



WOJEWODA MAZOWIECKI

WPS-IX.431.2.29.2018.KS

Warszawa, 07 grudnia 2018 r.

**Pani
Joanna Kubkowska
Kierownik
Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej
w Zwoleniu
ul. Jana Kochanowskiego 1
26-700 Zwolen**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2017 r., poz. 2234) w związku z art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092) oraz zgodnie z Planem Kontroli Zewnętrznych na rok 2018 pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, w składzie: Katarzyna Szafrąńska – inspektor wojewódzki, pełniąca funkcję przewodniczącej zespołu kontrolującego oraz Iwona Figura – inspektor wojewódzki przeprowadzili w dniach 18 – 20 i 24 września 2018 r. kontrolę problemową w trybie zwykłym w kierowanym przez Panią Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zwoleniu.

Przedmiot kontroli obejmował sprawdzenie organizacji oraz sposobu realizacji przez gminę zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w przedmiocie ustalania uprawnień do świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz prawidłowości podejmowania działań aktywizujących wobec dłużników alimentacyjnych, które mają doprowadzić do wzrostu ściągальności należności wymienionych w art. 28 ust. 1 pkt 1-4 ustawy.

Kontrolą objęto okres od 1 sierpnia 2016 r. do dnia rozpoczęcia kontroli, tj. do 18 września 2018 r.

Niniejszym przekazuję Pani wystąpienie pokontrolne.

Za okres objęty kontrolą Wojewoda Mazowiecki **pozytywnie pomimo stwierdzonych nieprawidłowości** ocenił działania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zwoleniu podjęte w zakresie organizacji oraz sposobu realizacji ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w przedmiocie ustalania uprawnień do świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowania działań aktywizujących wobec dłużników alimentacyjnych, które mają doprowadzić do wzrostu ściągальności należności wymienionych w art. 28 ust. 1 pkt 1-4 ustawy.

I. Organizacja realizacji zadania

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zwoleniu realizuje zadania z zakresu ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów od 2008 r. tj. od początku wejścia w życie ustawy.

Kierownikiem kontrolowanej jednostki jest Pani Joanna Kubkowska, której powierzono to stanowisko od dnia 1 października 2016 r. W okresie od 01 października 2015 r. do 30 września 2016 r. pełniła obowiązki Kierownika tego Ośrodka. Zastępcą Kierownika jest Pani Anna Kusyk, która pełni tę funkcję od 01 czerwca 2016 r., zaś obsługę finansowo – księgową prowadzi główna księgowa Ośrodka – Pani Danuta Szewczyk.

Wewnętrzna strukturę organizacyjną oraz zasady działania kontrolowanej jednostki w okresie objętym kontrolą określa Regulamin Organizacyjny Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zwoleniu wprowadzony Zarządzeniem Nr 2/16 Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zwoleniu z dnia 11.01.2016 r., w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zwoleniu.

Stwierdzono, że w Regulaminie nie zawarto zapisu o utworzeniu w Ośrodku komórki organizacyjnej lub samodzielnego urzędniczego stanowiska do realizacji kontrolowanych zadań. W strukturze organizacyjnej Ośrodka wyodrębniono stanowisko: pracownik socjalny ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego, którego zakres działań zapisano w § 14 ww. regulaminu. Obowiązujący regulamin był wielokrotnie zmieniany. Zarządzeniem Nr 19/2016 Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zwoleniu z dnia 30.12.2016 r. w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zwoleniu w strukturze organizacyjnej Ośrodka (załącznik nr 1 do regulaminu) wyodrębniono stanowisko – pomoc biurowa ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego oraz określono zakres jego działania. Ostatecznie Zarządzeniem Nr 8/2017 Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zwoleniu z dnia 02.11.2017 r. w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zwoleniu, w strukturze organizacyjnej (załącznik nr 1 do regulaminu) dokonano zmiany i wyodrębniono stanowisko – referent ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego oraz określono zakres jego działania.

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą realizacją zadań określonych w ustawie zajmowały się **4** osoby:

1. Pani Joanna Kubkowska – Kierownik Ośrodka, realizuje zadanie od 01.10.2015r., zatrudniona w MOPS od 01.05.2004 r. na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony w pełnym wymiarze czasu, posiadająca upoważnienia:

- udzielone Zarządzeniem Nr 119/2016 Burmistrza Zwolenia z dnia 30 września 2016 r. do prowadzenia postępowania w sprawach przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych i wydawania decyzji w tych sprawach. Upoważnienie wydane zostało na podstawie art. 12 ust. 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego i wydawania w tych sprawach decyzji,

- wydanego na podstawie art. 8a, art. 8b w zw. z art. 8c ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów do:

- podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowania i wydawania decyzji w tych sprawach
- przekazywania do biura informacji gospodarczej informację gospodarczą o zobowiązaniu dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy. (Zarządzenie Nr 123/2016 Burmistrza Zwolenia z dnia 30 września 2016 r. - w sprawie: upoważnienia do prowadzenia spraw związanych z ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów).

Ponadto stwierdzono, że oprócz wymienionych wyżej upoważnień w obrocie prawnym nadal funkcjonują upoważnienia Burmistrza Zwolenia o tej samej treści udzielone Pani, jako pełniącej obowiązki Kierownika Ośrodka.

