



WOJEWODA MAZOWIECKI

WPS-VI.431.2.31.2019.JS

Warszawa, 14 października 2019 r.

**Pani  
Elżbieta Kowalik-Wirowska  
Dyrektor  
Miejskiego Ośrodka  
Pomocy Społecznej  
w Mińsku Mazowieckim**

#### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o *województwie i administracji rządowej w województwie* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1464) w związku z art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o *kontroli w administracji rządowej* (Dz. U. Nr 185, poz. 1092 i Dz.U. z 2019 r. poz. 730), kontrolerzy: xxx – starszy inspektor wojewódzki oraz xxx – starszy inspektor wojewódzki, przeprowadzili w dniach 17–19 czerwca 2019 roku kontrolę problemową w trybie zwykłym w kierowanym przez Panią Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Mińsku Mazowieckim.

Przedmiot kontroli obejmował sposób organizacji oraz realizacji przez gminę zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2220, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, w przedmiocie ustalania uprawnień do świadczenia rodzicielskiego.

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2018 r. do dnia rozpoczęcia kontroli, tj. do 17 czerwca 2019 r.

Niniejszym przekazuję Pani wystąpienie pokontrolne.

Za okres objęty kontrolą Wojewoda Mazowiecki **pozytywnie** ocenił działania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mińsku Mazowieckim, podjęte w zakresie sposobu organizacji zadania oraz **pozytywnie, pomimo stwierdzonych uchybień**, ocenił działania podjęte w przedmiocie ustalania uprawnień do świadczenia rodzicielskiego.

#### **1. Organizacja realizacji zadania.**

Dyrektorem jednostki kontrolowanej jest Pani Elżbieta Kowalik-Wirowska, zatrudniona od 1 maja 2011 r. na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy.

Realizacja zadań z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mińsku Mazowieckim określona została w regulaminie organizacyjnym wprowadzonym zarządzeniem Nr 18/2013 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mińsku Mazowieckim z dnia 15 kwietnia 2013 roku (zmiany do regulaminu wprowadzono zarządzeniami Dyrektora Nr 44/2013 z dnia 23 grudnia 2013 r., Nr 43/16 z dnia 31 października 2016 r., oraz Nr 17/17 z dnia 19 maja 2017 r.). W regulaminie w rozdziale III w strukturze organizacyjnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w § 6 pkt 5 wyodrębniono Dział Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych –DSRA, który zajmuje się realizacją świadczeń rodzinnych, natomiast zadania na tym stanowisku określono w rozdziale IV § 12 tego regulaminu. Utworzenie komórki organizacyjnej jest zgodne z zapisami art. 20 ust 4 ustawy.

W okresie objętym kontrolą realizacją zadań z ustawy zajmowały się nw. osoby:

1. Pani jako dyrektor, posiadająca upoważnienie Nr RO.0052.23.2018 z dnia 10 lipca 2018 r. i upoważnienie Nr RO.0052.38.2017 z dnia 29 czerwca 2017 r. wydane przez Burmistrza Miasta do prowadzenia postępowań, wydawania decyzji administracyjnych i postanowień w sprawach świadczeń rodzinnych.
2. Pani XXX XXX – kierownik Działu Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych – pełniąca funkcję kierownika do 31 stycznia 2019 r., posiadająca upoważnione Nr RO.0052.24.2018 z dnia 10 lipca 2018 r. i upoważnienie Nr RO.0052.41.2017 z dnia 29 czerwca 2017 r. wydane przez Burmistrza Miasta do prowadzenia postępowań, wydawania decyzji administracyjnych i postanowień w sprawach świadczeń rodzinnych.
3. Pani XXX XXX – kierownik Działu Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych posiadająca upoważnienie Nr WO.0052.8.2019 z dnia 13 lutego 2019 r. i upoważnienie Nr RO.0052.23.2016 z dnia 24 marca 2016 r. wydane przez Burmistrza Miasta do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń rodzinnych.
4. Pani XXX XXX – referent, posiadająca upoważnienie Nr RO.0052.63.2018 z dnia 15 listopada 2018 r. wydane przez Burmistrza Miasta do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń rodzinnych.
5. Pani XXX XXX – podinspektor, posiadająca upoważnienie Nr RO.0052.26.2018 z dnia 10 lipca 2018 r. wydane przez Burmistrza Miasta do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń rodzinnych.
6. Pani XXX XXX – podinspektor, posiadająca upoważnienie Nr WO.0052.14.2019 z dnia 21 lutego 2019 r. wydane przez Burmistrza Miasta do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń rodzinnych.

