



**WOJEWODA MAZOWIECKI**

Warszawa, 03 grudnia 2018 r.

WPS-IX.431.2.28.2018.IF

**Pani  
Anna Sadza  
Kierownik  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Jastrzębiu  
Plac Niepodległości 5  
26-502 Jastrzęb**

### **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2234) w związku z art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092) oraz zgodnie z Planem Kontroli Zewnętrznych MUW na rok 2018 pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, w składzie: Iwona Figura – inspektor wojewódzki, pełniąca funkcję przewodniczącej zespołu kontrolującego oraz Katarzyna Szafrńska – inspektor wojewódzki przeprowadzili w dniach 04 – 07 września 2018 r. kontrolę problemową w trybie zwykłym w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Jastrzębiu.

Przedmiot kontroli obejmował organizację i sposób realizacji przez gminę zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci<sup>1</sup> w zakresie ustalania uprawnień do świadczeń wychowawczych. Zespół kontrolny dokonał wpisu w książce kontroli Ośrodka Pomocy Społecznej pod poz.3, określając zakres i termin przeprowadzonej kontroli. Kontrolą objęto okres od dnia 17 lutego 2016 r. do dnia kontroli, tj. do 04 września 2018 r.

Niniejszym, przekazuję Pani wystąpienie pokontrolne.

Kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu jest pani Anna Sadza – od 22 czerwca 1999 r., a główną księgową pani Martyna Smorongiewicz – od 07 stycznia 2009 r.

Wojewoda Mazowiecki **pozytywnie** ocenia działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu podjęte w zakresie sposobu organizacji, natomiast **pozytywnie, pomimo stwierdzonych uchybień** sposób realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu w przedmiocie ustalania uprawnień do świadczeń wychowawczych.

---

<sup>1</sup>ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2017 r., poz. 1851 z późn. zm.), zwana dalej ustawą o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci lub ustawą.

## 1. Organizacja realizacji zadania

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastrzębiu w okresie kontrolowanym funkcjonował na podstawie następujących aktów:

- Zarządzenia Nr 1/90 Naczelnika Gminy w Jastrzębiu z dnia 7 maja 1990 roku w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy w Jastrzębiu.
- Zarządzenia Nr 14/2016 Wójta Gminy Jastrząb z dnia 1 marca 2016 r. w sprawie wyznaczenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu, jako właściwego do realizacji zadań z zakresu świadczenia wychowawczego oraz upoważnienia do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji w sprawach z zakresu świadczenia wychowawczego.
- Regulaminu Organizacyjnego stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 7/2017 kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu. Do 28 grudnia 2017 r. obowiązywał regulamin organizacyjny wprowadzony zarządzeniem nr 1/2009 kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu z dnia 31 grudnia 2009 r. zmieniony zarządzeniem kierownika jednostki nr 1/2012 z dnia 16 marca 2012 r. i nr 2/2016 z dnia 16 maja 2016 r.

Zgodnie z § 5 pkt 7 obowiązującego regulaminu do zadań Ośrodka m.in. należy prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach świadczeń wychowawczych i wydawanie w tych sprawach decyzji administracyjnych.

W strukturze Organizacyjnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Jastrzębiu nie utworzono urzędniczego stanowiska pracy ds. realizacji świadczenia wychowawczego.

Kontrolowane zadania wykonują pracownicy realizujący świadczenia rodzinne (są to stanowiska ds. świadczeń rodzinnych i świadczeń z F.A) i otrzymują dodatek zadaniowy finansowany z budżetu państwa z rozdziału 85211. Zakres działania, kompetencje i odpowiedzialność pracowników określa § 14 pkt 1-7 i 25 regulaminu.