2. Pani Anna Kusyk - Zastępca Kierownika Ośrodka, realizuje zadania od 02.12.2008 r. zatrudniona w MOPS od 02.12.2008 r. na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony w pełnym wymiarze czasu. Posiada aktualny zakres obowiązków od 01.06.2016 r., działająca na podstawie:

- upoważnienia Burmistrza Miasta wydanego na podstawie art. 12 ust. 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów do prowadzenia postępowania w sprawach przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych i wydawania decyzji w tych sprawach. (Zarządzenie Nr 76/2016 Burmistrza Zwolenia z dnia 7 czerwca 2016 r. w sprawie: upoważnienia do prowadzenia postępowania w sprawach przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz działań i wydawania decyzji w tych sprawach),

- upoważnienia Burmistrza Miasta wydanego na podstawie art. 8b, art. 8c ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów do:

- podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowania i wydawania decyzji w tych sprawach
- przekazywania do biura informacji gospodarczej informację gospodarczą o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy. (Zarządzenie Nr 73/2016 Burmistrza Zwolenia z dnia 7 czerwca 2016 r. w sprawie: upoważnienia do prowadzenia spraw związanych z ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów).

Stwierdzono, że upoważnienie udzielone zarządzeniem Nr 76/2016 Burmistrza Zwolenia nie posiada w podstawie prawnej przepisu ustawy zgodnego z treścią upoważnienia do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych.

Ponadto stwierdzono, że oprócz wymienionych wyżej upoważnień w obrocie prawnym funkcjonuje upoważnienie udzielone Pani Annie Kusyk jeszcze, jako pracownikowi socjalnemu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zwoleniu wydane na podstawie art. 8a, 8b, 8c i art. 12 ust. 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Należy również zauważyć, że Pani Anna Kusyk w okresie 01.12.2009 r. do 31.05.2016 r. zatrudniona była w Ośrodku na stanowisku pracownika socjalnego i realizowała zadania wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. Zwraca się jednak uwagę, że pracownicy powinni być zatrudniani na stanowiskach adekwatnych do wykonywanych zadań.

3. Pani Danuta Szewczyk – Główna Księgowa Ośrodka, zatrudniona od 01.11.2007 r. na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu.

4. Pani Monika Zawadzka – pracownik merytoryczny bezpośrednio związany z realizacją zadań z zakresu ustawy o pomocy państwa osobom uprawnionym do alimentów. Zatrudniona w MOPS w okresie od 18 października 2016 r. do 31.10.2017 r. na stanowisku pomoc administracyjna, a w okresie od 01.11.2017 do nadal na stanowisku referent ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego, działająca na podstawie:

- upoważnienia Burmistrza Miasta wydanego na podstawie art. 8b, art. 8c ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych i prowadzenia postępowania. (Zarządzenie Nr 128/2016 Burmistrza Zwolenia z dnia 18 października 2016 r. - w sprawie upoważnienia do prowadzenia spraw związanych z ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów).

- upoważnienia Burmistrza Miasta wydanego na podstawie art. 8b, art. 8c ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych i prowadzenia postępowania i wydawania decyzji w tych sprawach. (Zarządzenie Nr 89/2017 Burmistrza Zwolenia z dnia 02 listopada 2017 r. - w sprawie upoważnienia do prowadzenia spraw związanych z ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów).

Pani Zawadzka posiada aktualny zakres obowiązków od 02.11.2017 r. zgodnie, z którym do zakresu zadań należą m.in. przyjmowanie i weryfikacja wniosków z zakresu świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz przygotowywanie i sporządzanie w tych sprawach decyzji. Stwierdzono, że pani Monika Zawadzka nie była jednak upoważniona do wykonywania zadań objętych kontrolą, a wynikających z zakresu jej obowiązków tj. do prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu świadczeń z funduszu alimentacyjnego zgodnego z art. 12 ust. 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Ponadto podczas kontroli ustalono, że upoważnienia dla pracowników wydawane były przez Burmistrza Zwolenia bez pisemnych wniosków Pani Kierownik. Na żądanie kontrolujących

uzyskano pisemne wyjaśnienia; „że upoważnienia wydawane były przez Burmistrza Zwolenia na podstawie ustnego wniosku Pani Kierownik Ośrodka”.

Wobec powyższego stwierdzono, że występowanie do organu właściwego o upoważnienia pracowników do realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów odbyło się z naruszeniem zasady pisemności, o której mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096).

II. Prawidłowość ustalania uprawnień i terminowość wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego

W okresie objętym kontrolą tj. od 1 sierpnia 2016 r. do 18 września 2018 r. w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zwoleniu, realizowanych było łącznie 191 spraw z wniosków o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego, z czego 98 spraw dotyczyło okresu świadczeniowego 2016/2017, a pozostałe 93 sprawy okresu 2017/2018. W powyższych sprawach wydano łącznie 186 decyzji administracyjnych przyznających prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego, 4 decyzje, którymi odmówiono prawa do świadczenia oraz 2 decyzje zmieniające wysokość świadczenia. Powyższe ustalenia pochodzą z rejestrów spraw prowadzonych przez pracowników Ośrodka oraz z wygenerowanych podczas kontroli raportów z systemu dziedzinowego „Sygnity”.

