

Nazwa i adres Zamawiającego:

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
NIP 525-100-88-75; REGON 013272620
www.mazowieckie.pl

Warszawa, 8 stycznia 2018r.

Zamówienie na usługi społeczne, znak: BOU-IV.272.4.2017

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

(zwana dalej „SIWZ”, będące jednocześnie ogłoszeniem o zamówieniu, o którym mowa w art. 138o ust. 3 ustawy)

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie stałej ochrony osób i mienia w budynkach Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie (MUW).

Kody i nazwy ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące przedmiot zamówienia:

79.71.00.00-9 – usługi ochroniarskie
79.71.10.00-1 – usługi nadzoru przy użyciu alarmu
79.71.50.00-9 – usługi patrolowe

ROZDZIAŁ I.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie usług bezpośredniej ochrony fizycznej obiektów MUW oraz osób i mienia znajdującego się w tych obiektach, konwojowanie mienia w wyznaczonym miejscu i terminie oraz monitorowanie (przez centrum monitorowania alarmów Wykonawcy) sygnałów alarmowych przeciwnapadowych i przeciwwłamaniowych z tych obiektów, a także zapewnienie przyjazdu grupy interwencyjnej. Przedmiot zamówienia obejmuje także okresową konserwację, obsługę oraz całodobowy serwis systemów zabezpieczenia technicznego.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do umowy stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu, po zbadaniu ofert pod kątem omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy oraz rażąco niskiej ceny zamierza, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 4, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
6. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia 3.440.702,40 zł brutto, w tym na realizację zamówienia podstawowego: 1.712.291,20 zł brutto i na realizację zamówienia opcjonalnego: 1.728.411,20 zł brutto.

ROZDZIAŁ II.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w formie oryginału, w języku polskim. Wzór oferty określony jest w załączniku nr 2 do SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami powinna być podpisana przez osobę (osoby) mającą prawo do stałego reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, składania w jego imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań majątkowych. Ofertę mogą podpisać także inne osoby posiadające pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w danym zamówieniu publicznym, dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
4. Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami powinna być ponumerowana i podpisana lub parafowana przez osobę podpisującą ofertę.
5. Wszelkie poprawki i zmiany w ofercie powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Dokumenty w ofercie, stanowiące informację zastrzeżoną dla innych uczestników postępowania, tj. stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), powinny znajdować się w oddzielnej zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE”.
7. Wszystkie dokumenty stanowiące ofertę powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, uniemożliwiający swobodne wysunięcie lub wyjęcie kartek.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. W takim przypadku, wraz ofertą należy złożyć stosowne pełnomocnictwo określające sposób współdziałania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający

przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może zadać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ III.

Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie:

- a) zamówienie podstawowe: od 1 lutego 2018 do 31 lipca 2018,
- b) zamówienie opcjonalne: od 1 sierpnia 2018 do 31 stycznia 2019.

ROZDZIAŁ IV.

Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału

1. O zamówienie mogą starać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada:

- a) aktualną koncesję, wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, a wymaganej przepisami ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i imienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1432),
- b) aktualną decyzję Prezesa UKE na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo – odbiorczych, pracujących na wydzielonym paśmie radiowym w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej lądowej typu dyspozytorskiego (tj. decyzja przydzielająca częstotliwość radiową, umożliwiającą porozumiewanie się przy pomocy radiotelefonów o mocy do 1 W),
- c) aktualne świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego I stopnia o klauzuli co najmniej „poufne”;

- 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:

- a) Wykonawca wykaże wykonanie w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 4 zamówień, o wartości nie mniejszej niż 800.000 zł brutto każde, polegających na ochronie budynków użyteczności publicznej, w rozumieniu przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002 w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015, poz. 1422), o powierzchni nie mniejszej niż 1.500 m² każdy,
- b) Wykonawca dysponuje co najmniej jedną własną, całodobową stacją monitorowania alarmów,
- c) dysponuje i skieruje do realizacji zamówienia kwalifikowanych (tj. wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej) pracowników ochrony fizycznej w ilości co najmniej 48 osób, w tym:
 - i. 1 osobę pełniącą obowiązki szefa ochrony – organizującym i kierującym zespołem pracowników ochrony w lokalizacji pl. Bankowy 3/5, posiadającą minimum 7 – letnie doświadczenie pracy w ochronie na stanowisku funkcyjnym (szef ochrony/ koordynator/ dowódca zmiany),

- ii. 4 osobami pełniącymi obowiązki dowódcy zmiany – posiadającymi minimum 5 – letnie doświadczenie pracy w ochronie na stanowisku dowódcy zmiany,
- iii. 43 osobami kwalifikowanymi pracownikami bezpośredniej ochrony fizycznej pełniących stałą ochronę obiektów, posiadające minimum 2 letnie doświadczenie w pracy na stanowisku pracownik ochrony,
- iv. 3 zmotoryzowanymi patrolami interwencyjnymi.