Na dzień kontroli zadania wynikające z ustawy realizowało 5 pracowników:

- 1) pani Anna Sadza – kierownik Ośrodka, upoważnienie udzielone zarządzeniem nr 14/2016 Wójta Gminy Jastrząb z dnia 01 marca 2016 do prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu świadczenia wychowawczego;
- 2) pani Anna Czerwiak – referent, upoważnienie nr 07.077.2016 z dnia 01.04.2016 r. do prowadzenia postępowań w sprawach o świadczenie wychowawcze, zgodnie z aneksem do zakresu czynności realizuje zadanie od 1 kwietnia 2016 r.
- 3) pani Katarzyna Figarska – referent, upoważnienie nr 06.077.2016 r. z dnia 01.04.2016 r. do prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu świadczeń wychowawczych, zgodnie z aneksem do zakresu czynności realizuje zadanie od 1 kwietnia 2016 r.
- 4) pani Iwona Zientarska – referent, upoważnienie nr 05.077.2017 r. z dnia 15.05.2017 r. do prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu świadczeń wychowawczych, zgodnie z zakresem czynności realizuje zadanie od 15 maja 2017 r.
- 5) pani Smorongiewicz - główna księgowa w GOPS w zakresie realizacji zadania od strony finansowo – księgowej, posiada także upoważnienie nr 05.077.2016 z dnia 01.04.2016 r. do prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu świadczeń wychowawczych.

Kontrolujący ustalili, że, pracownicy posiadali niezbędne upoważnienia Wójta Gminy Jastrzęb do prowadzenia postępowań w sprawach o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego, co jest zgodne z art. 10 ust.2 ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci.

Niemniej jednak upoważnienia do prowadzenia postępowań w sprawach o świadczenie wychowawcze nie zawierały daty odbioru przez pracowników. W powyższej sprawie kierownik GOPS pani Anna Sadza złożyła pisemne wyjaśnienie: „W związku z wydanymi przez Wójta Gminy Jastrzęb upoważnieniami dla pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu realizujących świadczenia wychowawcze oświadczam, że wyznaczeni pracownicy zostali zapoznani przez Kierownika GOPS z treścią upoważnienia w dniu jego wydania”.

## **2. Prawidłowość ustalania uprawnień do świadczenia wychowawczego i jego wypłacania**

W okresie świadczeniowym 2017/2018 do jednostki kontrolowanej wpłynęło 31 wniosków, które wraz z dokumentami przekazano na podstawie art. 16 ustawy odpowiednio do końca roku 2017 Marszałkowi Województwa, natomiast od 1 stycznia 2018 roku Wojewodzie Mazowieckiemu w celu ustalenia, czy w tych sprawach mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego. Kontrolni poddano 6 losowo wybranych wniosków (Wojewoda Mazowiecki – 2, Marszałek Województwa – 4). W odniesieniu do 2 spraw (Wojewoda Mazowiecki – 1, Marszałek Województwa – 1) przyznał prawo do świadczenia wychowawczego. Z przedłożonych dokumentów wynikało bowiem, że członkowie rodzin wnioskodawców przebywają poza granicami RP w państwach, w których mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego, tj., w Niemczech, we Francji, w Belgii oraz Wielkiej Brytanii. W skontrolowanych sprawach, w 1 przypadku wniosek dotyczył ustalenia prawa na pierwsze i kolejne dzieci z uwzględnieniem kryterium dochodowego, natomiast w 5 przypadkach na drugie i kolejne dzieci, bez konieczności weryfikowania sytuacji dochodowej rodziny. Badane wnioski były prawidłowo wypełnione przez wnioskodawców w części I, natomiast w części II - w sekcji „Dane członków twojej rodziny przebywających za granicą” nie podano (4 sprawy) wszystkich wymaganych informacji.

We wszystkich skontrolowanych sprawach Organ nie zweryfikował danych osobowych, a 1 sprawie dochodu osób pełnoletnich wraz z odprowadzanymi składkami z ZUS oraz nie dokonał wyliczenia dochodu rodziny. Ponadto w dokumentacji stwierdzono brak informacji na temat aktywności zawodowej członka rodziny zamieszkującej w Polsce oraz listy sprawdzającej do wniosków przekazywanych w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego do Wojewody Mazowieckiego (dotyczy to 2 wniosków z dnia 06.06.2018 r. i 08.08.2018 r.).

Ustalono, że w okresie podlegającym kontroli do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu wpłynęło łącznie 1351 (2016/2017 – 762, 2017/2018 – 589) wniosków w sprawach świadczenia wychowawczego, w których Organ wydał łącznie 1 113 decyzji (2016/2017 – 609, 2017/2018 – 504) w tym 1 092 (2016/2017 - 600, 207/2018 – 492) decyzje przyznające prawo do świadczeń, 21 (2016/2017 – 9, 2017/2018 – 12) decyzji, w których orzeczono o odmowie prawa do świadczenia.

Z przekazanych kontrolującym wygenerowanych zestawień z systemu dziedzicznego wynikało, że na dzień 04 września 2018 r. w systemie oprócz wniosków na podstawie, których wydano decyzje administracyjne, znajdują się 225 (2016/2017 - 147 i 2017/2018 - 78) wnioski o statusie:

*„wniosek zarejestrowany” - złożone przez wnioskodawców „o zmianę świadczenia wychowawczego w związku ze zmianą sytuacji życiowej”.*

Wobec powyższego kierownik GOPS pani Anna Sadza złożyła następujące wyjaśnienie, cyt.: *„W okresie zasiłkowym 2016/2017 r. w systemie zostało zarejestrowanych 762 wnioski dotyczące świadczenia wychowawczego, w tym pierwszych wniosków 570 a wniosków ze zmianą 192. Różnica 147 w liczbie wniosków i decyzji wynika z tego, iż w systemie znajdują się również wnioski dotyczące zmian i służą tylko do rozliczenia dochodu. W okresie zasiłkowym 2017/2018 w systemie zostało zarejestrowanych 589 wniosków (...). w tym pierwotnych wniosków było 488, wniosków ze zmianą 101. Różnica 78 w liczbie wniosków i decyzji wynika z tego, iż w systemie znajdują się również wnioski dotyczące zmian i służą tylko do rozliczenia dochodu”.*

Kontroli poddano losowo wybrane akta 23<sup>2</sup> spraw z okresu podlegającego kontroli, zakończonych wydaniem decyzji administracyjnych. W 16 sprawach, z uwzględnieniem kryterium dochodowego, w 6 przypadkach świadczenie przyznano na pierwsze dziecko, które było jedynym dzieckiem w rodzinie. W 10 kolejnych świadczenie przyznano: w 5 sprawach na pierwsze i na drugie dziecko, 3 sprawach na pierwsze, drugie i trzecie, 1 sprawie na pierwsze, drugie, trzecie i czwarte oraz 1 sprawie na pierwsze, drugie, trzecie, czwarte, piąte i szóste. Z tego w 2 sprawach uchylono realizację decyzji nr GOPS.8255.190.SW.04.2016 z dnia 2016.04.13 decyzją nr GOPS.52.42.190.2016 z dnia 2016.10.17 i decyzją nr GOPS.463.SW.08.2016 z dnia 2016.08.30 decyzją nr GOPS.5242.463.2016 z dnia 2016.11.23. Powodem uchylenia było przekroczenie kryterium dochodowego - 800 zł (z powodu uzyskania zatrudnienia przez członka rodziny. W 6 sprawach (bez uwzględnienia kryterium dochodowego) świadczenie wychowawcze przyznano tylko na drugie dziecko. W 1 sprawie zakończonej wydaniem decyzji nr GOPS.8255.4.OD.SW.05.2016 z dnia 2016.05.11 odmówiono prawa do świadczenia wychowawczego na pierwsze dziecko z uwagi na przekroczenie kryterium dochodowego.