W trakcie kontroli, weryfikacji poddano akta **16** spośród wszystkich realizowanych spraw z zakresu podlegającego kontroli, zakończonych wydaniem decyzji administracyjnych, co stanowiło około 8,5% ogółu spraw dotyczących ustalenia prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego. W kontrolowanych sprawach wydano łącznie 21 decyzji administracyjnych. Analizie poddano 15¹ prawomocnych decyzji administracyjnych w sprawie przyznania prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego, 1² decyzję odmawiającą przyznania przedmiotowego świadczenia, 3³ decyzje w sprawie uchylenia decyzji przyznających. Ponadto badaniu poddano także 2⁴ decyzje zmieniające wysokość świadczenia z funduszu alimentacyjnego na skutek podwyższenia alimentów.

Postępowanie w sprawach o ustalenie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego wszczynane było każdorazowo na wniosek strony, co jest zgodne z art. 15 ustawy:

- **8 spraw** na wniosek, którego wzór określał załącznik nr 1 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2015 roku w sprawie sposobu i trybu postępowania, sposobu

¹ Znak i data decyzji przyznających świadczenie: MOPS.530.12.FA.1.2016.MZ z dnia 19.10.2016, MOPS.530.24.FA.1.2016.MZ z dnia 03.11.2016, MOPS.530.36.FA.1.2016.MZ z dnia 08.11.2016, MOPS.530.48.FA.1.2016.MZ z dnia 04.11.2016, MOPS.530.60.FA.1.2016.MZ z dnia 15.11.2016, MOPS.530.72.FA.1.2016.MZ z dnia 15.11.2016, MOPS.530.84.FA.1.2016.MZ z dnia 28.11.2016, MOPS.530.96.FA.1.2017.AK z dnia 19.06.2017, MOPS.530.12.FA.1.2017.AK z dnia 03.10.2017, MOPS.530.25.FA.1.2017.AK z dnia 16.10.2017, MOPS.530.36.FA.1.2017.AK z dnia 16.10.2017, MOPS.530.48.FA.1.2017.AK z dnia 11.10.2017, MOPS.530.60.FA.1.2017.AK z dnia 12.10.2017, MOPS.530.72.FA.1.2017.MZ z dnia 16.11.2017, MOPS.530.84.FA.1.2018.MZ z dnia 19.03.2018

² Znak i data decyzji odmownej: MOPS.530.16.FA.1.2017.AK z dnia 27.10.2017

³ Znak i data decyzji uchylających: MOPS.530.84.FA.2.U.2016.MZ z dnia 22.12.2016, MOPS.530.25.FA.U.2.2017.MZ z dnia 18.01.2018, MOPS.530.36.FA.1.U.2018.MZ z dnia 17.05.2018,

⁴ Znak i data decyzji zmieniającej: MOPS.530.54.FA.2.2016.MZ z dnia 13.12.2017, MOPS.530.45.FA.2.2016.MZ z dnia 13.12.2017

ustalania dochodu oraz wzorów wniosku, zaświadczeń i oświadczeń o ustalenie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego (Dz. U. poz. 2229), które obowiązywało od 2 stycznia 2016 roku do 31 lipca 2017 roku,

- **8 spraw** na wniosek, zgodny z wymogami określonymi w § 2 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 roku w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie świadczeń rodzinnych (Dz. U. poz. 1467), które obowiązuje od 01 sierpnia 2017 roku do nadal.

Poddane kontroli wnioski zostały opatrzone datą wpływu do Ośrodka oraz podpisem osoby przyjmującej.

Wszystkie skontrolowane wnioski złożone na okres świadczeniowy 2016/2017 zawierały błędy formalne polegające na braku wskazania w oświadczeniu osób zobowiązanych do alimentacji na rzecz osób uprawnionych albo podane we wniosku dane były niepełne.

Ponadto w sprawach zakończonych wydaniem decyzji oznaczonych nr: MOPS.530.12.FA.1.2016.MZ z dnia 19.10.2016, MOPS.530.24.FA.1.2016.MZ z dnia 03.11.2016, MOPS.530.36.FA.1.2016.MZ z dnia 08.11.2016, MOPS.530.60.FA.1.2016.MZ z dnia 15.11.2016 oraz MOPS.530.72.FA.1.2016.MZ z dnia 15.11.2016 nie został wypełniony pkt 5 w części I wniosku dotyczący sytuacji dochodowej rodziny. Stwierdzono brak wskazania przez wnioskodawcę czy nastąpiły bądź nie nastąpiły w roku lub po roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy zmiany w sytuacji dochodowej rodziny, tj. utrata i uzyskanie dochodu.

Należy zaznaczyć, że w myśl § 8 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania, sposobu ustalania dochodu oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach w sprawach o ustalenie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego (Dz.U. z 2017 r., poz. 1467) w przypadku złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku organ właściwy wierzyciela powinien wezwać pisemnie wnioskodawcę do poprawienia lub uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

Do wszystkich skontrolowanych wniosków dołączone były odpowiednio wymagane zaświadczenia, oświadczenia osób ubiegających się o przyznanie świadczeń, stosownie do przepisów art. 15 ust. 4 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz odpowiednio do:

- § 2 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2015 roku w sprawie sposobu i trybu postępowania, sposobu ustalania dochodu oraz wzorów wniosku, zaświadczeń i oświadczeń o ustalenie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego (Dz. U. poz. 2229), które obowiązywało od 2 stycznia 2016 roku do 31 lipca 2017 roku,

- § 2 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania, sposobu ustalania dochodu oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach w sprawach o ustalenie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego, które obowiązuje od 1 sierpnia 2017 r. do nadal.