Wykonawca lub jego podwykonawca lub dalszy jego podwykonawca zatrudni na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia, w pełnym wymiarze czasu pracy (1 etat), zgodnie z art. 22 §1 ustawy z 29 czerwca 1974 Kodeks pracy (Dz. U. z 2016, poz. 1666, z późn. zm.), z zapewnieniem okresów odpoczynku zgodnie z art. 133 ustawy Kodeks pracy, osoby wskazane w ust. 3 lit. c) p. i, ii, iii.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie będą potwierdzać spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodzić wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 3.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w ust. 3 powyżej, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków, o którym mowa w ust. 1 zostanie spełniony wyłącznie jeżeli spełni go co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wymagane doświadczenie nie sumuje się).

ROZDZIAŁ V.

Warunki wykluczenia z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 p. 1, z zastrzeżeniem postanowień ust. 8-10 ustawy.

ROZDZIAŁ VI.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, które należy złożyć do upływu terminu składania ofert w zakresie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy

1. Wykonawca musi złożyć wypełniony Formularz ofertowy, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do SIWZ.
2. Wraz z ofertą Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy, w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w załączniku nr 3 do SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wraz z ofertą wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy, w zakresie nie podlegania wykluczeniu. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w załączniku nr 4 do SIWZ.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 4.

ROZDZIAŁ VII.

Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia w zakresie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, tj.:
 - 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a Wykonawca wskaże w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający ma go pobrać.

- 2) aktualnej koncesji wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakresie usług ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1432)
- 3) aktualnej decyzja Prezesa UKE na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo – odbiorczych, pracujących na wydzielonym paśmie radiowym w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej lądowej typu dyspozytorskiego (tj. decyzja przydzielająca częstotliwość radiową, umożliwiającą porozumiewanie się przy pomocy radiotelefonów o mocy do 1 W)
- 4) aktualnego świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego I stopnia o klauzuli co najmniej „poufne”
- 5) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ VIII.

Składanie dokumentów w zakresie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy oraz uzupełnianie oświadczeń i dokumentów

1. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ROZDZIALE VII SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ROZDZIALE VII SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
7. Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium.

ROZDZIAŁ IX.

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, w formie pisemnej, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI, VII SIWZ, uzupełniane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, zostaną złożone w formie pisemnej. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej (takiej samej jak złożona oferta) dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
3. Zamawiający na swojej stronie internetowej www.mazowieckie.pl opublikował niniejszą SIWZ która stanowi jednocześnie ogłoszenie o zamówieniu w rozumieniu art. 138o ust. 3 ustawy.
4. Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań; zawiadomienia o zmianie treści SIWZ; zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert; zawiadomienie o wyborze oferty, o którym mowa w art. 138o ust. 4 ustawy;
5. Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z prowadzonym postępowaniem:
 - osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:
p. Łukasz Dmowski – przetarg@mazowieckie.pl
 - korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie Zamawiającego, Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, Biuro Obsługi Urzędu, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, pok. 52.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ X.

Wadium

1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 90.000,00 PLN (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy zł).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;

- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 z późn zm.).
3. Oferta Wykonawcy, który nie wnieś wadium lub wnieś je w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy.
 4. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacać na konto Zamawiającego: nr konta 72 1010 1010 0137 1013 9120 0000. Na przelewie należy umieścić informację: „Wadium w postępowaniu znak BOU-IV.272.4.2017”.
 5. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej do oferty należy dołączyć oryginał lub kopię dokumentu wniesienia wadium poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, a w pozostałych przypadkach wymienionych w ust. 2 – oryginał dowodu wniesienia wadium.
 6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 7.
 7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 12. Okoliczności i zasady zaliczenia wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP

ROZDZIAŁ XI.

Termin związania ofertą

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XII.
Składanie ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią bez naruszenia koperty, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w następujący sposób:

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Biuro Obsługi Urzędu – pok. 52
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5

Oferta w postępowaniu znak: BOU-IV.272.4.2017 – **zapewnienie stałej ochrony osób i mienia w budynkach Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie (MUW)**
Nie otwierać przed 15.01.2018 r. przed godz. 09:30.

3. Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy pl. Bankowym 3/5, pok. 52, w terminie do dnia 15.01.2018 r. do godz. 09:00.
4. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

ROZDZIAŁ XIII.
Zmiana i wycofanie ofert

1. Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
2. Żadna z ofert nie może być zmieniona ani wycofana po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zmiana oferty może nastąpić, tylko poprzez złożenie zmienionej, pisemnej oferty według takich samych zasad jak wcześniej składana oferta. Oferta, zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia oferty są zmieniane.
4. Wykonawca może wycofać już złożoną ofertę, tylko przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający może wydać ofertę Wykonawcy, tylko na podstawie pisemnego żądania zwrotu oferty, złożonego przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy do wykonania tej czynności. Upoważnienie do wycofania oferty, musi być załączone do żądania zwrotu oferty.

ROZDZIAŁ XIV.
Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi publicznie w dniu 15.01.2018 r. o godz. 09:30 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy pl. Bankowym 3/5, pok. 182.
2. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy, w szczególności dotyczące ceny.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.
5. Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

ROZDZIAŁ XV.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz informacje w sprawie walut obcych

1. Cena oferty brutto musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze w tym należny podatek VAT.
2. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu.
3. Wykonawca określi cenę oferty oraz poszczególne ceny jednostkowe z VAT w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ), z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (podatek VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XVI.

Kryteria oceny ofert

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone.
2. W ramach zamówienia zostanie wyłoniony Wykonawca, którego oferta uzyskała łącznie najwięcej punktów.
3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

Kryterium oceny ofert	Liczba punktów
<p>łącna cena brutto zamówienia – w ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 60.</p> <p>Najwyższą liczbę punktów – 60, otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za wykonanie niniejszego zamówienia a pozostali odpowiednio mniej wg wzoru:</p> $\frac{\text{najniższa łączna cena brutto zamówienia}}{\text{łączna cena brutto oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt} = \text{liczba punktów oferty ocenianej}$	max. 60
<p>Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia (z wyłączeniem szefa ochrony i dowódcy zmiany): Wykonawca, w ramach kryterium okres gwarancji może otrzymać następujące punkty:</p> <ul style="list-style-type: none">- jeżeli zaoferuje skierowanie do realizacji zamówienia wszystkich osób posiadających co najmniej 5 letnie doświadczenie – 30 pkt- jeżeli zaoferuje skierowanie do realizacji zamówienia wszystkich osób posiadających co najmniej 4 letnie doświadczenie – 20 pkt- jeżeli zaoferuje skierowanie do realizacji zamówienia wszystkich osób posiadających co najmniej 3 letnie doświadczenie – 10 pkt	max. 30

- jeżeli zaoferuje skierowanie do realizacji zamówienia wszystkich osób posiadających co najmniej 2 letnie doświadczenie – 0 pkt.	
<p>Gwarantowany czas przyjazdu zmotoryzowanego patrolu interwencyjnego: Wykonawca, w ramach kryterium okres gwarancji może otrzymać następujące punkty:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jeśli zaoferuje gwarantowany czas przyjazdu zmotoryzowanego patrolu interwencyjnego do 3 minut – 10p. - jeśli zaoferuje gwarantowany czas przyjazdu zmotoryzowanego patrolu interwencyjnego od 4 do 6 minut – 5p. <p>Zamawiający zastrzega, że czas przyjazdu patrolu nie może przekroczyć 6 minut. Zadeklarowanie przez Wykonawcę czasu dojazdu zmotoryzowanego patrolu interwencyjnego w czasie powyżej 6 minut będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 p. 1 ustawy Pzp.</p>	max. 10

ROZDZIAŁ XVII.

Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta o najwyższej liczbie zdobytych punktów w ramach zamówienia.
2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w ramach zamówienia z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe muszą spełniać wszystkie konieczne wymagania formalne określone w Rozdziale II SIWZ. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XVIII.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
 4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
 5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
 6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
 7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

ROZDZIAŁ XIX.

Zawarcie umowy

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą niezwłocznie po wniesieniu przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy..
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XX.

Informacja o możliwości i warunkach zmiany zawartej umowy

1. Okoliczności skutkujące możliwością zmiany zawartej umowy opisuje art. 144 ustawy.
2. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w art. 144 ustawy i postanowieniach załączonego projektu umowy, nie wymagających sporządzenia aneksu do umowy, Zamawiający przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy w przypadkach gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 2) nastąpi potrzeba zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Wykonawcy.
 - 3) w przypadku wyłączenia z zakresu umowy jednego z obiektów wymienionego w załączniku nr 1 do umowy z uwagi na okoliczności wyłączające potrzebę takiej usługi;
 - 4) w przypadku włączenia do zakresu umowy innego obiektu MUW wymagającego objęcia go bezpośrednią ochroną fizyczną.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w ust. 2 p. 1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmian, o których mowa w ust. 2 p. 1, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, mają lub będą miały wpływ na

koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie, a w szczególności:

