

UMOWA NR/2020/BOU

Zawarta w dniu 2020 roku w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim w Warszawie, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-10-08-875, REGON 013272620, reprezentowanym przez: **panią Kamilę Jeziorską-Chojecką** - Dyrektora Generalnego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, z upoważnienia którego działa:

pani Elżbieta Sielicka - Dyrektor Biura Obsługi Urzędu w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie, na podstawie upoważnienia Nr 31/5/2020 z dnia 18 lutego 2020 r., którego kserokopia stanowi odpowiednio załącznik nr 1 do niniejszej umowy,

zwanym w dalszej części „**Zamawiającym**”

a

.....
zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz.1843 z późn. zm.), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1 Definicje

1. **Konserwacja** – utrzymanie w należyтым stanie technicznym i ciągłej sprawności technicznej instalacji elektrycznych, sanitarnych i centralnego ogrzewania.
2. **Przegląd** – comiesięczna lub wykonywana na żądanie Zamawiającego ocena stanu technicznego instalacji objętych konserwacją, wykonywana zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. **Dyżur awaryjny** – usuwanie awarii i zapobieganie skutkom awarii instalacji elektrycznych, sanitarnych i centralnego ogrzewania poza godzinami pracy Zamawiającego, tj. 16.00-8.00 oraz w dni wolne dla Zamawiającego od pracy.
4. **Dziennik wykonania zleceń** – dokument będący jednocześnie: zleceniem oraz potwierdzeniem odbioru prac, a także specyfikacji zużytych materiałów, których koszt ponosi Wykonawca. Wzór dziennika stanowi załącznik 4 do niniejszej umowy.
5. **Przedstawiciel Zamawiającego** – pracownik Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie odpowiedzialny za prawidłową realizację niniejszej umowy wyznaczony do kontaktu z Wykonawcą.
6. **Awaria** – przerwanie sprawności technicznej instalacji wskazanych w ust.1.

§ 2 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca wykonanie a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi zgodne z treścią Opisu Przedmiotu Zamówienia, stanowiącego załącznik nr 2, niniejszą Umową oraz Ofertą – stanowiącą załącznik nr 3, w tym konserwacji oraz awaryjnego całodobowego serwisu instalacji elektrycznych, sanitarnych i centralnego ogrzewania w ramach dyżurów awaryjnych w tym do usuwania awarii w budynkach Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, w zakresie określonym w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

- Wykonawca w terminie 10 dni roboczych od podpisania umowy jest zobowiązany do zapoznania się z obiektami wskazanymi w załączniku nr 2 do umowy.

