.
5. Dziennik Budowy nr _____ z dnia _____ r.
6. Dziennik Rejestr dni.
7. Dokumentacja powykonawcza: deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, certyfikaty, gwarancje.
8. Dokumentacja powykonawcza:
 - a. Rysunki ze zmianami.
 - b. Opis ze zmianami

III. KOMISJA ODBIORU postanowiła uznać:

1. Przedmiot umowy wykonany zgodnie z Umową i dokumentacją techniczną, może być odebrany:

- | | | |
|---|---|--|
| a) bez wad i usterek | € | b) po usunięciu wad i usterek i spełnieniu zaleceń Komisji w terminie do dnia: |
| c) na warunkach określonych przez Komisję w p.3 | | d) z trwałymi wadami przy obniżeniu wartości wykonanych |

2. Przedmiot umowy za nie przygotowany do przekazania Użytkownikowi i przerwać czynności odbioru

3. Ustalenia i decyzje Komisji Odbioru:

- Komisja przystąpiła do czynności odbiorowych przedmiotu umowy na podstawie zgłoszenia Wykonawcy w dniu _____ r. oraz Decyzji Nr _____ z dnia _____ roku _____.
- Dnia _____ r. Komisja przystąpiła do odbioru przedmiotu umowy.
- Wykonawca przedstawił następujące dokumenty wchodzące w skład dokumentacji powykonawczej:
 - Rysunki zamienne wraz ze zmianami
 - Opis ze zmianami.,
 - Dziennik budowy,
 - Oświadczenie podpisane przez kierownika budowy o zakończeniu robót budowlanych z wykazem zmian,
 - Deklaracja właściwości użytkowych,
- Inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza zostanie dostarczona do dnia _____
- Wykonawca przekazał komplet kluczy do drzwi zewnętrznych użytkownikowi.
- Komisja po dokonaniu przeglądu stwierdziła, że roboty zostały wykonane w terminie, zgodnie z umową, bez wad i usterek.
- Zgodnie z § 7 pkt. 8 niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

4. Data ostatecznego odbioru przedmiotu umowy: _____ r.

5. Początek okresu rękojmi i gwarancji przypada w dniu: _____ r.

6. Zakończenie okresu rękojmi przypada w dniu: _____ r.

7. Zakończenie okresu gwarancji przypada w dniu: _____ r.

PODPISY CZŁONKÓW KOMISJI ODBIORU :

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 2. |
| 3. | 4. |
| 5. | 6. |

Protokół odbioru końcowego robót z dnia.