PROJEKT

UMOWA NR .....

zawarta w dniu..... 2019 r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Wojewodą Mazowieckim – Zdzisławem Sipierą, z siedzibą w Warszawie, (kod pocztowy: 00-950), plac Bankowy 3/5, NIP: 525-100-88-75, REGON 013272620, zwany dalej **Zamawiającym**, w imieniu, którego występuje ..... na podstawie upoważnienia nr ..... z dnia ....., którego kserokopia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy,

a

..... z siedzibą w ....., zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w ..... Wydział ..... pod numerem KRS: ..... zwanym dalej „**Wykonawcą**", który reprezentowany jest przez:
.....,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**",

została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, umowa o treści:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup oraz dostarczenie przenośnego urządzenia rentgenowskiego (RTG) z przeznaczeniem dla Placówki Straży Granicznej Warszawa – Okęcie, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy , o którym mowa w ust. 1 na adres:

   Placówka Straży Granicznej Warszawa – Okęcie, ul. Żwirki i Wigury 1, 00-906 Warszawa,

   (adres dostarczenia)

   na warunkach i w terminie określonym niniejszą umową oraz przeniesienia jego własności, uruchomienia i wykonania innych usług związanych z dostarczeniem przedmiotu umowy a Zamawiający zobowiązuje się do odebrania należycie dostarczonego przedmiotu umowy i do zapłacenia wynagrodzenia na zasadach określonych w niniejszej umowie.

3. Wykonawca zobowiązany jest w ramach niniejszej umowy do:
   1) sprzedaży i dostarczenia przedmiotu umowy,
   2) przeprowadzenia szkolenia z zakresu użytkowania urządzenia rentgenowskiego (RTG) dla minimum 20 operatorów wskazanych przez Zamawiającego, w czterech pięcioosobowych grupach, we wcześniej ustalonych czterech terminach. Szkolenie odbędzie się w miejscu ustalonym przez Zamawiającego i Wykonawcę. Wykonawca

zapewni niezbędne do jego przeprowadzenia materiały eksploatacyjne. Po zakończeniu szkolenia każdy z jego uczestników powinien posiadać wiedzę z zakresu obsługi i zasad bezpiecznego użytkowania przedmiotu umowy oraz otrzyma pisemny, imienny certyfikat lub zaświadczenie o ukończeniu szkolenia. Wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem szkolenia ponosi Wykonawca.

3) dokonywania w okresie trwania gwarancji aktualizacji oprogramowania do obsługi przedmiotu umowy, jeżeli taka aktualizacja będzie dostępna,
4) przeprowadzenia co najmniej dwóch nieodpłatnych przeglądów technicznych przedmiotu zamówienia, przy czym pierwszy przegląd powinien zostać przeprowadzony przed upływem pierwszego roku eksploatacji urządzenia, zaś drugi przegląd przed upływem drugiego roku eksploatacji urządzenia,
5) zapewnienia serwisu i wsparcia technicznego w zakresie sprzętu i oprogramowania przez cały okres użytkowania przedmiotu zamówienia. Wykonawca w ramach serwisu zapewni usuwanie awarii poprzez wymianę lub naprawę przedmiotu umowy, jak również dostarczanie nowych wersji oprogramowania oraz opublikowanych poprawek wraz z ich instalacją. Wymagany czas usunięcia awarii wynosi 14 dni kalendarzowych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór zgłoszenia awarii nie później niż w ciągu 24 godzin od dnia dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego. Uszkodzone elementy będą wymieniane przez Wykonawcę na nowe, o parametrach nie gorszych od uszkodzonych i będą przechodziły na własność Zamawiającego bez żadnych dodatkowych kosztów. Wszelkie uszkodzone nośniki informacji pozostaną u Zamawiającego, a Wykonawca dostarczy nowe egzemplarze.

4. Przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2019 roku, oraz zostanie dostarczony w nienaruszonym stanie.

5. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
   1) odpowiednią dla danego urządzenia dokumentację techniczną,
   2) instrukcję obsługi dla użytkownika w wersji papierowej i elektronicznej,
   3) indywidualną kartę gwarancyjną dla każdego urządzenia, wypełnioną czytelnie i bez poprawek z wpisanym w niej numerem seryjnym lub innym unikalnym numerem danego urządzenia (zgodnym z numerem uwidocznionym na obudowie tego urządzenia),
   4) wszystkie dostarczone dokumenty sporządzone w języku polskim.

