



WOJEWODA MAZOWIECKI

WPS-II.431.1.39.2019.ES

Warszawa, 30 października 2019 r.

**Pani
Anna Popowicz
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
w Pułtusk
ul. Teofila Kwiatkowskiego 19 A
06-100 Pułtusk**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 127 ust. 1 w związku z art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1769 z późn. zm.) inspektorzy Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w dniach 09-13 września 2019 r. przeprowadzili kontrolę kompleksową w Domu Pomocy Społecznej w Pułtusk, zwanym dalej Domem lub DPS.

Przedmiotem kontroli było sprawdzenie jakości usług świadczonych przez dom pomocy społecznej, stanu i struktury zatrudnienia oraz przestrzegania praw i obowiązków mieszkańców. Kontrolą objęto okres od dnia 1 stycznia 2018 roku do dnia kontroli.

W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole kontroli podpisanym przez Panią Dyrektor bez zastrzeżeń 23 października 2019 roku, przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Dom Pomocy Społecznej w Pułtusk jest stacjonarną jednostką organizacyjną pomocy społecznej przeznaczoną dla 96 osób dorosłych przewlekle psychicznie chorych. W dniu kontroli w placówce przebywało 96 mieszkańców.

Właścicielem nieruchomości, użytkowanej przez Dom Pomocy Społecznej jest Powiat Pułtuski. Dom pozbawiony jest barier architektonicznych. W skład DPS wchodzi: budynek główny, budynek garażowo-gospodarczy. Budynek mieszkalny wyposażony jest w media tj. elektryczność, ogrzewanie gazowe, wodę ciepłą i zimną. Na korytarzach zamontowane były poręcze

oraz położona była wykładzina antypoślizgowa. Budynek mieszkalny został wyposażony w instalację alarmowo-przeciwpożarową.

W wyniku kontroli stwierdzono, że w zakresie usług bytowych Dom Pomocy Społecznej w Pułtuskum zapewniał 96 mieszkańcom odpowiednie warunki zamieszkania, wyżywienia, odzieży i obuwia dostosowane do warunków atmosferycznych oraz potrzeb mieszkańców, a także środki higieny osobistej i pomoc w jej utrzymaniu.

W kontrolowanej jednostce wydzielone zostały pomieszczenia użyteczności wspólnej. Pokoje mieszkalne posiadały odpowiednią powierzchnię przypadającą na osobę w pokojach wieloosobowych. Pod względem wyposażenia pokoje mieszkalne odpowiadały standardowi określonymu, w § 6 ust.1 pkt 3 rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej. Wyposażone były w tapczany, wersalki lub łóżka rehabilitacyjne, szafki nocne, stoły, krzesła, szafy ubraniowe w ilości zależnej od liczby osób zamieszkujących w danym pokoju. Przy każdym łóżku we wszystkich pokojach znajdował się system przyzywowo-alarmowy.

W zakresie warunków sanitarnych stwierdzono, że liczba łazienek i toalet odpowiadała normom określonym w rozporządzeniu. Pomieszczenia dostosowane były do potrzeb osób niepełnosprawnych.

W dniach kontroli pomieszczenia mieszkalne i sanitariaty były czyste, estetyczne i wolne od nieprzyjemnych zapachów.

W okresie objętym kontrolą w Domu Pomocy Społecznej w Pułtuskum świadczone były na rzecz mieszkańców usługi opiekuńcze i wspomagające.

Personel Domu udzielał mieszkańcom pomocy w podstawowych czynnościach życiowych i pielęgnacyjnych, a także w załatwianiu spraw osobistych. Mieszkańcy mieli dostęp do podstawowych i specjalistycznych świadczeń zdrowotnych. Całodobową opiekę nad mieszkankami sprawowali opiekunowie i pielęgniarki, które świadczyły usługi w systemie jednozmianowym.

Mieszkańcy Domu brali udział w różnorodnych formach terapii, a także uroczystościach oraz imprezach organizowanych zarówno na terenie jednostki jak i poza nią. Osoby zamieszkujące w domu pomocy społecznej mogły korzystać z Biblioteki Miejskiej i filii bibliotecznych w Pułtuskum oraz z prasy codziennej i czasopism.

Dom zapewniał mieszkańcom odpowiednie warunki do rozwoju samorządności. Na terenie jednostki poddanej kontroli funkcjonował samorząd mieszkańców.

W jednostce poddanej kontroli dla wszystkich mieszkańców sporządzono indywidualny plan wsparcia mieszkańca. Indywidualne plany wsparcia sporządzone były w ciągu pół roku od przybycia mieszkańca do domu pomocy społecznej. Opracowaniem i modyfikacją indywidualnych planów wsparcia oraz ich realizacją zajmował się funkcjonujący w Domu – zespół terapeutyczno-opiekuńczy powołany zarządzeniem Nr 8/2017 z dnia 05 maja 2017 roku Dyrektora Domu. W Domu Pomocy Społecznej w Pułtuskum prowadzona była rehabilitacja społeczna. W planach określono godzinowy wymiar zajęć rehabilitacji społecznej, prowadzono

dzienniki, w których dokumentowano zajęcia indywidualne i grupowe. Mieszkańcy mieli zapewniony kontakt z psychologiem.

Mieszkańcy, z którymi w trakcie kontroli przeprowadzano rozmowy wypowiadali się pozytywnie na temat Domu, nie zgłaszali negatywnych uwag, co do warunków pobytu i jakości świadczonych im usług. W dniach kontroli, mieszkańcy byli zadbany, schludnie i czysto ubrani, uczesani.

Mieszkańcy po przybyciu do DPS zapoznawani byli z regulaminem mieszkańców Domu oraz Kartą Praw i Obowiązków Mieszkańców. Podstawowe prawa mieszkańców były zaspakajane. Osobom przebywającym w dps zapewniono poczucie bezpieczeństwa, ochronę danych osobowych. Mieszkańcy prowadzili korespondencję z rodzinami, przyjmowali wizyty bliskich osób, mogli dyskutować o swoich sprawach z zachowaniem tajemnicy przez pracownika. Na tablicy ogłoszeń w części administracyjnej budynku oraz na tablicy ogłoszeń przy wejściu do sali terapii znajdowała się informacja, gdzie znajduje się rejestr skarg i wniosków.

Sposób świadczenia usług w DPS nie naruszał godności i wolności osobistej mieszkańców oraz sprzyjał poszanowaniu ich praw.

Dom Pomocy Społecznej umożliwiał mieszkańcom realizację praktyk religijnych. Postugę kapłańską w Domu pełnił ksiądz zatrudniony na ¼ etatu.

W wyniku kontroli stwierdzono, że pracę socjalną na rzecz mieszkańców świadczyło trzech pracowników socjalnych zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy, posiadających odpowiednie kwalifikacje, zgodnie z przepisem art. 116 ust.1 ustawy.

Ustalono również, że na dzień 9 września 2019 r. w jednostce zatrudnionych było 70 pracowników w łącznym wymiarze 66,08 etatów, na stanowiskach zgodnych ze stanowiskami określonymi w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2017 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1621).

Pracownicy jednostki poddanej kontroli posiadali kwalifikacje zgodne z wymaganiami wskazanymi w wymienionym wyżej rozporządzeniu.

Według stanu na dzień kontroli wskaźnik zatrudnienia pracowników wchodzących w skład zespołu terapeutyczno – opiekuńczego, w DPS w Pułtusku wynosił – 0,51 i był zgodny z określonym w rozporządzeniu wskaźnikiem dla tego typu jednostki.

Na podstawie skontrolowanej dokumentacji ustalono, że pracownicy zespołu opiekuńczo - terapeutycznego uczestniczyli w szkoleniach organizowanych przez Dyrektora Domu, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej.

Przeprowadzona kontrola wykazała, że w okresie od 1 stycznia 2018 roku do dnia kontroli środki finansowe, jak również przedmioty wartościowe były deponowane zgodnie z wprowadzonym zarządzeniem nr 7/2016 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Pułtusku z dnia 10 października 2016 roku.

Mieszkańcy mogli kontaktować się z dyrektorem Domu w sprawie skarg i wniosków w każdy dzień w godzinach urzędowania dyrektora. W przypadku nieobecności dyrektora Domu wnioski i skargi przyjmował zastępca dyrektora.

Wobec przedstawionej oceny i ustaleń kontrolnych nie ma konieczności wydania zaleceń pokontrolnych.

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Kinga Jura

Zastępca Dyrektora

Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:

1. Pan Jan Zalewski

Starosta Pułtusk

ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11

06-100 Pułtusk

2.aa.