Z A P Y T A N I E O F E R T O W E

I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Biuro Informatyki
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
Nr sprawy: BI-III.2601.16.2019

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania jest zakup:

1. **2 oryginalne, fabrycznie nowe, czarne tonery typu CK-8515 do drukarki UTAX 7006ci**
2. **1 oryginalny, fabrycznie nowy, czerwony toner typu CK-8515 do drukarki UTAX 7006ci**
3. **3 oryginalne, fabrycznie nowe, niebieskie tonery typu CK-8515 do drukarki UTAX 7006ci**
4. **1 oryginalny, fabrycznie nowy, żółty toner typu CK-8515 do drukarki UTAX 7006ci**
5. **3 oryginalne, fabrycznie nowe, tusze typu PFI-120 MBK do plotera CANON TM-300 (czarne mat)**
6. **3 oryginalne, fabrycznie nowe, tusze typu PFI-120 BK do plotera CANON TM-300 (czarne)**
7. **1 oryginalny, fabrycznie nowy, tusz typu PFI-120 C do plotera CANON TM-300 (niebieski)**
8. **1 oryginalny, fabrycznie nowy, tusz typu PFI-120 M do plotera CANON TM-300 (czerwony)**
9. **1 oryginalny, fabrycznie nowy, tusz typu PFI-120 Y do plotera CANON TM-300 (żółty)**

III. Kryteria oceny ofert

1) cena – 100%

IV. Warunki realizacji zamówienia

1) termin realizacji zamówienia:
   Zamówienie zostanie wykonane **do dnia 22.01.2020 r.**
2) W cenę oferty powinny być wliczone wszystkie koszty realizacji zamówienia włącznie z kosztami dostawy.
3) warunki płatności:
   Należność za wykonaną usługę / dostawę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT po podpisaniu protokołu przekazania-odbioru. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.

V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres **minimum 21 dni** od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składnia ofert

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w terminie **do 08.01.2020 r. do godziny 11.00**, drogą e- mailową na adres: akrzywicki@mazowieckie.pl

VII. Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty
brak wymaganych załączników

VIII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami
Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

IX. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami
Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

1) osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: p. Adam Krzywicki, nr tel. (022) 695-61-33, adres email: **akrzywicki@mazowieckie.pl**
2) korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w kancelarii zamawiającego: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa (kancelaria główna, wejście F, pok. 1)

X. Załączniki do zapytania ofertowego:

1) formularz ofertowy

DYREKTOR
Biura Informatyki
Józef Wacnik 03.01.2020r.
.....

(pieczątka i podpis kierującego komórką organizacyjną)