Pracownicy zatrudnieni na powyższych stanowiskach posiadają aktualny zakres czynności, w którym określono realizację kontrolowanych zadań. Powyższe upoważnienia zgodne są z przepisami art. 20 ust. 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

## **2. Prawdliwość ustalania uprawnień do świadczenia rodzicielskiego i jego wyłączenia.**

W okresie od 1 stycznia 2018 r. do 17 czerwca 2019 r. do jednostki kontrolowanej nie wpłynęły wnioski, które w związku z art. 23 ust. 1 ustawy należało przekazać do wojewody wraz z dokumentami w sytuacji gdy osoba uprawniona do świadczeń rodzinnych lub członek tej rodziny przebywa poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w państwie, w którym mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego. Jednocześnie w kontrolowanym okresie nie było wniosków, w których zgodnie z art. 23a ust. 2 ustawy należało wystąpić

z zapytaniem czy w tych sprawach mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

Ustalono, że w okresie podlegającym kontroli Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mińsku Mazowieckim wydał łącznie 143 decyzje w sprawach świadczenia rodzicielskiego, w tym 134 decyzje przyznające prawo do świadczeń, 4 decyzje odmawiające przyznania prawa do świadczeń oraz 5 decyzji uchylających prawo do świadczeń.

Kontroli poddano losowo wybrane 20 spraw z okresu podlegającego kontroli, zakończonych wydaniem decyzji administracyjnych, z tego: 20<sup>1</sup> decyzji przyznających prawo do świadczeń rodzicielskich oraz 1<sup>2</sup> decyzję uchylającą prawo do świadczeń.

Postępowanie w sprawach o świadczenie rodzicielskie każdorazowo wszczynano na wniosek, który zawierał informacje określone w § 2 pkt 1–9 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 roku w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1466).

W badanych sprawach dotyczących ustalenia prawa do świadczenia rodzicielskiego wnioski były kompletne, zawierały w swojej treści wszystkie niezbędne dane, opatrzone były pieczęcią z datą wpływu i podpisem osoby przyjmującej wnioski. Ośrodek weryfikował za pośrednictwem systemu teleinformatycznego CSIZS Emp@tia informacje potrzebne do uzyskania prawa do świadczenia rodzicielskiego tj. korzystano z usługi PESEL, ZUS, CEIDG oraz Centralnej Aplikacji Rynku Pracy (w zależności od sprawy). Ponadto w sprawach, w których było to konieczne wnioskodawcy dołączyli wymagane prawem zaświadczenia, oświadczenia lub inne dokumenty niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia rodzicielskiego. Ośrodek, w sprawach budzących wątpliwość, ustalał czy osoby nie nabyły prawa do zasiłku macierzyńskiego.

We wszystkich sprawach świadczenie rodzicielskie przyznano w związku z urodzeniem jednego dziecka przy jednym porodzie. W 19 przypadkach świadczenie przyznano od dnia urodzenia dziecka do upływu 52 tygodni, natomiast w jednym przypadku świadczenie przyznano począwszy od miesiąca, w którym wpłynął wniosek z prawidłowo wypełnionymi dokumentami, do końca okresu 52 tygodni od dnia porodu. Świadczenie rodzicielskie przyznawano niezależnie od dochodu rodziny, w wysokości 1 000 zł miesięcznie osobom (we wszystkich badanych przypadkach matkom dzieci), które w okresie sprawowania opieki nad dzieckiem nie miały prawa do zasiłku macierzyńskiego. Za niepełny miesiąc przysługiwania świadczenia, kwotę świadczenia ustalano zgodnie z przepisami art. 17c ust. 7 ustawy, tj. poprzez podzielenie kwoty 1 000 zł przez liczbę wszystkich dni kalendarzowych w danym miesiącu, a następnie pomnożenie przez liczbę dni, za które świadczenie przysługuje i zaokrąglenie jej do 10 groszy w górę. Badane wnioski

---

<sup>1</sup>Nr DSR.4156.30.18 z dnia 19.04.2018 r., Nr DSR.4156.29.18 z dnia 18.04.2018 r., Nr DSR.4156.24.18 z dnia 09.04.2018 r., Nr DSR.4156.22.18 z dnia 22.03.2018 r., Nr DSR.4156.28.18 z dnia 16.04.2018 r., Nr DSR.4156.23.18 z dnia 26.03.2018 r., DSR.4156.27.18 z dnia 11.04.2018 r., DSR.4156.25.18 z dnia 09.04.2018 r., DSR.4156.3.19 z dnia 09.01.2019 r., Nr DSR.4156.4.19 z dnia 28.01.2019 r., Nr DSR.4156.7.19 z dnia 23.01.2019 r., Nr DSR.4156.10.19 z dnia 19.04.2019 r., DSR.4156.9.19 z dnia 23.01.2019 r., DSR.4156.5.19 z dnia 15.01.2019 r., DSR.4156.8.19 z dnia 22.01.2019 r., Nr DSR.4156.2.19 z dnia 09.01.2019 r., Nr DSR.4156.20.18 z dnia 12.03.2018 r., Nr DSR.4156.21.18 z dnia 20.03.2018 r., Nr DSR.4156.6.19 z dnia 17.01.2019 r., Nr DSR.4156.1.19 z dnia 04.01.2019 r.,

<sup>2</sup>Nr DSR.4156.23.1.18 z dnia 29.10.2018 r.,

rozpatrzono w sposób prawidłowy, za wyjątkiem 9<sup>3</sup> spraw, w których kwotę świadczenia przysługującego za niepełny miesiąc zamiast zaokrąglić do 10 groszy w górę, w 3<sup>4</sup> przypadkach zaokrąglano do 10 groszy w dół oraz w 6<sup>5</sup> przypadkach do 20 groszy w górę.

W jednej sprawie wnioskodawczyni złożyła wniosek o ustalenie prawa do świadczenia rodzicielskiego, w którym zazaczyła, że urodziła dziecko w okresie pobierania zasiłku dla bezrobotnych. Ośrodek wydał decyzję Nr DSRA.4156.30.18 z dnia 19.04.2018 r. przyznającą świadczenie rodzicielskie określając w uzasadnieniu decyzji, że przysługujące świadczenie od 28.02.2018 r. do 27.02.2019 r. będzie wypłacane z zastosowaniem art. 17 c ust. 6 ustawy o świadczeniach rodzinnych. Informacje o wysokościach wypłacanego zasiłku dla bezrobotnych były pozyskiwane z bazy PUP (za pośrednictwem systemu informatycznego SEPI) za każdy miesiąc należny do wypłaty. Ośrodek weryfikował wysokość świadczeń a następnie wypłacał świadczenie rodzicielskie w wysokości różnicy między kwotą świadczenia rodzicielskiego a kwotą pobieranego przez kobietę zasiłku dla bezrobotnych pomniejszonego o zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych zgodnie z art. 17 c ust. 6 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

W jednej sprawie przyznającej świadczenie rodzicielskie Ośrodek uchylił<sup>6</sup> własną decyzję na wniosek strony w związku ze zmianą miejsca zamieszkania.

Badane decyzje administracyjne w sprawach świadczenia rodzicielskiego wydano zgodnie z wymogami art. 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.) zwanej dalej k.p.a. Decyzje zawierały elementy określone w art. 107 k.p.a., tj. oznaczenie organu właściwego (Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki), oznaczenie strony, datę wydania, podstawę prawną, rozstrzygnięcie oraz pouczenie o możliwości, terminie i sposobie wniesienia odwołania. Opatrzone były podpisem z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego osoby upoważnionej do ich wydania. Ponadto pouczenie zawierało informację o możliwości oraz skutkach zrzeczenia się prawa do wniesienia odwołania. W 19 sprawach przyznających prawo do świadczenia rodzicielskiego odstąpiono od uzasadnienia decyzji, ponieważ w myśl art. 107 § 4 k.p.a. uwzględniały one w całości żądanie strony. Natomiast w dwóch sprawach (w jednej - przyznającej świadczenie dla osoby pobierającej zasiłek dla bezrobotnych oraz w jednej - uchylającej świadczenie) wskazano uzasadnienie faktyczne i prawne. Niemniej jednak w decyzjach przyznających prawo do świadczenia rodzicielskiego nie powoływano przepisów art. 25 ust. 1 i art. 26 ust. 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych, które stanowią, że w przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na prawo do świadczeń rodzinnych osoba otrzymująca świadczenia rodzinne jest obowiązana do niezwłocznego powiadomienia o tym organu właściwego wypłacającego świadczenia rodzinne oraz, że świadczenia wypłaca się w okresach miesięcznych.

