



**WOJEWODA MAZOWIECKI**

Warszawa, 21 sierpnia 2019 r.

WPS-II.431.1.24.2018.MŚ

**Pani  
Joanna Sawicka  
podmiot prowadzący placówkę  
Opieka nad Osobami Starszymi  
„Zielony Zakątek”  
ul. Langiewicza 19  
05-091 Ząbki**

#### **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Na podstawie art. 127 w związku z art. 22 pkt 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r., Nr 61, poz. 543 z późn. zm.), inspektorzy Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przeprowadzili kontrolę kompleksową w placówce zapewniającej całodobową opiekę pn. *Opieka nad Osobami Starszymi „Zielony Zakątek”*, przy ul. Langiewicza 19 w Ząbkach. Przedmiotem kontroli był standard usług socjalno-bytowych świadczonych przez placówkę i przestrzeganie praw mieszkańców.

Wyniki kontroli zostały przedstawione w protokole kontroli, podpisanym bez zastrzeżeń przez p. Joannę Sawicką w dniu 29.04.2019 r. (data wpływu do Wydziału, po wystosowaniu pisma do kierownika placówki o uzupełnienie braków formalnych - 16.05.2019 r.).

W związku z powyższym, stosownie do art. 128 ustawy - przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne.

#### **W wyniku działań kontrolnych ustalono następujący stan faktyczny:**

Zgodnie z decyzją Wojewody Mazowieckiego nr 2509/2013 z dnia 3.12.2019 r. podmiot prowadzący placówkę ma zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia placówki zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekłe

chorym lub osobom w podeszłym wieku, na czas nieokreślony, z liczbą 10 miejsc. Placówka przeznaczona jest dla osób w podeszłym wieku i niepełnosprawnych.

W czasie kontroli mieszkało w niej 10 osób, które z powodu podeszłego wieku, niepełnosprawności i chorób przewlekłych, wymagały całodobowo wsparcia i pomocy w podstawowych czynnościach życiowych. Ponadto 2 osoby przebywały na pobyt dzienny. Główne schorzenia mieszkańców, wynikały z ich podeszłego wieku i były to: otępienie, demencja, cukrzyca, płasawica. Wszyscy mieszkańcy korzystali z pieluchomajtek. Jedna osoba była ubezwłasnowolniona.

Budynek, w którym funkcjonuje placówka jest wolnostojący, piętrowy (parter i piętro). Pomieszczenia placówki znajdują się na parterze budynku, natomiast piętro zamieszkuje właściciel z rodziną. Parter budynku i otoczenie pozbawione są barier architektonicznych.

Placówka dysponuje pokojem jednoosobowym, którego powierzchnia mieszkalna wynosi 6,25 m<sup>2</sup>, 3 pokojami dwuosobowymi (9 m<sup>2</sup>, 11,80 m<sup>2</sup> i 15,25 m<sup>2</sup> ) oraz pokojem trzyosobowym o powierzchni mieszkalnej 15,80 m<sup>2</sup>. Pokoje wyposażone są w podstawowy sprzęt zgodny z obowiązującym standardem, natomiast nie wszystkie pokoje spełniają standard dotyczący powierzchni mieszkalnej.

W zakresie liczby pomieszczeń sanitarnych placówka dysponuje 2 łazienkami ogólnodostępnymi (2 prysznice, wanna, 3 wc, 2 umywalki) oraz toaletą ogólnodostępną. Pomieszczenia wyposażone w uchwyty ułatwiające samoobsługę mieszkańcom. Liczba pomieszczeń sanitarnych i wyposażenie zgodne są z obowiązującym standardem.

Mieszkańcy mają zapewnione 4 posiłki dziennie, również mają możliwość skorzystania z drobnych posiłków i napojów między posiłkami.

Pomieszczenia placówki sprzątane są na bieżąco. W dniu kontroli w placówce było czysto, panował porządek i wolne były one od nieprzyjemnych zapachów.

W codziennych czynnościach mieszkańcom pomagają: właścicielka i 2 osoby z rodziny właścicielki.

W nocy dyżur zapewnia 1 osoba. Wszyscy mieszkańcy zgłoszeni są w ramach NFZ do przychodni w Rembertowie. Lekarz z przychodni z wizytą do mieszkańców przyjeżdża raz na 2 tygodnie i na wezwanie. Dodatkowo właścicielka ma podpisaną umowę z firmą FALC. Konsultacje lekarza neurologa i psychiatry odbywają się na NFZ w ramach wizyt domowych. Konsultacje pozostałych lekarzy specjalistów organizują rodziny mieszkańców, ich koszt ponosi mieszkaniowiec lub jego rodzina.

Z uzyskanych informacji od właścicielki wynika, że wszyscy mieszkańcy przyjmują leki.

Placówka zapewnia możliwość realizowania potrzeb religijnych, poprzez wizytę księdza raz w miesiącu. Mieszkańcy mają możliwość przebywania z rodzinami lub osobami zaprzyjaźnionymi na terenie placówki lub w jej najbliższym otoczeniu.

Mieszkańcy, z którymi rozmawiano w trakcie kontroli nie zgłaszali negatywnych uwag. Pozytywnie wypowiadali się na temat jakości świadczonych im usług i warunków bytowych.

W placówce prowadzona jest dokumentacja mieszkańców, która zawiera: umowę o sprawowanie opieki w placówce, dane identyfikacyjne mieszkańców, dane kontaktowe najbliższej rodziny lub innych osób wskazanych przez osobę przebywającą w placówce. W dniu kontroli została udostępniona inspektorom dokumentacja dotycząca stanu zdrowia mieszkańców, która zawierała: informacje na temat stanu zdrowia osoby przebywającej w placówce, ewidencję korzystania ze świadczeń zdrowotnych na terenie placówki. Właścicielka placówki dysponowała danymi opiekuna prawnego osoby ubezwłasnowolnionej, natomiast brak było zgody sądu rodzinnego na umieszczenie osoby ubezwłasnowolnionej w placówce.

Wobec przedstawionej oceny dotyczącej funkcjonowania jednostki poddanej kontroli, tj. placówki zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku działającej pod nazwą *Opieka nad Osobami Starszymi „Zielony Zakątek”*, przy ul. Langiewicza 19 w Ząbkach, zwracam się o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Uzyskać od opiekuna prawnego osoby ubezwłasnowolnionej zgodę sądu opiekuńczego na umieszczenie w placówce jej podopiecznego (art. 156 w związku z art. 175 ustawy Kodeks Rodzinny i Opiekuńczy).
2. Zmniejszyć liczbę miejsc w placówce tak, aby powierzchnia pokoi mieszkalnych zgodna była z obowiązującym standardem.

#### **Pouczenie:**

**1. Zgodnie z art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.), kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia do Wojewody Mazowieckiego za pośrednictwem Wydziału Polityki Społecznej.**

**2. O sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych należy w terminie 30 dni powiadomić Wydział Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.**

**3. Zgodnie z art. 130 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.), kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 200 zł do 6.000 zł.**

Adres do korespondencji: Wydział Polityki Społecznej pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa.

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Kinga Jura

Zastępca Dyrektora

Wydziału Polityki Społecznej