Załącznik nr 5

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
Sprawa numer- WBZK-IV.271.153.2019

II. Przedmiot zapytania oferowego:

Przedmiotem zapytania jest liny statycznej o długości 100 m, 24 sztuk kamizelek odblaskowych, 20 sztuk szablonów wojskowych NATO – linijka dowódcy 1 oraz 20 sztuk szablonów wojskowych NATO – linijka dowódcy 2, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik numer 2 do zapytania ofertowego.

III. Kryteria oceny ofert

1) cena – 100%

IV. Warunki realizacji zamówienia

Należy wskazać elementy zamówienia np.:

1) termin realizacji zamówienia:
   zamówienie zostanie wykonane w terminie nie dłuższym niż do 16.12.2019 r.
2) Dostawa do siedziby Zamawiającego Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa.
3) należność za wykonaną dostawę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.
4) cena brutto jest cena ostateczną określającą maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia (musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia łącznie z kosztami przejazdów oraz dostaw),
5) Wykonawca udzieli Zamawiającemu min. 24 miesięcznej gwarancji. Początek biegu okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem dostarczenia kompletnego zamówienia.

V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składnia ofert

1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2) Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.
3) Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w (Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, Sekretariat- Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, pl. Bankowy 3/5 pok. 535) lub drogą mailową na adres e-mailowy: mrejczak@mazowiekie.pl.
4) Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego **w terminie do 6 grudnia 2019 r. do godziny 15.00**.

VII. Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty

Do oferty należy złączyć:

1) Formularz ofertowy.
2) Opis oferowanego produktu.

VIII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

IX. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

1) osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: p. Malwina Rejczak, nr tel. 22 695 64 71, adres email: mrejczak@mazowieckie.pl bądź Dawid Janicki, tel. 22 695 61 61, e-mail: djanicki@mazowieckie.pl.
2) korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie zamawiającego: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego (sekretariat pok. 535)

X. Załączniki do zapytania ofertowego:

1) formularz ofertowy,
2) opis przedmiotu zamówienia.

DYREKTOR
Wydziału Bezpieczeństwa
i Zarządzania Kryzysowego
Paweł Brastak

.....

(pieczątka i podpis kierującego komórką organizacyjną)