Z A P Y T A N I E O F E R T O W E

I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Biuro Obsługi Urzędu
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
BOU-I.2601.651.2020.AG

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania jest zakup i dostawa **lodówki MPM 110-CZ-12** w kolorze białym na potrzeby Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot zapytania ofertowego do Delegatury Placówki Zamiejscowej w Radomiu przy ul. Żeromskiego 53, 26-600 Radom.

III. Kryteria oceny ofert

1) cena – 100%

IV. Warunki realizacji zamówienia

1) Zamówienie zostanie wykonane w ciągu **7 dni** od dnia wysłania zlecenia.
2) Należność za wykonaną dostawę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.
3) Wykonawca udzieli Zamawiającemu **24 miesięcznej gwarancji** na dostarczony przedmiot zamówienia. Początek biegu okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem dostarczenia przedmiotu umowy.

V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składnia ofert

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w terminie do **30.10.2020 r. do godz. 10:00**, drogą e-mailową na adres: **agruba@mazowieckie.pl.**

VII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

VIII. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

1) osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:
p. Agnieszka Gruba, nr tel. (22) 695-60-10, adres email: agruba@mazowieckie.pl.

IX. Załączniki do zapytania ofertowego:

1) formularz ofertowy

DYREKTOR
Biura Obsługi Urzędu
Elżbieta Sielicka

.....

(pieczątka i podpis kierującego komórką organizacyjną)