



WOJEWODA MAZOWIECKI

WK-I.431.1.46.2017

Rada Miasta Ostrołęki

Urząd Miasta Ostrołęki

Pl. Gen. J. Bema 1

07-400 Ostrołęka

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 258 § 1 pkt 5 kpa¹ Mirosława Dziczek i Ewa Bastek – starsi inspektorzy wojewódzcy w Wydziale Kontroli Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, przeprowadziły² kontrolę problemową w Urzędzie Miasta Ostrołęki z siedzibą przy pl. Gen. J. Bema 1.

Przedmiot kontroli obejmował realizację zadania z zakresu przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków przez Radę Miasta Ostrołęki.

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2016 r. do 7 sierpnia 2017 r.

Nawiązując do projektu wystąpienia pokontrolnego z 2 marca 2018 r., do którego nie wniesiono zastrzeżeń, przekazuję Radzie Miasta Ostrołęki wystąpienie pokontrolne

W kontrolowanej jednostce prowadzono rejestr skarg i wniosków kierowanych do Rady Miasta Ostrołęki, zawierający dane pozwalające na określenie daty wpływu skargi lub wniosku, a także sposobu i terminów ich załatwiania, zgodnie z art. 254 kpa.

W okresie objętym kontrolą w rejestrze skarg i wniosków zaewidencjonowano cztery skargi. Nie odnotowano wpływu wniosków, ani indywidualnych przyjęć obywateli w sprawach skarg i wniosków.

¹ Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257, z późn. zm.).

² Kontrolę przeprowadzono w dniach od 24 sierpnia do 8 września 2017 r.

Badaniu poddano wszystkie skargi zaewidencjonowane w rejestrze skarg i wniosków, stwierdzając, że:

- dwie skargi³ Rada Miasta Ostrołęki rozpatrzyła zgodnie z właściwością, podejmując stosowne uchwały, o czym zawiadamiano skarżących, zgodnie z art. 237 § 3 kpa. Poddane badaniu skargi rozpatrzono w terminie określonym w art. 237 § 1 w związku z § 4 kpa,
- jedna skarga⁴ na dzień zakończenia kontroli znajdowała się w toku rozpatrywania,
- jedna skarga⁵ pozostawiona została bez rozpatrzenia – z powodu wskazania nieprawdziwych danych osobowych oraz adresowych skarżącego.

Dokumentację ww. spraw przechowywano w teczkach aktowych zgodnie z rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej⁶.

Stosownie do wymogu określonego w § 3 ust. 1 rozporządzenia w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków⁷ zadanie przyjmowania i koordynowania skarg i wniosków przypisano do zakresu działalności Wydziału Organizacji i Obsługi Rady Miasta, powierzając to zadanie imiennie wyznaczonym osobom. Za nadzór rozpatrywania skarg i wniosków odpowiadała Zastępca Dyrektora Wydziału Organizacji i Obsługi Rady Miasta.

Stosowanie do art. 253 § 4 kpa oraz § 3 ust. 2 ww. rozporządzenia w budynku urzędu znajdowała się informacja wizualna dotycząca przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków przez Przewodniczącego Rady Miasta, z której wynikało, że przyjęcia odbywają się raz w tygodniu po godzinach pracy, zgodnie z dyspozycją art. 253 § 3 kpa.

W celu zbadania prawidłowości kwalifikacji pism wpływających do organu kontrolą objęto 120 spośród 52 815 wpisów odnotowanych w okresie kontrolowanym w elektronicznym systemie korespondencji ustalając, że żaden z przeanalizowanych wpisów nie określał przedmiotu pisma jako sprawy z zakresu skarg i wniosków.

Dane przedstawione w przesłanym do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie sprawozdaniu dotyczącym przyjmowania skarg i wniosków w 2016 r. odpowiadały danym z prowadzonego rejestru.

³ Dotyczy skarg zaewidencjonowanych w rejestrze skarg i wniosków pod poz: 1/2016 (znak ORM.-RM.1510.1.2016), 2/2017 (znak ORM.-RM.1510.2.2017).

⁴ Dotyczy skargi zaewidencjonowanej pod poz. 3/2017 (znak ORM.-RM.1510.3.2017).

⁵ Dotyczy skargi zaewidencjonowanej pod poz. 1/2017 (znak ORM.-RM.1510.1.2017).

⁶ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).

⁷ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. Nr 5, poz. 46).

Przedstawiając powyższe informuję, że realizację zadania w przedmiocie przyjmowania oraz załatwiania skarg i wniosków przez Radę Miasta Ostrołęki – ocenia się **pozytywnie**.

Wyniki kontroli wskazują, że w jednostce spełniony został obowiązek wywieszenia w siedzibie organu informacji wizualnej dotyczącej przyjęć obywateli w sprawach skarg i wniosków, które odbywały się przynajmniej raz w tygodniu po godzinach pracy, załatwiania skarg zgodnie z właściwością, podejmowania uchwał w sprawach skarg, zawiadamiania skarżącego o sposobie ich załatwienia, kompletności zawiadomień oraz terminowości rozpatrywania skarg, jak również przekazywania skarg innym organom do załatwienia według właściwości, uzasadnione jest sformułowanie oceny pozytywnej.

Mając na uwadze powyższe ustalenia, pragnę poinformować, że w zakresie stanowiącym przedmiot kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości.

Z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO
Bogusław Krupa
Zastępca Dyrektora
Wydziału Kontroli