Wyjątek stanowiły dwie sprawy zakończone wydaniem decyzji MOPS.530.24.FA.1.2016.MZ z dnia 03.11.2016 MOPS.530.84.FA.1.2016.MZ z dnia 28.11.2016, w których stwierdzono brak kompletnej dokumentacji w przypadku utraty dochodu.

Jednostka kontrolowana, niezależnie od dokumentów dołączonych przez wnioskodawców, samodzielnie pozyskiwała informacje o dochodach, wysokości składki na ubezpieczenie społeczne i należnych podatkach wnioskodawców oraz członków ich rodzin za pośrednictwem systemu teleinformatycznego CSIZS Emp@tia. Analogicznie pozyskiwano dane o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne, co jest niezbędne przy ustalaniu dochodów i zgodne z wymogami art. 15a ust. 1 ustawy. W aktach wszystkich kontrolowanych spraw znajdowały się potwierdzenia weryfikacji.

Stwierdzono, że Ośrodek dopiero od początku okresu świadczeniowego 2017/2018 weryfikował rodziny za pośrednictwem systemu teleinformatycznego CSIZS Emp@tia w bazie PESEL, w rejestrach Powiatowych Urzędów Pracy oraz Centralnej Bazy Beneficjentów. Należy wskazać, że obowiązek samodzielnego uzyskiwania przez organ właściwy wierzyciela informacji lub zaświadczeń powstał 01.01.2016 r. na podstawie art. 15a ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, który został dodany ustawą z dnia 10.07.2015 r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2015 r. poz. 1359).

We wszystkich poddanych kontroli sprawach prawidłowo wyliczono dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie. W jednej sprawie zakończonej decyzją Nr MOPS.530.16.FA.1.2017.AK z dnia 27.10.2017 dochód rodziny przekroczył kryterium dochodowe określone w art. 9 ust. 2 ustawy uprawniającej do przyznania świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Przed wydaniem decyzji administracyjnej odmawiającej przyznania prawa do wnioskowanych świadczeń zostało skierowane do strony zawiadomienie o możliwości zapoznania się w terminie 7 dni od otrzymania niniejszego pisma z zebrany materiał w związku z rozpatrzeniem wniosku dotyczącym ustalenia prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Pismo ma charakter zawiadomienia o zakończeniu postępowania, w którym prawidłowo wskazano podstawę prawną - art. 10 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego. Sugeruje się jednak, aby w pismach kierowanych do strony cytować treść przepisów prawnych przyjętych za podstawę prawną pisma.

Ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego następowało w drodze decyzji administracyjnej. Decyzje podejmowane były przez Organ terminowo - zgodnie z treścią art. 20 ust. 4 – 8 ustawy bądź art. 35 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2096).

Prawo do świadczeń ustalone było na cały okres świadczeniowy trwający od 1 października do 30 września kolejnego roku kalendarzowego, za wyjątkiem trzech spraw, gdzie:

- decyzją nr MOPS.530.96.FA.1.2017.AK z dnia 19.06.2017 prawo do świadczenia ustalono od 01.05.2017 do 30.09.2017 oraz decyzją nr MOPS.530.84.FA.1.2018.MZ z dnia 19.03.2018 r. na okres od 01.02.2018 do 30.09.2018 tj. zgodnie z art. 18 ustawy od miesiąca, w którym wpłynął wniosek do organu właściwego wierzyciela,
- decyzją nr MOPS.530.25.FA.1.2017.AK z dnia 16.10.2017 prawo do świadczenia na pełnoletnią osobę uprawnioną (jedną z dwóch uprawnionych) zostało ustalone

do 31.01.2018, pomimo tego, że w aktach sprawy znajdowało się oświadczenie, że osoby uprawnione w kolejnym roku szkolnym będą się uczyć,

- decyzją nr MOPS.530.48.FA.1.2016.MZ z dnia 04.11.2016 prawo do świadczenia na pełnoletnią osobę uprawnioną (jedną z trzech uprawnionych), ustalono do 28.02.2017 r. tj. do ukończenia przez dziecko 25 roku życia.

Wysokość przyznanych świadczeń była adekwatna do kwot określonych przepisami w zakresie świadczeń z funduszu alimentacyjnego, a w rozstrzygnięciu decyzji informowano stronę o okresie jego pobierania. Nie stwierdzono przypadków niezasadnego przyznania świadczeń z funduszu alimentacyjnego na podstawie dokumentów i okoliczności znanych organowi w chwili wydawania decyzji.

Ustalono, że wszystkie decyzje doręczano prawidłowo zgodnie z art. 39 Kodeks postępowania administracyjnego za pośrednictwem operatora pocztowego.

W 14 na 21 sprawdzonych decyzji uwzględniono wszystkie elementy, o których mowa w art. 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego. Decyzje zawierały oznaczenie organu właściwego, tj. Burmistrza Zwolenia, datę wydania, oznaczenie strony, podstawę prawną, rozstrzygnięcie, uzasadnienie prawne i faktyczne, pouczenie wskazujące termin i sposób wniesienia odwołania jak również informację o konieczności zgłoszenia przez stronę wszelkich zmian mających wpływ na prawo do świadczeń. W pouczeniu znalazły się też wytyczne dla strony dotyczące nienależnie pobranych świadczeń. Decyzje były podpisane przez osoby upoważnione. Ponadto, w decyzjach wydanych po 1 czerwca 2017 r. pouczono strony o prawie określonym w art. 127a ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, tj. o możliwości zrzeczenia się prawa do wniesienia odwołania oraz o skutkach tego zrzeczenia.