- 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń;
 - 2) wykazanie wpływu zmian, na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę;
 - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę;
 - 4) wykazanie, że wnioskowana zmiana umowy skutkować będzie odpowiednią zmianą wynagrodzenia.
4. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa w ust. 3, Strony będą prowadziły negocjacje z uwzględnieniem poniższych postanowień:
- 1) w terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami);
 - 2) Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego – w jego ocenie – wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy;
 - 3) w przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu Umowy, wykonanego po dniu zawarcia aneksu.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 2 p. 1, Zamawiający może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmian, o których mowa w ust. 1, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów. W przypadku złożenia przez Zamawiającego powyższego wniosku, Strony będą prowadziły negocjacje, w celu ustalenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia oraz treści aneksu do umowy.
6. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 2 p. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
7. W przypadku gdy w wyniku negocjacji Strony ustalą dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, Strony podpiszą aneks do umowy w terminie wynikającym z ustaleń negocjacyjnych, a w przypadku braku takich ustaleń – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji.
8. W przypadku:
- 1) nie podjęcia przez Wykonawcę negocjacji, na podstawie wniosku Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5 lub prowadzenia ich w sposób niezgodny z przepisami prawa lub zasadami współżycia społecznego;
 - 2) niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień ust. 6;

3) nie podpisania przez Wykonawcę aneksu do umowy obejmującego odpowiednią zmianę wynagrodzenia, wynikającą z ustaleń negocjacyjnych – w terminie, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy, z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.”

ROZDZIAŁ XXI.

Prawo opcji

1. Zamawiający przewiduje, w ramach niniejszego zamówienia, skorzystanie z prawa opcji.
2. Prawo opcji obejmuje świadczenie usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia w okresie od 1 sierpnia 2018 do 31 stycznia 2019.
3. O zamiarze skorzystania z prawa opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę z którym zostanie zawarta umowa o zamówienie publiczne, przed upływem okresu realizacji zamówienia podstawowego.
4. Po wyrażeniu przez Zamawiającego woli skorzystania z prawa opcji, Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług przewidzianych prawem opcji na warunkach określonych w ofercie, w szczególności po cenach wskazanych w formularzu ofertowym.
5. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie może być podstawą do formułowania, przez Wykonawcę, żadnych roszczeń z tego tytułu.

ROZDZIAŁ XXII.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część, tj.:
 - 1) załącznik nr 1 – projekt umowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia;
 - 2) załącznik nr 2 – formularz ofertowy;
 - 3) załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
 - 4) załącznik nr 4 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - 5) załącznik nr 5 – wykaz wykonanych usług
 - 6) załącznik nr 6 – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

PROJEKT UMOWY

UMOWA nr.....

zawarta w dniu w Warszawie

pomiędzy **Skarbem Państwa – Wojewodą Mazowieckim**, z siedzibą w Warszawie (00-950), pl. Bankowy 3/5, posiadającym numer NIP: 525 1008875 oraz numer REGON 013272620, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez pana Zdzisława Siperę – Wojewodę Mazowieckiego, z upoważnienia którego działa:
pan Tomasz Kałduś – Dyrektor Biura Obsługi Urzędu

a

.....
.....
.....
zwaną „Wykonawcą”, reprezentowaną przez :

.....
.....
Zamawiający i Wykonawca w dalszej części umowy zwani są także odpowiedni „Stroną” lub „Stronami”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 138o (sprawa BOU-IV.272.4.2017), zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.).

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie stałej ochrony osób i mienia w budynkach Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, zwanego w dalszej części umowy „MUW”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w opisie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do umowy.

§ 2**WARUNKI REALIZACJI UMOWY I PRAWO OPCJI**

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w następujących terminach:
 - a) do 01 lutego 2018 do 31 lipca 2018 – zamówienie podstawowe
 - b) od 1 sierpnia 2018 do 31 stycznia 2019 – w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.
2. W przypadku skorzystania z Zamawiającego z prawa opcji, poinformuje on o tym fakcie Wykonawcę, przed upływem terminu realizacji zamówienia podstawowego, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia w tym zakresie. Z chwilą złożenia oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wchodzi w życie postanowienia ust. 1 lit. b).

3. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji i niezłożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 umowa ulega zakończeniu z upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 lit. a).
4. W przypadku o którym mowa w ust. 3 Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.
5. Po podpisaniu umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje:
 - a) ze strony Zamawiającego -
 - b) ze strony Wykonawcy -
6. Zmiana osoby o której mowa w ust. 5 nie stanowi zamiany niniejszej umowy. Strony zobowiązują się powiadomić o tym fakcie na piśmie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
7. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. z 2017 poz. 2213).
8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu wszystkich niezbędnych informacji mających wpływ na realizację przedmiotu umowy oraz niezwłocznego udzielania odpowiedzi, w formie pisemnej lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, na zgłaszane przez Zamawiającego zapytania czy uwagi, dotyczące realizacji przedmiotu umowy, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zgłoszenia.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania przy wykonywaniu przedmiotu umowy należytej staranności wymaganej w obrocie gospodarczym, ocenianej z uwzględnieniem zawodowego charakteru Wykonawcy.
10. Wykonawca, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty podpisania umowy, nie później jednak niż w dniu rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy, powoła Zespół do realizacji przedmiotu umowy, składający się z kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. Nie dopuszcza się realizowania przedmiotu umowy przez innych pracowników spoza Zespołu. Osoby wchodzące w skład zespołu podlegają bezpośrednio Wykonawcy, jednakże przedstawiciel Zamawiającego może wydawać, pracownikom Wykonawcy realizującym przedmiot zamówienia, specjalne dyspozycje z pominięciem Wykonawcy, pod warunkiem odnotowania ich w książce służby. Dyspozycje te powinny być wykonywane niezwłocznie.
11. Wykonawca, w terminie wskazanym w ust. 10, powiadomi pisemnie Zamawiającego o składzie Zespołu, o którym mowa w ust. 10, w tym w szczególności wskaże kierowników poszczególnych zmian pełniących służbę w obiekcie MUW przy pl. Bankowym 3/5. Wszystkie usługi objęte przedmiotem umowy realizowane będą przez kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. Pracownicy ochrony zobowiązani są posiadać podczas pełnienia służby w obiektach MUW wyposażenie określone w załączniku nr 1 do umowy.
12. Wykonawca w wyjątkowych, udokumentowanych potrzebach zmian przypadkach, może zaproponować Zamawiającemu zmiany w składzie Zespołu, o którym mowa w ust. 10. Zmiana taka jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej. Zmiany w stanie osobowym Zespołu nie mogą jednak przekraczać 30% w skali kwartalnej.
13. W przypadku zmiany składu Zespołu, o których mowa w ust. 10, osoby te muszą spełniać wymagania określone w rozdziale IV p. 1 ust. 3 lit. c) p. i-iii specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ofercie Wykonawcy. Zmiana osób nie powoduje zniesienia obowiązku posiadania przez pracowników przeszkolenia w zakresie przestrzegania ochrony danych osobowych, prowadzenia ewakuacji w budynkach MUW, znajomości z topografii budynku i obowiązujących procedur.
14. Wykonawca ma obowiązek skierować do ochrony obiektów MUW innego pracownika ochrony w przypadku nie przybycia na służbę pracownika ochrony lub przybycia pracownika w stanie uniemożliwiającym mu wykonanie obowiązków. W takim przypadku Wykonawca powiadomi niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Zmiana może mieć miejsce jedynie w obrębie Zespołu o którym mowa w ust 10.

15. Czas pracy pracowników ochrony w systemie zmianowym nie może przekraczać 24 godzin w okresie rozliczeniowym nie przekraczającym 1 miesiąca zgodnie z postanowieniami §137 ustawy Kodeks pracy.
16. Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy, zobowiązuje się sporządzić, dla każdego chronionego obiektu Instrukcję Ochrony, które, po ich zaakceptowaniu przez Zamawiającego, stanowiąc będą załącznik nr 3 do umowy.
17. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia kontroli wobec pracowników ochrony i dokonywania każdorazowo adnotacji o odbytej kontroli w książce służby. Książka służby jest prowadzona dla każdego ochranianego obiektu, przechowywana w ochranianym obiekcie MUW i udostępniana natychmiast na wezwanie upoważnionego przedstawiciela MUW.

§ 3

KLAUZULE SPOŁECZNE

1. Wykonawca lub jego podwykonawca lub dalszy jego podwykonawca zobowiązują się do zatrudnienia, na potrzeby realizacji przedmiotu umowy, w pełnym wymiarze czasu pracy (1 etat), zgodnie z art. 22 §1 ustawy z 29 czerwca 1974 Kodeks pracy (Dz. U. z 2016, poz. 1666, z późn. zm.), z zapewnieniem okresów odpoczynku zgodnie z art. 133 ustawy Kodeks pracy, co najmniej następujące osoby:
 - a) 1 osobę pełniącą funkcje szefa ochrony;
 - b) 4 osoby pełniące funkcję dowódcy zmiany w lokalizacji pl. Bankowy 3/5;
 - c) 43 osoby pełniące stałą ochronę obiektów MUW.
2. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni, przedstawi Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie następujących dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wymienionych w ust. 1:
 - a) umów o prace, z zastrzeżeniem obowiązków nałożonych na Wykonawcę przepisami ustawy z 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016, poz. 922),
 - b) dokumentu potwierdzającego zgłoszenie każdego z pracowników wymienionych w ust. 1 do ubezpieczenia społecznego;
 - c) imiennego raportu miesięcznego o należnych składkach i wypłacanych świadczeniach (ZUS RCA) dla każdego z pracowników wymienionych w ust. 1;
 - d) dokumentu potwierdzającego odprowadzenie obowiązkowych składek na ubezpieczenie społeczne dla każdego z pracowników wymienionych w ust. 1.
3. Nieprzekazanie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2 w terminie wskazanym w ust. 2 będzie traktowane przez Zamawiającego jako naruszenie postanowień ust. 1, tj. niezatrudnienie pracownika w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę.

