

KARTA GWARANCYJNA - WZÓR

.....
z siedzibą w, NIP,
REGON, tel., fax, e-mail.
....., reprezentowany przez, zwany
dalej **Wykonawcą**,

udziela gwarancji w zakresie jakości wykonanych robót budowlanych oraz dostarczonych
urządzeń w związku z realizacją umowy nr zawartej w dniu
2018 r., zwanej dalej **Umową**, pomiędzy **Wykonawcą**
a Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP
525-10-08-875, REGON 013272620, zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez:
Pana Zdzisława Sipierę – Wojewodę Mazowieckiego, z upoważnienia którego działa:
.....

§ 1

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość prac określonych w Umowie oraz w innych dokumentach będących integralną jej częścią.
2. **Wykonawca** odpowiada wobec **Zamawiającego** z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za wszystkie roboty i dostarczone urządzenia, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
3. Gwarancja udzielona jest na okres(zgodnie z ofertą) miesięcy na wykonane przez **Wykonawcę** roboty budowlane oraz urządzenia dostarczone w ramach **Umowy**.
4. Zgodnie z art. 581 Kodeksu cywilnego w przypadku wymiany rzeczy na nową lub też po dokonaniu istotnych napraw w rzeczy, termin gwarancji liczy się na nowo. W innych wypadkach, termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady rzeczy objętej gwarancją **Zamawiający** nie mógł z niej korzystać.
5. Termin gwarancji biegnie od dnia końcowego odbioru robót i uznania przez **Zamawiającego** za należyte wykonane.
6. Gwarancja nie obejmuje wad spowodowanych:
 - 1) zadziałaniem siły wyższej;
 - 2) nieprawidłowym użytkowaniem i eksploatacją;
 - 3) uszkodzeniami mechanicznymi.

§ 2

1. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady przedmiotu **Umowy, Zamawiający** ma prawo do:
 - 1) żądania usunięcia wady, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres **Umowy** była już dwukrotnie naprawiana - do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
 - 2) żądania od Wykonawcy odszkodowania, obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści, jakich doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad;
2. W przypadku wad elementów robót objętych gwarancją, **Zamawiający** zobowiązany jest do:
 - 1) niezwłocznego, jednak nie później niż 7 dnia od spostrzeżenia wady, poinformowania Wykonawcy o wystąpieniu wady;
 - 2) podjęcia wszystkich dostępnych mu czynności mających na celu uniemożliwienie zwiększenia zakresu uszkodzeń.
3. W razie uchybienia przez **Zamawiającego** wyżej wymienionym obowiązkom, **Wykonawca** może uchylić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji.
4. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie Umowy, **Wykonawca** jest zobowiązany do:
 - 1) usunięcia zgłoszonych wad lub wymianę rzeczy wchodzącej w zakres robót objętych Umową na wolną od wad w terminie 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia;
 - 2) w przypadku, gdy zakres wad uniemożliwia ich usunięcie w terminie określonym w punkcie 1, **Wykonawca** w ciągu 48 godzin uzgodni z **Zamawiającym** nowy termin ich usunięcia;
 - 3) w razie zgłoszenia wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatację lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia, wada zostanie usunięta niezwłocznie – nie później niż w okresie 3 dni od daty zawiadomienia;
 - 4) zapłaty kar umownych zgodnie z § 14 ust. 1 pkt 3 **Umowy** w przypadku niedotrzymania terminów określonych w pkt. 1, 2 i 3;
 - 5) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2.
5. Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia na piśmie przez **Wykonawcę i Zamawiającego**.
6. W razie nie usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie wyznaczonym na ich usunięcie, **Wykonawca** upoważnia **Zamawiającego**, do usunięcia tych wad we własnym zakresie lub przez podmiot trzeci na koszt **Wykonawcy**, ze środków zabezpieczenia należytego wykonania umowy na czas rękojmi lub/i poprzez wystawienie faktury obciążającej **Wykonawcę**, bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 3

1. Zamawiający, w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji, ma prawo wezwać Wykonawcę do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza **Zamawiający**, zawiadamiając o tym **Wykonawcę** na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły osoby wyznaczone przez **Zamawiającego**

oraz osoby wyznaczone przez **Wykonawcę**.

4. Jeżeli **Wykonawca** został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie Protokół przeglądu gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla **Zamawiającego** i dla **Wykonawcy**. W przypadku nieobecności przedstawicieli **Wykonawcy**, **Zamawiający** niezwłocznie przesyła **Wykonawcy** jeden egzemplarz Protokołu przeglądu.
6. Ostatni przegląd gwarancyjny odbędzie się miesiąc przed upływem terminu gwarancji.

§ 4

1. O każdej wadzie **Zamawiający** powiadamia **Wykonawcę** telefonicznie, a następnie potwierdza zgłoszenie w formie elektronicznej na adres e-mail lub na faks wskazany w niniejszej Karcie gwarancyjnej.
2. O zmianach w danych adresowych strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną;
3. **Wykonawca** jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie **Zamawiającego**.

§ 5

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Karty gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

....., dnia

.....

Podpis i pieczęć Wykonawcy