

Umowa o wykonanie dokumentacji

Nr/2019/WNP

Zawarta w dniu 2019 r. w Warszawie

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim w Warszawie, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-10-08-875, REGON 013272620, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

Pana Zdzisława Sipierę - Wojewodę Mazowieckiego

z upoważnienia którego działa:

Pan Bogdan Brożyna - Dyrektor Wydziału Nadzoru Prawnego

a

....., zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania w trybie zapytania ofertowego, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

§ 1

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji dla wprowadzenia przez Wojewodę Mazowieckiego do studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego 14 gmin, z terenu województwa mazowieckiego, właściwych udokumentowanych obszarów złóż kopalin w trybie zarządzenia zastępczego na podstawie art. 96 ust. 1 i art. 208 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2019 r. poz. 868 z późn. zm.).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik do umowy.

§ 2

WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczyć dokumentację, o której mowa w § 1 ust. 1, w terminie do dnia 13 grudnia 2019 r.

§ 3

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy inżynierskiej, normami projektowymi i obowiązującymi przepisami.

2. WYKONAWCA jest odpowiedzialny względem ZAMAWIAJĄCEGO za wady w opracowaniu dokumentacji, stanowiącej przedmiot umowy, w szczególności za opracowanie niezgodne z ustaleniami z ZAMAWIAJĄCYM oraz normami i obowiązującymi przepisami prawa.
3. WYKONAWCA jest zobowiązany do bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Dokumentacja będzie przekazana ZAMAWIAJĄCEMU w formie papierowej w czterech egzemplarzach oraz na nośniku elektronicznym.

§ 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za opracowanie dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 1, w wysokości zł brutto, słownie: złotych.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało określone na podstawie oferty z dnia 2019 r. i zawiera wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Strony ustalają, że termin zapłaty za wykonanie dokumentacji wynosić będzie 21 dni od daty dostarczenia ZAMAWIAJĄCEMU prawidłowo wystawionej faktury VAT z podpisanym przez obie strony protokołem stwierdzającym poprawność prac objętych umową. Zapłata nastąpi na nr rachunku bankowego WYKONAWCY w Banku na numer konta Faktura VAT za wykonaną i odebraną dokumentację, o której mowa w § 1 ust. 1, z wykazem kwot dla każdej gminy, płatna będzie przelewem przez ZAMAWIAJĄCEGO na ww. rachunek bankowy. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) – tzw. „białej liście podatników VAT”, ZAMAWIAJĄCY będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy.
5. Na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U z 2018 r. poz. 2191). ZAMAWIAJĄCY wyłącza możliwość stosowania przez WYKONAWCĘ względem ZAMAWIAJĄCEGO ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 5

1. W ramach ustalonego wynagrodzenia, WYKONAWCA przenosi na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO autorskie prawa majątkowe do dokumentacji będącej przedmiotem umowy na wymienionych poniżej polach eksploatacji:
 - 1) wielokrotnego powielania w formie pisemnej oraz elektronicznej w tym techniką drukarską, reprograficzną zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) utrwalania w tym w formie elektronicznej,
 - 3) zamieszczania w dokumentacji przetargowej oraz umieszczania na własnej stronie internetowej.
2. WYKONAWCA, bez dodatkowego wynagrodzenia, wyraża zgodę na aktualizację i dokonywanie przeróbek dokumentacji, o której mowa w ust.1.

§ 6

1. Strony ustalają, że obowiązującą między nimi formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu prac objętych umową w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za niewykonanie umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Kary umowne określone niniejszą umową nie wyłączają odpowiedzialności WYKONAWCY z tytułu rękojmi za wady dokumentacji.
4. ZAMAWIAJĄCY może potrącić naliczone kary z wynagrodzenia WYKONAWCY.

§ 7

Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na wykonaną dokumentację.

§ 8

1. Przekazanie dokumentacji nastąpi w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO i zostanie potwierdzone przez obie strony umowy protokołem przekazania bez zastrzeżeń.
2. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępniane drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem umowy.

Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy.

3. W imieniu ZAMAWIAJĄCEGO osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotowej umowy i kontakty z WYKONAWCĄ są: starszy inspektor wojewódzki, p. Barbara Ładno, adres email: bladno@mazowieckie.pl i inspektor wojewódzki p. Katarzyna Korzeniowska, adres email: kkorzeniowska@mazowieckie.pl, tel. 22 695 65 18.
4. W imieniu WYKONAWCY osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotowej umowy i kontakty z ZAMAWIAJĄCYM jest (stanowisko) p., adres email: nr tel.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zgodnie z treścią klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy mogą nastąpić za zgodą obydwu stron w formie pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 i 1495).
3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO sądu powszechnego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden dla WYKONAWCY.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki do umowy:

- 1) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) klauzula informacyjna