Pozostałe niżej wymienione decyzje, zostały wydane z uchybieniami:

- decyzja nr MOPS.530.25.FA.1.2017.AK z dnia 16.10.2017, w której świadczenie na jedną z dwóch osób uprawnionych przyznano do 31 stycznia 2018 r. brak jest uzasadnienia faktycznego. Zgodnie z art. 18 ustawy świadczenia przyznawane są na okres świadczeniowy, który trwa od 1 października do 30 września kolejnego roku kalendarzowego. Jeżeli świadczenia nie zostały przyznane na cały okres świadczeniowy należy to w każdej sytuacji uzasadnić.
- decyzja odmowna MOPS.530.16.FA.1.2017.AK z dnia 27.10.2017, która zawiera niekompletne uzasadnienie prawne polegające na braku wskazania przepisów ustawy na podstawie, których dokonano wyliczenia dochodu rodziny. Oprócz uzasadnienia faktycznego powinno znaleźć się uzasadnienie prawne ze wskazaniem art. 2 pkt 4, 5 oraz art. 9 ust. 3, 4 ustawy.
- decyzje zmieniające wysokość świadczenia w związku ze zmianą wysokości zasądzonych alimentów MOPS.530.54.FA.2.2017.MZ, MOPS.530.45.FA.2.2017 obie z dnia 13.12.2017, nie zawierają uzasadnienia prawnego (art. 29 ustawy) tj. na podstawie, jakich przepisów zmieniono decyzję i ustalono świadczenie w wyższej kwocie,
- decyzje uchylające: nr MOPS.530.84.FA.2.U.2016.MZ z dnia 22.12.2016, MOPS.530.25.FA.U.2.2017.MZ z dnia 18.01.2018, MOPS.530.36.FA.1.U.2018.MZ z dnia 17.05.2018, które również nie zawierają uzasadnienia prawnego.

Sugeruje się, aby w każdym przypadku uchylania decyzji za zgodą strony, dla której podstawę prawną stanowi art. 155 Kodeksu postępowania administracyjnego w uzasadnieniu decyzji przywoływać treść tego przepisu. Natomiast w przypadku uchylenia decyzji w związku ze zmianą sytuacji dochodowej rodziny dokonywać przeliczenia dochodów rodziny z uwzględnieniem dochodu uzyskanego oraz podawać miesięczną wysokość dochodu w przeliczeniu na członka rodziny.

W kontrolowanych sprawach stwierdzono, iż w rozstrzygnięciu decyzji strona była informowana o sposobie wypłaty świadczenia.

Ustalono, że wszystkie świadczenia realizowane były w formie przelewu na wskazane konto bankowe. We wszystkich analizowanych sprawach ustalono, że świadczenia wypłacane będą zgodnie z harmonogramem wypłat stanowiącym załącznik do decyzji.

Analiza list wypłat wykazała rozbieżności pomiędzy datą wypłaty ustaloną w harmonogramie a datą dokonania przez Ośrodek przelewów, niemniej jednak kontrola realizacji świadczeń wykazała, że świadczenia wypłacane były terminowo zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy - w okresach miesięcznych, zaś w przypadku wniosków na nowy okres świadczeniowy – stosownie do art. 20 ust. 4 - 8 ustawy.

Ponadto podczas kontroli poddano ocenie 2 decyzje zmieniające wysokość przyznanego świadczenia z funduszu alimentacyjnego na skutek zmiany wysokości zasądzonych alimentów. Po analizie akt spraw ustalono, że w przypadkach zmiany wysokości świadczenia nie wszczynano postępowania w sprawie zmiany prawomocnej decyzji. Decyzje zmieniały jedynie przyznane świadczenia i w żaden sposób nie odnosiły się w swojej treści do decyzji, którą zostało przyznane prawo do świadczeń z funduszu. Decyzje wydawane były na podstawie art. 104, art. 108, art. 155 Kpa oraz art. 29 ust. 1 ustawy. Nie ma jednak uzasadnienia zastosowania art. 108 Kpa, który stanowi, że decyzji nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności, bowiem przepisy szczegółowe (art. 20 ust. 2 ustawy) stanowią, że decyzje w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego są natychmiast wykonalne za wyjątkiem decyzji w sprawie nienależnie pobranych świadczeń. W sytuacji, gdy przepisy szczegółowe regulują daną kwestię nie odnosimy się do przepisów ogólnych, tutaj do przepisów Kpa.

Analiza decyzji zmieniających wykazała, że Ośrodek prawidłowo dokonywał zmiany wysokości przyznanego świadczenia na skutek zmiany zasądzonych alimentów, zgodnie z orzeczeniem sądowym oraz art. 29 ustawy tj. od miesiąca w którym nastąpiła zmiana wysokości alimentów. Brak było jednak w decyzjach informacji o kwocie wyrównania świadczeń za poprzednie miesiące oraz sposobie jego wypłaty. Decyzje w sprawie zmiany świadczenia zawierają za wyjątkiem uzasadnienia prawnego wszystkie pozostałe elementy, o których mowa w art. 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego.

