

# ZAPYTANIE OFERTOWE

## I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie  
[nazwa komórki organizacyjnej]  
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5

**BOU-II.2600.50.2019.AB**

## II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania jest przygotowanie poczęstunku dla 60 osób na spotkanie Kierownika Delegatury z pracownikami Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie Delegatury-Placówki Zamiejscowej w Płocku przy ul. Kolegialnej 15, w sali konferencyjnej 214.

## III. Kryteria oceny ofert

- 1) cena – 100%

## IV. Warunki realizacji zamówienia

### 1) termin realizacji zamówienia

Zamówienie zostanie wykonane w dniu 14 grudnia 2019 r. od 11:00 do 13:00

### 2) zakres świadczenia usług / dostawy

#### ➤ Dania ciepłe:

- barszcz czerwony - ok. 200 ml/os,
- krostki z grzybami - 1 szt./os.,
- pierogi z kapustą i grzybami - ok. 3 szt./os.
- ryba smażona – ok.100 g/os.

#### ➤ Dania na zimno

- kanapki koktajlowe (małe) bezmięsne - 4szt./os.
- babeczki bankietowe - 2 szt./os.
- sałatki typu Finger Foods - 2 szt./os.

#### ➤ zastawa porcelanowa (filiżanki, łyżeczki, talerzyki, kokilki, i inne)

### 3) warunki płatności

Należność za wykonaną usługę / dostawę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.

## V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany do 14 grudnia 2019 roku.

## VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w terminie do 10 grudnia 2019 r. do godziny 12:00, droga mailową na adres: [bou@mazowieckie.pl](mailto:bou@mazowieckie.pl) lub złożyć w siedzibie Zamawiającego w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie Delegaturze Placówce – Zamiejscowej w Płocku przy ul. Kolegialnej 15, sekretariat kierownika Delegatury, pok. 109.

## VII. Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty

Do oferty należy załączyć:

**1) Proponowane menu.**

**VII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami**

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

**VIII. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami**

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

- 1) osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: p. Anna Bednarska, nr tel. 24 235 11 06, adres email: [abednarska@mazowieckie.pl](mailto:abednarska@mazowieckie.pl).

**IX. Załączniki do zapytania ofertowego:**

- 1) formularz ofertowy

.....

(pieczętka i podpis kierującego komórką organizacyjną)