

## CZĄSTKOWY PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

W związku z dostawą .....

do .....

*(nazwa i adres jednostki samorządu terytorialnego)*

Zrealizowaną w dniu .....

Zgodnie z umową numer ..... z dnia .....

### **Odbioru dokonali:**

Ze strony Wykonawcy:

.....

Ze strony Zamawiającego:

.....

W obecności przedstawiciela jednostki samorządu terytorialnego:

.....

Zamawiający przyjmuje dostarczony asortyment zgodny pod względem ilościowym: TAK/NIE\*

Jakość i stan asortymentu nie budzi zastrzeżeń/budzi zastrzeżenia\*

.....

.....

.....

.....

Kontrola jakościowa polega na sprawdzeniu:

- metodą porównawczą czy dostarczony asortyment posiada cechy zgodne z opisem przedmiotu zamówienia,
- stanu i sprawności technicznej asortymentu,
- czy asortyment nie posiada widocznych uszkodzeń.

Całkowity wynik odbioru jakościowo-ilościowego: **pozytywny/negatywny\***

Podpis, data i pieczętka Wykonawcy	Podpis, data i pieczętka Zamawiającego
Podpis, data i pieczętka przedstawiciela JST	

\* niewłaściwe skreślić