§ 3

Zobowiązania Wykonawcy

- Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w należyтым stanie technicznym i ciągłej sprawności technicznej instalacji i urządzeń w powierzonych do obsługi budynkach wymienionych w załączniku nr 2.
- Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Przeglądu instalacji w godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku – od godz. 8.00 do 16.00.
- W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności wykonania czynności objętych Konserwacją, Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do realizacji tych prac w czasie reakcji nie dłuższym niż w ciągu minut od otrzymania zgłoszenia w godzinach pracy Zamawiającego i w ciągu minut poza godzinami pracy Zamawiającego od ich zgłoszenia.
- Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia Dyżuru awaryjnego poza godzinami pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku – od 16.00 do 8.00 oraz całodobowo we wszystkie dni wolne od pracy dla Zamawiającego.
- Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usuwania i zapobiegania skutków Awarii w ramach Dyżuru awaryjnego (poza godzinami pracy urzędu od 16.00 do 8.00 oraz całodobowo we wszystkie dni wolne od pracy dla Zamawiającego) w czasie reakcji nie dłuższym niż minut od chwili otrzymania zgłoszenia drogą telefoniczną lub mailową. W przypadku niemożności natychmiastowego usunięcia awarii z przyczyn technicznych Wykonawca jest zobowiązany do:
 - zabezpieczenia instalacji przed jej dalszym uszkodzeniem,
 - skutecznego powiadomienia Zamawiającego - drogą mailową lub telefonicznie – o przewidywanym czasie usunięcia awarii, wraz z podaniem przyczyny,
 - przedstawienia do akceptacji Zamawiającego wyceny kosztów. Przedstawione koszty muszą zawierać ilość oraz specyfikację użytych materiałów z wyszczególnieniem ich kosztu i producenta.
- Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi stanowiące przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z aktualną wiedzą techniczną, polskimi normami i instrukcjami technicznymi producentów materiałów budowlanych oraz urządzeń.
- Wykonawca, pod rygorem wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym zobowiązuje się do:
 - przestrzegania obowiązujących przepisów prawa z zakresu: ustawy Prawo budowlane, BHP i p.poż,
 - właściwej organizacji pracy w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkowników budynków Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie,
 - zachowania porządku przy wykonywaniu usług,
 - doprowadzenia do stanu pierwotnego miejsca, w którym wykonywane były usługi,
- W przypadku potrzeby okresowych wyłączeń z ruchu instalacji w obiektach w celu prawidłowego wykonania usług, Wykonawca każdorazowo jest zobowiązany uzgodnić czas wyłączeń z przedstawicielem Zamawiającego.
- Do wykonania usług stanowiących przedmiot umowy Wykonawca jest zobowiązany stosować materiały i urządzenia dopuszczone do stosowania w budownictwie, posiadających wymagane prawem atesty, aprobaty techniczne i certyfikaty zgodności.
- Dla prawidłowej realizacji obowiązków umowy Wykonawca jest zobowiązany zapewnić czynny kontakt telefoniczny i wymianę informacji oraz zgłaszać się do przedstawiciela Zamawiającego w każdym dniu roboczym tygodnia, w godzinach porannych do 8.30 w celu odbioru bieżących zleceń.

11. W przypadku stwierdzenia potrzeby wykonania prac, w celu usunięcia awarii, wykraczających poza zakres czynności określony załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji Zamawiającego protokół robót koniecznych, kosztorys wykonania prac, zestawienie materiałów oraz termin usunięcia awarii.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w ciągu 7 dni od podpisania umowy dowodu posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę 100.000,00 zł na cały okres obowiązywania umowy wraz z dowodami płatności wymagalnych rat składek. Potwierdzona „za zgodność z oryginałem” kserokopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem prac, wraz z dowodami płatności wymagalnych rat składek stanowi integralną część niniejszej umowy. W przypadku upływu zapadalności kolejnej/kolejnych raty/rat składki, Wykonawca ma obowiązek dostarczenia potwierdzeń płatności kolejnych rat składki.
13. Wykonawca zapewnia osobom realizującym roboty w ramach niniejszej umowy, jednolity strój roboczy z nazwą/logo Wykonawcy, a w przypadku braku oznaczenia, wprowadzenie identyfikatorów osobistych. Ubiór musi być czysty i estetyczny. Przynajmniej jeden pracownik z ekipy powinien mieć zapewnioną łączność GSM.
14. Ponadto Wykonawca powinien dysponować niezbędnym wyposażeniem technicznym – narzędzia i urządzenia, koniecznym do prawidłowego wykonywania zleceń dla każdej ekipy konserwatorskiej.

§ 4

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do pomieszczeń, w których zamontowane są objęte Konserwacją instalacje.
2. Zamawiający zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności do uzgadniania sposobu realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności każdego zadania wymagającego uzgodnień z uwagi na dodatkowe koszty np. usunięcia skutków Awarii lub wyboru rozwiązania kosztowego.

§ 5

Czas trwania umowy

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas oznaczony, z mocą obowiązującą od 1 czerwca 2020 roku do dnia 31 grudnia 2020 roku.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w wypadku:
 - a) naruszenia obowiązków Wykonawcy w zakresie przedstawienia dokumentów wykazujących zatrudnianie pracowników w oparciu o umowę o pracę, zgodnie z § 7 niniejszej Umowy,
 - b) naruszenia obowiązków Wykonawcy w zakresie zatrudnienia podwykonawców,
 - c) innego niewykonywania lub nieprawidłowego wykonywania jakichkolwiek obowiązków umownych przez Wykonawcę, mimo skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy wezwania do prawidłowego wykonywania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - d) w wypadkach wskazanych w Umowie,
 - e) z innych istotnych przyczyn.

§ 6 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi,**00 zł brutto** (słownie 00/100 złotych), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie stanowiło sumę następujących elementów:
 - 1) kosztów robocizny płatnych w 7 ratach miesięcznych w wysokości,**00 zł brutto**, łącznie z należnym podatkiem VAT.
 - 2) kosztów zużytych materiałów w wysokości nieprzekraczającej kwoty **51 723,00 zł brutto**, łącznie z należnym podatkiem VAT za cały okres trwania umowy.
3. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie miesięcznej Konserwacji instalacji stanowi zatwierdzony przez Zamawiającego protokół wykonania konserwacji w miesiącu wraz z Dziennikiem wykonania zleceń, którego faktura dotyczy. Protokół będzie zawierał spis rodzaju i kosztów zużytych materiałów z podziałem na lokalizacje wraz z dowodami poniesienia tych kosztów.
4. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc przy czym w pierwszym i w ostatnim miesiącu obowiązywania umowy, wynagrodzenie będzie przysługiwało proporcjonalnie za faktyczny okres świadczenia usługi.
5. Wykonawca, do 7-go dnia następującego po okresie rozliczeniowym, złoży całość dokumentacji niezbędnej do prawidłowego rozliczenia usługi, to jest zatwierdzony przez Zamawiającego protokół wykonania konserwacji w miesiącu wraz z Dziennikiem wykonania zleceń, którego faktura dotyczy.
6. Przy realizacji zamówień w zakresie powierzonym Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktur „Oświadczenie Podwykonawcy” że Wykonawca nie ma zobowiązań wynikających z realizacji danego zamówienia, informacji o wartości wykonanych przez niego robót, i otrzymaniu za nie pełnego wynagrodzenia i zrzeczeniu się roszczeń wobec Zamawiającego za te roboty, a także potwierdzenie dokonania przez Wykonawcę zapłaty całej należności przysługującej Podwykonawcy z ww. tytułu.
7. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - a) papierowej (oryginału);
 - b) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej PEF, zgodnie z Ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz.U. 2018 poz. 2191).
8. Zamawiający nie dopuszcza przysyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktury.
9. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony przedmiot umowy, w terminie do 30 dni od:
 - a) daty złożenia w Kancelarii MUW, oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 - b) daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF.
10. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr
11. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174) – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy.
12. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

13. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna (w przypadku wyboru tej formy dokumentu) winna składać się z danych wymaganych przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług oraz min. danych zawierających:
 - a) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
 - b) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
14. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: NIP 5251008875.
15. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania w dniu przesłania w/w faktury. Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres **efaktura@mazowieckie.pl**
16. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym.
17. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
18. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
19. Z tytułu dokonania potrącenia części wynagrodzenia spowodowanego naliczeniem kar umownych Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze od Zamawiającego.
20. Wykonawca oświadcza, że zezwala na potrącenie z wynagrodzenia kwot przysługujących z tytułu kar umownych.
21. Przewidziane wyżej kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

Dodatkowe zobowiązania Wykonawcy

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej jednej osoby w pełnym wymiarze czasu pracy (1 etat) wykonującej czynności objęte przedmiotem umowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy zamówienia.
2. Wykaz czynności, o których mowa w ust. 1, określono w załączniku nr 2 do umowy
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazanych w ust. 1 i w szczególności Zamawiający jest uprawniony do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonania oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w ww. zakresie.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia,

- wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub innych podwykonawców kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności których dotyczy: wymienione w ust. 3 pkt 1) oświadczenie (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) a informacje takie jak: dane pracodawcy, imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - 3) druk ZUS RCA zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) (informacje takie jak dane płatnika składek, imię i nazwisko pracownika, którego dotyczą, a także wymiar czasu pracy muszą być możliwe do zidentyfikowania), potwierdzający opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, wraz z dowodem płatności składki.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do postrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 6. W razie nieprzedstawienia w/w dokumentów zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Nadzór i osoby upoważnione

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację przedmiotu umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - a) Piotr Gontarski tel. 22 695-64-21, kom. 572-724-044, e-mail: pgontarski@mazowieckie.pl.
 - b) Sławomir Szewczyk, e-mail: sszewczyk@mazowieckie.pl, tel. 22 695 66 26
 - 2) po stronie Wykonawcy:
 - a)
 - b)
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wyszczególnionych w ust 1. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nastąpi na podstawie poinformowania strony elektronicznie na adresy wskazane powyżej.