§ 4

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość przedmiotu umowy strony ustalają na kwotę PLN brutto (słownie:), w tym:
 - a) PLN brutto (słownie:), za wykonanie zamówienia podstawowego oraz
 - b) PLN brutto (słownie:), za wykonanie zamówienia opcjonalnego.
2. Cena, o której mowa w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Płatność wynagrodzenia obliczonego jako iloczyn stawki godzinowej, określonej przez Wykonawcę w załączniku do formularza ofertowego i sumarycznej ilości przepracowanych przez pracowników

służby ochrony godzin w danym miesiącu, będzie następowała na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, po zakończeniu każdego miesiąca, w terminie do 30 dni od dnia wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Oferta Wykonawcy wraz z kalkulacją kosztów zamówienia podstawowego oraz zamówienia opcjonalnego stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się dołączyć do faktury, o której mowa w ust. 3, wykaz przepracowanych przez pracowników ochrony godzin w rozbiciu na poszczególnych pracowników, poszczególne obiekty i posterunki oraz w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z godzin dodatkowych – również wyszczególnienie tych godzin. Wykonawca dołączy również do faktury aktualną listę pracowników realizujących przedmiot umowy w okresie którego dotyczy faktura.
5. Płatność, o której mowa w ust. 3, dokonana będzie w formie przelewu bankowego na rachunek wskazany przez Wykonawcę w fakturze.
6. Za termin dokonania płatności uważa się datę złożenia w banku przez Zamawiającego polecenia przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych w przypadku:
 - a) niepowołania w Zespole w terminie, o którym mowa w §2 ust. 10 – w kwocie 2.000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - b) nie sporządzenia Instrukcji Ochrony któregośkolwiek z obiektów objętych umową – w kwocie 2.000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - c) nie rozpoczęcie świadczenia usług objętych umową w terminie określonym w §2 ust. 1 lit a), a w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji w terminie określonym w §2 ust. 1 lit. b) – w kwocie 2.000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - d) nieprzedstawienia Zamawiającemu polisy od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w §6 – w kwocie 2.000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - e) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kwotę w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 lit. a), a w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji – w §4 ust. 1 lit. b);
 - f) nienależytego wykonania przedmiotu umowy – kwotę w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto wynikającego z faktury wystawionej za miesiąc, w którym doszło do ujawnienia uchybienia;
 - g) niezapewnienia przyjazdu zmotoryzowanej grupy interwencyjnej w czasie określonym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym – w kwocie 1% wartości wynagrodzenia brutto wynikającego z faktury wystawionej za miesiąc, w którym doszło do ujawnienia ww. uchybienia;
 - h) niezatrudnienia pracownika, o którym mowa w §3 ust. 1 na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy – w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę obowiązujących w chwili stwierdzenia naruszenia, powiększonego o 10% za każdego pracownika.
2. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1, z płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 7, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, gdy wartość szkody jaką poniósł Zamawiający przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.

§ 6

POLISA OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ (KONTRAKTOWA)

1. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu w dniu podpisania umowy aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, obejmującej okres realizacji przedmiotu umowy w okresie o którym mowa w §2 ust. 1 lit. a), której suma ubezpieczenia wynosi co najmniej 5.000.000,00 zł. Przedłożony przez Wykonawcę dokument polisy staje się załącznikiem nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, przed wygaśnięciem polisy, o której mowa w ust. 1, do przedstawienia Zamawiającemu nowej polisy na sumę ubezpieczenia wynoszącą co najmniej 5.000.000,00 zł, obejmującej okres do końca obowiązywania umowy.
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającemu z prawa opcji, Wykonawca przez zakończeniem realizacji zamówienia podstawowego przedłoży Zamawiającemu nową polisę, której suma ubezpieczenia wynosi co najmniej 5 000.000,00 zł, obejmująca okres o którym mowa w §2 ust. 1 lit. b) niniejszej umowy. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 7

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

1. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia Umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 lit. a) umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie wskazanym w ust. 1 niniejszego rozdziału;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy”
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawca wniesie, nie później niż w dniu rozpoczęcia realizacji zamówienia opcjonalnego, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 lit. b) umowy. Przepisy ust. 2, 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 8

