

UMOWA nr.....  
zawarta w dniu ..... w Warszawie

pomiędzy **Skarbem Państwa — Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim w Warszawie**, 00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5, posiadającym numer NIP: 5251008875 oraz numer REGON 013272620, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez pana Jarosława Szajnera — Dyrektora Generalnego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, z upoważnienia którego działa:  
pan Tomasz Kałduś — Dyrektor Biura Obsługi Urzędu

a

.....  
.....  
.....  
zwaną „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:  
.....  
.....

Zamawiający i Wykonawca w dalszej części umowy zwani są także odpowiedni „Stroną” lub „Stronami”.  
Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), postępowanie nr BOU-IV.272.70.2018.

## § 1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie stałej ochrony osób i mienia w budynkach Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, zwanego w dalszej części umowy „MUW”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w opisie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do umowy.



## § 2

### WARUNKI REALIZACJI UMOWY I PRAWO OPCJI

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w następujących terminach:
  - a) od 01 lutego 2019 do 31 stycznia 2020 — zamówienie podstawowe
  - b) od 01 lutego 2020 do 31 stycznia 2021 — w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.
2. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, poinformuje on o tym fakcie Wykonawcę, przed upływem terminu realizacji zamówienia podstawowego, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia w tym zakresie. Z chwila złożenia oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wchodzi w życie postanowienia ust. 1 lit. b).
3. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji i niezłożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 umowa wygasa z upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 lit. a).
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie odszkodowawcze z powodu nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.
5. Po podpisaniu umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje:
  - a) ze strony Zamawiającego - .....
  - b) ze strony Wykonawcy - .....
6. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 5, nie stanowi zmiany niniejszej umowy. Strony zobowiązują się powiadomić o tym fakcie na piśmie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
7. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. z 2018 poz. 2142, z późn. zm.).
8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu wszystkich niezbędnych informacji mających wpływ na realizację przedmiotu umowy oraz niezwłocznego udzielania odpowiedzi, w formie pisemnej lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, na zgłaszane przez Zamawiającego zapytania czy uwagi, dotyczące realizacji przedmiotu umowy, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zgłoszenia.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania przy wykonywaniu przedmiotu umowy należytej staranności wymaganej w obrocie gospodarczym, ocenianej z uwzględnieniem zawodowego charakteru Wykonawcy.
10. Wykonawca, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty podpisania umowy, nie później jednak niż w dniu rozpoczęcia wykonywania umowy, powoła Zespół do wykonania umowy, składający się z kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. Nie dopuszcza się wykonywania umowy przez innych pracowników spoza Zespołu. Osoby wchodzące w skład zespołu podlegają bezpośrednio

Wykonawcy, jednakże przedstawiciel Zamawiającego może wydawać, pracownikom Wykonawcy wykonującym umowę, polecenia z pominięciem Wykonawcy, pod warunkiem odnotowania ich w książce służby. Polecenia powyższe powinny być wykonywane niezwłocznie.

11. Wykonawca, w terminie wskazanym w ust. 10, powiadomi pisemnie Zamawiającego o składzie Zespołu, o którym mowa w ust. 10, w tym wskaże kierowników poszczególnych zmian pełniących służbę w obiekcie MUW przy pl. Bankowym 3/5. Pracownicy ochrony zobowiązani są posiadać podczas pełnienia służby w obiektach MUW wyposażenie określone w załączniku nr 1 do umowy.
12. Wykonawca w wyjątkowych, udokumentowanych potrzebą zmian przypadkach, może zaproponować Zamawiającemu zmiany w składzie Zespołu, o którym mowa w ust. 10. Zmiana taka jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, na uzupełnienie składu Zespołu przez nowego kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej. Zmiany w stanie osobowym Zespołu nie mogą jednak przekraczać 30% w skali kwartalnej.
13. W przypadku zmiany składu Zespołu, o którym mowa w ust. 10, osoby te muszą spełniać wymagania określone w rozdziale IV p. 1 ust. 3 lit. c) p. i-iii specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ofercie Wykonawcy. Zmiana osób nie powoduje zniesienia obowiązku posiadania przez pracowników przeszkolenia w zakresie: przestrzegania ochrony danych osobowych, prowadzenia ewakuacji w budynkach MUW i topografii budynku.
14. Wykonawca ma obowiązek skierować do ochrony obiektów MUW innego pracownika ochrony w przypadku nie stawienia się na służbę pracownika ochrony lub stawienia się pracownika w stanie uniemożliwiającym mu wykonanie obowiązków. W takim przypadku Wykonawca powiadomi niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Zmiana może mieć miejsce jedynie w obrębie Zespołu o którym mowa w ust 10.
15. Czas pracy pracowników ochrony w systemie zmianowym nie może przekraczać 24 godzin w okresie rozliczeniowym nie przekraczającym 1 miesiąca zgodnie z postanowieniami §137 Kodeksu pracy.
16. Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy, zobowiązuje się sporządzić, dla każdego chronionego obiektu Instrukcję Ochrony, która po jej zaakceptowaniu przez Zamawiającego, stanowić będą załącznik nr 3 do umowy.
17. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia kontroli wobec pracowników ochrony i dokonywania każdorazowo adnotacji o odbytej kontroli w książce służby. Książka służby jest prowadzona dla każdego ochranianego obiektu, przechowywana w ochranianym obiekcie MUW i udostępniana natychmiast na wezwanie upoważnionego przedstawiciela MUW.



### § 3

#### **KLAUZULE SPOŁECZNE**

1. Wykonawca lub jego podwykonawca lub dalszy jego podwykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia, na potrzeby wykonania umowy, w pełnym wymiarze czasu pracy (1 etat), zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu pracy, z zapewnieniem okresów odpoczynku zgodnie z art. 133 Kodeksu pracy, co najmniej następujące osoby:
  - a) 1 osobę pełniącą funkcje szefa ochrony;
  - b) 4 osoby pełniące funkcję dowódcy zmiany w lokalizacji pl. Bankowy 3/5;
  - c) 43 osoby pełniące stałą służbę ochrony obiektów MUW.
2. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni, przedstawi Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie następujących dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wymienionych w ust. 1:
  - a) umów o pracę, z zastrzeżeniem obowiązków nałożonych na Wykonawcę przepisami ustawy z 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 1000, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1);
  - b) dokumentu potwierdzającego zgłoszenie każdego z pracowników wymienionych w ust. 1 do ubezpieczenia społecznego;
  - c) imiennego raportu miesięcznego o należnych składkach i wypłacanych świadczeniach (formularz ZUS RCA) dla każdego z pracowników wymienionych w ust. 1;
  - d) dokumentu potwierdzającego odprowadzenie obowiązkowych składek na ubezpieczenie społeczne dla każdego z pracowników wymienionych w ust. 1.
3. Nieprzekazanie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2 w terminie wskazanym w ust. 2 będzie traktowane przez Zamawiającego jako naruszenie postanowień ust. 1, tj. niezatrudnienie pracownika w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę.

### § 4

#### **WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wynagrodzenie za wykonanie umowy strony ustalają na kwotę ..... PLN brutto (słownie: .....), w tym:

- a) ..... PLN brutto. (słownie: ..... ), za wykonanie zamówienia podstawowego oraz
- b) ..... PLN brutto, (słownie: ..... ), za wykonanie zamówienia opcjonalnego.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
  3. Płatność wynagrodzenia obliczonego jako iloczyn stawki godzinowej, określonej przez Wykonawcę w załączniku do formularza ofertowego i sumarycznej ilości przepracowanych przez pracowników służby ochrony godzin w danym miesiącu, będzie następowała na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, po zakończeniu każdego miesiąca, w terminie do 30 dni od dnia wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Oferta Wykonawcy wraz z kalkulacją kosztów zamówienia podstawowego oraz zamówienia opcjonalnego stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
  4. Wykonawca zobowiązuje się dołączyć do faktury, o której mowa w ust. 3, wykaz godzin przepracowanych przez pracowników ochrony w rozbiciu na poszczególnych pracowników, poszczególne obiekty i posterunki oraz w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z godzin dodatkowych — również wyszczególnienie tych godzin. Wykonawca dołączy również do faktury aktualną imienną listę pracowników realizujących przedmiot umowy w okresie którego dotyczy faktura.
  5. Płatność, o której mowa w ust. 3, dokonana będzie w formie przelewu bankowego na rachunek nr ....., w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
  6. Za termin dokonania płatności uważa się datę złożenia w banku przez Zamawiającego polecenia przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.
  7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.

#### § 4a

##### Klauzula waloryzacyjna

1. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji oraz gdy w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług,



2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 177);

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

oraz gdy zmiana ta lub zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w postanowieniach ust. 2-10.

2. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany umowy w formie pisemnego aneksu.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmian, o których mowa w ust. 1, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie, a w szczególności:

1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – np. umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń (w odniesieniu wyłącznie do pracowników wymienionych w rozdziale IV, pkt 1 ust. 3 lit. d);

2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 1, na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę;

3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę;

4) wykazanie, że wnioskowana zmiana umowy skutkować będzie odpowiednią zmianą wynagrodzenia.