Stwierdzono, że Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zwoleniu realizował przewidziane w ustawie zadania organu właściwego wierzyciela wobec dłużników alimentacyjnych. Ustalono, że w każdej kontrolowanej sprawie - zgodnie z art. 27 ust. 7 ustawy organ przekazywał dłużnikowi alimentacyjnemu informację o przyznaniu osobie uprawnionej świadczeń z funduszu alimentacyjnego, oraz obowiązku zwrotu wraz z odsetkami należności z tytułu świadczeń

z funduszu alimentacyjnego wypłaconych osobie uprawnionej oraz informacji o wysokości zobowiązań dłużnika wobec Skarbu Państwa. Informacje te przekazywane były dłużnikowi niezwłocznie. Ponadto zgodnie z art. 27 ust. 3a, ust. 8-10 Organ kierował wnioski do komornika sądowego o przyłączenie do postępowania egzekucyjnego. Wszystkie powyższe wnioski zarówno w okresie świadczeniowym, 2016/2017 jaki i 2017/2018 przekazywane były do komorników dopiero po upływie 2 – 3 miesięcy od przyznania świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Ponadto stwierdzono, że w okresie świadczeniowym 2017/2018 zgodnie ze zmianą od dnia 01.06.2017 r. ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów po wydaniu decyzji przyznającej prawo do świadczeń kierowano do Komendy Powiatowej Policji w Zwoleniu zawiadomienie o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu zgodnie z art. 209 § 3 Kodeksu karnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1600) w związku z art. 304 § 2 Kodeksu postępowania karnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1987).

Poza tym w skontrolowanych sprawach w odniesieniu do 2 dłużników w stosunku, do których Gmina Zwolen była wyłącznie organem właściwym wierzyciela, Organ na podstawie art. 3 ust. 5 pkt 2 ustawy kierował do organu właściwego dłużnika wnioski o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego, oraz przekazywał informację o przyznaniu osobie uprawnionej świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz o wysokości zobowiązań dłużnika wobec Skarbu Państwa.

Informacja do dłużnika wraz dopisaną treścią „Jednocześnie zgodnie z art. 3 ust. 5 pkt 2 cytowanej ustawy Ośrodek wnosi o podjęcie działań wobec wyżej wymienionego dłużnika alimentacyjnego” stanowiła wniosek Organu o podjęcie działań wobec dłużnika.

Stwierdzono, że MOPS w Zwoleniu w ramach obowiązków organu właściwego wierzyciela w myśl art. 8a ustawy przekazuje do biura informacji gospodarczej informację gospodarczą o zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Czynności te zgodnie z upoważnieniem Burmistrza wykonuje Pani Anna Kusyk – zastępca kierownika Ośrodka. Ww. informacje przekazywane są do InfoMonitor, ERIF, KBIG oraz KIDT.

Stwierdzono, że nie są przekazywane natomiast informacje dotyczące zobowiązań dłużników do KRD - Krajowy Rejestr Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A., który również widnieje w wykazie biur⁵ informacji gospodarczej zamieszczonym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju.

Zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz.U. z 2018 r. poz. 470) w przypadku, gdy ustawa przewiduje przekazywanie informacji gospodarczych do biura przez wierzyciela, będącego organem właściwym wierzyciela w rozumieniu art. 2 pkt 10 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (...), wierzyciel ten jest zobowiązany do przekazywania tych informacji wszystkim biurom znajdującym się w wykazie udostępnionym przez Ministra właściwego w Biuletynie Informacji Publicznej.

⁵ Wykaz biur – Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju: 1. Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A., 2. ERIF Biuro Informacji Gospodarczej S.A., 3. Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej S.A., 4. Krajowa Informacja Długów Telekomunikacyjnych Biuro Informacji Gospodarczej SA, 5. KRD - Krajowy Rejestr Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A.

3. Prawidłowość podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych

W okresie objętym kontrolą Burmistrz Zwolenia był organem właściwym dłużnika dla 81 dłużników w okresie świadczeniowym 2016/2017. Natomiast w okresie świadczeniowym 2017/2018 dla 78 dłużników (*dane na podstawie Pani pisemnego oświadczenie złożonego w czasie przeprowadzanej kontroli*).

W trakcie kontroli poddano analizie akta **24**⁶ dłużników alimentacyjnych, w tym, **10** dla których Burmistrz Zwolenia był wyłącznie organem właściwym dłużnika i **14** dla których był zarówno organem właściwym dłużnika i organem właściwym wierzyciela.

W wyniku kontroli stwierdzono, że w stosunku do wszystkich 24 poddanych kontroli dłużników, dla których Burmistrz Zwolenia był organem właściwym dłużnika, Organ po wydaniu decyzji przynajmniej jednej osobie uprawnionej świadczenia z funduszu alimentacyjnego lub otrzymaniu od organu właściwego dłużnika wniosku o podjęcie działań wobec dłużnika podejmował działania polegające na wzywaniu dłużników w celu przeprowadzenia wywiadów alimentacyjnych oraz odebrania od nich oświadczeń majątkowych.

W przypadku, w którym dłużnik nie stawiał się w celu przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego i złożenia oświadczenia majątkowego Organ każdorazowo po upływie dwóch miesięcy ponownie wzywał dłużnika w celu przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego i odebrania oświadczenia majątkowego. Następnie wszczynał postępowanie w sprawie uznania dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych, występował do organów prowadzących postępowanie egzekucyjne o przekazanie informacji o wywiązywaniu się dłużnika alimentacyjnego z zobowiązań alimentacyjnych przez okres ostatnich 6 miesięcy, oraz wydawał w tym przedmiocie decyzje. Po uprawomocnieniu się decyzji Organ kierował wnioski o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 § 1 Kodeksu karnego. W dwóch przypadkach prokuratura poinformowała OPS, że został skierowany akt oskarżenia dłużnika do sądu. Ponadto w ramach postępowania wobec dłużników alimentacyjnych kierowano zapytanie do CEPIK, a następnie wnioski do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego. W przypadku, gdy dłużnik alimentacyjny posiadał prawo jazdy, starosta informował Ośrodek wszczęciu postępowania w sprawie zatrzymania uprawnień do kierowania pojazdami. Starosta w kontrolowanym okresie dla poddanych kontroli dłużników nie wydał decyzji o zatrzymaniu dłużnikowi prawa jazdy.

Ośrodek na każdym etapie prowadzonych wobec dłużników alimentacyjnych działań informował organy egzekucyjne o podjętych działaniach.

W ramach prowadzonych działań wobec dłużników Ośrodek w sześciu sprawach (dł. poz. 1, 3, 7, 8, 11, 16) informował powiatowy urząd pracy o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego.

W okresie podlegającym kontroli dla 7⁷ spośród 24 sprawdzanych dłużników wydano decyzje o uznaniu dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych⁸, oraz dwie decyzje

⁶ Wykaz dłużników z podaniem inicjałów imienia i nazwiska: 1. MS, 2. AS, 3. PM, 4. GP, 5. KB, 6. KK, 7. KM, 8. TS, 9. ŁM, 10. IG, 11. PW, 12. RR, 13. WK, 14. GM, 15. PM, 16. PB, 17. GS, 18. ZS, 19. JK, 20. RD, 21. JK, 22. RŻ, 23. JW, 24. DT.

⁷ Dla dłużników umieszczonych w wykazie: 10. IG, 19. JK, 20. RD, 21. JK, 22. RŻ, 23. JW, 24. DT.

o umorzeniu postępowania⁹. Jedną na skutek zmiany miejsca zamieszkania dłużnika, tym samym zmiany organu właściwego dłużnika, drugą z uwagi na zgłoszenie się dłużnika i umożliwienie przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego jak również złożenie oświadczenia majątkowego.

Stwierdzono, że wszystkie poddane analizie decyzje administracyjne w sprawach uznania dłużników alimentacyjnych za uchylających się od zobowiązań alimentacyjnych zostały wydane w terminach zgodnych z przepisami art. 35 Kpa. oraz, że zostały doręczane listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru zgodnie z art. 39 i art. 46 § 1 Kpa.

Decyzje odpowiadały wymogom określonym w art. 107 § 1 Kpa. Decyzje zawierały w szczególności oznaczenie organu właściwego, tj. Burmistrza Zwolenia, datę wydania, oznaczenie strony, podstawę prawną, rozstrzygnięcie, uzasadnienie prawne i faktyczne, pouczenie wskazujące termin i sposób wniesienia odwołania, a także podpis osoby upoważnionej do ich wydania.

Powyższe działania, jako organ właściwy dłużnika podejmowane były przez Ośrodek dopiero po upływie 2 - 3 miesięcy od przyznania świadczeń z funduszu alimentacyjnego lub otrzymania wniosku o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego z uwagi na wzmożoną pracę w okresie przyjmowania i weryfikacji wniosków o ustalenie prawa i przyznanie funduszu alimentacyjnego na nowy okres zasiłkowy (*pisemne wyjaśnienie zastępcy kierownika sporządzone podczas kontroli, potwierdzone przez Panią kierownik Ośrodka*).

4. Odsetek zwrotu należności wynikających z wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Według przedstawionej przez Panią informacji, w okresie objętym kontrolą kwota wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego wyniosła **1 158 164,26 zł**.

Z tej kwoty od dłużników alimentacyjnych odzyskano **413 192,11 zł** za pośrednictwem komorników sądowych, oraz **7 242,47 zł** zostało zwrócone bezpośrednio przez dłużników alimentacyjnych.

W kontrolowanym okresie odsetek zwrotów należności od dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych świadczeń w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zwoleniu wyniósł **36,30 %**.

Na uwagę zasługuje okres od 01.01.2018 r. do 31.08.2018 r., w którym poziom ściągłości należności od dłużników alimentacyjnych wyniósł **65,31 %**.

⁸ Numer oraz data wydania decyzji: MOPS.531.38.D.U.07.2017 z dnia 27.10.2017, MOPS.531.17.D.U.04.2017.AK z dnia 28.07.2017, MOPS.531.24.D.U.05.2017.AK z dnia 28.07.2017, MOPS.531.8.U.02.2017.AK z dnia 28.07.2017, MOPS.531.35.D.U.1.2018.MZ z dnia 20.08.2018, MOPS.531.36/85.D.U.2018.MZ z dnia 22.08.2018, MOPS.531.35./83.D.U.2017.MZ z dnia 22.08.2018.