Postępowanie w sprawach o świadczenie wychowawcze każdorazowo wszczynano na wniosek, którego wzór określał załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 lutego 2016 roku w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenie wychowawcze (Dz. U. poz. 214), obowiązującego do 31 lipca 2017 roku. Po dacie jak wyżej wzór wniosku określony został w § 2 pkt 1–8 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 roku w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczenia wychowawczego oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego (Dz. U. poz. 1465).

W 21 na 23 badane sprawy dotyczące ustalenia prawa do świadczenia wychowawczego wnioski były kompletne, zawierały w swojej treści niezbędne dane opatrzone pieczęcią z datą wpływu i podpisem pracownika przyjmującego wniosek.

---

<sup>2</sup> **Sprawy zakończone wydaniem decyzji nr:** GOPS.5242.390.2017 z dnia 2017.10.20, GOPS.5242.82.2017 z dnia 2017.09.20, GOPS.5242.223.2017 z dnia 2017.10.03, GOPS.5242.277.2017 z dnia 2017.10.10, GOPS.5242.120.2017 z dnia 2017.09.25, GOPS.5242.398.2017 z dnia 2017.10.20, GOPS.5242.70.2017 z dnia 2017.09.19, GOPS.5242.286.2017 z dnia 2017.10.16, GOPS.5242.429.2018 z dnia 2018.01.18, GOPS.5242.454.2018 z dnia 2018.08.13, GOPS:8255.400.SW.05.2016 z dnia 2016.05.10, GOPS.8255.458.SW.08.2016 z dnia 2016.08.17, GOPS.8255.327.SW.04.2016 z dnia 2016.04.22, GOPS.8255.273.SW.04.2016 z dnia 2016.04.19, GOPS.8255.152.SW.04.2016 z dnia 2016.04.11, GOPS.8255.463.SW.08.2016 z dnia 2016.08.30, **decyzja uchylająca** GOPS.5242.463.2016 z dnia 2016.11.23, GOPS.8255.102.SW.04.2016 z dnia 2016.04.07, GOPS.8255.60.SW.04.2016 z dnia 2016.04.06, GOPS:8255.38.SW.04.2016 z dnia 2016.04.05, GOPS.5242.190.SW.2016 z dnia 2016.04.13, **decyzja uchylająca** GOPS.5242.190.2016 z dnia 2016.10.17, **decyzja odmowna** GOPS.8255.4.OD.SW.05.2016 z dnia 2016.05.11, GOPS.8255.346.SW.04.2016 z dnia 2016.04.22, GOPS:8255.246.SW.04.2016 z dnia 2016.04.15, GOPS.5242.246.2017 z dnia 2017.10.27,

W jednej sprawie nr GOPS.5242.223.2017 wnioskodawca nie wypełnił wniosku w pkt 6, który dotyczył organu, do którego opłacane są składki na ubezpieczenie zdrowotne, w drugiej zaś GOPS.8255.102.SW.04.2016 wnioskodawca nie wypełnił wniosku w pkt 5, który dotyczył oświadczenia o niepełnosprawności dziecka.

Do wniosków dotyczących ustalenia prawa do świadczenia wychowawczego z uwzględnieniem kryterium dochodowego (na pierwsze dziecko), wnioskodawcy dołączyli wszystkie wymagane prawem zaświadczenia, oświadczenia lub inne dokumenty niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia.

W celu ustalenia poprawności zawartych we wnioskach danych osobowych potwierdzających tożsamość wnioskodawców oraz członków ich rodzin, korzystano z usługi rejestru PESEL udostępnionej w ramach CSIZS Emp@tia.