INFORMACJE POUFNE

1. Wykonawca oraz osoby przez niego zatrudnione, jak również podwykonawcy i dalsi podwykonawcy zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim oraz niewykorzystywania w innych celach, niż określone w niniejszej umowie, informacji oraz danych o Zamawiającym, w szczególności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003, nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), zarówno w okresie realizacji przedmiotu umowy, jak i po jego realizacji, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest ograniczyć dostęp do informacji, o których mowa w ust. 1, wyłącznie do tych pracowników Wykonawcy, którym informacje te są niezbędne do wykonania czynności w związku z realizacją przedmiotu umowy i którzy przyjęli obowiązki stąd wynikające.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, przy realizacji przedmiotu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Dodatkowo Wykonawca zobowiązuje się nie używać oznaczeń i jakichkolwiek znaków identyfikacyjnych Wykonawcy w obiektach i na majątku Zamawiającego bez pisemnej zgody Zamawiającego, z wyjątkiem umundurowania pracowników ochrony.
4. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
5. Nie będą uznawane za informacje poufne:
 - a) informacje, które są lub staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego, albo
 - b) informacje, które są już znane Wykonawcy, o czym świadczą wiarygodne dowody, albo
 - c) informacje, które są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, albo
 - d) informacje przekazane Wykonawcy przez osobę fizyczną lub prawną nie będącą Stroną umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszające postanowień umowy.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego, a ponadto w następujących przypadkach:
 - a) w razie ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub rozwiązania firmy Wykonawcy, bądź wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
 - b) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w razie nie rozpoczęcia realizacji zamówienia w terminie określonym w §2 ust. 1 lit. a), a w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji – w terminie określonym w §2 ust. 1 lit. b), bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie Przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający składa Wykonawcy oświadczenie o odstąpieniu w terminie 10 dni od powzięcia informacji, o których mowa w ust 1 i 2.

§ 10
SIŁA WYŻSZA

1. Strony Umowy są zwolnione od odpowiedzialności za nie wywiązanie się ze swoich zobowiązań w wypadku działania „siły wyższej”.
2. Pod pojęciem „siły wyższej” rozumie się wszystkie wydarzenia, których nie mogła przewidzieć żadna ze Stron w dniu podpisania umowy, występujące po tej dacie, nie dające się uniknąć i pozostające poza kontrolą obydwu Stron. Przypadkami „siły wyższej” są np. powódź, trzęsienie ziemi, pożar, wybuch, wojna.
3. Za siłę wyższą nie uważa się nie wywiązanie się z umów przez kontrahentów Wykonawcy.
4. Strona Umowy chcąc zgłosić roszczenia wynikające z „siły wyższej” ma obowiązek niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą Stronę o jej wystąpieniu i zakończeniu.
5. Strona zgłaszająca roszczenia musi udowodnić drugiej Stronie wystąpienie „siły wyższej” za pomocą dokumentów wydanych przez odpowiednie, uprawnione do tego władze.

§ 11
ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem Umowy, których Strony nie będą w stanie rozwiązać w sposób ugodowy, zostaną rozstrzygnięte przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w Umowie zastosowanie mają w następującej kolejności:
 - a) postanowienia SIWZ wraz z odpowiedziami na pytania Wykonawców udzielonymi przez Zamawiającego
 - b) przepisy ustawy z 23 kwietnia 1964r. Kodeksu Cywilnego
 - c) przepisy ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
 - d) przepisy ustawy z 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia .

§ 12
POZOSTAŁE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Umowa została sporządzona w czterech egzemplarzach, w języku polskim, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w okolicznościach określonych w rozdziale XX SIWZ.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać przeniesienia wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.
5. Wszelkie zmiany w umowie mogą być dokonywane tylko za zgodą obu Stron w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
7. Integralną część umowy stanowią:
 - a) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
 - b) załącznik nr 2 – polisa OC (kontraktowa)
 - c) załącznik nr 3 – instrukcja ochrony obiektów MUW
 - d) załącznik nr 4 – oferta Wykonawcy wraz z kalkulacją kosztów zamówienia podstawowego i zamówienia opcjonalnego
 - e) załącznik nr 5 – odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego z dnia / wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia

Wykonawca

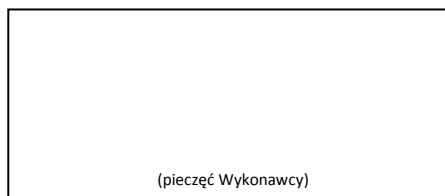
Zamawiający

Załącznik nr 1 do umowy nr
z dnia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w osobnym pliku.

