Z A P Y T A N I E O F E R T O W E

I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Wydział Infrastruktury
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
WI-III.672.10.2020

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania jest zakup, dostawa i montaż monitora technicznego 55" służącego do informowania pasażerów o możliwości automatycznej odprawy paszportowej, z przeznaczeniem dla Placówki Straży Granicznej Warszawa – Modlin.

III. Kryteria oceny ofert

1) cena – 100%

IV. Warunki realizacji zamówienia

Należy wskazać elementy zamówienia np.:

1) termin realizacji zamówienia
   Zamówienie zostanie wykonane w terminie nie dłuższym niż do 4 grudnia 2020 r.

2) zakres świadczenia usług / dostawy
   Zamówienie dotyczy zakupu, montażu i dostarczenia monitora technicznego 55". Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do przedmiotowego zapytania ofertowego.

   Miejsce dostawy i montażu: Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa – Modlin, ul. gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki.

3) warunki płatności
   Należność za wykonaną usługę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.

4) ~~informacja o klauzulach społecznych / środowiskowych (jeśli przewiduje się zastosowania klauzul społecznych / środowiskowych):~~

   ~~Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia, na potrzeby wykonania umowy, w pełnym wymiarze czasu pracy (1 etat), zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu pracy następujące osoby:~~
   ~~1) …….~~
   ~~2) …….~~
   ~~Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni, przedstawi Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie następujących dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wymienionych w ust. 1:~~
   ~~1) umów o pracę, z zastrzeżeniem obowiązków nałożonych na Wykonawcę przepisami ustawy z 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 1000, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1);~~
   ~~2) dokumentu potwierdzającego zgłoszenie każdego z ww. pracowników do ubezpieczenia społecznego;~~
   ~~3) imiennego raportu miesięcznego o należnych składkach i wypłacanych świadczeniach (formularz ZUS RCA) dla każdego z ww. pracowników;~~

4) ~~dokumentu potwierdzającego odprowadzenie obowiązkowych składek na ubezpieczenie społeczne dla każdego z ww. pracowników wymienionych.~~

~~Nieprzekazanie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2 w terminie wskazanym w ust. 2 będzie traktowane przez Zamawiającego jako naruszenie postanowień ust. 1, tj. niezatrudnienie pracownika w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę.~~

5) oczekiwany przez zamawiającego okres gwarancji
Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 24 - miesięcznej gwarancji na dostarczony i zamontowany przedmiot zamówienia. Początek biegu okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem dostarczenia i montażu przedmiotu umowy / przyjęcia.

V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składnia ofert

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w terminie do 28 października 2020 r., drogą e-mailową na adres: kkalisciak@mazowieckie.pl.

VII. Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty

Do oferty należy złączyć (*np. szczegółowa kalkulacja kosztów, odpis z KRS, lub CEIDG)*:

1) szczegółową kalkulację kosztów (z wyszczególnieniem kosztu urządzenia, dostawy i montażu),
2) odpis KRS/CEIDG.

VIII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

IX. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

1) osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: p. Karolina Kaliściak, nr tel. (22) 695-64-17, adres email: kkalisciak@mazowieckie.pl
2) korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w Kancelarii Głównej zamawiającego: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa.

X. Załączniki do zapytania ofertowego:

1) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2) formularz ofertowy,
3) projekt umowy, jeżeli w wyniku udzielenia zamówienia planowane jest zawarcie umowy.

Aleksandra Krzoska

Dyrektor Wydziału Infrastruktury

(pieczątka i podpis kierującego komórką organizacyjną)

Załącznik nr 1

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Zakup, dostarczenie i montaż monitora technicznego 55” służącego do informowania pasażerów o możliwości automatycznej odprawy paszportowej, z przeznaczeniem dla Placówki Straży Granicznej Warszawa – Modlin.

1. Specyfikacja techniczna:
   - przekątna w calach – 55”,
   - typ panelu – 60Hz LED,
   - rozdzielczość – 1920x1080 (16:9),
   - luminacja wyświetlacza – 500nit,
   - współczynnik kontrastu – 3000:1/4000:1,
   - kąty widzenia – 178:178,
   - czas reakcji – 6ms/8ms,
   - Display Colors 10bit Dithering – 1.07 Billion,
   - czas pracy – 24/7,
   - powłoka ekranu – 25%,
   - częstotliwość skanowania w poziomie 30 ~ 81kHZ,
   - częstotliwość skanowania w pionie 48 ~ 75HZ,
   - maksymalna częstotliwość piksela – 148.5MHz,
   - złącza (wejście) – DVI-I (D-Sub Common), HDMI 2.0 (2) / HDCP 2.2, HDCP 2.2, Stereo mini Jack, RGB/DVI/HDMI, USB 2.0 x 2,
   - złącza (wyjście) – DP1.2 (Loop-out), Stereo mini Jack Power,
   - zewnętrzne wyjścia – RJ45 RS232C (in/out),
   - waga (kg) – max. 20,
   - standard VESA – 400 x 400,
   - temperatura pracy - 0°C ~ 40°C,
   - wilgotność pracy – 10 ~ 80%

2. Miejsce montażu – Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa – Modlin, ul, gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki; stanowisko nadzoru nad bramkami ABC (boks wykonany z płyty OSB).

3. Sposób montażu – uchwyt do LCD/LED 26-60” (udźwig do 40 kg, możliwość regulacji w pionie/poziomie).

4. Gwarancja – minimum 24 miesiące.

Załącznik nr 2

F O R M U L A R Z O F E R T O W Y

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani
.....
.....,
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:
.....
.....
.....,
nr telefonu .....; e-mail: …….

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr WI-III.672.10.2020 dotyczące zamówienia na zakup, dostawę i montaż monitora technicznego 55" służącego do informowania pasażerów o możliwości automatycznej odprawy paszportowej, z przeznaczeniem dla Placówki Straży Granicznej Warszawa – Modlin, składam/składamy niniejszą ofertę:

Łączna cena brutto zamówienia: ……. zł*

*Łączna cena brutto zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności koszt urządzenia, dostawy, montażu a także wszystkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia nawet jeśli nie zostały wyżej wymienione.

OŚWIADCZENIA:

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym nr WI-III.672.10.2020.
2. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z zapytaniem ofertowym nr WI-III.672.10.2020, udostępnionym przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niego żadnych zastrzeżeń.
4. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego (jeśli wymagane jest zawarcie umowy).
5. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są (zgodnie z pkt VII wzoru zapytania ofertowego):
   1) szczegółowa kalkulacja kosztów (z wyszczególnieniem kosztu urządzenia, dostawy i montażu),
   2) odpis KRS/CEIDG.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[2].
8. Przyjmuję do wiadomości, że informacje zawarte w niniejszym formularzu ofertowym stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy o dostępie do informacji publicznej i wyrażam zgodę na ich udostępnienie w trybie ww. ustawy.

....., dn. ..... r. .....
(miejscowość) (data) (podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

[1] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

[2] w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).