W przypadku złożenia przez Wykonawcę powyższego wniosku, Strony będą prowadziły negocjacje z uwzględnieniem postanowień ust. 4-6.

4. W terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem).
5. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego – w jego ocenie – wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy lub przekazanie Zamawiającemu ostatniego z uzupełnień, informacji lub wyjaśnień, o których mowa w ust. 4.
6. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu umowy, wykonanego po dniu zawarcia aneksu.
7. Zamawiający może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmian, o których mowa w ust. 1, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów. W przypadku złożenia przez Zamawiającego powyższego wniosku, Strony będą prowadziły negocjacje, w celu ustalenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia oraz treści aneksu do Umowy.
8. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 4-6 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
9. W przypadku gdy w wyniku negocjacji Strony ustalą dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, Strony podpiszą aneks do umowy w terminie wynikającym z ustaleń negocjacyjnych, a w przypadku braku takich ustaleń – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji.
10. W przypadku:
  - 1) nie podjęcia przez Wykonawcę negocjacji, na podstawie wniosku Zamawiającego, o którym mowa w ust. 7 lub prowadzenia ich w sposób niezgodny z przepisami prawa lub zasadami współżycia społecznego;



- 2) niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień ust. 8;
- 3) nie podpisania przez Wykonawcę aneksu do umowy obejmującego odpowiednią zmianę wynagrodzenia, wynikającą z ustaleń negocjacyjnych – w terminie, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy, z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.”

## § 5

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych w przypadku:
  - a) niepowołania w Zespole w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 10— w kwocie 2.000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - b) braku sporządzenia Instrukcji Ochrony któregośkolwiek z obiektów objętych umową — w kwocie 2.000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - c) nie rozpoczęcia świadczenia usług objętych umową w terminie określonym w § 2 ust. 1 lit a), a w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji w terminie określonym w § 2 ust. 1 lit. b) - w kwocie 2.000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - d) nieprzedstawienia Zamawiającemu, przez Wykonawcę, polisy od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w § 6 — w kwocie 2.000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - e) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy — kwotę w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 lit. a), a w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji — w § 4 ust. 1 lit. b);
  - f) nienależytego wykonania umowy, w tym np. niezapewnienia przyjazdu zmotoryzowanej grupy interwencyjnej w czasie określonym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym — kwotę w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto wynikającego z faktury wystawionej za miesiąc, w którym doszło do ujawnienia uchybienia;
  - g) niezatrudnienia pracownika, o którym mowa w § 3 ust. 1 na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy — w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę obowiązujących w chwili stwierdzenia naruszenia, powiększonego o 10% za każdego pracownika.



2. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1, z płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 7, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, gdy wartość szkody jaką poniósł Zamawiający przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.

## **§ 6**

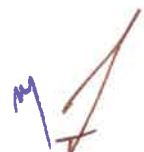
### **POLISA OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ (KONTRAKTOWA)**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu w dniu podpisania umowy aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, obejmującej okres realizacji przedmiotu umowy w okresie o którym mowa w §2 ust. 1 lit. a), której suma ubezpieczenia wynosi co najmniej 5.000.000,00 zł. Przedłożona przez Wykonawcę polisa lub jej potwierdzona kopia staje się załącznikiem nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, przed wygaśnięciem polisy, o której mowa w ust. 1, do przedstawienia Zamawiającemu nowej polisy na sumę ubezpieczenia wynoszącą co najmniej 5.000.000,00 zł, obejmującej okres do końca obowiązywania umowy.
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającemu z prawa opcji, Wykonawca przez zakończeniem realizacji zamówienia podstawowego przedłoży Zamawiającemu nową polisę, której suma ubezpieczenia wynosi co najmniej 5 000 000,00 zł, obejmująca okres o którym mowa w §2 ust. 1 lit. b) niniejszej umowy. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

## **§ 7**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA**

1. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia Umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 lit. a) umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - h) pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie wskazanym w ust. 1 niniejszego rozdziału;



- i) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - j) gwarancjach bankowych;
  - k) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - l) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2018, poz. 110 z późn. zm.).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ..... “
  4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
  5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawca wniesie, nie później niż w dniu rozpoczęcia realizacji zamówienia opcjonalnego, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 lit. b) umowy. Przepisy ust. 2, 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

## **§ 8**

### **INFORMACJE POUFNE**

1. Wykonawca oraz osoby przez niego zatrudnione, jak również podwykonawcy i dalsi podwykonawcy zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim oraz niewykorzystywania w innych celach, niż określone w niniejszej umowie, informacji oraz danych o Zamawiającym, w szczególności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018, poz. 419, z późn. zm.), zarówno w okresie realizacji przedmiotu umowy, jak i po jego realizacji, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest ograniczyć dostęp do informacji, o których mowa w ust. 1, wyłącznie do tych pracowników Wykonawcy, którym informacje te są niezbędne do wykonania czynności w związku z realizacją przedmiotu umowy i którzy przyjęli obowiązki stąd wynikające.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych. Dodatkowo Wykonawca zobowiązuje się nie używać

oznaczeń i jakichkolwiek znaków identyfikacyjnych Wykonawcy w obiektach i na majątku Zamawiającego bez pisemnej zgody Zamawiającego, z wyjątkiem umundurowania pracowników ochrony.

4. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
5. Nie będą uznawane za informacje poufne:
  - a) informacje, które są lub staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego, albo
  - b) informacje, które są już znane Wykonawcy, o czym świadczą wiarygodne dowody, albo
  - c) informacje, które są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, albo
  - d) informacje przekazane Wykonawcy przez osobę fizyczną lub prawną nie będącą Stroną umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszające postanowień umowy.

## § 9

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

4. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego, a ponadto w następujących przypadkach:
  - a) w razie ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub wszczęcia likwidacji Wykonawcy,
  - b) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w razie nie rozpoczęcia realizacji zamówienia w terminie określonym w § 2 ust. 1 lit. a), a w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji — w terminie określonym w § 2 ust. 1 lit. b), bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie Przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający składa Wykonawcy oświadczenie o odstąpieniu w terminie 10 dni od powzięcia informacji, o których mowa w ust 1 i 2.

## **§ 10**

### **SIŁA WYŻSZA**

1. Strony Umowy są zwolnione od odpowiedzialności za nie wywiązanie się ze swoich zobowiązań w wyniku działania „siły wyższej”.
2. Pod pojęciem „siły wyższej” rozumie się wszystkie wydarzenia, których nie mogła przewidzieć żadna ze Stron w dniu podpisania umowy, występujące po tej dacie, nie dające się uniknąć i pozostające poza kontrolą obydwu Stron. Przypadkami „siły wyższej” są np. powódź, trzęsienie ziemi, pożar, wybuch, wojna.
3. Za siłę wyższą nie uważa się nie wywiązanie się z umów przez kontrahentów Wykonawcy.
4. Strona Umowy chcąc powołać się na skutki prawne wynikające z „siły wyższej” ma obowiązek niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą Stronę o jej wystąpieniu i zakończeniu.
5. Strona powołująca się na skutki prawne działania „siły wyższej” musi udowodnić drugiej Stronie wystąpienie „siły wyższej” za pomocą dokumentów wystawionych przez odpowiednie, uprawnione do tego władze.

## **§ 11**

### **ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem Umowy, których Strony nie będą w stanie rozwiązać w sposób ugodowy, zostaną rozstrzygnięte przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w Umowie zastosowanie mają w następującej kolejności:
  - a) postanowienia SIWZ wraz z odpowiedziami na pytania Wykonawców udzielonymi przez Zamawiającego,
  - b) przepisy ustawy z 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny,
  - c) przepisy ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych,
  - d) przepisy ustawy z 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia .

## **§ 12**

### **POZOSTAŁE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Umowa została sporządzona w czterech egzemplarzach, w języku polskim, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

2. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w okolicznościach określonych w rozdziale XX SIWZ.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać przeniesienia = wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.
5. Wszelkie zmiany w umowie mogą być dokonywane tylko za zgodą obu Stron w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
7. Integralną część umowy stanowią:
  - a) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
  - b) załącznik nr 2 – polisa OC (kontraktowa)
  - c) załącznik nr 3 – instrukcja / instrukcje ochrony obiektów MUW
  - d) załącznik nr 4 – oferta Wykonawcy wraz z kalkulacją kosztów zamówienia podstawowego i zamówienia opcjonalnego
  - e) załącznik nr 5 – odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego z dnia ..... / wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia .....

**Wykonawca**

**Zamawiający**

ZASTĘPCA DYREKTORA  
Wydziału Finansów  
Anna Czaplicka

Główny Księgowy  
Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego  
w Warszawie  
Anna Kozłowska

określony projekt umowy  
27.12.2018r

celcephyl macisz

**RADCA PRAWNY**  
Witold Kojodziński  
WA-4841  
k-wa 27.12.2018

KIEROWNIK  
Oddziału Zamówień Publicznych  
Łukasz Drmowski  
2018 -12- 27



WYKONANIE PRAC  
WYKONANIE PRAC  
WYKONANIE PRAC

WYKONANIE PRAC  
WYKONANIE PRAC  
WYKONANIE PRAC