

UMOWA Nr/2020/BI

Zawarta w dniu..... w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim w Warszawie, z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-950), pl. Bankowy 3/5, NIP: 525-100-88-75,

zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....,

na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia,

a

firmą z siedzibą w przy ul. zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy, pod numerem KRS:, NIP:, REGON:....., reprezentowaną przez:

....., zwaną dalej **Wykonawcą**.

Łącznie zwanych **Stronami**.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z postanowieniami art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2019, poz. 1843 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, Strony postanawiają co następuje:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest rozbudowa Systemu Ochrony Antywirusowej i Antyspamowej Bramy Pocztovej w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim zgodnie z wymaganiami i na zasadach określonych w Załączniku Nr 1 do niniejszej Umowy, polegająca w szczególności na:
 - 1) Udzielenie Zamawiającemu 1800 licencji typu Messaging Gateway, Initial Subscription License with Support, ACD-GOV 1,000-2,499 Users 3 YR, SMG-NEW-AG-1K-2500-3Y wraz ze wsparciem technicznym producenta w terminie określonym w § 2 ust. 3,
 - 2) Dostawie, instalacji, uruchomieniu, konfiguracji oprogramowania i jego integracji z Systemem Ochrony Antywirusowej i Antyspamowej Bramy Pocztovej w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w taki sposób, aby osiągnąć pełną funkcjonalność i interoperacyjność Systemu jako całości.
 - 3) Udzieleniu Zamawiającemu 1800 nowych licencji typu Email Threat Isolation On Premises Add-On to SMG, Initial Subscription License with Support, ACD-GOV 1,000-2,499 Users 3 YR, ETISMG-NEW-AG-1K-2499-3Y wraz ze wsparciem technicznym producenta w terminie określonym w § 2 ust. 3.zwanych dalej razem z oprogramowaniem określonym w § 1 ust. 1 pkt. 1) „Oprogramowaniem” i mających stanowić razem z posiadanym już przez Zamawiającego sprzętem typu Symantec Messaging Gateway 8380 V2 Appliance

- całość Systemu Ochrony Antywirusowej i Antyspamowej Bramy Pocztovej w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim, zwanego dalej Systemem,
- 4) Udzielenie wsparcia technicznego producenta na Oprogramowanie, którego dotyczy licencje opisane w punkcie 1 i 3 w terminie określonym w § 2 ust. 3 w taki sposób, aby zachować ciągłość działania i wsparcia Systemu Ochrony Antywirusowej i Antyspamowej Bramy Pocztovej w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim.
 - 5) Udzielenie Zamawiającemu serwisu gwarancyjnego, w tym przedłużenia gwarancji producenta sprzętu na posiadane już przez Zamawiającego dwa urządzenia typu SYMC MESSAGING GATEWAY 8380 V2 APPLNC WITH 3YR HWR WARRANTY wraz oprogramowaniem standardowym zwanych dalej Urządzeniami na okres 36 miesięcy, tj. w terminie określonym w § 2 ust. 4.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami, treścią i celem umowy, przy zachowaniu najwyższej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i stosowanymi normami technicznymi.
 3. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) posiada wiedzę, doświadczenie, urządzenia i narzędzia informatyczne niezbędne do prawidłowego wykonania umowy;
 - 2) personel Wykonawcy wykonujący prace w ramach realizacji umowy posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
 4. W przypadku powierzenia podwykonawcom wykonania części umowy, Wykonawca odpowiada za czynności wykonane przez podwykonawców oraz jego personel jak za działania i zaniechania własne.
 5. Wykonawca oświadcza iż znana jest mu charakterystyka oraz funkcjonalności Systemu Ochrony Antywirusowej i Antyspamowej Bramy Pocztovej w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim oraz jest zdolny do wykonania niniejszej umowy, w szczególności poprzez rozbudowę powyższego Systemu.

§ 2 Termin wykonania i odbiór

1. Rozbudowa Systemu Ochrony Antywirusowej i Antyspamowej Bramy Pocztovej zostanie wykonana w terminie do 30 dni licząc od daty podpisania niniejszej Umowy. W terminie tym Wykonawca dokona następujących świadczeń:
 - 1) dostawy, instalacji, uruchomienia, konfiguracji oraz integracji Oprogramowania z Systemem Ochrony Antywirusowej i Antyspamowej Bramy Pocztovej,
 - 2) przekazania dokumentacji potwierdzającej prawo do korzystania z licencji wraz ze wsparciem technicznym, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1), 3) i 4), oraz udostępnienie dokumentacji technicznej z zastrzeżeniem § 2 ust. 2 poniżej.
2. Wykonawca zobowiązany jest przekazać dokumentację potwierdzającą prawo do korzystania z licencji wraz ze wsparciem technicznym o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1), 3) i pkt 4) oraz udostępnić dokumentację techniczną, elektronicznie w terminie określonym w § 2 ust. 1.
3. Wykonawca będzie świadczył usługę wsparcia technicznego przez okres 36 miesięcy licząc od daty podpisania Protokołu Odbioru.
4. Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny, w tym gwarancję producenta na Urządzenia wraz oprogramowaniem standardowym wymienione w § 1 ust. 1 pkt 5, na okres 36 miesięcy licząc od daty podpisania bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego Protokołu Odbioru.

5. Wykonawca niezwłocznie po zakończeniu rozbudowy Systemu zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru. Zamawiający przystąpi do odbioru rozbudowy Systemu w terminie uzgodnionym przez Strony, a w braku takiego uzgodnienia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Odbiór będzie dokonywany w dni od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 8.00-16.00 w siedzibie Zamawiającego lub innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Przedmiotem odbioru jest sprawdzenie poprawności dokonania rozbudowy Systemu – zgodności z umową, w tym z opisem przedmiotu zamówienia. W ramach czynności odbiorczych Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) wykonania testów całości Systemu jak i jego elementów mających na celu weryfikację w szczególności:
 - a) poprawności dokonania instalacji, uruchomienia, konfiguracji i integracji elementów rozbudowy z Systemem,
 - b) prawidłowości funkcjonowania poszczególnych elementów Systemu jak i jego całości, w tym elementów zintegrowanych z Systemem w efekcie jego rozbudowy,
7. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do przeprowadzenia testów na co najmniej 3 dni robocze przed wyznaczonym terminem.
8. Testy zostaną przeprowadzone przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy oraz odebrane na podstawie podpisanego przez Strony, w tym ze strony Zamawiającego bez żadnych uwag lub zastrzeżeń Protokołu Odbioru. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia narzędzi w celu przeprowadzenia testów przez Zamawiającego o ile przeprowadzenie testów wymaga dodatkowych narzędzi nie dostarczanych w ramach umowy.
9. W przypadku negatywnego wyniku testów akceptacyjnych, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin usunięcia wad lub usterek. Ponowne testy zostaną przeprowadzone nie później niż w terminie 5 dni roboczych od daty zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru. Trzykrotny negatywny wynik testów może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i żądania kary umownej, o której mowa w § 7 ust 1 pkt 2).
10. Pozytywny wynik testów akceptacyjnych oraz odbiór licencji o których mowa § 1 ust 1 pkt. 1) 3) stanowić będzie podstawę popisania Protokołu Odbioru.
11. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie Protokół Odbioru podpisany przez Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń. Zamawiający jest uprawniony do jednostronnego podpisania Protokołu Odbioru.

§ 3 Licencje

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu bezterminowych, niewyłącznych, rozciągających się na całe terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nieograniczonych czasowo licencji na korzystanie z Oprogramowania oraz jego aktualizacji, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) używania Oprogramowania zgodnie z jego funkcjonalnościami,
 - 2) wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Oprogramowania, w tym wykorzystywanie Oprogramowania w celu zbierania, przesyłania, udostępniania i usuwania danych,
 - 3) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym, w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Oprogramowania niezbędne jest jego

zwielokrotnienie,

- 4) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w Oprogramowaniu,
 - 5) wprowadzania do sieci, w tym zewnętrznych oraz wewnętrznych.
2. Wykonawca oświadcza, że na podstawie udzielonych Zamawiającemu licencji, Zamawiający otrzymuje prawo do korzystania z Oprogramowania i jego aktualizacji, w zakresie umożliwiającym Zamawiającemu eksploatację Oprogramowania dla jego potrzeb bez żadnych ograniczeń czasowych na warunkach określonych przez producenta tego Oprogramowania. .
 3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że w przypadku Oprogramowania i jego aktualizacji którego nie jest producentem, uzyskał zgodę producenta na przekazywanie dokumentów zawierających warunki licencji.
 4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Licencje nie zostaną wypowiedziane (przez Wykonawcę, innego niż Wykonawca producenta lub upoważniony przez producenta podmiot), za wyjątkiem przypadku istotnego naruszenia przez Zamawiającego warunków licencji.
 5. W przypadku wypowiedzenia Licencji, pomimo braku istotnego naruszenia warunków Licencji przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 5) oraz dostarczy Licencji odpowiadające warunkom zawartym w umowie i Załączniku nr 1 do umowy.
 6. Udzielenie Zamawiającemu licencji na Oprogramowanie następuje w dniu przekazania Oprogramowania na adres e-mail podany w Ust. 9 jednak nie później niż w terminie wskazanym § 2 ust. 1.
 7. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Oprogramowanie, jego aktualizacje ani korzystanie z nich przez Zamawiającego zgodnie z umową, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów, ani praw do baz danych. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z Oprogramowaniem jego aktualizacja lub/i dokumentacją, w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań. W szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.
 8. Ponadto, jeśli Oprogramowanie lub jego aktualizacja stanie się przedmiotem jakiegokolwiek powództwa Strony lub osoby trzeciej o naruszenie praw własności intelektualnej, jak wymieniono powyżej, Wykonawca może na swój własny koszt wybrać jedno z poniższych rozwiązań:
 - 1) uzyskać dla Zamawiającego prawo dalszego użytkowania Oprogramowania i jego aktualizacji,
 - 2) zmodyfikować Oprogramowanie tak, żeby było zgodne z Umową, ale wolne od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.
 9. Licencje na Oprogramowanie oraz dokumenty licencyjne zostaną przekazane drogą elektroniczną na adres e-mail: licencje@mazowieckie.pl
 10. Odbiór licencji nastąpi na podstawie Protokołu Odbioru, o którym mowa § 2 ust 10.
 11. Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie z dokumentacji technicznej, o której mowa

w § 4 ust. 1 pkt. 2) przez nieograniczoną ilość użytkowników w zakresie; wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania oraz jej zwielokrotniania do celów związanych z realizacją umowy.

§ 4 Wsparcie techniczne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia:

- 1) dostępu do internetowego portalu obsługi klienta (system obsługi zgłoszeń), adres: w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach 8:00 - 16:00, przy czym zgłoszenie przekazane po godzinie 16.00 będzie traktowane jako zgłoszenie przekazane następnego dnia roboczego o godz. 8.00.
- 2) dostępu „on-line” do dokumentacji technicznych oraz ich aktualizacji,
- 3) dostępu poprzez witrynę internetową do baz wiedzy, przewodników konfiguracyjnych i narzędzi diagnostycznych,
- 4) dostępu do aktualizacji Oprogramowania do najnowszych wersji publikowanych przez producenta w ramach posiadanych przez Zamawiającego licencji (update, upgrade) oraz patche do Oprogramowania.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń Awarii w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach 8:00 - 16:00, przy czym zgłoszenie przekazane po godzinie 16.00 będzie traktowane jako zgłoszenie przekazane następnego dnia roboczego o godz. 8.00.

3. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej rejestracji i potwierdzenia przyjęcia zgłoszeń przez internetowy portal obsługi klienta. W przypadku braku natychmiastowego potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia zgłoszenia przyjęcie i zarejestrowanie uważa się za dokonane w chwili zgłoszenia.

4. Czas reakcji (rozumiany jako czas potrzebny do podjęcia czynności naprawczych) w przypadku zgłoszeń w zależności od kategorii wynosi:

- 1) dla zgłoszeń kategorii 1 (oprogramowanie nie działa) - do 2 godzin w dniach roboczych w godzinach 8:00 – 16:00.
- 2) dla zgłoszeń kategorii 2 (oprogramowanie działa z ograniczoną wydajnością) – do 8 godzin w dniach roboczych w godzinach 8:00 – 16:00.
- 3) dla zgłoszeń kategorii 3 - zgłoszenia pozostałe, w tym konsultacje techniczne - do 24 godziny w dniach roboczych w godzinach 8:00 – 16:00.

5. Czas usunięcia awarii (rozumiany jako czas w którym Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia Awarii/nieprawidłowości lub skutecznego załatwienia innych zgłoszeń, licząc od momentu podjęcia czynności naprawczych):

- 1) w przypadku zgłoszeń kategorii 1 o których mowa w § 4 ust. 4 pkt 1 do 8 godzin łącznie w dniach roboczych w godzinach 8:00 – 16:00
- 2) w przypadku zgłoszeń kategorii 2 o których mowa w § 4 ust. 4 pkt 2 wynosi:(liczba godzin stanowi kryterium dodatkowe oceny ofert w postępowaniu przetargowym) godzin w dniach roboczych w godzinach 8:00 – 16:00,
- 3) w przypadku zgłoszeń kategorii 3 o których mowa w § 4 ust. 4 pkt 3 w czasie uzgodnionym przez strony

6. Zamknięcie zgłoszenia nastąpi elektronicznie po usunięciu nieprawidłowości wskazanych w zgłoszeniu i potwierdzeniu tego faktu przez zamawiającego.

7. W ramach usług wsparcia Wykonawca zobowiązany jest udostępnić pełne wersje instalacyjne Oprogramowania oraz kody dostępu lub klucze aktywacyjne (lub instrukcje ich pozyskania), jeśli są one niezbędne do zainstalowania lub uruchomienia najnowszej wersji Oprogramowania.
8. Usługi wsparcia technicznego mogą być realizowane za zgodą Zamawiającego w postaci zdalnej diagnostyki i pomocy technicznej, a także za pomocą innych metod lub ich kombinacji.
9. W przypadku zmiany numeru telefonu, adresu e-mail lub siedziby, Wykonawca ma obowiązek powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego z siedmiodniowym wyprzedzeniem, co pozwoli na utrzymanie ciągłości usługi serwisowej.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości wsparcia technicznego w wypadku zakończenia działalności swojego przedsiębiorstwa w czasie obowiązywania umowy, przez podmiot trzeci na warunkach przewidzianych w niniejszej umowie z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych. W wypadku otwarcia likwidacji Wykonawcy lub uzgodnienia przez wspólników Wykonawcy będącego spółką osobową innego niż likwidacja sposobu zakończenia działalności spółki lub zakończenia prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną, Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o powyższych okolicznościach w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia. W takim przypadku Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w zakresie wsparcia technicznego oraz żądania proporcjonalnego zwrotu wynagrodzenia za część umowy niewykonaną w wysokości proporcjonalnej wyliczonej do końca okresu trwania umowy. Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego w terminie określonym wyżej o otwarciu likwidacji, uzgodnieniu przez wspólników Wykonawcy będącego spółką osobową innego niż likwidacja sposobu zakończenia działalności spółki lub zakończeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną pod rygorem zapłaty kary umownej z § 7 ust. 1 pkt 10.

§ 5 Warunki Płatności

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, wynosi: zł **brutto** (słownie: złotych), tj. wynagrodzenie netto wynosi zł (słownie: złotych) oraz podatek VAT zł (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy.
3. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę na podstawie podpisanego ze strony Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń protokołu odbioru.
4. Wynagrodzenie będzie przekazane przelewem na konto Wykonawcy o numerze: w terminie 21 dni od:
 - 1) daty złożenia w Kancelarii MUW oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT, lub
 - 2) daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF, wystawionej przez Wykonawcę. Za termin zapłaty strony przyjmują termin obciążenia konta Zamawiającego poleceniem dokonania przelewu na rzecz Wykonawcy.

5. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - 1) papierowej (oryginału);
 - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej PEF, zgodnie z Ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz.U. 2018 poz. 2191).
6. Zamawiający nie dopuszcza przysyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktury.
7. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna (w przypadku wyboru tej formy dokumentu) winna składać się z danych wymaganych przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług oraz min. danych zawierających:
 - 1) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
 - 2) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
8. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: NIP 5251008875.
9. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania w dniu przesłania w/w faktury. Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres: efaktura@mazowieckie.pl
10. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174) – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT.
12. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.

§ 6 Serwis gwarancyjny, na Urządzenia wraz z oprogramowaniem standardowym

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Wykonawca udziela gwarancji jakości producenta na Urządzenia wraz z oprogramowaniem standardowym, określone w § 1 ust. 1 pkt 5 niniejszej Umowy na okres 36 miesięcy licząc od daty podpisania Protokołu Odbioru o którym mowa § 2 ust 10 bez uwag i zastrzeżeń .
2. Gwarancja jakości obejmuje wszelkie możliwe wady i uszkodzenia Urządzeń oraz oprogramowania standardowego i jego aktualizacji.
3. Zgłoszone przez Zamawiającego w okresie gwarancji lub rękojmi wady Urządzeń wraz z oprogramowaniem standardowym, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie usunąć, nie później jednak, niż w terminie 2 dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, chyba że Zamawiający wyrazi pisemną zgodę na inny technicznie uzasadniony termin. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość związanych z tym kosztów. Czas naprawy będzie liczony od momentu otrzymania przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia usterki na nr faxu i e-mail, o którym mowa w ust. 15.

4. Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę Urządzeń lub oprogramowania standardowego na wolne od wad i/lub uszkodzeń w miejscu instalacji i w godzinach pracy Zamawiającego.
5. W przypadku konieczności naprawy Urządzenia lub oprogramowania standardowego poza miejscem użytkowania, Wykonawca zorganizuje transport do miejsca naprawy oraz po naprawie do miejsca użytkowania oraz pokrywa koszty transportu i ponosi ryzyko uszkodzenia lub przypadkowej utraty Urządzenia lub oprogramowania standardowego.
6. W przypadku jeżeli naprawa będzie trwała dłużej niż 2 dni robocze, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt zamienny wraz z oprogramowaniem standardowym o identycznych parametrach funkcjonalnych. Sprzęt zamienny powinien zostać dostarczony nie później niż 2 dnia roboczego trwania naprawy.
7. W przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę na czas naprawy sprzętu zamiennego wraz z oprogramowaniem standardowym Zamawiający ma prawo wypożyczyć na koszt Wykonawcy Urządzenie o nie gorszych parametrach, zachowując jednocześnie prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 6.
8. W ramach gwarancji jakości Wykonawca zapewni wykonywanie wszelkich obowiązkowych przeglądów technicznych Urządzeń wraz z oprogramowaniem standardowym zgodnie z wymogami producenta. Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów związanych z wykonaniem tych przeglądów.
9. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi ponosi Wykonawca.
10. W okresie gwarancji Wykonawca może obciążyć Zamawiającego kosztami serwisu tylko wówczas, gdy zgłoszenie dokonane przez Zamawiającego okazało się bezzasadne.
11. Jeżeli naprawa będzie polegała na dostarczeniu nowych Urządzeń, to Urządzenia te muszą mieć identyczne lub wyższe parametry funkcjonalne, a ich wymiana może nastąpić tylko w terminie, który wskaże Zamawiający. Wykonawca nie może odmówić wykonania żadnych czynności objętych gwarancją jakości z uwagi na wysokość związanych z tym kosztów.
12. Wykonawca, zobowiązuje się do wymiany każdego Urządzenia wraz z oprogramowaniem standardowym, określonego w niniejszej Umowie, które uległo drugiej kolejnej awarii, na nowe wolne od wad, posiadające parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od tych jakie posiadało Urządzenie uszkodzone, w terminie 14 dni od chwili ostatniego zgłoszenia o uszkodzeniu. Okres gwarancji na Urządzenie nie może być krótszy niż pełny okres gwarancji przewidziany na Urządzenie w ramach Umowy i biegnie od momentu podpisania Protokołu Odbioru wymienianego Urządzenia wraz z oprogramowaniem standardowym.
13. Okres gwarancji ulegnie przedłużeniu odpowiednio:
 - 1) w przypadku naprawy Urządzeń wraz z oprogramowaniem standardowym – o okres wykonywania naprawy Urządzeń wraz z oprogramowaniem standardowym,
 - 2) w przypadku dokonania wymiany Urządzeń lub oprogramowania standardowego – o okres gwarancji wymienianych Urządzeń wraz z oprogramowaniem standardowym.
14. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości serwisu gwarancyjnego w wypadku zakończenia działalności swojego przedsiębiorstwa w czasie, na który została udzielona gwarancja, przez podmiot trzeci na warunkach przewidzianych w niniejszej umowie z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych. W wypadku otwarcia likwidacji Wykonawcy lub uzgodnienia przez wspólników Wykonawcy będącego spółką osobową innego niż likwidacja sposobu zakończenia działalności spółki lub zakończenia prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną,

Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o powyższych okolicznościach w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia. W takim przypadku Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w zakresie serwisu gwarancyjnego oraz żądania proporcjonalnego zwrotu wynagrodzenia za część umowy niewykonaną w wysokości proporcjonalnej wyliczonej do końca okresu trwania umowy. Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego w terminie określonym wyżej o otwarciu likwidacji, uzgodnieniu przez wspólników Wykonawcy będącego spółką osobową innego niż likwidacja sposobu zakończenia działalności spółki lub zakończeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną pod rygorem zapłaty kary umownej z § 7 ust. 1 pkt 10.

15. Wszelkie roszczenia z tytułu gwarancji Zamawiający zgłaszać będzie telefonicznie, faksem lub e-mailem do siedziby Wykonawcy
16. Za datę zgłoszenia wad lub usterek uważa się dzień wysłania faksu lub e-mail'a przy czym zgłoszenie przekazane po godzinie 16:00 będzie traktowane jako zgłoszenie przekazane dnia następnego o godz. 8:00. Wykonawca niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, o którym mowa powyżej, prześle Zamawiającemu, faksem lub e-mailem, potwierdzenie jego przyjęcia do realizacji.
17. W przypadku zmiany numeru telefonu lub siedziby, Wykonawca ma obowiązek powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego z siedmiodniowym wyprzedzeniem, co pozwoli na utrzymanie ciągłości obsługi serwisowej.
18. W ramach gwarancji Wykonawca zapewni wykonywanie wszelkich obowiązkowych przeglądów technicznych Urządzeń zgodnie z wymogami producenta Urządzeń. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z wykonaniem tych przeglądów. Wykonawca jest zobowiązany ustalić termin przeprowadzenia przeglądu z Zamawiającym. Wykonawca każdorazowo potwierdzi wykonanie przeglądu technicznego.
19. W ramach gwarancji na oprogramowanie standardowe Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji oprogramowania standardowego, w tym dostarczania przez Wykonawcę wyższych wersji (update/upgrade), patche.
20. Niezależnie od powyższych postanowień, w ramach serwisu gwarancyjnego Wykonawca zapewnia również przedłużenie rękojmi dotyczącej Urządzeń wraz z oprogramowaniem standardowym, z zastrzeżeniem iż Strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi w ten sposób, że przedłużony okres rękojmi kończy się wraz z upływem przedłużonego okresu gwarancji.
21. W przypadku jeżeli Wykonawca nie dokona naprawy Urządzenia wraz z oprogramowaniem standardowym w terminach i na zasadach wskazanych powyżej, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcia wady lub usterki osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez potrzeby odrębnego wezwania i bez utraty gwarancji lub rękojmi, zachowując jednocześnie prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 8.
22. W wypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy, a postanowieniami kart gwarancyjnych, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy, chyba że karty gwarancyjne zawierają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.
23. Strony rozszerzają uprawnienia z tytułu rękojmi na System w ten sposób iż okres rękojmi wynosi 36 miesięcy, jednakże nie krócej niż data końcowa serwisu gwarancyjnego, w tym udzielonej gwarancji na urządzenia.
24. Do rękojmi zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, z zastrzeżeniem tych postanowień umowy, które rękojmię rozszerzają.

§ 7 Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych:

- 1) w przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy;
- 2) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie określonym § 1 ust 1 pkt 1)-pkt 3) w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1, w wysokości 2000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
- 3) w przypadku przekroczenia czasu reakcji lub czasu usunięcia awarii dla zgłoszenia niezależnie od kategorii, w stosunku do terminów określonych w § 4 ust. 4 lub § 4 ust. 5 Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 200 zł (słownie: dwieście złotych) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
- 4) w przypadku naruszenia zasad poufności, o których mowa w § 8 w wysokości 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych) za każde naruszenie.
- 5) w przypadku wypowiedzenia licencji, pomimo braku naruszenia przez Zamawiającego istotnych postanowień licencji Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 100 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
- 6) opóźnienia w dostarczeniu sprzętu zamiennego wraz z oprogramowaniem standardowym – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
- 7) opóźnienia w wymianie Urządzenia w terminie określonym w § 6 ust. 12 – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
- 8) opóźnienia Wykonawcy w usuwaniu wad Urządzeń wraz z oprogramowaniem standardowym w terminie określonym w § 6 ust. 3 – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
- 9) opóźnienia Wykonawcy w usuwaniu wad lub innych nieprawidłowości w stosunku do terminu określonego na podstawie § 2 ust. 7 – w wysokości 200 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
- 10) braku zawiadomienia przez Wykonawcę o otwarciu likwidacji Wykonawcy lub uzgodnienia przez współników Wykonawcy będącego spółką osobową innego niż likwidacja sposobu zakończenia działalności spółki lub zakończenia prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną w terminie wskazanym w umowie – kary umownej w kwocie 10 000.00 zł (dziesięć tysięcy zł).

2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.

3. W razie opóźnienia Wykonawcy w realizacji jakichkolwiek zobowiązań z niniejszej Umowy, w szczególności z zakresu rozbudowy Systemu, serwisu gwarancyjnego czy wsparcia technicznego, Zamawiający jest uprawniony - bez utraty jakichkolwiek praw, w szczególności praw z gwarancji - do powierzenia podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy wykonania tych zobowiązań co do których opóźnia się Wykonawca. Art. 480 kodeksu cywilnego nie stosuje się.

§ 8 Ochrona tajemnicy i zasady poufności

1. Informacje udostępniane Wykonawcy w ramach wykonywania przedmiotu umowy będą traktowane przez Wykonawcę jako istotne (w czasie obowiązywania umowy oraz 10 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej) i mogą być ujawniane wyłącznie tym pracownikom i upoważnionym przedstawicielom, których obowiązkiem jest realizacja umowy, pod rygorem pociągnięcia przez Zamawiającego do odpowiedzialności za naruszenie poufności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji istotnych, w posiadanie których wejdzie w trakcie wykonywania umowy, w szczególności:
 - 1) nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie informacji w jakiejkolwiek formie w całości lub w części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 2) zapewnienia, że personel oraz inni współpracownicy Wykonawcy, którym informacje zostaną udostępnione nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiejkolwiek formie w całości lub w części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 3) zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej;
 - 4) przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Wykonawcę danych uzyskanych w czasie wykonywania umowy w sposób naruszający ich postanowienia
3. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, pozostającym w sprzeczności z postanowieniami umowy.
5. Zobowiązanie do zachowania poufności informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej nie dotyczy przypadków, gdy informacje te:
 - 1) stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia umowy;
 - 2) muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej; w takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej nastąpiło tylko i wyłącznie w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi

§ 9 Wypowiedzenie umowy oraz odstąpienie od umowy.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania terminów wypowiedzenia, w przypadku:
 - 1) co najmniej trzykrotnego przekroczenia terminów czasu reakcji lub czasu usuwania awarii dla zgłoszeń w terminach określonych w § 4 ust. 4 lub § 4 ust. 5 niezależnie od kategorii;
 - 2) naruszania zasad poufności określonych w § 8,
 - 3) otwarcia likwidacji Wykonawcy lub uzgodnienia przez wspólników Wykonawcy będącego spółką osobową innego niż likwidacja sposobu zakończenia działalności spółki lub zakończenia prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną,
 - 4) zaprzestania wykonywania Umowy przez Wykonawcę przez okres co najmniej 14 dni,
 - 5) naruszenia postanowień umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.
2. Wypowiedzenie powinno być złożone na piśmie pod rygorem nieważności. Zamawiający jest uprawniony do określenia w jakim zakresie dokonuje wypowiedzenia umowy – np. czy w zakresie wsparcia technicznego lub serwisu gwarancyjnego.
3. W wypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn określonych w ust 1 Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu wynagrodzenia za część umowy niewykonaną w wysokości proporcjonalnej wyliczonej do końca okresu trwania umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części (według uznania Zamawiającego) bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy w przypadku:
 - 1) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem rozbudowy Systemu tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym, określonym w § 2 ust 1 ,
 - 2) opóźnienia Wykonawcy w rozbudowie Systemu w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 o co najmniej 10 dni.
 - 3) trzykrotnego negatywnego wyniku testów .
5. W przypadku gdy Wykonawca realizuje rozbudowę Systemu w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie rozbudowy Systemu innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy (w tym zakresie art. 480 kodeksu cywilnego nie stosuje się).
6. W wypadkach określonych w ust 4 i 5 powyżej prawo odstąpienia wykonuje się poprzez złożenie pisemnego pod rygorem nieważności oświadczenia o odstąpieniu od umowy, które powinno zostać złożone w ciągu 30 dni od daty powzięcia informacji o okolicznościach uprawniających do odstąpienia, nie później jednak niż 30 dni od dnia określonego w § 2 ust. 1 .
7. Mimo odstąpienia od umowy pozostają w mocy wszelkie uprawnienia Zamawiającego wynikające z niewykonania lub niewłaściwego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym roszczenia o zapłatę kar umownych, o odszkodowania lub zwrot kosztów wykonania zastępczego jak również pozostaje w mocy obowiązek Wykonawcy do zachowania poufności, o którym stanowi § 8 Umowy.

§ 10 Osoby odpowiedzialne

1. Osobami odpowiedzialnymi za wykonywanie obowiązków wynikających z realizacji umowy, a także upoważnionymi do kontaktów oraz do podejmowania czynności odbiorczych i podpisania protokołu odbioru są:
 - 1) Ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:,
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:
2. Zmiana osób wskazanych ust 1 nie stanowi zmiany umowy i staje się skuteczna wobec drugiej strony umowy po pisemnym zawiadomieniu drugiej strony umowy.

§ 11 Dane Osobowe

1. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem umowy (cel przetwarzania). Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), tj. klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik do umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że Wojewoda Mazowiecki jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, z późn. zm.).
4. Przy wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się stosować do obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności wynikających z rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1 oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, z późn. zm.).
5. Zamawiający powierza przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy w celu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z umową na powierzenie przetwarzania danych osobowych, stanowiącą załącznik nr 4 do Umowy.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, tylko w przypadkach przewidzianych w art. 144 ustawy Prawo zamówień

publicznych.

2. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Umowa niniejsza sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca.

Załączniki:

- 1) opis przedmiotu zamówienia,
- 2) wzór protokołu odbioru,
- 3) klauzula informacyjna RODO,
- 4) umowa przetwarzania danych osobowych

Zamawiający:

Wykonawca:

05.11.2020r.
DIREKTOR
Biura Finansów Urzędu
Anna Czaplicka
Główny Księgowy
Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego
w Warszawie
Aldona Obiedzińska
20.03.2020
szkoleń
wzrost um. 2020
KIEROWNIK
Oddziału Zamówień Publicznych
Łukasz Gmowski
KIEROWNIK
Oddziału
Utrzymania, Strategii i Zakupów IT
Radosław Michalski
14.02.2020r.
DIREKTOR
Biura Informatyki
Józef Wacnik
17.02.2020r.
14
Magdalena Wilkowska
KADRA PRAWNY
Podpisana
pocztą
14.02.2020r.

PROTOKÓŁ ODBIORU

1. W dniu w Warszawie, dokonano odbioru Przedmiotu Umowy Nr z dnia
2. Uwagi:
.....
.....
.....
.....
3. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a drugi Wykonawca.

Protokół podpisali:

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy

1.

1.

2.

2.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie z siedzibą przy pl. Bankowym 3/5 w Warszawie.
2. Inspektorem ochrony danych jest pani Katarzyna Frelak. Kontakt: iod@mazowieckie.pl, tel. 22 695 69 80 lub listownie: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa.
3. Przetwarzamy Państwa dane osobowe wyłącznie w celu wykonania zadań Administratora, które wynikają z przepisów prawa oraz zadań realizowanych w interesie publicznym.
4. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do prowadzenia sprawy w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie.
5. Odbiorcami Państwa danych mogą być tylko instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych na podstawie zawartej umowy.
6. Mają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia i wniesienia sprzeciwu.
7. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Mogą to Państwo zrobić, jeśli uznają, że przetwarzamy dane osobowe z naruszeniem przepisów prawa.
8. Jeżeli przetwarzamy dane osobowe na podstawie udzielonej nam zgody, mogą ją Państwo w dowolnym momencie wycofać (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej wycofaniem).
9. Dane osobowe przechowujemy przez okres niezbędny do wykonania zadań Administratora oraz realizacji obowiązku archiwizacyjnego, które wynikają z przepisów prawa.

[Podstawa prawna: rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016)]

Umowa
powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu pomiędzy:

Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim, z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-950), pl. Bankowy 3/5 reprezentowanym przez:

Dyrektora Generalnego – Kamilę Jeziorską-Chojecką

zwanym dalej „**Administratorem**” a

.....,
ul., Warszawa, NIP, REGON, reprezentowanym przez:

zwanym dalej „**Podmiotem przetwarzającym**”

zwanymi dalej „*Stronami*” lub każdy oddzielnie „*Stroną*” o następującej treści:
Strony umowy, mając na uwadze obowiązki ochrony danych osobowych określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej „Rozporządzeniem”) chcąc zapewnić prawidłową i zgodną z przepisami prawa ochronę przetwarzanych danych osobowych, kierując się zasadą szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą, postanowiły, zawrzeć niniejszą Umowę (zwaną dalej „Umową Powierzenia”):

§ 1.

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Strony oświadczają, że w dniu pomiędzy Stronami zawarta została umowa, której przedmiotem jest rozbudowa Systemu Ochrony Antywirusowej i Antyspamowej Bramy Pocztovej w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim, a niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, jako umowa akcesoryjna do umowy głównej, reguluje prawa i obowiązki Stron w zakresie przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy głównej.
2. Przedmiotem umowy jest powierzenie Podmiotowi przetwarzającemu przez Administratora przetwarzania danych osobowych w trybie art. 28 Rozporządzenia, w związku z wykonywaniem umowy głównej na warunkach opisanych w niniejszej umowie.

3. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ust. 3 Rozporządzenia dane osobowe wskazane w § 2 ust. 2 do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie Powierzenia.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową Powierzenia, Rozporządzeniem oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
5. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, co umożliwia mu prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy Powierzenia, w szczególności stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 2.

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Przetwarzanie danych osobowych obejmuje dane osobowe przetwarzane w celu realizacji umowy z dnia2020 roku nr .../2020/BI.
2. Przetwarzaniu podlegają dane osobowe w następującym zakresie:

Kategorie osób, których dane dotyczą	Rodzaj danych osobowych	Operacje przetwarzania
• klienci Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego • pracownicy Administratora danych	• imię i nazwisko • numer telefonu • adres e-mail • adres miejsca pracy lub adres zamieszkania	• utrwalanie • kopiowanie • przekazywanie • archiwizowanie

3. Cel i zakres powierzenia Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzania danych osobowych wynika bezpośrednio i ogranicza się wyłącznie do zadań i czynności, wynikających z umowy głównej.
4. Przetwarzanie danych osobowych odbędzie się w formie elektronicznej.
5. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w § 2 ust. 2, w okresie obowiązywania umowy głównej. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem Podmiot przetwarzający trwale usuwa wszelkie dane osobowe Administratorowi danych oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie w terminie 7 dni od zakończenia świadczenia usług, chyba że prawo Unii lub prawo krajowe nakazują przechowywanie danych osobowych. O planie usunięcia danych Administrator powinien zostać poinformowany przez Podmiot przetwarzający z 7 dniowym wyprzedzeniem. Administratorowi przysługuje prawo uczestniczenia w czynności usuwania danych. Usunięcie danych zostanie potwierdzone stosownym protokołem przez Podmiot przetwarzający.

§ 3.

Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia przez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,

zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych. Podmiot przetwarzający oświadcza, że daje gwarancję wdrożenia odpowiednich systemów, o których mowa powyżej, aby przetwarzanie danych osobowych było zgodne z treścią Rozporządzenia.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w związku z wykonywaniem umowy głównej i do prowadzenia ewidencji tych osób. Jednocześnie podmiot przetwarzający zobowiązuje się do ograniczenia dostępu do danych wyłącznie do osób, którym dostęp do danych jest potrzebny do realizacji Umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się – przed wydaniem upoważnień, o których mowa w ust. 3 – do przeszkolenia z zakresu ochrony danych osobowych wszystkich osób, które będą przetwarzały powierzone dane w związku z wykonywaniem umowy głównej.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zachować w tajemnicy i zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b Rozporządzenia, przetwarzanych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie i jak po ustaniu zatrudnienia lub współpracy. W tym celu Podmiot przetwarzający dopuści do przetwarzania danych osobowych tylko osoby, które zostały upoważnione do przetwarzania danych powierzonych niniejszą Umową Powierzenia oraz podpisały zobowiązanie do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi wywiązywać się z obowiązków odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, o których mowa w rozdziale III Rozporządzenia oraz wywiązywać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający ma obowiązek niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od nastąpienia określonego zdarzenia lub powzięcia określonej informacji, poinformować Administratora:
 - 1) jeśli Podmiot przetwarzający nie jest w stanie zapewnić bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych lub zgodności ich przetwarzania z prawem;
 - 2) jeśli Podmiot przetwarzający otrzyma informację o planowanej u niego kontroli organu nadzoru;
 - 3) jeśli Podmiot przetwarzający otrzyma żądanie udostępnienia powierzonych danych osobowych, pochodzące od osoby trzeciej;
 - 4) jeśli Podmiot przetwarzający otrzyma żądanie osoby, której dane dotyczą, dotyczące zaprzestania przetwarzania jej danych osobowych lub udzielenia informacji o zakresie, celu lub sposobie przetwarzania powierzonych danych osobowych lub jakichkolwiek innych informacji dotyczących przetwarzania danych jej dotyczących lub innego żądania realizacji przysługujących tej osobie praw na podstawie rozporządzenia;
 - 5) w każdym przypadku wystąpienia incydentu związanego z przetwarzaniem danych osobowych przetwarzanych przez Podmiot przetwarzający, polegającego w szczególności na ujawnieniu danych osobowych, utracie nośników danych zawierających dane osobowe przetwarzane przez Podmiot przetwarzający; w takim przypadku Podmiot przetwarzający przekazuje informację o naruszeniu ochrony powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu danych osobowych, w tym informacje niezbędne Administratorowi do

zgłoszenia naruszenia ochrony danych organowi nadzorczemu, o którym mowa w art. 33 ust. 3 Rozporządzenia.

8. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest udostępnić Administratorowi – na jego żądanie - wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia oraz umożliwić Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji i przyczynia się do nich.
9. Na Podmiocie przetwarzającym ciążyą wszystkie obowiązki nałożone na niego przepisami Rozporządzenia oraz innymi przepisami prawa, a także dodatkowe obowiązki wynikające z przedmiotowej umowy.
10. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do udostępniania Administratorowi wszelkich dokumentów niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, a w szczególności Rozporządzenia.
11. Podmiot przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie na podstawie udokumentowanych poleceń Administratora danych, przy czym za takie udokumentowanie polecenia uważa się postanowienia niniejszej umowy.
12. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się stosować do ewentualnych wskazówek lub zaleceń wydawanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania Rozporządzenia.
13. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

§ 4.

Prawo kontroli

1. Administrator lub upoważniony przez niego audytor zewnętrzny ma prawo do przeprowadzenia kontroli przestrzegania przez Podmiot przetwarzający zasad przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszej Umowie powierzenia oraz w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności poprzez żądanie udzielenia wszelkich informacji dotyczących przetwarzania przez Podmiot przetwarzający powierzonych danych osobowych, stosowanych środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z prawem lub dokonywania kontroli w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu przez Strony na 10 dni roboczych przed planowaną kontrolą. Podmiot przetwarzający dokona niezbędnych czynności w celu umożliwienia wykonania tego uprawnienia przez Administratora lub upoważnionego przez niego audytora.
2. Podmiot Przetwarzający jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń Administratora dotyczących zasad przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz dotyczących poprawy zabezpieczenia danych osobowych, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez upoważnionych pracowników Administratora lub audytora zewnętrznego upoważnionego przez Administratora w terminie wskazanym przez Administratora nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych.

§ 5.

Dalsze powierzenia danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania dalszemu podmiotowi przetwarzającemu jedynie w celu wykonania niniejszej umowy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Administratora.
2. Dalszy podmiot przetwarzający, o którym mowa w ust. 1, powinien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej umowie, a umowa taka powinna zostać zawarta na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do zapewnienia tożsamyh uprawnień Administratorowi względem dalszego podmiotu przetwarzającego do tych wynikających z niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na dalszym podmiocie przetwarzającym obowiązków ochrony danych.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest dokonywać bieżącej kontroli nad sposobem przetwarzania danych osobowych, przez podmiot, któremu te dane powierzył w celu dalszego przetwarzania, celem weryfikacji w szczególności wdrożenia odpowiednich systemów bezpieczeństwa przez ten podmiot, legalności i poprawności przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest przestrzegać warunków korzystania z usług dalszego podmiotu przetwarzającego określonych w Rozporządzeniu oraz niniejszej Umowie.

§ 6.

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych audytach, w tym inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie wyrządzone szkody osobom, których dane przetwarza na podstawie niniejszej Umowy, które powstały w związku z nienależytym przetwarzaniem przez niego powierzonych danych osobowych.
4. Podmiot Przetwarzający dane zapłaci Administratorowi danych karę umowną za naruszenie postanowień Umowy lub przepisów prawa dotyczących

przetwarzania danych osobowych, w tym Rozporządzenia w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każde naruszenie.

5. W wypadku nałożenia na Administratora przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych kary za naruszenie przepisów prawa dotyczących przetwarzania danych osobowych, w tym Rozporządzenia, Podmiot Przetwarzający dane zobowiązany jest do zwrotu Administratorowi 100% kary, jeżeli nałożenie kary nastąpiło na skutek okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Podmiot Przetwarzający dane.
6. Administrator danych ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 7.

Czas obowiązywania umowy (czas trwania przetwarzania) i jej rozwiązanie

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas określony od do jednakże nie dłużej niż do dnia obowiązywania umowy o której mowa § 1 ust 1.
2. Administrator może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Administrator może wypowiedzieć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający narusza postanowienia niniejszej umowy powierzenia, w szczególności:
 - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie lub nie zastosuje zaleceń Administratora sformułowanych w wyniku kontroli,
 - 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową lub przepisami prawa,
 - 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Administratora,
 - 4) w razie stwierdzenia, że dalszy podmiot przetwarzający przetwarza powierzone mu dane osobowe z naruszeniem przepisów prawa, niniejszej Umowy lub umowy dalszego powierzenia z podmiotem przetwarzającym.
4. Oprócz przypadków określonych w ust. 3 Administrator może wypowiedzieć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym w wypadku rozwiązania umowy głównej o której mowa § 1 ust. 1.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory między Stronami wynikające z realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane w drodze negocjacji.
2. W razie niemożności polubownego rozwiązania sporów Strony poddadzą ich rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla siedziby Administratora.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron

.....
Administrator

.....
Podmiot przetwarzający

ZASTĘPCA INSPEKTORA OCHRONY DANYCH


Daniel Przybyło

STARSZY SPECJALISTA


Adam Krzywicki