⁹ Numer oraz data wydania decyzji: MOPS.531,2.UM.POS.D.U.01.2017.AK z dnia 28.07.2017, MOPS.531.25/64.UM.POS.D.U.01.2018.MZ z dnia 28.06.2018

Rok	Kwota wypłat z FA w kontrolowanym okresie	Kwota zwrotu ogółem	Stanowi	w tym: od Komornika	wpłata własna dłużnika
2016 od 08	234 474,14 zł	70 588,19 zł	30,10 %	68 091,79 zł	2496,40 zł
2017	569 840,12 zł	118 747,66 zł	20,84 %	115 056,09 zł	3 691,57 zł
2018 do 08	353 850,00 zł	231 098,73 zł	65,31 %	230 044,23 zł	1054,50 zł
Cały okres	1 158 164,26 zł	420 434,58 zł	36,30 %	413 192,11 zł	7 242,51 zł

Za stwierdzone nieprawidłowości odpowiedzialność ponosi Pani, jako Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zwoleniu, Zastępca Kierownika oraz pracownik merytoryczny realizujący kontrolowane zagadnienia.

Przedstawiając powyższe ustalenia zobowiązuję Panią, jako Kierownika Ośrodka do podjęcia następujących działań w celu wyeliminowania ustalonych nieprawidłowości, a w szczególności do:

1. Podjęcia działań w celu uregulowania sposobu realizacji zadania wynikającego z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 554) w zakresie upoważnień wydanych przez Burmistrza Zwolenia, poprzez usunięcie z obiegu prawnego upoważnień udzielonych Pani, jako pełniącej obowiązki Kierownika Ośrodka, upoważnienia udzielonego Pani Annie Kusyk, jako pracownikowi socjalnemu, oraz jednego z dwóch upoważnień udzielonych Pani Monice Zawadzkiej do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych.
2. Niezwłocznego wystąpienia do Burmistrza Miasta o upoważnienia dla Pani Moniki Zawadzkiej realizującej kontrolowane zadania do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego zgodnie z treścią art. 12 ust. 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 554).
3. Występowania każdorazowo o wydanie odpowiednich upoważnień dla pracowników do Burmistrza Miasta z pisemnym wnioskiem.
4. Weryfikowania wniosków pod kątem prawidłowości wypełnienia i kompletności złożonych dokumentów, a w razie stwierdzenia braków – wzywania osoby ubiegającej się o świadczenia do poprawienia lub uzupełnienia wniosku lub brakujących dokumentów, zgodnie z przepisami § 8 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania, sposobu ustalania dochodu oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach w sprawach o ustalenie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1467) oraz art. 50 Kpa.

5. W przypadku utraty dochodu przez świadczeniobiorców, kompletowania dokumentacji spraw zgodnie z zapisami art. 15 ust. 4a ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz § 6 pkt 8 obowiązującego rozporządzenia wykonawczego do ustawy.
6. Wydawania decyzji administracyjnych dotyczących świadczeń z funduszu alimentacyjnego z większą starannością i rzetelnością, w szczególności:
 - ścisłego przestrzegania przypisów art. 107 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 2096), tj. uzasadniania ich prawnie i faktycznie. W przypadku odstąpienia od uzasadnienia w decyzjach w całości spełniających żądanie strony, w podstawie prawnej oraz pod rozstrzygnięciem decyzji wskazywania art. 107 § 4 Kodeksu postępowania administracyjnego,
 - wskazywania w podstawie prawnej oraz uzasadnieniu decyzji precyzyjnie przepisów prawa, mających zastosowanie w przedmiotowej sprawie, które odnoszą się bezpośrednio do sytuacji osoby uprawnionej,
 - w treści decyzji zmieniających wysokość przyznanego świadczenia na skutek zmiany wysokości zasądzonych alimentów odnoszenia się do decyzji, którą zostało przyznane prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz zawierania informacji o sposobie i terminie wypłaty wyrównania świadczeń za poprzednie miesiące.
7. Każdorazowo przed wydaniem decyzji zmieniającej wszczynania postępowania administracyjnego w sprawie zmiany prawomocnej decyzji i zmieniania tej decyzji w części przyznanых świadczeń.
8. Przekazywania informacji gospodarczych dotyczących zobowiązań dłużników alimentacyjnych wszystkim biurom informacji gospodarczych zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych (Dz. U. z 2018 r. poz. 470), który stanowi, że w przypadku gdy ustawa przewiduje przekazywanie informacji gospodarczych do biura przez wierzyciela, będącego organem właściwym wierzyciela w rozumieniu art. 2 pkt 10 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (...), wierzyciel ten jest zobowiązany do przekazywania tych informacji wszystkim biurom znajdującym się w wykazie udostępnionym przez Ministra właściwego w Biuletynie Informacji Publicznej.
9. Podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych bez zbędnej zwłoki, zgodnie z zasadami niezwłocznego załatwiania spraw, o których mowa w art. 12 ust. 2 Kpa.

Ponadto zwracam uwagę, w przypadku uchylania decyzji przyznającej prawo do świadczeń w związku ze zmianą sytuacji dochodowej rodziny, na zasadność dokonywania przeliczenia dochodów rodziny z uwzględnieniem dochodu uzyskanego oraz podawania miesięcznej wysokości dochodu w przeliczeniu na członka rodziny.

Informuję, że na podstawie art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Jednocześnie zobowiązuję Panią do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego, pisemnej informacji o sposobie wykonania zaleceń, albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

Z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Anna Karpińska
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:
Pan Arkadiusz Sulima
Burmistrz Zwolenia