

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Biuro Obsługi Urzędu
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
BOU-II.2613.7.2019.WBG

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania jest wykonanie usługi polegającej na wywozie i utylizacji odpadów wielkogabarytowych z obiektów Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przy ul. Marszałkowskiej 3/5 oraz ul. Kruczej 5/11.

III. Kryteria oceny ofert

- 1) cena – 100%

IV. Warunki realizacji zamówienia

1) termin realizacji zamówienia

Zamówienie zostanie wykonane w ciągu 5 dni roboczych, od dnia złożenia zlecenia.

2) zakres świadczenia usług:

- wykonanie prac związanych z załadunkiem, wywozem oraz utylizacją odpadów wielkogabarytowych w postaci mebli biurowych tj.: biurek, krzeseł, stołów, szaf, szafek, regałów itp. wyszczególnionych w załączniku do zapytania ofertowego,
- zapewnienie ekipy do przenoszenia odpadów z pomieszczeń magazynowych budynków na środek transportu,
- w kalkulowaniu kosztu transportu w cenę usługi, przy czym cena usługi musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłowym jej wykonaniem,
- przekazanie do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie „Karty przekazania odpadu” wystawionej na podstawie dowodu ważenia,
- przekazanie podpisanego „Protokołu zniszczenia/utylizacji” wystawionego przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie zawierającego specyfikację wywożonych odpadów, który będzie stanowił załącznik do faktury za wykonaną usługę,
- uporządkowanie terenu po wykonanej usłudze,

3) warunki płatności

Należność za wykonaną usługę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.

V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego w terminie **do 1 października 2019 r. do godziny 16:00** drogą e-mailową na adres bou@mazowieckie.pl.

VII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

VIII. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:
pani Wioletta Brodzik-Godzina, tel. 22 695 60 88, adres email: wbrodzik-godzina@mazowieckie.pl

IX. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) zestawienie zbiorcze zbędnych rzeczowych składników majątku ruchomego,
- 2) formularz ofertowy.

.....

(pieczętka i podpis kierującego komórka organizacyjną)