

UMOWA NR/2019/WBZK

zawarta w dniu 2019 r. w Warszawie, pomiędzy:
Skarbem Państwa – Wojewodą Mazowieckim – z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-950), pl. Bankowy 3/5, w imieniu którego występuje Paweł Błasiak Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie, na podstawie upoważnienia nr 79/1/2018 z dnia 26 lutego 2018 roku, którego kserokopia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... zwaną dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie Stronami.

Umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

§ 1

DEFINICJE

1. **Błąd Krytyczny** – problem w Systemie powstały z przyczyn innych niż leżące po stronie Zamawiającego, który uniemożliwia w ogóle wykonanie jego funkcjonalności lub powoduje niedziałanie poszczególnych funkcjonalności Systemu powodujący niemożność wykonywania i realizowania obowiązków przez Zamawiającego i użytkowników Systemu (jednostki samorządu).
2. **Błąd Niekrytyczny** – błąd inny niż Błąd Krytyczny.
3. **Błąd** – Błąd Krytyczny i Błąd Niekrytyczny
4. **Dni Robocze** – oznacza każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. od 9:00 do 17:00.
5. **Incydent Serwisowy** – oznacza zgłoszenie do Wykonawcy przez Zamawiającego, Użytkowników lub osoby wskazane przez Zamawiającego realizowane w trybie 24/7, nieprawidłowości w działaniu Urzędów. Wykonawca zobowiązany jest do rejestracji zgłoszenia incydentu oraz usuwania Błędów, w tym usterek, nieprawidłowości w działaniu, uszkodzeń, wad Urzędów lub dostarczenia procedur obejścia, powodujących przywrócenie działania Urzędu i rozwiązania problemu.
6. **Urządzenie** - urządzenie włączające syreny wirnikowe będące elementami Systemu Alarmowania i Ostrzegania Ludności. Specyfikacja urządzeń włączających zawarta jest w załączniku 1.
7. **PTA** – Plan Testów Akceptacyjnych opracowany przez Wykonawcę.
8. **Umowa** – oznacza umowę wraz z załącznikami, stanowiącymi integralną część umowy, zawartą z Wykonawcą.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup oraz dostarczenie do Wojewódzkiego Magazynu sprzętu Obrony Cywilnej zlokalizowanego w Nowych Grobicach 40 szt. urządzeń włączających syreny wirnikowe będące elementami Systemu Alarmowania i Ostrzegania Ludności. Specyfikacja urządzeń włączających zawarta jest w załączniku 1.
2. Podłączenie każdego urządzenia włączającego do testowej syreny i do testowej centrali alarmowej firmy MCA wyprodukowanej przez SCH Elektronik oraz konfiguracja sterownika w celu wykonania testów odbiorczych. Testowa syrena i testowa centrala alarmowa będzie dostarczona przez Zamawiającego.
3. Dostarczenie schematu ideowego urządzeń włączających zawierającego producenta i typy użytych



elementów oraz schemat połączeń oraz instrukcję programowania sterownika.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i stosowanymi normami technicznymi.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada wiedzę, doświadczenie, urządzenia i narzędzia niezbędne do prawidłowego wykonania umowy;
 - 2) personel Wykonawcy wykonujący prace w ramach realizacji umowy posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy;oraz gwarantuje, że:
 - 3) Urządzenia będą zgodne z umową i będą poprawnie współpracowały z posiadaną przez Zamawiającego centralą alarmową typu MCA wyprodukowaną przez SCH Elektronik w zakresie włączania i wyłączania syren oraz przekazywania komunikatów diagnostycznych.
 - 4) Urządzenia są wolne od wad fizycznych i prawnych oraz nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest Urządzenie, jak również nie jest obciążone zastawem, zastawem rejestrowym ani zastawem skarbowym ani żadnymi innymi ograniczonymi prawami rzeczowymi lub roszczeniami osób trzecich;
 - 5) Urządzenie będzie spełniać wymagania bezpieczeństwa zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę przy zachowaniu najwyższej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i stosowanymi normami technicznymi.
5. W przypadku powierzenia wykonania przedmiotu umowy podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za czynności wykonane przez podwykonawców oraz jego personel, jak za działania i zaniechania własne.
6. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji przedmiotu umowy, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia ich zaistnienia na adres e-mail wskazany w § 6 ust 1 pkt 2), a także do umożliwienia Zamawiającemu bieżącej kontroli realizacji umowy, w formach i terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.

§ 4

TERMIN REALIZACJI

1. Termin wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 umowy ustala się na 10 grudnia 2019 roku.

§ 5

ODBIORY

1. Wykonawca zobowiązany jest do podłączenia każdego dostarczonego Urządzenia do testowej syreny i do testowej centrali alarmowej firmy MCA wyprodukowanej przez SCH Elektronik oraz do konfiguracji sterownika w celu wykonania testów odbiorczych. Testowa syrena i testowa centrala alarmowa będzie dostarczona przez Zamawiającego.
2. Przeprowadzenie testów mających na celu weryfikację Urządzeń pod kątem ich zgodności z wymaganiami określonymi w umowie nastąpi na podstawie Planu Testów PTA.
3. Wykonawca zobowiązany jest opracować i przekazać Zamawiającemu plan testów PTA zawierający scenariusze testowe. PTA powinien obejmować wszystkie typy zdarzeń generowanych przez centralę oraz wszystkie typy zdarzeń generowane przez urządzenie włączające.

4. Scenariusze testowe muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego na piśmie a Wykonawca jest zobowiązany, po uzgodnieniu z Zamawiającym do wprowadzenia zmian będących wynikiem uwag Zamawiającego.
5. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do przeprowadzenia testów akceptacyjnych na co najmniej 3 dni robocze przed wyznaczonym terminem.
6. Testy akceptacyjne zostaną przeprowadzone przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy na podstawie PTA. Zamawiający ma prawo do umożliwienia osobom trzecim udziału w testach, a także do zlecenia osobom trzecim przeprowadzenia niezależnych testów akceptacyjnych.
7. W przypadku negatywnego wyniku testów akceptacyjnych, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin usunięcia wad lub usterek. Ponowne testy zostaną przeprowadzone nie później niż w terminie 5 dni roboczych od daty zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru. Trzykrotny negatywny wynik testów może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Za datę wykonania umowy uznaje się datę podpisania Protokołu Odbioru bez żadnych uwag lub zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Wszystkie czynności odbiorcze, w tym również związane z uwzględnianiem uwag lub zastrzeżeń Zamawiającego powinny zakończyć się w terminie wykonania określonym w § 4.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dopuszczenia do udziału w czynnościach odbiorczych osób trzecich w postaci ekspertów, specjalistów lub biegłych.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia Urządzeń do czasu ich odbioru przez Zamawiającego.
10. Odpowiedzialność za Urządzenia dostarczone przez Wykonawcę przechodzi na Zamawiającego w momencie podpisania Protokołu Odbioru.
11. Podstawą podpisania protokołu odbioru jest:
 - Pozytywny wynik testów akceptacyjnych.
 - Dostarczone karty gwarancyjne producenta.
 - Dostarczona instrukcja programowania sterownika i oraz schemat ideowy ,deklaracje zgodności z certyfikatem bezpieczeństwa CE.
 - Dokumenty potwierdzające, że dostarczone radiotelefony wchodzące w skład urządzenia posiadają homologację .

§ 6

OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Osobami odpowiedzialnymi za wykonywanie obowiązków wynikających z realizacji umowy, a także upoważnionymi do kontaktów oraz do podejmowania czynności odbiorczych i podpisania Protokołu Odbioru są:
 - 1) ze strony Wykonawcy:
 - 2) ze strony Zamawiającego:
2. Zmiana osób wskazanych ust. 1 nie stanowi zmiany umowy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony umowy po pisemnym zawiadomieniu drugiej Strony umowy.
3. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem umowy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zgodnie z treścią klauzuli informacyjne.

§ 7
WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie: i 00/100) brutto, w tym podatek VAT wynoszący zł (słownie: i 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy, poniesione z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie protokołu odbioru oraz prawidłowo wystawionej i dostarczonej do siedziby Zamawiającego faktury VAT – Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, REGON: 013272620, NIP: 525-10-08-875.
4. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - a) papierowej (oryginału);
 - b) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej PEF, zgodnie z Ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz.U. 2018 poz. 2191).
5. Zamawiający nie dopuszcza przysyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktury.
6. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony przedmiot umowy, w terminie do 21 dni od:
 - a) daty złożenia w Kancelarii MUW, oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT;
 - b) daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF.
7. Należność za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający przekaże na rachunek bankowy Wykonawcy nr Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174) – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy.
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna (w przypadku wyboru tej formy dokumentu) winna składać się z danych wymaganych przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług oraz min. danych zawierających:
 - a) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
 - b) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
10. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: NIP 5251008875.
11. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania w dniu przesłania w/w faktury. Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres efaktura@mazowieckie.pl.
12. **Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym.**
13. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT, bez obowiązku płaćenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
14. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
15. Z tytułu dokonania potrącenia części wynagrodzenia spowodowanego naliczeniem kar umownych Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze od Zamawiającego.
16. Wykonawca oświadcza, że zezwala na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia .

17. Przewidziane wyżej kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

OCHRONA TAJEMNICY I ZASADY POUFNOŚCI

1. Informacje udostępniane Wykonawcy w ramach wykonywania umowy oraz uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy będą traktowane przez Wykonawcę jako poufne i mogą być ujawniane wyłącznie osobom i upoważnionym przedstawicielom, których obowiązkiem jest realizacja umowy, pod rygorem pociągnięcia przez Zamawiającego do odpowiedzialności za naruszenie poufności. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje Wykonawcę oraz pracowników i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, odpowiedzialnych za realizację obowiązków wynikających z umowy w trakcie obowiązywania umowy, 10 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu, odstąpieniu od niej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji, w posiadanie których wejdzie w trakcie wykonywania umowy, w szczególności:
 - 1) nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie jakichkolwiek informacji w jakiejkolwiek formie w całości lub w części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
 - 2) zapewnienia, że personel oraz inne osoby wykonujące prace w ramach realizacji umowy, którym informacje zostaną udostępnione nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiejkolwiek formie w całości lub w części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
 - 3) zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji;
 - 4) niewykorzystywania informacji do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności;
 - 5) przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Wykonawcę informacji uzyskanych w czasie wykonywania Umowy w sposób naruszający jej postanowienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji, o których mowa w ust. 1, pozostającym w sprzeczności z postanowieniami umowy.
4. Zobowiązanie do zachowania poufności informacji, o których mowa w ust. 1 nie dotyczy przypadków, gdy informacje te:
 - 1) stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia umowy;
 - 2) muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej, w takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 1 nastąpiło tylko i wyłącznie w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi.
5. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi pisemnie Zamawiającego o każdym przypadku zaistnienia obowiązku udostępnienia informacji, o których mowa w ust. 1, a także podejmie wszelkie działania konieczne do zapewnienia, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 1 dokonało się w sposób chroniący przed ujawnieniem ich osób.

§ 9

GWARANCJA

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 Wykonawca udziela Zamawiającemu 24-miesięcznej gwarancji na dostarczone Urządzenia od daty podpisania Protokołu Odbioru.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do naprawy wszelkich Błędów w Urządzeniach, które wystąpiły w okresie gwarancji.

3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przyjmowania oraz kategoryzowania dokonywanych przez Zamawiającego Zgłoszeń o wystąpieniu wszelkich Incydentów serwisowych oraz analizowania przyczyny powstania Incydentów Serwisowych;
 - 2) usuwania Błędów w czasie przewidzianym dla poszczególnych kategorii Błędów, a także do analizowania i usuwania ich skutków;
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w ramach udzielonej gwarancji z zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności w sposób zgodny z zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
5. W zależności od kategorii Błędu, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania następujących czasów realizacji (naprawy):
 - 1) Błąd Krytyczny – Wykonawca zobowiązuje się do Naprawy Urządzenia w terminie 48 godzin (tryb 24 godziny przez 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku) od Zgłoszenia Incydentu, przy czym Strony dopuszczają zastosowanie w tym terminie przez Wykonawcę Rozwiązania Zastępczego (Obejścia) umożliwiającego prawidłowe działanie Urządzenia, z zastrzeżeniem, że zastosowanie Rozwiązania Zastępczego nie wyłącza zobowiązania Wykonawcy do Naprawy Błędu. W przypadku zastosowania Rozwiązania Zastępczego, Wykonawca zobowiązuje się do Naprawy Błędu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później jednak niż w ciągu 5 dni roboczych od chwili jego Zgłoszenia;
 - 2) Błąd Niekrytyczny – Wykonawca zobowiązuje się do Naprawy Urządzenia w terminie 10 dni roboczych od Zgłoszenia, przy czym Strony dopuszczają zastosowanie w tym terminie przez Wykonawcę Rozwiązania Zastępczego umożliwiającego prawidłowe działanie Urządzenia, z zastrzeżeniem, że zastosowanie Rozwiązania Zastępczego (Obejścia) nie wyłącza zobowiązania Wykonawcy do Naprawy Błędu Niekrytycznego. W przypadku zastosowania Rozwiązania Zastępczego (Obejścia) Wykonawca zobowiązuje się do Naprawy Błędu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później jednak niż w ciągu 10 dni roboczych od chwili jego Zgłoszenia.
6. Powyższe czasy liczone są od chwili dokonania Zgłoszenia Incydentu, w sposób ciągły.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przyjmowania oraz realizowania Zgłoszeń w sposób ciągły, przez całą dobę przez wszystkie dni roku kalendarzowego (24h/7/365).
8. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania Zgłoszeń wszelkich Incydentów oraz Urządzeń na zasadach określonych w ustępach poniżej.
9. Zgłoszenia Incydentów mogą być składane za pośrednictwem:
 - Systemu Help Desk;
 - telefonu na numer +..... poczty elektronicznej na adres
10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości dokonywania Zgłoszeń za pośrednictwem Systemu Help Desk w systemie 24/7 we wszystkie dni roku kalendarzowego.
11. W przypadku wykrycia przez Zamawiającego Incydentu osoba upoważniona dokona Zgłoszenia Incydentu. Zgłoszenie Incydentu składane przez upoważnionego powinno określać kategorię Błędu, wskazywać czy przyczyna powstania Incydentu leży po wyłącznej stronie Zamawiającego, czy Wykonawcy oraz zawierać krótki opis dotyczący nieprawidłowego działania Systemu lub poszczególnych jego elementów, który w ocenie Zamawiającego jest istotny dla zdiagnozowania i usunięcia Błędu Systemu.
12. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu potwierdzenia przyjęcia Zgłoszenia Incydentu niezwłocznie, lecz nie później niż w czasie 15 minut od otrzymania Zgłoszenia w takiej samej formie, w jakiej nastąpiło zgłoszenie przez Zamawiającego Incydentu.
13. Jeżeli Incydent został wykryty przez Wykonawcę, Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o wystąpieniu Incydentu, przystąpi do analizy czy przyczyna Incydentu powstała wyłącznie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego oraz nada mu odpowiednią kategorię (Incydent leżący po stronie Zamawiającego, Błąd Krytyczny, Błąd Niekrytyczny), z tym zastrzeżeniem, że ostateczna decyzja odnośnie do kategorii Incydentu oraz Błędu należy do Zamawiającego.
14. Zamawiający wymaga, aby wszelkie zgłoszenia Incydentów Wykonawca rejestrował, a także aktualizował ich status w Systemie Help Desk, przy pomocy ewidencji Zgłoszeń, która powinna zawierać co najmniej poniższe dane:
 - 1) numer Zgłoszenia;

- 2) datę i godzinę Zgłoszenia;
 - 3) krótki opis zgłaszanego Incydentu;
 - 4) przyjętą kategorię Błędu oraz wskazanie, czy powstał on z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego;
 - 5) datę i godzinę przystąpienia do Naprawy Błędu / zastosowania Rozwiązania Zastępczego;
 - 6) datę i godzinę Naprawy Błędu;
 - 7) opis zmian wprowadzonych do Systemu w wyniku Naprawy Błędu / zastosowania Rozwiązania Zastępczego.
15. Po przeprowadzeniu Naprawy / Obejścia, Wykonawca informuje Zamawiającego za pośrednictwem Systemu Help Desk, a gdyby to było niemożliwe – za pośrednictwem wiadomości e-mail/telefonicznie o zakończeniu działań.
 16. Po przeprowadzeniu Naprawy oraz zastosowania Obejścia, Wykonawca zgłosi ją do Odbioru, a Zamawiający przystąpi niezwłocznie do weryfikacji dokonanej Naprawy.
 17. Po weryfikacji dokonania Naprawy lub Obejścia Zamawiający niezwłocznie potwierdzi skuteczność lub stwierdzi nieskuteczność dokonania Naprawy / Obejścia.
 18. W przypadku stwierdzenia dokonania Naprawy (skuteczności dostarczonego rozwiązania) Zamawiający zamyka Zgłoszenie i potwierdza dokonanie Naprawy poprzez „zamknięcie” zgłoszenia w Systemie Help Desk lub poprzez przesłanie Wykonawcy Protokołu Odbioru Naprawy, podpisanego przez Zamawiającego. Naprawa, co do której Wykonawca poinformował o jej wykonaniu, a która została odrzucona przez Zamawiającego ze względu na fakt, że testy przeprowadzone przez Zamawiającego wykazują, że Błąd nadal występuje, trwa do czasu jej skutecznego wykonania.
 19. Wszelkie koszty związane z naprawą Błędów oraz stosowaniem Obejścia dla Błędów – po przekazaniu Zgłoszenia Wykonawcy – ponosi Wykonawca.
 20. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości, Strony zgodnie postanawiają, że skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień z tytułu gwarancji nie wyłącza możliwości wykonania przez Zamawiającego przysługujących mu na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa uprawnień z tytułu rękojmi i odwrotnie, wykonanie uprawnień z tytułu rękojmi nie wyłącza wykonania uprawnień z tytułu gwarancji.
 21. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi ponosi Wykonawca.
 22. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości serwisu gwarancyjnego w wypadku zakończenia działalności swojego przedsiębiorstwa w czasie, na który została udzielona gwarancja.
 23. Gwarancja obejmuje również wszelkie możliwe wady i uszkodzenia Urządzeń (z wyjątkiem uszkodzeń zawinionych przez Zamawiającego).
 24. Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę Urządzenia na wolne od wad i/lub uszkodzeń w miejscu wskazanym przez zamawiającego i w godzinach pracy Zamawiającego.
 25. W przypadku konieczności naprawy Urządzenia poza miejscem użytkowania, Wykonawca zorganizuje transport do miejsca naprawy oraz po naprawie do miejsca użytkowania oraz pokrywa koszty transportu i ponosi ryzyko uszkodzenia lub przypadkowej utraty Urządzenia. W przypadku jeżeli naprawa będzie trwała dłużej niż 2 dni robocze, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt zamienny o identycznych parametrach funkcjonalnych. W przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę na czas naprawy sprzętu zastępczego Zamawiający ma prawo wypożyczyć na koszt Wykonawcy Urządzenie o nie gorszych parametrach, zachowując jednocześnie prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 3.
 26. Jeżeli naprawa będzie polegała na dostarczeniu nowego Urządzenia, to Urządzenie musi mieć identyczne lub wyższe parametry funkcjonalne, a jego wymiana może nastąpić tylko w terminie, który wskaże Zamawiający. Wykonawca nie może odmówić wykonania żadnych czynności objętych gwarancją jakości z uwagi na wysokość związanych z tym kosztów.
 27. Wykonawca, zobowiązuje się do wymiany Urządzenia, dostarczonego w ramach umowy, które uległo drugiej kolejnej awarii, na nowe wolne od wad, posiadające parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od tych jakie posiadało Urządzenie uszkodzone. Okres gwarancji ulegnie przedłużeniu o okres wykonywania naprawy Urządzenia;
 28. W przypadku jeżeli Wykonawca nie dokona naprawy Urządzenia w terminach i na zasadach wskazanych powyżej, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcia wady lub usterki osobie trzeciej na koszt i ryzyko

Wykonawcy bez potrzeby odrębnego wezwania i bez utraty gwarancji, zachowując jednocześnie prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa § 10 ust. 1 pkt 3.

29. W wypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami umowy, a postanowieniami kart gwarancyjnych, pierwszeństwo mają postanowienia umowy.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Zamawiający zastrzega możliwość naliczenia i dochodzenia kar umownych:
 - 1) w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od terminu określonego w § 4 ust. 1, w przypadku przekroczenia terminu realizacji umowy;
 - 2) w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia z tytułu naruszenia obowiązków gwarancyjnych i pogwarancyjnych Wykonawcy określonych w § 9 umowy.
 - 3) w przypadku opóźnienia w wykonaniu naprawy lub/i dostarczenia Urządzenia zamiennego w terminie określonym w § 12 ust. 40 w wysokości 80 złotych (słownie: osiemdziesiąt złotych), za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu Urządzenia zamiennego;
2. Kary umowne obowiązują niezależnie od siebie.
3. Jeżeli potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od otrzymania wezwania do zapłaty, mającego formę noty księgowej. W takim przypadku za dzień dokonania zapłaty kary uważa się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy do dnia pisania protokołu odbioru w przypadku rażącego jej naruszenia, rozumianego jako niewykonywanie przez Wykonawcę istotnych obowiązków wynikających z umowy lub wykonywanie takich obowiązków w sposób rażąco sprzeczny z jej postanowieniami, a w szczególności w przypadku:
 - 1) niedotrzymania terminów określonych w harmonogramie;
 - 2) nieuwzględniania uwag zgłaszanych przez Zamawiającego;
 - 3) nieprzekazania Zamawiającemu żądanych informacji i dokumentów;
 - 4) przekazania produktów składających się na przedmiot umowy naruszających prawa osób trzecich.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy także w przypadku:
 - 1) gdy po upływie 3 dni od wezwania przez Zamawiającego, mimo wezwania Wykonawca nadal nie wykonuje lub nienależyte wykonuje zobowiązania wynikające z niniejszej umowy, w szczególności nie stosuje się do uwag Zamawiającego lub narusza inne postanowienia umowy;
 - 2) jeżeli opóźnienie w wykonaniu jakiegokolwiek zobowiązania, dla którego dla Wykonawcy został w umowie określony termin, przekracza 7 dni.
3. Prawo odstąpienia od umowy Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
4. Odstąpienie od umowy pozostaje bez wpływu na obowiązek zapłaty należnych Zamawiającemu kar umownych oraz odszkodowań.
5. Postanowienia umowy nie wyłączają możliwości odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w innych przypadkach przewidzianych w przepisach Kodeksu Cywilnego.

§ 12

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 Prawa Zamówień Publicznych oraz przewiduje możliwość dokonania w umowie następujących istotnych zmian dla:



- 1) terminu, harmonogramu Wykonawcy, sposobu wykonywania umowy, zakresu umowy – w przypadku:
 - a) gdy zmiana ma na celu usprawnienie realizacji umowy lub jest następstwem zmiany warunków organizacyjnych po stronie Zamawiającego,
 - b) koniecznej modyfikacji przedmiotu umowy w celu dostosowania go do zmian oprogramowania współpracującego z przedmiotem umowy i będącego w posiadaniu Zamawiającego oraz pozostałych uczestników projektu,
 - c) koniecznej modyfikacji parametrów technicznych przedmiotu umowy w związku z postępem technicznym jak również zmianą przyjętych standardów, procedur lub norm – przy zachowaniu wymagań funkcjonalnych określonych w OPZ,
 - d) konieczności zmian w zakresie rozwiązań przewidzianych w OPZ, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - e) siły wyższej,
 - f) wprowadzenia lub zmiany podwykonawców, którym Wykonawca powierza wykonanie części przedmiotu umowy jednak bez możliwości zmiany terminu bądź harmonogramu szczegółowego,
 - g) zaistnienia klęski żywiołowej, działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez wykonawcę;
- 2) wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku ustawowej zmiany w wysokości podatku VAT.
2. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych w szczególności:
 - 1) zmiana osób wyznaczonych w umowie do poszczególnych zadań;
 - 2) zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
 - 3) zmiany w zakresie nieobjętym treścią oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zgłoszenie konieczności zmian przez Stronę następuje w postaci pisemnego wniosku wraz z uzasadnieniem.

§ 13

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem umowy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), tj. klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik 3 do umowy.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy Strony będą rozstrzygać na drodze polubownej, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia, spory te będą podlegać rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy - Prawo Zamówień Publicznych.
4. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

5. Cesja wierzytelności Wykonawcy z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Upoważnienie.
- 3) Klauzula Informacyjna.
- 4) Wydruk KRS lub CEIDG

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO
w/z Głównego Księgowego

2019 -10- 2.8

Anna Kravczyk-Sliwińska
KIEROWNIK
Oddziału Księgowości i Sprawozdawczości
dysponenta III stopnia

RADCA PRAWNY

Monika Joźwiak
Łd-M-1644

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO
w/z Dyrektora Biura Finansów Urzędu

2019 -10- 2.9

Urszula Krajewska
Kierownik
Oddziału Planowania Dysponenta III stopnia

KIEROWNIK
Oddziału Zamówień i Usług publicznych

Łukasz Dmowski
2019.10.28

DYREKTOR
Wydziału Bezpieczeństwa
i Zarządzania Kryzysowego

Paweł Błasiak