§ 9

Podwykonawca

1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcy wykonanie części usług pod warunkiem uzyskania akceptacji Zamawiającego wskazanej osoby Podwykonawcy, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu w przypadku gdy :

- 1) wystąpi potrzeba zmiany Podwykonawcy już po zawarciu Umowy lub
- 2) wystąpi potrzeba wykonania przez Podwykonawcę części usług nie wskazanych w ofercie jako wykonywanych przez Podwykonawców.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części umowy Podwykonawcom po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego, co do osoby Podwykonawcy, a w przypadku wskazanym w ust. 1, pkt 2) niniejszego paragrafu – również akceptacji co do zakresu usług przekazanych do wykonania Podwykonawcom.
3. W celu uzyskania akceptacji Zamawiającego na Podwykonawców, o których mowa w ust. 2, Wykonawca winien udzielić na piśmie wszelkich informacji na temat Podwykonawcy niezbędnych w celu podjęcia decyzji przez Zamawiającego o akceptacji lub nie Podwykonawcy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dane Podwykonawcy: firma, adres siedziby/zamieszkania w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, NIP, REGON, posiadane uprawnienia oraz jaki zakres usług ma zostać wykonany przez Podwykonawcę. Dodatkowo Wykonawca może przedstawić Zamawiającemu potwierdzenie posiadania przez Podwykonawcę odpowiedniej wiedzy i doświadczenia do wykonania danej części usług.
4. Zamawiający zastrzega sobie że warunkiem wyrażenia zgody na zaproponowaną przez Wykonawcę zmianę Podwykonawcy lub zaangażowanie nowego podwykonawcy jest posiadanie przez niego 6 miesięcznego doświadczenia w branży serwisu instalacji elektrycznych, sanitarnych i centralnego ogrzewania.
5. W przypadku, gdy Zamawiający zakwestionuje proponowanego Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest powierzyć pracę innemu Podwykonawcy, akceptowanemu przez Zamawiającego który będzie posiadał 6 miesięczne doświadczenie w branży serwisu instalacji elektrycznych, sanitarnych i centralnego ogrzewania.
6. Zamawiający ma prawo zażądać zmiany Podwykonawcy na każdym etapie realizacji umowy, w przypadku stwierdzenia zastrzeżeń co do jego pracy lub nie stosowania się do zaleceń i żądań Zamawiającego pod rygorem wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w wypadku braku zadośćuczynienia żądaniu Zamawiającego.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za realizację umowy w zgodzie z uprawnieniami przysługującymi Podwykonawcy, nawet jeśli poszczególne postanowienia umowy nie stwierdzają tego wprost.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia umowy z Podwykonawcą lub dalszymi Podwykonawcami w ciągu 7 dni od dnia jej zawarcia i ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności za działania lub zaniechania Podwykonawcy jak za własne, w tym za zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszym Podwykonawcom.
9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawcy lub dalszych Podwykonawców, skutki działania swoich pracowników oraz Podwykonawców w tym za wszelkie spowodowane przez nich szkody.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca w dniu podpisania umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust.1, w formie Zabezpieczenie w formie gwarancji musi stanowić bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie o niespełnianiu przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z umowy.
2. Zamawiający zwróci Wykonawcy wniesione zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną.

3. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu gwarancji jakości 30% kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1. Kwotę powyższą Zamawiający zwróci Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.
4. W razie opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu jakichkolwiek zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, w szczególności wszelkich świadczeń wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 2) oraz Ofercie (Załącznik Nr 3), jak również świadczeń z tytułu rękojmi oraz gwarancji, Zamawiający może, zachowując roszczenie o naprawienie szkody, powierzyć podmiotowi trzeciemu wykonanie zastępcze na koszt i ryzyko Wykonawcy..