Jednostka kontrolowana, niezależnie od dokumentów dołączonych przez wnioskodawców, samodzielnie pozyskiwała informacje o dochodach, wysokości składki na ubezpieczenie społeczne i należnych podatkach wnioskodawców oraz członków ich rodzin za pośrednictwem systemu teleinformatycznego CSIZS Emp@tia. Analogicznie pozyskiwano dane o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne, co jest niezbędne przy ustalaniu dochodów i zgodne z wymogami art. 17 ust. 1 ustawy. W jednej sprawie (GOPS:8255.327.SW.04.2016) stwierdzono brak weryfikacji dochodów członka rodziny. Z pisemnego wyjaśnienia Kierownika Ośrodka wynika, cyt. „(..) weryfikacja danych o dochodach w systemie informatycznym Ministerstwa Finansów za rok 2014 nie była możliwa, ponieważ wskazany okres nie był obsługiwany przez system informatyczny ze względu na specyficzny charakter zatrudnienia (Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego)”. Ponadto w wyniku kontroli stwierdzono, iż w aktach sprawy znajdowały się potwierdzone przez stronę kopie dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia wniosku. Z pisemnego wyjaśnienia Kierownika Ośrodka wynika, cyt. „Na złożonych kserokopiach dokumentów niezbędnych do ustalenia prawa do świadczenia wychowawczego widnieje podwójne poświadczenie za zgodność z oryginałem, ponieważ osoby przynosiły dokumenty już potwierdzone przez siebie, a dodatkowo pracownik weryfikował je z oryginałem i stosownie potwierdził za zgodność”.

Świadczenie wychowawcze przyznawano na pierwsze dziecko, jeżeli dochód w rodzinie w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekraczał miesięcznie kwoty 800 zł. W przypadku, gdy członkiem rodziny było dziecko niepełnosprawne, świadczenie przyznawano, jeżeli wyżej wymieniony dochód nie przekraczał miesięcznie kwoty 1 200 zł. Stwierdzono, że osoby, którym przyznano świadczenia wychowawcze spełniały kryteria dochodowe, uprawniające je do otrzymania przedmiotowych świadczeń.

Dochody wnioskodawców wyliczano w sposób prawidłowy z uwzględnieniem wysokości należnych podatków, składek społecznych, składek zdrowotnych oraz dochodów uzyskanych i utraconych.

W żadnej ze spraw poddanych kontroli nie odnotowano przypadku umieszczenia członka rodziny w pieczy zastępczej oraz dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego. Ponadto poddane kontroli akta nie dotyczyły opieki naprzemiennej obydwójga rodziców rozwiedzionych, żyjących w separacji lub w rozłączeniu.

W 15 sprawach świadczenia wychowawcze przyznano na okres świadczeniowy, w pozostałych 8 sprawach zakończonych wydaniem decyzji (GOPS:8255.400.SW.05.2016 z 2016.05.10, GOPS:8255.102.SW.04.2016 z 2016.04.07, GOPS:8255.346.SW.04.2016

z 2016.04.22, GOPS.5242.429.2018 z 2018.01.18, GOPS.5242.454.2018 z 2018.08.13, GOPS:8255.246.SW.04.2016 z 2016.04.15, GOPS:8255.246.SW.04.2016 z dnia 2016.04.15 oraz GOPS.5242.246.2017 z 2017.10.27), świadczenia przyznano na okres krótszy niż świadczeniowy. Przyznanie świadczeń na okres krótszy niż świadczeniowy miało swoje uzasadnienie. W pierwszym drugim przypadku w związku z ukończeniem przez dziecko 18. roku życia (ur.1999.04.27 i ur.1999.02.11) – świadczenie przyznane do 2017.04.26 i do 2017.02.10. W trzecim przyznanie prawa do świadczenia nastąpiło na wniosek strony od dnia urodzenia się dziecka tj. od 5 kwietnia 2016 r. do końca okresu świadczeniowego. W następnych dwóch sprawach od 1 grudnia 2017 r. i od 1 sierpnia 2018 r., tj. począwszy od miesiąca, w którym złożono wniosek (2017.12.28 i 2017.08.07) do końca okresu świadczeniowego (wnioskowano o przyznanie świadczenia tylko na drugie dziecko). W ostatnich świadczenie - na drugie dziecko - prawidłowo przyznano do końca miesiąca, w którym pierwsze dziecko w rodzinie kończy 18 lat (ur. 1998.10.24). Urodzenie się kolejnego dziecka (w dniu 2017.09.21) w tej rodzinie, miało wpływ na przyznanie świadczenia na trzecie dziecko. (wniosek na kolejne dziecko). Badane wnioski rozpatrzono w sposób prawidłowy.

