



WOJEWODA MAZOWIECKI

Warszawa, 18 grudnia 2018 r.

WPS-II.431.4.33.2018.IM

**Pani
Beata Korycińska
Podmiot prowadzący placówkę
Dom Opieki Radość w Warszawie,
przy ul. Żelechowskiej 8a
ul. Szpotańskiego 8
05-230 Kobylka**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 126a i 127 w związku z art. 22 pkt 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 i 1693.), zwanej dalej ustawą oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. nr 61 poz. 543 z późn. zm.), inspektorzy Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przeprowadzili 05.11.2018 r. kontrolę doraźną w placówce całodobowej opieki pn. *Dom Opieki Radość* w Warszawie, przy ul. Żelechowskiej 8a.

Przedmiotem kontroli był standard usług socjalno-bytowych świadczonych przez placówkę zapewniającą całodobową opiekę i przestrzeganie praw mieszkańców. Informacji w trakcie kontroli udzielała Pani Beata Korycińska – właścicielka.

Na miejscu, w dniu kontroli został spisany i podpisany przez Panią Beatę Korycińską, bez zastrzeżeń, protokół kontroli. W związku z przeprowadzoną kontrolą – stosownie do art. 128 ustawy – przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Podmiot prowadzący placówkę – Dom Opieki „Radość” Beata Korycińska – nie posiada zezwolenia Wojewody Mazowieckiego na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia placówki zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej. Decyzją Wojewody Mazowieckiego nr 953/2016 z dnia 29.04.2016 r. podmiot został ukarany za prowadzenie ww. placówki bez wymaganego zezwolenia. Zgodnie z art. 130 ustawy, ust. 4 kto po uprawomocnieniu się decyzji o nałożeniu kary pieniężnej za prowadzenie bez zezwolenia wojewody placówki zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom

w podeszłym wieku nie zaprzestał jej prowadzenia, podlega karze pieniężnej w wysokości 40.000 zł.

W wyniku działań kontrolnych ustalono następujący stan faktyczny.

Placówka funkcjonuje od czerwca 2015 r. Przeznaczona jest dla osób w podeszłym wieku. W dniu kontroli była zorganizowana na 17 miejsc. Przebywało w niej 15 osób wieku od 82 do 97 lat, wymagających całodobowej opieki. Główne schorzenia mieszkańców wynikały z podeszłego wieku. Większość mieszkańców miała różnego pochodzenia zespoły otępienne, w tym typu Alzheimerowskiego.

Budynek, w którym funkcjonuje placówka jest wolnostojący, dwukondygnacyjny, zaopatrzone w podstawowe media. W dniu kontroli pomieszczenia dla mieszkańców zorganizowane były na parterze. Do dyspozycji mieszkańców pozostawało 5 pokoi mieszkalnych, w tym: pokój 5-osobowy, 2 pokoje 4-osobowe, pokój 3-osobowy, pokój 1-osobowy. Wszystkie pokoje wyposażone były w łóżka i szafki przyłóżkowe. Nie we wszystkich pokojach znajdowały się szafy, stoły i krzesła. Mieszkańcy mieli możliwość korzystania z czterech ogólnodostępnych pomieszczeń sanitarnych wyposażonych w: 2 prysznice, wannę, 4 umywalki, 3 wc. We wszystkich łazienkach i toaletach zamontowane były uchwyty ułatwiające osobom mniej sprawnym korzystanie z tych pomieszczeń. Placówka dysponuje pokojem dziennego pobytu służącym jako jadalnia oraz pomieszczeniem pomocniczym do prania i suszenia.

Mieszkańcy mają zapewnione 3 podstawowe posiłki dziennie. Obiady dostarczane są przez firmę cateringową *Max Catering*, natomiast pozostałe posiłki przygotowywane są w placówce. Mieszkańcy mają możliwość korzystania z drobnych produktów żywnościowych i napojów pomiędzy posiłkami podstawowymi oraz spożywania posiłków w pokoju mieszkalnym.

Placówka umożliwia mieszkańcom korzystanie ze świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. Ponadto, opiekę medyczną zapewnia lekarz, który odwiedza mieszkańców raz w tygodniu na koszt właścicielki. W razie potrzeby, usługi świadczy również pielęgniarka.

W czasie kontroli, mieszkańcy pozostawali pod opieką właścicielki i osoby sprzątającej. Mieszkańcy byli ubrani schludnie w czystą odzież, stosowną do pory dnia. Mieszkanka, z którą rozmawiano podczas kontroli, nie zgłaszała negatywnych uwag na temat świadczonych jej usług opiekuńczych i bytowych.

Z uzyskanych informacji wynika, że środki higieny osobistej, środki czystości, przybory toaletowe zapewnia placówka. W dniu kontroli, w pokojach mieszkańców, sanitariatach i pomieszczeniach wspólnych było czysto.

W placówce prowadzona jest dokumentacja mieszkańców, zawierająca: umowy o świadczenie

usług w placówce, dane identyfikacyjne mieszkańców oraz dane kontaktowe najbliższej rodziny lub innej osoby wskazanej przez mieszkańców, dane świadczeniodawcy udzielającego świadczeń zdrowotnych. W prowadzonej dokumentacji brak jest zaleceń, potwierdzonych podpisem lekarza. Brak również było ewidencji przypadków korzystania ze świadczeń zdrowotnych na terenie placówki.

Reasumując, w trakcie kontroli ustalono, że placówka funkcjonuje bez wymaganego zezwolenia i nie spełnia standardu w zakresie warunków socjalno-bytowych, określonego w art. 68 i art. 68a ustawy.

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zwracam się o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Niezwłocznie podjąć działania mające na celu uzyskanie zezwolenia Wojewody Mazowieckiego na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia placówki zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej.
2. Dążyć do osiągnięcia w placówce standardu określonego w art. 68 i 68a ustawy o pomocy społecznej.

Pouczenie:

Zgodnie z art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 i 1693), kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia do Wojewody Mazowieckiego za pośrednictwem Wydziału Polityki Społecznej.

Adres do korespondencji: Wydział Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO
Kinga Jura
Zastępca Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej