

# ZAPYTANIE OFERTOWE

## I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie  
Biuro Informatyki  
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5  
Nr sprawy: BI-III.2601.3.2020

## II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania jest:

1. **Zakup i dostarczenie do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowych części zamiennych do drukarek, w ilościach i typie określonych w Specyfikacji, stanowiącej załącznik nr 1, na warunkach i zasadach opisanych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2.**

## III. Kryteria oceny ofert

- 1) cena – 100%

## IV. Warunki realizacji zamówienia

- 1) termin realizacji zamówienia:  
Zamówienie zostanie wykonane **w terminie 15 dni roboczych od dnia podpisania umowy.**
- 2) W cenę oferty powinny być wliczone wszystkie koszty realizacji zamówienia włącznie z kosztami dostawy.
- 3) warunki płatności:  
Należność za wykonaną usługę / dostawę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.

## V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres **minimum 21 dni** od upływu terminu składania ofert.

## VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego w terminie **do 24.02.2020 r. do godziny 12.00**, drogą e-mailową na adres: [akrzywicki@mazowieckie.pl](mailto:akrzywicki@mazowieckie.pl)

## VII. Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty

brak wymaganych załączników

## VIII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

## IX. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

- 1) osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: p. Adam Krzywicki, nr tel. (022) 695-61-33, adres email: [akrzywicki@mazowieckie.pl](mailto:akrzywicki@mazowieckie.pl)
- 2) korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w kancelarii zamawiającego: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa (kancelaria główna, wejście F, pok. 1)

## X. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) Specyfikacja
- 2) Wzór umowy
- 3) Formularz ofertowy

DYREKTOR  
Biura Informatyki

.....  
*Józef Wacnik*

(pieczęćka i podpis kierującego komórka organizacyjną)