Wszystkie rozstrzygnięcia podjęte zostały terminowo, w 16 sprawach zgodne z wymogami ustalonymi w art. 21 ust. 1-5c ustawy o świadczeniach wychowawczych i art. 35 k.p.a., w 6 przypadkach postępowanie w sprawie przyznania świadczenia wychowawczego zostało przeprowadzone zgodnie z art. 21 ust. 4-5 oraz w 1 przypadku na podstawie 49 ust. 1 i 2. Średni czas prowadzenia jednego postępowania wyniósł 20 dni, przy czym najkrótsze postępowanie trwało 3 dni, a najdłuższe 53 dni.

Świadczenia wychowawcze przyznano w kwocie 500 zł miesięcznie na okres, o którym mowa w art. 48 ust. 1 ustawy, tj. od 1 kwietnia 2016 r. do 30 września 2017 r. (w 8 sprawach) oraz na nowy okres świadczeniowy od 1 października 2017 r. do 30 września 2018 r. (w 9 sprawach), a także w uzasadnionych przypadkach na okres krótszy niż świadczeniowy – dotyczyło 6 badanych spraw.

Analiza zatwierdzonych do wypłaty list wypłat wykazała, że świadczenia wychowawcze we wszystkich sprawach wypłacano zgodnie z wysokością ustaloną w wydanych w tych sprawach decyzjach administracyjnych. Wypłata przyznanych świadczeń nastąpiła w terminie przewidzianym w art. 21 ust. 1 ustawy, zaś wniosku złożonego w terminie 3 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy, stosownie do art. 49 ust. 2 ustawy. W przypadku wniosków złożonych na nowy okres świadczeniowy, w miesiącach: sierpień oraz wrzesień zgodnie z art. 21 ust. 4 i ust. 5 ustawy.

W wydanych decyzjach administracyjnych uwzględniono elementy, o których mowa w art. 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego. Decyzje zawierały w szczególności oznaczenie organu właściwego tj. Wójta Gminy Jastrzęb, oznaczenie strony, datę wydania, podstawę prawną, rozstrzygnięcie, uzasadnienie faktyczne i prawne (w 18 decyzjach odstąpiono od uzasadnienia na podstawie art.107 k.p.a. z tego 3 decyzje powinny być uzasadnione). Ponadto decyzje zawierały pouczenie o możliwości, terminie i sposobie wniesienia odwołania, informację o konieczności zgłaszania przez stronę wszelkich zmian mających wpływ na prawo do świadczeń jak również treść art. 27 ust. 3 ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci, że decyzja jest natychmiast wykonalna (za wyjątkiem 1). Decyzje wydane po dniu 1 czerwca 2017 roku zawierały w pouczeniu informację o możliwości oraz skutkach zrzeczenia się prawa do wniesienia odwołania, o czym stanowi art. 127a Kodeksu postępowania administracyjnego. Poddane kontroli decyzje zawierały informację o terminie wypłaty świadczeń

oraz wskazywały, w jaki sposób wypłata zostanie zrealizowana.

