

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego dla dostaw o wartości zamówienia nie przekraczającej, wyrażonej w złotych, równowartość kwoty 135 000 euro.

Przedmiot zamówienia:

Zakup materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukująco - kopiujących na potrzeby Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie

Nr sprawy:

BA-V.272.17.2017

Warszawa, wrzesień 2017 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa
strona internetowa: www.mazowieckie.pl (www.bip.mazowieckie.pl)

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego dla dostaw o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a - 91e ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukująco - kopiujących zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w „Szczegółowej specyfikacji techniczno - cenowej zamówienia” która stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**.
2. Wykonawca musi zagwarantować, że wszystkie dostarczone materiały eksploatacyjne będą fabrycznie nowe i nie będą zawierać używanych elementów. Wkłady drukujące nie mogą zawierać żadnych elementów wcześniej używanych, w szczególności elementów mechanicznych, listwy, wkładu światłoczułego, kasety. Dostarczane materiały eksploatacyjne muszą być oryginalnie fabrycznie zamknięte. Dodatkowo materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie opakowane w sposób chroniący kasetę z tonerem po wyjęciu z opakowania zewnętrznego (opakowania wewnętrzne). Każda kasetka oraz opakowanie z tonerem muszą ponadto posiadać zabezpieczenie umożliwiające rozpoznanie czy materiał eksploatacyjny był otwierany/używany.
3. Wszystkie dostarczone materiały eksploatacyjne muszą być oznakowane nazwą producenta oraz kodem producenta umożliwiającym jednoznaczną identyfikację producenta oraz typ materiału eksploatacyjnego. Oznaczenia muszą być umieszczone trwale na opakowaniach zewnętrznych oraz bezpośrednio na kasecie z tonerem.
4. Wszystkie materiały eksploatacyjne, bezpośrednio na opakowaniu muszą posiadać listę urządzeń kompatybilnych z oferowanym materiałem eksploatacyjnym.
5. Wykonawca musi zagwarantować jakość wydruku polegającą na równomiernym zaczernieniu/barwieniu drukowanego tekstu czy grafiki, jednakowe nasycenie barw na całym wydruku oraz brak szarych/kolorowych smug na nośniku w miejscach nie przeznaczonych do zadrukowania (100 % bieli w miejscach niezadrukowanych).
6. Zamawiający wymaga, aby dostarczone materiały eksploatacyjne posiadały termin przydatności do użycia nie krótszy niż 12 miesięcy. Wykonawca musi zagwarantować poprawną jakość drukowania do pełnego wyczerpania środka barwiącego w okresie przydatności do użycia.
7. Wymagania dodatkowe:
 - 1) Ilekroć w treści SIWZ, w tym w opisie przedmiotu zamówienia, użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, a także normy, Zamawiający dopuszcza materiały (produkty) równoważne.
 - 2) Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w stosunku do oryginalnych materiałów produkowanych przez producentów urządzeń.
 - 3) Zamawiający pod pojęciem „produkt równoważny” rozumie produkt:
 - a) fabrycznie nowy, pochodzący z bieżącej produkcji, wytworzony seryjnie w cyklu produkcyjnym zgodnym z normą ISO 9001 oraz ISO 14001;
 - b) który nie może być produktem regenerowanym tj. zawierającym jakiegokolwiek elementy regenerowane, refabrykowane lub wchodzące wcześniej (pierwotnie) w całości, jak również w części, w skład innych produktów;