§ 11

Gwarancja na wykonane usługi

1. Na wszystkie wykonane usługi Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 12 miesięcy następujących po danym okresie rozliczeniowym.
2. Zamawiający może wykonywać niezależnie od gwarancji wszelkie uprawnienia z tytułu rękojmi według własnego uznania, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Okres rękojmi wynosi 24 miesiące.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. .
2. Zamawiającemu, do dnia określonego w §5 ust. 1 Umowy, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy niezależnie od przypadków określonych w kodeksie cywilnym, a także w niniejszej umowie, w szczególności w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do realizacji usług w ustalonym terminie,
 - 2) Wykonawca nie przedstawi polisy wraz z dowodami opłacenia pozostałych składek lub innego dokumentu ubezpieczeniowego potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w kwocie określonej w § 3 ust. 12 niniejszej umowy – w terminach wynikających z umowy lub niezwłocznie na żądanie Zamawiającego.
3. Prawo odstąpienia od umowy wykonuje się poprzez złożenie pisemnego pod rygorem nieważności oświadczenia, które powinno być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni wykonać na swój koszt zabezpieczenie instalacji objętych przedmiotem umowy w związku z przerwaniem prac. W przypadku zwłoki w wykonaniu zabezpieczenia, Zamawiający wykona je we własnym zakresie, a kosztami z tego tytułu obciąży Wykonawcę.
5. W wypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, wiążące dla Wykonawcy pozostają postanowienia Umowy nakładające na niego obowiązek zapłaty kar umownych, wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego umowy oraz wykonawstwa zastępczego. Zamawiający może realizować powyższe uprawnienia mimo odstąpienia od umowy w pozostałym zakresie

§ 13

Kary umowne

1. W przypadku przekroczenia czasu reakcji określonego w §3 ust.3 lub ust. 5 Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego § 6 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usunięciu Awarii w terminie określonym na zasadach ujętych w § 3 ust 5, Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do naliczenia kary umownej za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
4. W przypadku niezatrudnienia pracownika, o którym mowa w § 7 ust. 1, na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy z wynagrodzeniem w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia naruszenia, Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do naliczenia kary umownej w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia naruszenia powiększonego o 10% za każdego pracownika, za każdy miesiąc stwierdzonego naruszenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do naliczenia kary umownej za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego § 6 ust. 1 w wypadku:
 - 1) opóźnienia Wykonawcy w przedstawieniu wymaganych zgodnie z Umową dokumentów dotyczących podwykonawców, w szczególności oświadczenia o którym stanowi § 6 ust. 6 czy też zawartych umów z podwykonawcami o których stanowi § 9 ust. 8 Umowy,
6. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do naliczenia kary umownej w wysokości 500 zł brutto w wypadku:
 - 1) zaoferowania zamawiającemu cen za materiały niezbędne do realizacji zamówienia wyższych niż określonych w części III ust. 4 opisu przedmiotu zamówienia – za każdy przypadek naruszenia,
 - 2) opóźnienia Wykonawcy w dostarczeniu zamówionych materiałów, o których mowa w części III ust. 4 opisu przedmiotu zamówienia – za każdy przypadek naruszenia.
7. W przypadku nieterminowego lub wadliwego wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie tej części przedmiotu umowy innemu Wykonawcy, a kosztami wykonawstwa zastępczego obciążyć Wykonawcę niniejszej umowy, niezależnie od kar umownych, o których mowa ust. 1 i 2.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych i kosztów wykonania zastępczego z należnego wynagrodzenia.
9. Potrącenie lub zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót, ani innych zobowiązań umownych.
10. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
11. Suma kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy.

