

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń pn.: „Edukacja przeciwpowodziowa dzieci i młodzieży w 2019 roku”, zgodnie z zadaniem realizowanym przez Wojewodę Mazowieckiego – Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie łącznie dla 2000 dzieci i młodzieży z terenu województwa mazowieckiego w łącznym wymiarze 500 godzin zegarowych wraz z zapewnieniem materiałów do prowadzenia szkoleń oraz wykonanie usługi edycji i wydruku 2000 szt. ulotek „Rodzinny Plan Powodziowy”, które zostaną wykorzystane jako materiał dydaktyczny podczas przeprowadzania szkoleń.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia łącznie dla 2000 dzieci i młodzieży z terenu województwa mazowieckiego w łącznym wymiarze 500 godzin zegarowych. Przez łączny wymiar szkoleń, tj. 500 godzin, rozumie się łączny czas prowadzenia zajęć edukacyjnych wraz z przerwami pomiędzy nimi, przysługującymi dzieciom i młodzieży zgodnie z organizacją pracy placówki oświatowej, w której odbywają się zajęcia.
2. Zajęcia mają być przeprowadzone z wykorzystaniem metod aktywizujących i eksponujących tzn. mają mieć charakter interakcyjny i mają być prowadzone m. in. w formie gier, zabaw, warsztatów. Dopuszcza się możliwość modyfikacji scenariuszy zajęć, które muszą być konsultowane z Zamawiającym i wymagają każdorazowo uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
3. Uczestnikami szkoleń będą przedszkolaki, uczniowie szkół podstawowych i ponadpodstawowych.
4. Wykonawca przeszkoli uczniów w placówkach oświatowych, wybranych spośród 28 gmin z terenu województwa mazowieckiego wskazanych przez Zamawiającego z pośród następujących gmin województwa mazowieckiego:
Czerwińsk nad Wisłą, Brochów, Młodzieszyn, Wyszogród, Żałuski, Iłów, Słubice, Gąbin, Słupno, Łąck, Płock, Nowy Duninów, Stara Biała, Brudzeń Duży, Bodzanów, Mała Wieś, Warka, Zatory, Pokrzywnica, Pułtusk, Obryte, Nowe Miasto nad Pilicą, Klwów, Wyśmierzyce, Białobrzegi, Promna, Stromiec, Grabów nad Pilicą.
5. Zajęcia z dziećmi przedszkolnymi będą trwały 2 godziny – cztery lekcje po 30 minut. Zajęcia z uczniami szkoły podstawowej i ponadpodstawowej będą trwały 3 godz. 45 min - pięć lekcji po 45 min zgodnie ze scenariuszami dla poszczególnych grup wiekowych.
6. Zakres tematyczny szkolenia będzie obejmował m. in. zjawisko powodzi, jej przyczyny i skutki, metody jej ograniczania, przygotowanie rodziny i domu do powodzi, metody zabezpieczenia domu i dobytku przed powodzią oraz właściwe zachowanie w czasie i po powodzi. Podstawowym

celem zajęć jest zwiększenie wiedzy i podniesienie świadomości dotyczącej zagrożenia powodziowego, zapoznanie uczniów z tematyką i specyfiką powodzi oraz nauczanie jak reagować w przypadku wystąpienia tego rodzaju zagrożenia.

7. Wykonawca zapewni materiały dla dzieci i młodzieży w formie 2000 szt. zestawów: 1 zestaw będzie zawierał dyplom, zestaw odblasków, kartę bezpieczeństwa I.C.E. i ulotkę Rodzinny Plan Powodziowy, które po zakończeniu przejdą na ich własność. Odbiór materiałów zostanie potwierdzony oświadczeniem o liczbie uczestników zajęć i wydanych kompletów materiałów, podpisanym przez prowadzącego zajęcia oraz przedstawiciela placówki oświatowej i opatrzonym pieczęcią placówki (**załącznik do umowy nr 4**).
8. Wykonawca zobowiązuje się do edycji i wydruku ulotki rodzinny Plan Powodziowy w ilości 2000 szt. (**załącznik do umowy nr 3**).
9. Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe dla 8 trenerów prowadzących zajęcia. W skład każdego zestawu dla prowadzących zajęcia będzie wchodzić:
 - flamastry (2 szt.),
 - papier A4 co najmniej 80g/m² (2 rzyzy),
 - taśma klejąca przezroczysta (1 szt.),
 - blok do flipcharta (co najmniej 50 kartek) (1 szt.),
 - markery do flipchartów (4 szt.).
10. Wykonawca będzie się kontaktował bezpośrednio z placówkami edukacyjnymi, w których mają być przeprowadzone zajęcia i ustali z nimi wszelkie niezbędne szczegóły (terminy, sale, itp.)
11. Wykonawca każde ze szkoleń będzie dokumentował fotograficznie (minimum 5 zdjęć ze szkolenia). Jedno zdjęcie ma potwierdzać datę szkolenia i posiadać cechę identyfikującą placówkę.
12. Wykonawca zapewnia osobę do koordynacji szkoleń mającą stały kontakt z przedstawicielem Zamawiającego.