- c) nie noszący śladów użytkowania oraz opatrzony znakiem firmowym producenta oraz etykietą zawierającą numer katalogowy i termin ważności;
 - d) posiadający nie gorsze parametry eksploatacyjne (m.in. równomierność pokrycia, rozdzielczość druku, wydajność, niezawodność, zakres temperatur przechowywania, kolor i nasycenie barw) niż oryginalne (wyprodukowane przez producenta urządzeń) materiały eksploatacyjne;
 - e) którego wydajność jest co najmniej taka, jak materiału oryginalnego zalecanego przez producenta urządzeń;
 - f) rozpoznawalny przez drukarkę i nie wywołujący pojawiania się negatywnych komunikatów na wyświetlaczu urządzenia ani na stronach testowych;
 - g) kompatybilny ze sprzętem, do którego jest zamówiony, tj. że równoważne kasety z tonerem nie powodują ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz zapewniają pełną kompatybilność z oprogramowaniem drukarki, informowanie o liczbie wydrukowanych stron oraz poziomie zużycia tonera, itp.;
 - h) który nie ogranicza pełnej współpracy z programem drukarki monitorującym stan zasobników;
 - i) który w żadnym stopniu nie narusza praw patentowych ani innej własności intelektualnej.
- 4) Za produkt „równoważny” Zamawiający uzna tylko taki, który ma tożsame ze wskazanym cechy techniczne i jakościowe.
- 5) Pod pojęciem „fabrycznie nowy” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem.
- Taśma zabezpieczająca wysypywanie się proszku powinna być zakończona twardą końcówką plastikową i przymocowana trwale lub na zatrzaski do obudowy lub być zabezpieczona w inny sposób który gwarantuje że proszek się nie wysypie. Na nowych tonerach wyjętych z opakowania (wałek, elementy mechaniczne) nie może być śladów proszku.
- 6) Wykonawca musi zagwarantować, że zamontowanie i używanie dostarczonych przez niego materiałów eksploatacyjnych nie spowoduje utraty praw do bezpłatnych napraw w ramach gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone, lub w przypadku uszkodzenia urządzenia drukującego wynikającego z zastosowania produktu równoważnego Wykonawca poniesie koszty naprawy.
- 8.** Wykonawca dla każdej pozycji Formularza asortymentowo - cenowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, w przypadku gdy oferuje produkt oryginalny - wpisze Oryginał, w przypadku gdy oferuje produkt równoważny - wpisze równoważny i nazwę producenta, nazwę i symbol/nr katalogowy oferowanego produktu. Oznaczenie musi wskazywać tylko na jeden produkt.
- 9.** W przypadku wątpliwości dotyczących spełniania przez oferowany produkt wymagań określonych w SIWZ (np. w przypadku oferowania produktu równoważnego), Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania, na etapie badania i oceny ofert, każdego z Wykonawców do dostarczenia produktu będącego przedmiotem zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (na terenie Warszawy), w celu wykonania stosownych testów. Wykonawca będzie zobowiązany, na pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie 3 dni do bezpłatnego przekazania po 2 sztuki (zestawy) materiałów eksploatacyjnych wskazanych przez Zamawiającego, w stosunku do których Zamawiający podjął wątpliwości w zakresie oceny przedmiotu oferty.
- 10.** Zamawiający przeprowadzi stosowne testy według niżej przedstawionych warunków:

- a) testowanie zaoferowanych materiałów eksploatacyjnych będzie przeprowadzane przez pracowników Zamawiającego lub przez osobę trzecią (np. osobę/osoby firmy zewnętrznej) wybraną przez Zamawiającego (biegłego w rozumieniu art. 21 ust. 4 ustawy Pzp);
 - b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do testowania, przewożenia, powierzania materiałów eksploatacyjnych osobom trzecim celem dokonania stosownych testów, jeśli uzna to za niezbędne do prawidłowej oceny przedmiotu oferty;
 - c) przedmiotem testów będzie materiał eksploatacyjny zaoferowany w ofercie; zostanie on zatrzymany przez Zamawiającego jako wzorcowy do końca trwania umowy;
 - d) materiał eksploatacyjny przekazany do testów musi być sprawny. Niesprawność podczas testów dyskwalifikuje materiał eksploatacyjny. W tej sytuacji przedmiot zamówienia zostanie uznany za niespełniający warunki SIWZ;
 - e) niedostarczenie materiałów eksploatacyjnych do testów będzie równoważne z uznaniem materiału eksploatacyjnego jako niespełniającego warunki SIWZ.
- 11.** Wielkość każdej dostawy w ramach realizacji przedmiotu zamówienia będzie każdorazowo specyfikowana w zamówieniach częściowych, w zależności od potrzeb Zamawiającego, a dostawa musi być zrealizowana w terminie oferowanym przez wykonawcę w ofercie, jednak nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia częściowego, przekazanego Wykonawcy mailem. Termin wysłania zamówienia częściowego mailem uważa się jednocześnie za datę przyjęcia zamówienia do realizacji.
 - 12.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od dostawy bądź zmniejszenia lub zwiększenia ilości w każdej pozycji asortymentowej. Zakres zamówienia może być pomniejszony o 40% ogólnej wartości zamówienia (tj. zrealizowany w 60%). Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.
 - 13.** Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
 - 14.** Miejsce realizacji zamówienia: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa.
 - 15.** Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 30125100-2 Wkłady barwiące, 30125110-5, Tonery do drukarek/faksów, 30125120-8 Toner do fotokopiarek
 - 16.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 - 17.** Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.
 - 18.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.
 - 19.** Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
 - 20.** Zamawiający nie przewiduje zmian cen wynikających ze zmiany kursów walut.
 - 21.** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 - 22.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 23.** Dopuszcza się rozwiązania równoważne normom, europejskim ocenom technicznym, aprobatom, specyfikacjom technicznym i systemom referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, zawartych przy opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca powołujący

się na te rozwiązania jest zobowiązany wykazać w ofercie, że oferowane dostawy spełniają określone wymagania.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA/ OKRES GWARANCJI.

1. Zamawiający wymaga aby zamówienie było realizowane **sukcesywnie w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.**

2. Minimalny okres gwarancji jakości na dostarczony przedmiot zamówienia wynosi:

co najmniej 12 miesięcy (części i robocizna) od daty obustronnego podpisania Końcowego Protokołu Zdawczo-Odbiorczego Dostawy, na miejscu u Zamawiającego,

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, W TYM PODSTAWY O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

1.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- co najmniej dwie (2) dostawy materiałów eksploatacyjnych o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż 150.000,00 zł. (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) każda.

1.2. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz: art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp:

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 1.1. SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia warunki określone w ust. 1.1. SIWZ mogą spełniać łącznie.

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają wspólną ofertę i są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJACYCH, SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

1. Zamawiający żąda złożenia, wraz z ofertą aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu. Wzór oświadczenia określa załącznik nr 4 do SIWZ.

1.1. Zamawiający, nie wymaga żeby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 SIWZ.

2. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć na podstawie art. 25 ust. 2 ustawy Pzp wykazu minimum dwóch (2) wykonanych dostaw materiałów określonych w opisie przedmiotu zamówienia (kwota 150 000,00 zł każda dostawa) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert – (Wzór wykazu wykonanych dostaw określa załącznik nr 5 do SIWZ).

3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp:

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – (wzór oświadczenia określa załącznik nr 6 do SIWZ).

4. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5. Ponadto Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.

6. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

VII. WYMAGANA FORMA SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące wykonawcy należy złożyć w oryginale.

2. Dokumenty o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI ust. 1 i 2 SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (poświadczona za zgodność dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie

zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą).

3. Pełnomocnictwo o którym mowa w niniejszej SIWZ należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

4. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej lub innego porozumienia regulującego ich współpracę w celu uzyskania zamówienia):

1) oświadczenie o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 i 2 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;

2) do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI).

1. W przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający dopuszcza sposób przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną w tym:

- 1) pisemnie na adres: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, Biuro Administracyjne, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, (pokój nr 52).
- 2) drogą elektroniczną: przetarg@mazowieckie.pl
- 3) faksem na numer: (22) 695-60-19.

2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia, a także zmiany lub wycofania oferty.

3. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 16.00.

4. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania z informacją o godzinie i dacie ich otrzymania.

5. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza SIWZ.

7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

10. Zamawiający na stronie internetowej: www.mazowieckie.pl (www.bip.mazowieckie.pl) opublikował ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.

2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, w sposób czytelny, przy użyciu „Formularza oferty”, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ** oraz **załącznika nr 2 do SIWZ („Szczegółowa specyfikacja techniczno - cenowa zamówienia”)**.

3. Wypełniony formularz oferty **wraz z wypełnionym załącznikiem „Szczegółowa specyfikacja techniczno - cenowa zamówienia”** oraz wymaganymi oświadczeniami i dokumentami powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.

4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane i związane w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.

5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

7. Wszystkie zapisane lub zadrukowane strony kopii dokumentu mają być poświadczone lub potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio: przez osobę bądź osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.

8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. Ponadto, wszelkie dokumenty sporządzone języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

10. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach. Kopertę zewnętrzną należy zaadresować oraz opisać według poniższego wzoru:

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Biuro Administracyjne
oferta na
„Zakup materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukująco - kopiujących na potrzeby Mazowieckiego
Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie”

Nie otwierać przed dniem 06.10.2017 r. godz. 10:30

11. Koperta wewnętrzna powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem "ZMIANA".
13. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem "WYCOFANIE".
14. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.), a Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).
15. Zaleca się, aby Wykonawca, który zastrzega w odniesieniu do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, że nie mogą być one udostępnione, złożył te informacje w osobnym segregatorze z odpowiednim oznaczeniem, zamieszczonym w tej samej kopercie, w której zamieszczona jest pozostała, jawna, część oferty wraz z załącznikami, oświadczeniami i dokumentami.
16. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. Tajemnicą przedsiębiorstwa, zgodnie, z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.) są: nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
20. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
21. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania z Wykonawcami, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
22. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
23. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie do **06.10.2017 r.** do godziny **10:00** w siedzibie Zamawiającego – Biuro Administracyjne w pokoju nr 52.

2. Otwarcie ofert nastąpi tego samego dnia, tj.: **06.10.2017 r.**, o godz. **10:30** w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr **183**.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, cena oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności zawarte w ofertach.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.mazowieckie.pl (www.bip.mazowieckie.pl) informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Oferty, które zostały złożone po terminie określonym w ust. 1 SIWZ zostaną zwrócone Wykonawcom niezwłocznie.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego.

2. Wykonawca podaje łączną cenę oferty w formularzu oferty wyliczoną na podstawie szczegółowej specyfikacji techniczno-cenowej zamówienia.

W szczegółowej specyfikacji techniczno-cenowej zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:

w kol. H podać cenę jednostkową brutto oferowanego przedmiotu zamówienia;

w kol. I podać wartość brutto (ilość sztuk x cena jednostkowa brutto);

poniżej tabeli wpisać łączną cenę ofertową brutto zamówienia i następnie przenieść do formularza oferty.

3. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Oferowana przez Wykonawcę cena jest stała i nie podlega waloryzacji w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto.

5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7. W przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty lub ceny jednostkowe z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku lub dokona nieprawidłowego zaokrąglenia ceny oferty, to ten sposób wyliczenia ceny zostanie uznany za oczywistą omyłkę rachunkową. Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.

8. W przypadku stwierdzenia omyłek rachunkowych Zamawiający, w celu ich poprawienia będzie stosował założenie, że prawidłowo została podana cena jednostkowa brutto

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Zamawiający uzna ofertą która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert. Zamawiający dokona oceny ofert zamówienia według następujących kryteriów i ich wag:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium (%)	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium (pkt.)
1.	Cena (C)	54	54
2.	Oryginalne materiały eksploatacyjne (O)	46	46

W trakcie oceny kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty:

a) w kryterium „Cena” (C) wg poniższego wzoru: _____

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 54$$

b) w kryterium „Oryginalne materiały eksploatacyjne” (O) punkty zostaną przyznane za zaoferowanie dostawy oryginalnych materiałów eksploatacyjnych do następujących urządzeń Zamawiającego:

- 1) SAMSUNG SL-M2875 (poz. 12)
- 2) SAMSUNG ML-2850D (poz. 13)
- 3) SAMSUNG ML5010 (poz. 19)
- 4) BROTHER HL-3040/3070 (poz. 20-23)
- 5) HP LJ 1010 /1022 (poz. 24)
- 6) HP LaserJet Pro 400 (poz. 50)
- 7) HP LJ PRO M 277 (poz. 52-55)
- 8) HP LJ PRO M425 (poz. 56)
- 9) HP LJ PRO M477 (poz. 57-60)
- 10) HP LJ PRO M570 (poz. 61-64)
- 11) HP Color LJ M750 (poz. 65-68)
- 12) HP Color LaserJet CP2025 (poz. 69-72)
- 13) HP LJ PRO 12M (poz. 73)
- 14) HP Office Jet 100 (poz. 74-75)
- 15) HP DJ 5550 (poz. 85-86)
- 16) HP DJ BUSSINES 1000 (poz. 87-89)
- 17) KONICA MINOLTA BIZHUB C224e (poz. 93-96)
- 18) MINOLTA BIZHUB 223/283 (poz. 97)
- 19) MINOLTA BIZHUB C35p (poz. 98-101)
- 20) KONICA MINOLTA BIZHUB C258 (poz. 102-105)
- 21) KONICA MINOLTA BIZHUB 224e (poz. 106)
- 22) LEXMARK MX 710 (poz. 108)
- 23) LEXMARK MS 811 (poz. 109)
- 24) LEXMARK E260 (poz. 110)
- 25) LEXMARK MS310/410 (poz. 111)
- 26) LEXMARK MX410 (poz. 112)
- 27) LEXMARK C748 (poz. 113-116)
- 28) KYOCERA FS3820 (poz. 117)

- 29) KYOCERA FS-1135 (poz. 118)
- 30) KYOCERA C5350 (poz. 119-122)
- 31) KYOCERA FS1020 (poz. 123)
- 32) KYOCERA Ecosys P6021 (poz. 124-127)
- 33) KYOCERA Ecosys P6026 (poz. 128-131)
- 34) KYOCERA FS3920 (poz. 132)
- 35) KYOCERA FS2000 (poz. 133)
- 36) KYOCERA KM2560 (poz. 135)
- 37) KYOCERA Ecosys P2135 (poz. 136)
- 38) KYOCERA KM1620/2020 (poz. 137)
- 39) KYOCERA TASKalfa 3500i (poz. 138)
- 40) KYOCERA TASKalfa 3051ci (poz. 139-142)
- 41) KYOCERA Ecosys P6130 (poz. 143-146)
- 42) KYOCERA FS4200 (poz. 147)
- 43) KYOCERA FS2100 (poz. 148)
- 44) KYOCERA FS9530 (poz. 149)
- 45) UTAX CD1445 (poz. 174)
- 46) RICOH AFICIO MP 9000 (poz. 181)

Za produkt (materiał) oryginalny Zamawiający uważa materiał eksploatacyjny wyprodukowany przez producenta urządzenia do którego będzie instalowany i wymienionego w formularzu asortymentowo-cenowym.

Za każdy zaofertowany oryginalny produkt (materiał) oferta Wykonawcy otrzyma 1 pkt wg następującej zasady:

- 1) zaofertowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **SAMSUNG SL-M2875** (poz. 12) – 1 pkt
- 2) zaofertowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **SAMSUNG ML-2850D** (poz. 13) – 1 pkt
- 3) zaofertowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **SAMSUNG ML5010** (poz. 19) – 1 pkt
- 4) zaofertowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **BROTHER HL-3040/3070** (poz. 20-23) – 1 pkt za **wszystkie** wymienione w poz. od 20 do 23.
Uwaga! W przypadku braku zaofertowania produktu oryginalnego w którejkolwiek z pozycji 20 – 23 oferta wykonawcy uzyska 0 pkt
- 5) zaofertowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **HP LJ 1010 /1022** (poz. 24) – 1 pkt
- 6) zaofertowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **HP LaserJet Pro 400** (poz. 50) – 1 pkt
- 7) zaofertowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **HP LJ PRO M 277** (poz. 52-55) – 1 pkt za **wszystkie** wymienione w poz. od 52 do 55.
Uwaga! W przypadku braku zaofertowania produktu oryginalnego w którejkolwiek z pozycji 52 – 55 oferta wykonawcy uzyska 0 pkt
- 8) zaofertowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **HP LJ PRO M425** (poz. 56) – 1 pkt
- 9) zaofertowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **HP LJ PRO M 477** (poz. 57-60) – 1 pkt za **wszystkie** wymienione w poz. od 57 do 60.
Uwaga! W przypadku braku zaofertowania produktu oryginalnego w którejkolwiek z pozycji 57 – 60 oferta wykonawcy uzyska 0 pkt
- 10) zaofertowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **HP LJ PRO M570** (poz. 61-64) – 1 pkt za **wszystkie** wymienione w poz. od 61 do 64.
Uwaga! W przypadku braku zaofertowania produktu oryginalnego w którejkolwiek z pozycji 61 – 64 oferta wykonawcy uzyska 0 pkt

- 11) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **HP Color LJ M750** (poz. 65-68) – 1 pkt za wszystkie wymienione w poz. od 65 do 68.
Uwaga! W przypadku braku zaoferowania produktu oryginalnego w którejkolwiek z pozycji 65 – 68 oferta wykonawcy uzyska 0 pkt
- 12) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **HP Color LaserJet CP2025** (poz. 69-72) – 1 pkt za wszystkie wymienione w pozycji poz. od 69 do 72.
Uwaga! W przypadku braku zaoferowania produktu oryginalnego w którejkolwiek z pozycji 69 – 72 oferta wykonawcy uzyska 0 pkt
- 13) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **HP LJ PRO 12M** (poz. 73) – 1 pkt
- 14) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **HP Office Jet 100** (poz. 74-75) – 1 pkt za wszystkie wymienione w poz. od 74 do 75.
Uwaga! W przypadku braku zaoferowania produktu oryginalnego w którejkolwiek z pozycji 74 – 75 oferta wykonawcy uzyska 0 pkt
- 15) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **HP DJ 5550** (poz. 85-86) – 1 pkt za wszystkie wymienione w poz. od 85 do 86.
Uwaga! W przypadku braku zaoferowania produktu oryginalnego w którejkolwiek z pozycji 85 – 86 oferta wykonawcy uzyska 0 pkt
- 16) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **HP DJ BUSSINES 1000** (poz. 87-89) – 1 pkt za wszystkie wymienione w poz. od 87 do 89.
Uwaga! W przypadku braku zaoferowania produktu oryginalnego w którejkolwiek z pozycji 87 – 89 oferta wykonawcy uzyska 0 pkt
- 17) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **KONICA MINOLTA BIZHUB C224e** (poz. 93-96) – 1 pkt za wszystkie wymienione w poz. od 93 do 96.
Uwaga! W przypadku braku zaoferowania produktu oryginalnego w którejkolwiek z pozycji 93 – 96 oferta wykonawcy uzyska 0 pkt
- 18) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **MINOLTA BIZHUB 223/283** (poz. 97) – 1 pkt
- 19) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **MINOLTA BIZHUB C35p** (poz. 98-101) – 1 pkt za wszystkie wymienione w poz. od 98 do 101.
Uwaga! W przypadku braku zaoferowania produktu oryginalnego w którejkolwiek z pozycji 98 – 101 oferta wykonawcy uzyska 0 pkt
- 20) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **KONICA MINOLTA BIZHUB C258** (poz. 102-105) – 1 pkt za wszystkie wymienione w poz. od 102 do 105.
Uwaga! W przypadku braku zaoferowania produktu oryginalnego w którejkolwiek z pozycji 102 – 105 oferta wykonawcy uzyska 0 pkt
- 21) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **KONICA MINOLTA BIZHUB 224e** (poz. 106) – 1 pkt
- 22) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **LEXMARK MX 710** (poz. 108) – 1 pkt
- 23) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **LEXMARK MS 811** (poz. 109) – 1 pkt
- 24) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **LEXMARK E260** (poz. 110) – 1 pkt
- 25) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **LEXMARK MS310/410** (poz. 111) – 1 pkt
- 26) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **LEXMARK MX410** (poz. 112) – 1 pkt
- 27) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **LEXMARK C748** (poz. 113-116) – 1 pkt za wszystkie wymienione w pozycji poz. od 113 do 116.
Uwaga! W przypadku braku zaoferowania produktu oryginalnego w którejkolwiek z pozycji 113 – 116 oferta wykonawcy uzyska 0 pkt
- 28) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **KYOCERA FS3820** (poz. 117) – 1 pkt

- 29) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **KYOCERA FS-1135** (poz. 118) – 1 pkt
30) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **KYOCERA C5350** (poz. 119-122) – 1 pkt za wszystkie wymienione w poz. od 119 do 122.
Uwaga! W przypadku braku zaoferowania produktu oryginalnego w którejkolwiek z pozycji 119 – 122 oferta wykonawcy uzyska 0 pkt
- 31) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **KYOCERA FS1020** (poz. 123) – 1 pkt
32) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **KYOCERA Ecosys P6021** (poz. 124-127) – 1 pkt za **wszystkie** wymienione w poz. od 124 do 127.
Uwaga! W przypadku braku zaoferowania produktu oryginalnego w którejkolwiek z pozycji 124 – 127 oferta wykonawcy uzyska 0 pkt
- 33) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **KYOCERA Ecosys P6026** (poz. 128-131) – 1 pkt za wszystkie wymienione w pozycji poz. od 128 do 131.
Uwaga! W przypadku braku zaoferowania produktu oryginalnego w którejkolwiek z pozycji 128 – 131 oferta wykonawcy uzyska 0 pkt
- 34) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **KYOCERA FS3920** (poz. 132) – 1 pkt
35) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **KYOCERA FS2000** (poz. 133) – 1 pkt
36) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **KYOCERA KM2560** (poz. 135) – 1 pkt
37) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **KYOCERA Ecosys P2135** (poz. 136) – 1 pkt
38) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **KYOCERA KM1620/2020** (poz. 137) – 1 pkt
39) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **KYOCERA TASKalfa 3500i** (poz. 138) – 1 pkt
40) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **KYOCERA TASKalfa 3051ci** (poz. 139-142) – 1 pkt za wszystkie wymienione w poz. od 139 do 142.
Uwaga! W przypadku braku zaoferowania produktu oryginalnego w którejkolwiek z pozycji 139 – 142 oferta wykonawcy uzyska 0 pkt
- 41) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **KYOCERA Ecosys P6130** (poz. 143-146) – 1 pkt za wszystkie wymienione w pozycji poz. od 143 do 146.
Uwaga! W przypadku braku zaoferowania produktu oryginalnego w którejkolwiek z pozycji 143 – 146 oferta wykonawcy uzyska 0 pkt
- 42) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **KYOCERA FS4200** (poz. 147) – 1 pkt
43) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **KYOCERA FS2100** (poz. 148) – 1 pkt
44) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **KYOCERA FS9530** (poz. 149) – 1 pkt
45) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **UTAX CD1445** (poz. 174) – 1 pkt
46) zaoferowanie materiałów oryginalnych do urządzenia **RICOH AFICIO MP 9000** (poz. 181) – 1 pkt

Oferta Wykonawcy w kryterium „**oryginalne materiały eksploatacyjne**” (**O**) może otrzymać maksymalnie 46 pkt. Ocena w kryterium „**oryginalne materiały eksploatacyjne**” (**O**) zostanie przeprowadzona na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę „formularza asortymentowo-cenowego” w kolumnie E, tj.: poz. 12-13, 19-24, 50, 52-75, 85-89, 93-106, 108-133, 135-149, 174 i 181.

Ostateczna ocena punktowa (**K**) wyliczana będzie wg wzoru: **K = C + O**.

Wszystkie oceny członków komisji zostaną podsumowane w „Streszczeniu oceny i porównania złożonych ofert”.

2. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Nie zgłoszenie się w wyznaczonym terminie uprawnionych przedstawicieli wybranego Wykonawcy zostanie poczytane przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

3. W przypadku poinformowania Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności do której był zobowiązany oraz w przypadku wniesienia odwołania - po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wyznaczy nowy termin podpisania umowy. Niedopełnienie przez Wykonawcę tego terminu, tak jak to opisano w ust. 1, zostanie poczytane przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od podpisania umowy.

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

6. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

7. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga należytego zabezpieczenia wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA TAKICH WARUNKACH

1. Postanowienia umowy, w tym warunki płatności - określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 1 SIWZ.

2. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę pod względem kryteriów oceny ofert zamówienia, będzie zobowiązany do podpisania w siedzibie Zamawiającego umowy zgodnej ze wzorem umowy załączonym do SIWZ.

3. Do wzoru umowy zostaną wprowadzone zobowiązania Wykonawcy w trakcie procedury, wynikające z przedstawionej przez niego oferty.

4. Wzór umowy, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacom, złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące zapisów wzorów umowy Wykonawca może zgłosić w sposób zgodny z rozdziałem VIII SIWZ.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy na podstawie art. 145 ustawy Pzp.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawcom a także innym podmiotom, których interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługuje prawo do wniesienia środków ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale VI ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7. Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ (stanowią integralną część SIWZ)

Załącznik nr 1 – Wzór umowy.

Załącznik nr 2 – Szczegółowa specyfikacja techniczno - cenowa zamówienia

Załącznik nr 3 – Formularz oferty (wzór).

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (wzór).

Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych dostaw (Wzór)

Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik nr 3 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców - w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia:

.....
.....

Adres:

REGON: **NIP:**

Nr telefonu:

adres e-mail lub nr faksu na który należy przesyłać korespondencję:

Wykonawca jest małym / średnim przedsiębiorcą: TAK / NIE*

**Do Mazowieckiego
Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie
plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa**

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone w związku z prowadzonym przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Zakup materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących - kopiujących na potrzeby Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie” - nr sprawy **BA-V.272.17.2017**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, za cenę:

bruttozł
(słownie)

Zgodnie ze szczegółową specyfikacją techniczno-cenową zamówienia.
Zgodnie ze szczegółową specyfikacją techniczno-cenową zamówienia.

Jednocześnie oświadczamy, że:

1) wybór przedmiotowej oferty:

- **NIE BĘDZIE PROWADZIĆ DO POWSTANIA U ZAMAWIAJĄCEGO OBOWIĄZKU PODATKOWEGO ***,
- **będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego ***,

.....
(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wartość bez kwoty podatku od towarów i usług)

* Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty **nie będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

2) akceptujemy warunki płatności za zrealizowanie przedmiotu zamówienia określone w SIWZ.

3) zaoferowana cena obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego, w szczególności określone

w szczegółowej specyfikacji techniczno-cenową zamówienia.

4) po zapoznaniu się ze SIWZ akceptujemy jej postanowienia oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty;

5) przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SIWZ oraz zgodnie z wymogami postawionymi przez Zamawiającego w SIWZ,

6) uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,

7) w razie wybrania przez Zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,

8) podwykonawcom **nie zamierzam / zamierzam*** powierzyć wykonanie zamówienia obejmującej:

część zamówienia powierzonego podwykonawcy	Firma podwykonawcy

8) Wszystkie strony naszej oferty, z wszystkimi załącznikami są parafowane i ponumerowane a cała oferta składa się z stron,

9) Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia(imię i nazwisko), tel.

Do niniejszej oferty załączamy:

1. wypełnioną „Szczegółową specyfikację techniczno - cenowa zamówienia”
2.
3.

..... dnia r.
(miejscowość) (data)

.....
(podpis czytelny lub podpis i stempel
imienny osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy)

- niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „ustawą Pzp”)

Ja/my, niżej podpisany/i

.....
(imię, nazwisko osoby składającej oświadczenie oraz stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Zakup materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukująco - kopiujących na potrzeby Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie”

- nr sprawy BA-V.272.17.2017

oświadczam, że:

1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 13-23 ustawy Pzp.

(*) 2. W stosunku do Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca podjął następujące środki naprawcze:

.....
.....

(*) 3. Następujące podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuje się Wykonawca w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* należy przekreślić jeżeli nie dotyczy

..... dnia r.
(miejscowość) (data)

.....
(podpis czytelny lub podpis i stempel
imienny osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Postępowania na: „Zakup materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukująco - kopiujących na potrzeby Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie” - nr sprawy BA-V.272.17.2017

L.p.	Przedmiot dostawy	Wartość dostawy brutto (PLN)	Data wykonania dostawy		Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego została wykonana dostawa
			Początek (dd.mm.rr)	Zakończenie (dd.mm.rr)	
1.					
2.					
....					

- w załączeniu dowody określające czy ww. dostawy zostały wykonane należycie

..... dnia r.
(miejscowość) (data)

.....
(podpis czytelny lub podpis i stempel
imienny osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Ja/my, niżej podpisany/i

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Zakup materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukująco - kopiujących na potrzeby Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie” - nr sprawy BA-V.272.17.2017

niniejszym oświadczam że:

(*) 1. Wykonawca **nie przynależy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

(*) 2. Wykonawca **przynależy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) łącznie z ww. Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia **::

L.p.	Nazwa podmiotu	Siedziba podmiotu

..... dnia r.
(miejsowość) (data)

.....
(podpis czytelny lub podpis i stempel
imienny osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z ww. Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.