§ 14

Zmiana postanowień umowy

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:

- 1) odstąpienia przez Zamawiającego od użytkowania obiektu lub części obiektu ujętego w załączniku nr 3. W takim wypadku Zamawiający powiadomi Wykonawcę o takiej okoliczności w sposób dopuszczalny niniejszą umową, a od daty powiadomienia wynagrodzenie miesięczne zostanie pomniejszone o kwotę obliczoną w następujący sposób: **zł brutto** (stawka ryczałtowa za

- konserwację za 1 m² zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia2020r.) x ilość m² oraz odpowiednio zostanie zmniejszone wynagrodzenie maksymalne, o którym mowa w § 6 ust. 1,
- 2) przyjęcia do użytkowania przez Zamawiającego obiektu nie ujętego w załączniku nr 2. W takim wypadku Zamawiający powiadomi Wykonawcę o takiej okoliczności w sposób dopuszczalny niniejszą umową, a od daty powiadomienia Wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy również na tym obiekcie. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zwiększone o kwotę obliczoną w następujący sposób: **zł brutto** (stawka ryczałtowa za konserwację za 1m² zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia2020r.) x ilość m² oraz odpowiednio zostanie zwiększone wynagrodzenie całkowite, o którym mowa w § 6 ust. 1.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w formie aneksu podpisanego przez każdą ze stron.
2. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o każdej zmianie danych do korespondencji. Obowiązek ten dotyczy Wykonawcy także w okresie rękojmi. Zaniechanie powyższego powoduje, że pisma wysyłane do drugiej strony na adres wskazany, uznaje się za doręczone.
4. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa, w tym ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo budowlane.
5. Spory wynikłe z niniejszej umowy strony poddają jurysdykcji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

§ 16

Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Wojewoda Mazowiecki, zgodnie z klauzulą informacyjną dotyczącą przechowywania i przetwarzania danych osobowych w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie stanowiącą załącznik nr 5 do niniejszej umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- 1) Upoważnienie Nr 31/5/2020
- 2) Opis przedmiotu zamówienia;
- 3) Oferta Wykonawcy z dnia2020r.
- 4) Dziennik wykonania zleceń
- 5) Klauzula informacyjna RODO

Potwierdzam zgodność kopii z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	4853269.9907783.8812042
Nazwa dokumentu	Projekt umowy na konserwację.docx
Tytuł dokumentu	Projekt umowy na konserwację
Skrót dokumentu	22E4B599DF5D442D4BD677B9BB325A76BCFF5F A0
Wersja dokumentu	1.16
Akceptacja	Król Renata, 2020-05-14 09:07:45, wersja 1.15 (Kierownik Oddziału, Biuro Obsługi Urzędu (BOU), Oddział Administracyjny (BOU-II)) Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Akceptacja	Krajewska Urszula w zastępstwie za Obiedzińska Aldona, 2020-05-12 09:31:04, wersja 1.14 (Główny Księgowy, Biuro Finansów Urzędu (BF), Główny Księgowy Urzędu (BF-III)) Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Akceptacja	Szewczyk Sławomir, 2020-05-12 09:10:49, wersja 1.14 (Starszy Specjalista, Biuro Obsługi Urzędu (BOU), Oddział Administracyjny (BOU-II)) Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Akceptacja	Król Renata, 2020-05-07 13:34:53, wersja 1.7 (Kierownik Oddziału, Biuro Obsługi Urzędu (BOU), Oddział Administracyjny (BOU-II)) Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Akceptacja	Dmowski Łukasz, 2020-05-07 09:57:47, wersja 1.7 (Kierownik Oddziału, Biuro Obsługi Urzędu (BOU), Oddział Zamówień Publicznych (BOU-IV)) Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Akceptacja	Szewczyk Sławomir, 2020-05-07 09:50:07, wersja 1.7 (Starszy Specjalista, Biuro Obsługi Urzędu (BOU), Oddział Administracyjny (BOU-II)) Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Akceptacja	Szewczyk Sławomir, 2020-05-05 12:48:43, wersja 1.0 (Starszy Specjalista, Biuro Obsługi Urzędu (BOU), Oddział Administracyjny (BOU-II)) Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
	EZD 3.96.1.1.14078
Data wydruku:	2020-05-14 15:04:53
Autor wydruku:	Szewczyk Sławomir