FORMULARZ OFERTOWY



Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....,

będącego (M/Ś/D*) przedsiębiorcą, nr faksu

nr telefonu; e-mail:

*proszę wskazać właściwe

w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr BOU-IV.272.4.2017 dotyczące postępowania prowadzonego przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, w trybie art. 138o, na **zapewnienie stałej ochrony osób i mienia w budynkach Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie (MUW)**,

składam/składamy niniejszą ofertę:

KRYTERIUM I: CENA:

łącna cena brutto zamówienia: zł

Ww. cena stanowi łączną cenę brutto zamówienia podstawowego oraz zamówienia opcjonalnego, zgodnie z kalkulacją kosztów zamówienia.

Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć kalkulację kosztów zamówienia podstawowego oraz zamówienia opcjonalnego, według wzoru stanowiącego załącznik do formularza ofertowego. Niezałączenie ww. kalkulacji będzie skutkowało odrzuceniem oferty, jako niezgodnej z treścią ogłoszenia.

KRYTERIUM II: DOŚWIADCZENIE OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- wszystkie osoby skierowane do realizacji zamówienia (z wyłączeniem szefa ochrony i dowódcy zmiany) posiadają co najmniej 2 letnie doświadczenie w pracy na stanowisku pracownik ochrony
- wszystkie osoby skierowane do realizacji zamówienia (z wyłączeniem szefa ochrony i dowódcy zmiany) posiadają co najmniej 3 letnie doświadczenie w pracy na stanowisku pracownik ochrony

- wszystkie osoby skierowane do realizacji zamówienia (z wyłączeniem szefa ochrony i dowódcy zmiany) posiadają co najmniej 4 letnie doświadczenie w pracy na stanowisku pracownik ochrony
- wszystkie osoby skierowane do realizacji zamówienia (z wyłączeniem szefa ochrony i dowódcy zmiany) posiadają co najmniej 5 letnie doświadczenie w pracy na stanowisku pracownik ochrony

KRYTERIUM III: DOŚWIADCZENIE OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- gwarantowany czas dojazdu zmotoryzowanego patrolu interwencyjnego: do 3 minut
- gwarantowany czas dojazdu zmotoryzowanego patrolu interwencyjnego: od 4 do 6 minut

OŚWIADCZENIA:

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr BOU-IV.272.4.2017.
2. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr BOU-IV.272.4.2017, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niej żadnych zastrzeżeń.
4. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Uważam/y się za związanego/yh niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
7. Oświadczam, iż dysponuję własną, całodobową stacją monitorowania alarmów, którą przeznaczę do realizacji przedmiotu umowy. Całodobowa stacja monitorowani alarmów znajduje się
.....(podać adres)
8. Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym:
.....
9. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy.
10. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty i które wskazujemy do oceny spełnienia przez nas warunków udziału w postępowaniu są:
 - 1) Kalkulacja zamówienia podstawowego oraz zamówienia opcjonalnego
 - 2)
 - 3)

....., dn.2018 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:
.....
.....
.....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie na **zapewnienie stałej ochrony osób i mienia w budynkach Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie (MUW)**,

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale IV ust. 1 SIWZ.

....., dn. 2018 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW*:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale IV ust. 1 SIWZ polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:.....
.....
.....,

w następującym zakresie:
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dn. 2018 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

* wypełnić jeśli dotyczy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....
przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie a **zapewnienie stałej ochrony osób i mienia w budynkach Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie (MUW)**,

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w Rozdziale V SIWZ.

....., dn. 2018 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

* wypełnić jeśli dotyczy

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Nazwa (firma) i adres odbiorcy	Szczegółowy opis wykonanych usług (w tym powierzchnia i adres chronionego obiektu)	Wartość brutto usługi	Data wykonania usługi

Uwaga! Opis wykonanych dostaw musi zawierać informacje pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 1 p. 3 lit. a) SIWZ.

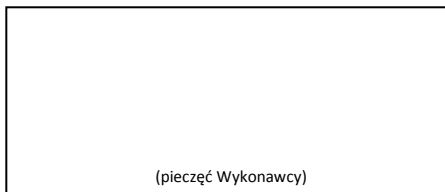
Do powyższego wykazu załączam/załączamy dowody potwierdzające, że dostawy, o których mowa wyżej, zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.

- 1)
- 2)
- 3)

....., dn.2018 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 11 USTAWY**



Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie w trybie art. 138o, na **zapewnienie stałej ochrony osób i mienia w budynkach Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie (MUW)**, że*

1. nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, z późn. zm.), z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
2. przynależę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, z późn. zm.), z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia**:

L.p.	nazwa, adres firmy
1.	
2.	

....., dn.2018 r.

.....

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

* skreślić odpowiednio pkt 1 lub pkt 2,

** wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z ww. Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA: Wykonawca przekazuje powyższe oświadczenie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.asp.waw.pl informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.