W kontrolowanych decyzjach stwierdzono następujące uchybienia:

- we wszystkich decyzjach „w oznaczeniu organu” wskazywano jednocześnie organ właściwy - Wójta Gminy Jastrzęb i realizatora ustawy - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastrzębiu. Organem właściwym w rozumieniu ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci jest wójt, burmistrz lub prezydent miasta, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się o świadczenie wychowawcze (art. 2 pkt 11),
- w 3 decyzjach nr GOPS:8255.400.SW.05.2016 z 2016.05.10, GOPS:8255.102.SW.04.2016 z 2016.04.07, GOPS:8255.346.SW.04.2016 z 2016.04.22, w rozstrzygnięciu decyzji nie wskazano kwoty przysługującego świadczenia za niepełny miesiąc, a w decyzji nr GOPS:8255.458.SW.08.2016 z dnia 2016.08.17 terminu wypłaty świadczenia za zaległe miesiące,
- w podstawie prawnej 5 skontrolowanych decyzji (GOPS.5242.390.2017 z 2017.10.20, GOPS.5242.277.2017 z 2017.10.10, GOPS.5242.398.2017 z 2017.10.20, GOPS.5242.286.2017 z 2017.10.16, GOPS.5242.429.2018 z 2018.01.18) wskazano nieaktualny publikator ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
- w 1 decyzja nr GOPS.8255.463.SW.08.2016 nie zawierała treści art.27 ust.3 ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci: „Decyzje przyznające świadczenie wychowawcze są natychmiast wykonalne,
- w 17 decyzjach przyznających prawo do świadczenia w rozstrzygnięciu decyzji nie wskazano, że świadczenie przyznano się w kwocie 500 zł miesięcznie.

Decyzje doręczono stronom zgodnie z wymogami określonymi w art. 39 k.p.a. W aktach spraw znajdowały się dowody potwierdzające odbiór decyzji przez stronę ze wskazaniem daty doręczenia, stosownie do art. 46 § 1 k.p.a.

Za stwierdzone uchybienia odpowiedzialność ponosi Pani, jako Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu oraz pracownicy realizujący w kontrolowanym okresie zadania wynikające z ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci.

**Przedstawiając powyższe ustalenia zobowiązuję Panią Kierownik do podjęcia następujących działań:**

1. Kompletowania spraw zgodnie z zapisami ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci oraz rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczenia wychowawczego oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego, tj. rozpatrywania wniosków o przyznanie prawa do świadczeń wychowawczych po dokładnym ich wypełnieniu przez osoby ubiegające się o świadczenia oraz dołączeniu prawidłowych i wymaganych w danej sprawie załączników. Powyższe przepisy stosować także w sprawach, w których mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.
2. Wydawania decyzji administracyjnych z większą starannością i rzetelnością, w szczególności:
  - wskazywania w decyzjach administracyjnych dotyczących świadczeń wychowawczych, jako organ właściwy - Wójta Gminy Jastrzęb stosownie do przepisu art. 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego oraz art. 2 pkt 11 i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,

- zamieszczania w podstawie prawnej prawidłowych publikatorów aktów prawnych,
- w przypadku spraw, w których mają zastosowanie przepisy art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, w rozstrzygnięciu decyzji wskazywania, że świadczenie przyznano w kwocie 500 zł miesięcznie, a w sprawach, w których mają zastosowanie przepisy art. 5 ust. 2 ustawy, określania wysokości świadczenia przysługującego za niepełny miesiąc proporcjonalnie do okresu, na jaki zostało przyznane, wyjaśniania w uzasadnieniu decyzji dokładnie, dlaczego zapadło takie, a nie inne rozstrzygnięcie oraz zamieszczania informacji o terminie wypłaty świadczenia za zaległe miesiące,
- zawierania w pouczeniu decyzji przyznających prawo do świadczenia wychowawczego treści art. 27 ust. 3 ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, stanowiącego o tym, że decyzji nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności.

**Informuję, że na podstawie art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.**

**Jednocześnie zobowiązuję też Panią do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego, pisemnej informacji o sposobie wykonania zaleceń, wykorzystaniu wniosków lub przyczynach ich niewykorzystania albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.**

Z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

*Anna Karpińska*  
*Zastępca Dyrektora*  
*Wydziału Polityki Społecznej*

**Do wiadomości:**

Pan Andrzej Bracha  
Wójt Gminy Jastrząb