**UMOWA**

**Nr ………………………………**

zawarta w dniu …………………………………., pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Wojewodą Mazowieckim**, 00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5, NIP
525-100-88-75, zwanym dalej „**Zamawiającym”**, w imieniu którego działa:

…………………………………. – Dyrektor Wydziału Infrastruktury w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie, na podstawie upoważnienia nr ……… z dnia ……….. , którego kserokopia stanowi załącznik nr 1 do umowy,

a

 ……………………….. z siedzibą w ………………., zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w ………… Wydział ………. pod numerem KRS: ……………………… (załącznik nr 2 do umowy), REGON: ……………………, NIP: ……………………., zwanym dalej „**Wykonawcą**”, który reprezentowany jest przez :

…………………………………….. ,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) umowa o treści:

**§ 1**

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa 20 sztuk aktywnych ochronników słuchu,
z przeznaczeniem dla Placówki Straży Granicznej Warszawa – Modlin, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do umowy) oraz ofertą Wykonawcy z dnia …….. (załącznik nr 5 do umowy).

2. Wykonawca oświadcza, iż:

1. przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, spełnia standardy jakościowe;
2. posiada atesty dopuszczające aktywne ochronniki słuchu do obrotu na rynku krajowym;
3. gwarantuje, że używanie aktywnych ochronników słuchu nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta.

**§ 2**

DOSTAWA I ODBIÓR

1. Termin dostawy nie może przekroczyć 14 dni roboczych od daty złożenia zamówienia, przesłanego na adres e-mail ……………………… .
2. Przedmiot umowy należy dostarczyć do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie,
z siedzibą: pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa.
3. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, zostanie potwierdzony protokołem odbioru, podpisanym w dwóch egzemplarzach przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, o których mowa w ust. 4.
4. Za realizację przedmiotu umowy odpowiedzialni są:
5. ze strony Wykonawcy ………………………………………;
6. ze strony Zamawiającego ……………………………………….
7. W przypadku stwierdzenia, iż przedmiot umowy:
8. jest niezgodny z umową;
9. jest niekompletny lub uszkodzony;
10. posiada inne wady,

- Zamawiający może odmówić w całości lub w części odbioru dostawy i podpisania protokołu odbioru dostawy.

1. W przypadku odmowy w całości lub w części odbioru dostawy Zamawiający wystąpi
do Wykonawcy z uwagami, co do dostarczonego przedmiotu umowy, wyznaczając jednocześnie nowy termin na dostarczenie przedmiotu umowy zgodnego z umową.

**§ 3**

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie
w wysokości …………… zł brutto (słownie: ……………… 00/100), …………… zł netto
(słownie: ………………… 00/100), w tym podatek VAT ……………. zł
(słownie: ……………00/100).
2. Wynagrodzenie brutto, określone w ust. 1, zawiera wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy związane z realizacją umowy i nie może wzrosnąć.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu faktury VAT (Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, REGON: 013272620, NIP: 525-10-08-875).
4. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru, podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze: …………………... w terminie 21 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za termin zapłaty uważa się dzień, w którym Zamawiający wydał bankowi polecenie przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT czynnym.
8. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.

**§ 4**

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.
2. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakościowej na dostarczony przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy,
na okres 24 miesięcy, liczony od dnia podpisania przez Strony protokołu odbiorczego.
3. W przypadku wystąpienia wad przedmiotu zamówienia, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji, w jednej z następujących form: pisemnie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Potwierdzenie prawidłowości transmisji faksu lub wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na dokonanie zgłoszenia reklamacji.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatną naprawę lub wymianę każdego elementu będącego przedmiotem umowy w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.
5. Okres gwarancji przedłuża się o czas usunięcia wad lub liczy się na nowo w przypadku wymiany przedmiotu umowy (lub jego części) na nowy wolny od wad i usterek.
6. Po usunięciu wad lub wymianie przedmiotu umowy na inny wolny od wad, Wykonawca
i Zamawiający sporządzają protokół odbioru, w którym odnotowują nowy termin zakończenia okresu gwarancyjnego.
7. W wypadku bezpodstawnej odmowy uwzględnienia reklamacji Zamawiający jest upoważniony do zlecenia naprawy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający ma prawo do rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.

**§ 5**

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy,
2. za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu realizacji umowy, określonego w § 2 ust. 1 umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
3. za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu naprawy lub wymiany, określonego w § 4 ust. 4 umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
4. W przypadku naliczenia kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia wysokości kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Uiszczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.

**§ 6**

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
2. braku dostarczenia aktywnych ochronników słuchu (w całości lub w części) w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy,
3. innego nienależytego wykonania umowy.
4. Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy z powodu okoliczności określonej w ust. 1 w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o okoliczności uzasadniającej skorzystanie z prawa do odstąpienia od umowy.

**§ 7**

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w formie aneksu podpisanego przez każdą ze Stron.
2. Ewentualne spory wynikłe z realizacji umowy Strony będą rozstrzygać na drodze polubownej,
a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia, spory te będą podlegać rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego
i jeden dla Wykonawcy.
5. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może powierzyć wykonania prac objętych umową innym wykonawcom.
6. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania.

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**

Załączniki:

1. Kopia upoważnienia,
2. Wydruk z KRS,
3. Opis przedmiotu zamówienia,
4. Protokół odbioru,
5. Oferta Wykonawcy z dnia …