§ 2
TERMIN DOSTAWY i ODBIÓR

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi nie później niż do dnia 13 grudnia 2019 r.

2. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić za pośrednictwem faksu nr ..... lub drogą elektroniczną na adres e-mail: ..... Zamawiającego o dokładnym terminie dostarczenia przedmiotu umowy z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.

3. Po powzięciu wiadomości o terminie dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiający oddeleguje osoby do odbioru przedmiotu umowy i powiadomi Wykonawcę o gotowości do odbioru przedmiotu umowy.

4. Odbiór przedmiotu umowy odbywać się będzie w obecności upoważnionych przedstawicieli stron i polegać będzie na uruchomieniu dostarczonego przedmiotu umowy celem stwierdzenia:

1) jego zawartości asortymentowej i ilościowej oraz jego zgodności ze specyfikacją określoną w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy,
2) sprawności technicznej jego poszczególnych elementów dostawy,
3) zgodności numerów umieszczonych na obudowach dostarczonych urządzeń z zapisami w indywidualnych kartach gwarancyjnych tych urządzeń.

5. W wypadku ujawnienia podczas odbioru wad przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się w terminie wskazanym przez Zamawiającego do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad lub do usunięcia w tym terminie wad.

6. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony stosownym Protokołem Zdawczo – Odbiorczym, zawierającym datę dostawy, rodzaj, ilość przy jednoczesnym braku uwag Zamawiającego w zakresie określonym w ust. 4.

7. Odpowiedzialność za przedmiot umowy dostarczony przez Wykonawcę przechodzi na Zamawiającego w momencie podpisania Protokołu Zdawczo – Odbiorczego dostawy bez zastrzeżeń.

§ 3
WYNAGRODZENIE

1. Łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi ..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych 00/100) brutto, w tym podatek VAT ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia ..... r., stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy i obejmuje ono wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty transportu.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu przez Zamawiającego Protokołu Zdawczo – Odbiorczego bez uwag, na podstawie faktury VAT, poprawnie wystawionej przez Wykonawcę. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.

4. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia faktury VAT w ciągu 2 dni od dnia odebrania podpisanego protokołu odbioru bez uwag.

5. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
   a) papierowej (oryginału);
   b) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej PEF, zgodnie z Ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowalne lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz.U. 2018 poz. 2191).

6. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktury.

7. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony przedmiot umowy, w terminie 21 dni od:
   a) daty złożenia w Kancelarii MUW ....., oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT;
   b) daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF.

8. Należność za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający przekaże na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) – tzw. „białej liście podatników VAT", Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy.

9. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna (w przypadku wyboru tej formy dokumentu) winna składać się z danych wymaganych przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług oraz min. danych zawierających:
   a) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
   b) wskazanie umowy zamówienia publicznego.

10. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest:
    NIP 525-100-88-75

11. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania w dniu przesłania w/w faktury. Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres efaktura@mazowieckie.pl

12. Za datę zapłaty strony przyjmują datę złożenia polecenia przelewu w banku prowadzącym rachunek Zamawiającego.

13. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT czynnym.

§ 4
ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, instrukcjami technicznymi, normami oraz standardami.

§ 5
GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Za wszystkie nieujawnione przy odbiorze usterki lub wady odpowiada Wykonawca, który jest zobowiązany do bezpłatnego ich usunięcia w ramach gwarancji jakości lub rękojmi za wady.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi za wady licząc od dnia, w którym został podpisany protokół odbioru.

3. Wykonawca zobowiązany jest usunąć zgłoszone usterki lub wady nie później niż w terminie 14 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia usterek. W wypadku niemożliwości usunięcia usterki lub wady Wykonawca zobowiązany jest do wymiany sprzętu na fabrycznie nowy, a wypadku

jego braku na rynku, na model nowszy o porównywalnej charakterystyce i parametrach.

4. Zgłoszenia usterki lub wady dokonuje osoba upoważniona przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą za pośrednictwem faksu nr ..... lub drogą elektroniczną na adres e-mail: ..... .

