

Z A P Y T A N I E O F E R T O W E

BOU-II. 2512.311.2019 PG

- I. Zamawiający**
Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Biuro Obsługi Urzędu
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
- II. Przedmiot zapytania ofertowego:**
Przedmiotem zapytania jest awaryjna wymiana odpływów tarasowych (2 szt.) zlokalizowanych w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przy ul. PL. Bankowy 3
- III. Kryteria oceny ofert**
1) cena – 100%
- IV. Warunki realizacji zamówienia:**
- 1) **termin realizacji zamówienia**
Zamówienie zostanie wykonane w ciągu 4 dni, od dnia przekazania zlecenia.
 - 2) **zakres świadczenia usług / dostawy**
Rozebranie istniejącej warstwy tarasu do płyty nośnej w obrębie 2 odpływów
Montaż odpływów systemowych
Odtworzenie pierwotnej powierzchni tarasu
 - 3) **warunki płatności**
Należność za wykonaną usługę / dostawę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.
 - 4) **oczekiwany przez zamawiającego okres gwarancji**
Wykonawca udzieli Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji na wykonane prace będące przedmiotem zamówienia. Początek biegu okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru wykonanych prac.
- V. Termin związania ofertą**
Skladający ofertę jest nią związany przez okres 45 dni od upływu terminu składania ofert.
- VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert**
Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę złożyć na formularzu stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego. Oferta powinna zawierać cenę brutto, wyrażoną w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres bou@mazowieckie.pl lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego Pl. Bankowy 3/5 w Warszawie, wejście B, pok. 52 w terminie do 17 grudnia 2019 r. do godz. 14:00.
- VII. Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty**
Do oferty należy załączyć (np. szczegółowa kalkulacja kosztów, odpis z KRS, lub CEIDG):
- 1) Kalkulacja kosztów
 - 2) Odpis KRS lub CEIDG
- VIII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami**
Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.
- IX. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami**
Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

- 1) osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: p. Piotr Gontarski nr tel. 22-695-64-21, adres email: pgontarski@mazowieckie.pl
- 2) korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie zamawiającego: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, Biuro Obsługi Urzędu, pok.52

X. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) formularz ofertowy

DYREKTOR
Biura Obsługi Urzędu

Tomasz Kałuża

.....
(pieczęć i podpis kierującego komórką organizacyjną)