

Z A P Y T A N I E O F E R T O W E

I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Biuro Obsługi Urzędu
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
BOU-I.2601.348.2019

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania jest zakup i dostarczenie:

Część I - niszczarki KOBRA 310 C4 TS ES – 15 sztuk,

Część II - niszczarki KOBRA 260 C4 TS ES – 10 sztuk,

na potrzeby Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

III. Kryteria oceny ofert

Cena – 100%

Ocena ofert odbędzie się odrębnie dla każdej części zamówienia.

IV. Warunki realizacji zamówienia

- 1) Zamówienie zostanie wykonane w terminie nie dłuższym niż do 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
- 2) Należność za wykonaną dostawę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.
- 3) Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 24 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia. Początek biegu okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem dostarczenia przedmiotu zapytania ofertowego.

V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 14 dni od upływu terminu składania ofert. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w terminie do 18 października 2019 r. do godz. 12.00, drogą e-mailową na adres: b.cieslik@mazowieckie.pl.

VII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

VIII. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: p. Bożena Cieślik,
nr tel. 22 695 61 44, adres email: b.cieslik@mazowieckie.pl.

IX. Załączniki do zapytania ofertowego:

Formularz ofertowy

.....

(pieczęć i podpis kierującego komórką organizacyjną)