5. Termin wykonania napraw gwarancyjnych przedłuża okres gwarancyjny wymieniony w ust. 2, o czas trwania naprawy gwarancyjnej. Jednocześnie w przypadku wymiany pojedynczego elementu (podzespołu/części) Wykonawca udzieli Zamawiającemu bezpłatnego serwisu gwarancyjnego na wymieniony element zgodnie z ust. 2 niniejszej umowy.

6. W wypadku nieuzasadnionej odmowy wykonania naprawy gwarancyjnej Zamawiającemu niezależnie od kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 umowy przysługuje prawo do zlecenia naprawy osobie trzeciej, bez upoważnienia sądu, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

7. W przypadku zmiany numeru telefonu lub siedziby Wykonawca ma obowiązek powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego za pośrednictwem faksu nr ..... lub drogą elektroniczną na adres e-mail: ..... z siedmiodniowym wyprzedzeniem, co pozwoli na utrzymanie ciągłości obsługi serwisowej. W przypadku braku powiadomienia Zamawiającego o zmianie kontakt pod ostatni wskazany przez Wykonawcę numer telefonu lub adres siedziby uznaje się za skuteczny.

§6
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy do dnia spisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, w wypadkach przewidzianych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, a także w wypadkach wskazanych w umowie.

2. Zamawiający może w szczególności odstąpić od umowy w wypadku:
   1) braku dostarczenia przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie określonym w § 2 ust. 1, bez wyznaczania dodatkowego terminu; odstąpienie może nastąpić według wyboru Zamawiającego w całości bądź w części;
   2) w wypadku odmowy dokonania odbioru w trybie § 2 ust. 4, jeżeli Wykonawca nie usunie stwierdzonych wad przedmiotu umowy, w terminie wyznaczonym jako nowy termin odbioru w trybie § 2 ust. 5,
   3) jeżeli suma naliczonych kar umownych osiągnie 20 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1,
   4) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; w takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Prawo odstąpienia od umowy wykonuje się poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o okoliczności uprawniającej do skorzystania z prawa do odstąpienia, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.

4. W wypadku odstąpienia od umowy aktualne pozostają obowiązki Wykonawcy do zapłaty kar

umownych oraz odszkodowań z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym zwrotu kosztów wykonania zastępczego.

§7
KARY UMOWNE

1. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do naliczenia kary umownej w następujących sytuacjach:
   1) w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
   2) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przypadku opóźnienia Wykonawcy w dostawie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust.1 umowy;
   3) w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi za wady, liczony od dnia następnego po wyznaczonym na ich usunięcie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub wezwania Wykonawcy do zapłaty kary w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.
3. Niezależnie od wysokości kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w wypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
4. Suma kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 Umowy.

§8
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może powierzyć osobom trzecim żadnych prac związanych z realizacją umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego. W wypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy Wykonawca odpowiada za jego działania i zaniechania wobec Zamawiającego jak za własne działania lub zaniechania.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej. Postanowienie to nie dotyczy zmian, o których mowa w ust. 6, w tym wypadku każda ze stron zobowiązana jest powiadomić drugą stronę o zmianie osób upoważnionych faxem lub poprzez e-mail.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne właściwe przepisy prawa.
4. Wszelkie ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

6. Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawach związanych z realizacja przedmiotu umowy będą w imieniu :

a) Zamawiającego:
.....

b) Wykonawcy:
.....

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

....

Załączniki:
1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
2. Oferta złożona przez Wykonawcę,
3. Upoważnienie,
4. Wydruk z CEIDG lub z KRS.

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO
w/z Dyrektora Biura Finansów Urzędu
Urszula Krajewska
Kierownik
Oddziału Planowania Dysponenta III stopnia
2019 -10- 31

DYREKTOR
Wydziału Infrastruktury
Aleksandra Krzoska

KIEROWNIK
Oddziału Zamówień Publicznych
Łukasz Drnowski 2019.10.31

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO
w/z Głównego Księgowego
2019 -10- 31
Anna Krawczyk-Sliwińska
KIEROWNIK
Oddziału Księgowości i Sprawozdawczości
dysponenta III stopnia

Anna Czarnecka
radca prawny