Z A P Y T A N I E O F E R T O W E

I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Biuro Obsługi Urzędu
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5

BOU-II.2512.21.2020.SSZ

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania jest usługa konserwacji sprzętu łączności telefonicznej produkcji Aastra Matra/Mitel zainstalowanego w obiektach Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

1) centrali telefonicznej M 6550-L IP PBX firmy Aastra Matra Telecom w obiekcie pl. Bankowy 3/5 w Warszawie;
2) centrali telefonicznej AXXD firmy Aastra / Mitel Telecom w obiekcie Pl. Bankowy 3/5 w Warszawie;
3) centrali telefonicznej AXS firmy Aastra / Mitel Telecom w obiekcie Pl. Bankowy 3/5 w Warszawie;
4) centrali / Serwera A5000 firmy Aastra / Mitel Telecom w obiekcie Pl. Bankowy 3/5 w Warszawie;
5) serwera faksowego Telesto5 firmy MCX Telecom w obiekcie Pl. Bankowy 3/5 w Warszawie;
6) centrali telefonicznej AXS firmy Aastra / Mitel Telecom w obiekcie Marszałkowska 3/5 w Warszawie;
7) centrali telefonicznej NeXspan XL firmy Aastra Matra w obiekcie ul. Krucza 5/11 w Warszawie;
8) centrali telefonicznej AXS firmy Aastra / Mitel Telecom w obiekcie al. Jerozolimskie 28 w Warszawie;
9) centrali telefonicznej M 6504 firmy Aastra Matra Telecom w obiekcie ul. 17 Stycznia 7 w Ciechanowie.

III. Kryteria oceny ofert

1) cena – 100%

IV. Warunki realizacji zamówienia

1) **termin realizacji zamówienia**
   Zamówienie będzie wykonywane przez okres 12 miesięcy począwszy od 01.02.2020r.
2) **warunki płatności**
   Należność za wykonaną usługę zostanie uregulowana przelewem bankowym w ratach miesięcznych, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.

V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składnia ofert

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę złożyć na formularzu stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres

bou@mazowieckie.pl lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego Pl. Bankowy 3/5 w Warszawie, wejście B, pok. 52 w terminie **do 15 stycznia 2020r. do godz. 12:00**.

VII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

VIII. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

1) osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: p. Emil Ertel, nr tel. 22-695-75-00, adres e-mail: eertel@mazowieckie.pl,
2) korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie Zamawiającego: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, Biuro Obsługi Urzędu, pok.52

IX. Załączniki do zapytania ofertowego:

1) formularz ofertowy

DYREKTOR
Biura Obsługi Urzędu
Tomasz Kałdus

.....

(pieczątka i podpis kierującego komórką organizacyjną)