Decyzje doręczono stronom zgodnie z wymogami określonymi w art. 39 k.p.a.

Przyznane świadczenia rodzicielskie wypłacano po wydaniu decyzji administracyjnych, w okresach miesięcznych, o czym stanowi art. 26 ust. 1 ustawy. Analiza list wypłat wykazała,

---

<sup>3</sup> Nr DSR.4156.29.18 z dnia 18.04.2018 r., Nr DSR.4156.30.18 z dnia 19.04.2018 r., Nr DSR.4156.28.18 z dnia 16.04.2018 r., Nr DSR.4156.27.18 z dnia 11.04.2018 r., Nr DSR.4156.23.18 z dnia 26.03.2018 r., Nr DSR.4156.22.18 z dnia 22.03.2018 r., Nr DSR.4156.3.19 z dnia 09.01.2019 r., Nr DSR.4156.6.19 z dnia 17.01.2019 r.

<sup>4</sup> Nr DSR.4156.29.18 z dnia 18.04.2018 r., Nr DSR.4156.30.18 z dnia 19.04.2018 r., Nr DSR.4156.28.18 z dnia 16.04.2018 r.

<sup>5</sup> Nr DSR.4156.27.18 z dnia 11.04.2018 r., Nr DSR.4156.23.18 z dnia 26.03.2018 r., Nr DSR.4156.22.18 z dnia 22.03.2018 r., Nr DSR.4156.3.19 z dnia 09.01.2019 r., Nr DSR.4156.6.19 z dnia 17.01.2019 r.

<sup>6</sup> Nr DSRA.4156.23.18 z dnia 29.10.2018 r.

że świadczenia były wypłacane w prawidłowej wysokości. W decyzjach określony był termin i sposób wypłaty świadczeń, tj. gotówką w wyznaczonych dniach lub przelewem na konto do końca każdego miesiąca, za który przyznano świadczenie. Terminowość wypłaconych świadczeń sprawdzono na podstawie weryfikacji list wypłat. Ustalono, że listy wypłat sporządzano w ten sposób, że cała kwota przysługująca na świadczenia rodzinne wypłacana była świadczeniobiorcy bez rozbitcia na poszczególne świadczenia. Co miesiąc dokonuje się wewnętrznej kontroli przygotowanych przez Dział Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych list wypłat poprzez weryfikację z wydanymi decyzjami. Podczas kontroli z systemu dziedzicznego pozyskiwane były informacje jakie świadczenia zawierały się w wypłaconej kwocie. W 18 sprawach świadczenia realizowane były w formie przelewu na wskazane konto bankowe, natomiast dwa świadczenia odbierane były w punkcie kasowym. Wypłata świadczeń realizowana była zgodnie z terminami określonymi w decyzjach, tj. w punkcie kasowym w terminach 26 i 29 każdego miesiąca oraz przelewem na konto bankowe najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca.

Za stwierdzone uchybienia odpowiedzialność ponosi Pani jako Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mińsku Mazowieckim oraz pracownicy realizujący kontrolowane zagadnienie.

**Przedstawiając powyższe ustalenia zobowiązuję Panią Dyrektor do podjęcia następujących działań:**

1. Kwotę świadczenia rodzicielskiego przysługującą za niepełny miesiąc zaokrąglić do 10 groszy w górę, zgodnie z art. 17c ust. 7 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
2. W decyzjach administracyjnych powoływać przepisy, które stanowią, że w przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na prawo do świadczeń rodzinnych osoba otrzymująca świadczenia rodzinne jest obowiązana do niezwłocznego powiadomienia o tym organu właściwego wypłacającego świadczenia rodzinne oraz, że świadczenia wypłaca się w okresach miesięcznych, w myśl art. 25 ust. 1 i art. 26 ust. 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

#### **POUCZENIE**

**Informuję, że na podstawie art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze. Jednocześnie zobowiązuję Panią do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego, pisemnej informacji o sposobie wykonania zaleceń, wykorzystaniu wniosków lub przyczynach ich niewykorzystania albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.**

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Anna Karpińska  
Zastępca Dyrektora  
Wydziału Polityki Społecznej

**Do wiadomości:**

Pan Marcin Jakubowski  
Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki