

„Projekt umowy”

UMOWA nr.....

zawarta w dniu w Warszawie

Skarbem Państwa - Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-10-08-875, REGON 013272620, reprezentowanym przez:

panią Kamilę Jeziorską-Chojecką - Dyrektora Generalnego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, z upoważnienia którego działa:

pani Elżbieta Sielicka - Dyrektor Biura Obsługi Urzędu w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie, na podstawie upoważnienia Nr 31/5/2020 z dnia 18 lutego 2020 r., którego kserokopia stanowi odpowiednio załącznik nr 1 do niniejszej umowy,

zwanym w dalszej części „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....

zwaną „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....
.....

Zamawiający i Wykonawca w dalszej części umowy zwani są także odpowiedni „Stroną” lub „Stronami”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 138g ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.), postępowanie nr BOU-IV.....

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie stałej ochrony osób i mienia w budynkach Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, zwanego w dalszej części umowy „MUW”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w opisie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie od 01 lutego 2021 do 31 stycznia 2022 r.
2. Po podpisaniu umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje:
 - a) ze strony Zamawiającego -
 - b) ze strony Wykonawcy -
3. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 2, nie stanowi zmiany niniejszej umowy. Strony zobowiązują się powiadomić o tym fakcie na piśmie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 2838, z późn. zm.).
5. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu wszystkich niezbędnych informacji mających wpływ na realizację przedmiotu umowy oraz niezwłocznego udzielania odpowiedzi, w formie pisemnej lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Na zgłaszane przez Zamawiającego zapytania czy uwagi, dotyczące realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca będzie odpowiadał bezzwłocznie, nie dłużej jednak niż w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania przy wykonywaniu przedmiotu umowy należytej staranności wymaganej w obrocie gospodarczym, ocenianej z uwzględnieniem zawodowego charakteru Wykonawcy.
7. Wykonawca, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty podpisania umowy, nie później jednak niż w dniu rozpoczęcia wykonywania umowy, powoła Zespół do wykonania umowy, składający się z kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. Nie dopuszcza się wykonywania umowy przez innych pracowników spoza Zespołu. Osoby wchodzące w skład zespołu podlegają bezpośrednio Wykonawcy, jednakże przedstawiciel Zamawiającego może wydawać, pracownikom Wykonawcy wykonującym umowę, polecenia z pominięciem Wykonawcy, pod warunkiem odnotowania ich w książce przebiegu służby. Polecenia powyższe powinny być wykonywane niezwłocznie.
8. Wykonawca, w terminie wskazanym w ust. 7, powiadomi pisemnie Zamawiającego o składzie Zespołu, o którym mowa w ust. 7, w tym wskaże kierowników poszczególnych zmian pełniących służbę w obiekcie MUW przy pl. Bankowym 3/5. Pracownicy ochrony zobowiązani są posiadać podczas pełnienia służby w obiektach MUW wyposażenie określone w załączniku nr 2 do umowy.
9. Wykonawca w wyjątkowych, udokumentowanych potrzebach przypadkach, może zaproponować Zamawiającemu zmiany w składzie Zespołu, o którym mowa w ust. 7. Zmiana taka jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, na uzupełnienie składu Zespołu przez nowego

kwalfikowanego pracownika ochrony fizycznej. Zmiany w stanie osobowym Zespołu nie mogą jednak przekraczać 30% w skali kwartalnej.

10. W przypadku zmiany składu Zespołu, o którym mowa w ust. 7, osoby te muszą spełniać wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz ofercie Wykonawcy (dot. pracowników posiadających uprawnienia do obsługi urządzeń jonizujących oraz centrali POLON). Zmiana osób nie powoduje zniesienia obowiązku posiadania przez pracowników przeszkolenia w zakresie: przestrzegania ochrony danych osobowych, prowadzenia ewakuacji w budynkach MUW i topografii budynku.
11. Wykonawca ma obowiązek skierować do ochrony obiektów MUW innego pracownika ochrony, w przypadku nie stawienia się na służbę pracownika ochrony lub stawienia się pracownika w stanie uniemożliwiającym mu wykonanie obowiązków. W takim przypadku Wykonawca powiadomi niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Zmiana może mieć miejsce jedynie w obrębie Zespołu, o którym mowa w ust 7.
12. Czas pracy pracowników ochrony w systemie zmianowym nie może przekraczać 24 godzin w okresie rozliczeniowym zgodnie z postanowieniami art. 137 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy (Dz.U. z 2020, poz.1320)
13. Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy, zobowiązuje się sporządzić, dla każdego chronionego obiektu Instrukcję Ochrony, które po ich zaakceptowaniu przez Zamawiającego, stanowić będą załącznik nr 4 do umowy.
14. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia kontroli wobec pracowników ochrony i dokonywania każdorazowo adnotacji o odbytej kontroli w książce służby. Książka przebiegu służby jest prowadzona dla każdego ochranianego obiektu, przechowywana w ochranianym obiekcie MUW i udostępniana natychmiast na wezwanie upoważnionego przedstawiciela MUW.

§ 3

KLAUZULE SPOŁECZNE

1. Wykonawca lub jego podwykonawca lub dalszy jego podwykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia, na potrzeby wykonania umowy, w pełnym wymiarze czasu pracy (1 etat), zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu pracy, z zapewnieniem okresów odpoczynku zgodnie z art. 133 Kodeksu pracy, co najmniej następujące osoby:
 - a) 1 osobę pełniącą funkcje szefa ochrony;
 - b) 3 osoby pełniące funkcję dowódcy zmiany w lokalizacji pl. Bankowy 3/5;
 - c) 3 osoby pełniące funkcję dowódcy zmiany w lokalizacji ul. Marszałkowska 3/5;

- d) 3 osoby pełniące funkcję dowódcy zmiany w lokalizacji ul. Krucza 5/11;
- e) 46 osób pełniących stałą służbę ochrony obiektów MUW.
2. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni, przedstawi Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie następujących dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wymienionych w ust. 1:
- a) umów o pracę, z zastrzeżeniem obowiązków nałożonych na Wykonawcę przepisami ustawy z 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019, poz. 1781, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1);
- b) dokumentu potwierdzającego zgłoszenie każdego z pracowników wymienionych w ust. 1 do ubezpieczenia społecznego;
- c) imiennego raportu miesięcznego o należnych składkach i wypłacanych świadczeniach (formularz ZUS RCA) dla każdego z pracowników wymienionych w ust. 1;
- d) dokumentu potwierdzającego odprowadzenie obowiązkowych składek na ubezpieczenie społeczne dla każdego z pracowników wymienionych w ust. 1.
3. Nieprzekazanie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2 w terminie wskazanym w ust. 2 będzie traktowane przez Zamawiającego jako naruszenie postanowień ust. 1, tj. niezatrudnienie pracownika w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę.

§ 4

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekraczać kwoty.....PLN brutto (słownie.....) w tym podatek VAT.....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w miesięcznych ratach. Płatność wynagrodzenia obliczonego jako iloczyn stawki godzinowej, określonej przez Wykonawcę w załączniku do formularza ofertowego i sumarycznej ilości przepracowanych przez pracowników służby ochrony godzin w danym miesiącu, będzie następowała na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, po zakończeniu każdego miesiąca, w terminie do 30 dni od

4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany przez Strony protokół bez uwag i zastrzeżeń, którego wzór stanowi załącznik nr 7, potwierdzający prawidłowe wykonanie usługi zgodnie z § 1 umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się dołączyć do faktury, o której mowa w ust. 3, wykaz godzin przepracowanych przez pracowników ochrony w rozbiciu na poszczególnych pracowników, poszczególne obiekty i posterunki oraz w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z godzin dodatkowych — również wyszczególnienie tych godzin w celu weryfikacji przez Zamawiającego poprawności wystawienia faktury za wykonaną usługę. Wykonawca dołączy również do faktury aktualną imienną listę pracowników realizujących przedmiot umowy w okresie którego dotyczy faktura.
6. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - a) papierowej (oryginału);
 - b) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej PEF, zgodnie z Ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz.U. z 2020.poz. 1666).
7. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktury.
8. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna (w przypadku wyboru tej formy dokumentu) winna składać się z danych wymaganymi przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług oraz m.in. danych zawierających:
 - a) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
 - b) wskazanie umowy zamówienia publicznego;
9. Płatność, o której mowa w ust. 3, dokonana będzie w formie przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy nr z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
10. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r. poz. 106 ze zm.) – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy.
11. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz

- otrzymania faktury korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
12. Za termin zapłaty Strony przyjmują termin obciążenia konta Zamawiającego poleceniem dokonania przelewu na rzecz Wykonawcy.
 13. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: NIP 5251008875.
 14. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania w dniu przesłania w/w faktury. Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres efaktura@mazowieckie.pl.
 15. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym.
 16. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 17. Z tytułu dokonania potrącenia części wynagrodzenia spowodowanego naliczeniem kar umownych Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze od Zamawiającego.
 18. Wykonawca oświadcza, że zezwala na potrącenie z wynagrodzenia kwot przysługujących z tytułu kar umownych.
 19. Przewidziane wyżej kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do naliczenia kary umownej w następujących przypadkach:
 - a) niepowołania Zespołu w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 7— w kwocie 2.000 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - b) braku sporządzenia Instrukcji Ochrony któregokolwiek z obiektów objętych umową, o której mowa w § 2 ust. 13 w kwocie 2.000 zł brutto za rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - c) nierozpoczęcia świadczenia usług objętych umową w terminie określonym w § 2 ust. 1 - w kwocie 2.000 brutto zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

- d) nieprzedstawienia Zamawiającemu, przez Wykonawcę, polisy od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w § 6 — w kwocie 2.000 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - e) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy — kwotę w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 ;
 - f) nienależytego wykonania umowy, w tym np. niezapewnienia przyjazdu zmotoryzowanej grupy interwencyjnej w czasie określonym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym — kwotę w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto wynikającego z faktury wystawionej za miesiąc, w którym doszło do ujawnienia uchybienia;
 - g) niezatrudnienia pracownika, o którym mowa w § 3 ust. 1 na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy — w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę obowiązujących w chwili stwierdzenia naruszenia, powiększonego o 10% za każdego pracownika.
2. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1, z płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 7, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
 3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, gdy wartość szkody jaką poniósł Zamawiający przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 4. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.

§ 6

POLISA OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ (KONTRAKTOWA)

Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu w dniu podpisania umowy aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, obejmującej okres realizacji przedmiotu umowy w okresie, o którym mowa w § 2 ust. 1 której suma ubezpieczenia wynosi co najmniej 6.000.000,00 zł. Przedłożona przez Wykonawcę polisa lub jej potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia staje się załącznikiem nr 3 do umowy.

§ 7

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

1. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia Umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2020, poz. 299 z późn. zm.).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy“
 4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.

§ 8

INFORMACJE POUFNE

1. Wykonawca oraz osoby przez niego zatrudnione, jak również podwykonawcy i dalsi podwykonawcy zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim oraz niewykorzystywania w innych celach, niż określone w niniejszej umowie, informacji oraz danych o Zamawiającym, w szczególności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019, poz. 1010, z późn. zm.), zarówno w okresie realizacji przedmiotu umowy, jak i po jego realizacji, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest ograniczyć dostęp do informacji, o których mowa w ust. 1, wyłącznie do tych pracowników Wykonawcy, którym informacje te są niezbędne do wykonania czynności w związku z realizacją przedmiotu umowy i którzy przyjęli obowiązki stąd wynikające.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych. Dodatkowo Wykonawca zobowiązuje się nie używać oznaczeń i jakichkolwiek znaków identyfikacyjnych Wykonawcy w obiektach i na majątku Zamawiającego bez pisemnej zgody Zamawiającego, z wyjątkiem umundurowania pracowników ochrony.

4. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
5. Nie będą uznawane za informacje poufne:
 - a) informacje, które są lub staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego, albo
 - b) informacje, które są już znane Wykonawcy, o czym świadczą wiarygodne dowody, albo
 - c) informacje, które są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, albo
 - d) informacje przekazane Wykonawcy przez osobę fizyczną lub prawną nie będącą Stroną umowy - zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszające postanowień umowy.

§ 9

ODSTĄPIENIE ORAZ WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiającemu, do dnia upływu terminu określonego w §2 ust. 1 niniejszej umowy, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego, a ponadto w następujących przypadkach:
 - a) w razie ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub wszczęcia likwidacji Wykonawcy,
 - b) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie nierozpoczęcia realizacji zamówienia w terminie określonym w § 2 ust. 1 bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie Przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający składa Wykonawcy oświadczenie o odstąpieniu w terminie 10 dni od powzięcia informacji, o których mowa w ust 1 i 2.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy do dnia upływu terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku:
 - a) przerwania z winy Wykonawcy realizacji usługi i niezrealizowania jej - w trybie natychmiastowym,

- b) niedostarczenia przez Wykonawcę dokumentów określonych w § 6- w trybie natychmiastowym.
5. Odstąpienie lub wypowiedzenie umowy nie ogranicza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego kar umownych.
 6. W przypadku wypowiedzenia umowy na zasadach określonych w niniejszym paragrafie Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za faktyczny okres świadczenia usługi.

§ 10

SIŁA WYŻSZA

1. Strony Umowy są zwolnione od odpowiedzialności za niewywiązanie się ze swoich zobowiązań w wyniku działania „siły wyższej”.
2. Pod pojęciem „siły wyższej” rozumie się wszystkie wydarzenia, których nie mogła przewidzieć żadna ze Stron w dniu podpisania umowy, występujące po tej dacie, nie dające się uniknąć i pozostające poza kontrolą obydwu Stron. Przypadkami „siły wyższej” są np. powódź, trzęsienie ziemi, pożar, wybuch, wojna.
3. Za siłę wyższą nie uważa się niewywiązanie się z umów przez kontrahentów Wykonawcy.
4. Strona Umowy chcąc powołać się na skutki prawne wynikające z „siły wyższej” ma obowiązek niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą Stronę o jej wystąpieniu i zakończeniu.
5. Strona powołująca się na skutki prawne działania „siły wyższej” musi udowodnić drugiej Stronie wystąpienie „siły wyższej” za pomocą dokumentów wystawionych przez odpowiednie, uprawnione do tego władze.

§ 11

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem Umowy, których Strony nie będą w stanie rozwiązać w sposób ugodowy, zostaną rozstrzygnięte przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają w następującej kolejności:
 - a) postanowienia SIWZ wraz z odpowiedziami na pytania Wykonawców udzielonymi przez Zamawiającego,
 - b) przepisy ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny,
 - c) przepisy ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - d) przepisy ustawy z 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia .

§ 12

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Umowa została sporządzona w czterech egzemplarzach, w języku polskim, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w okolicznościach określonych w rozdziale XX SIWZ.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać przeniesienia wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.
5. Wszelkie zmiany w umowie mogą być dokonywane tylko za zgodą obu Stron w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
7. Integralną część umowy stanowią:
 - a) załącznik nr 1 upoważnienie nr 31/5/2020 z dnia 18.02.2020 r.
 - b) załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia
 - c) załącznik nr 3 – polisa OC (kontraktowa)
 - d) załącznik nr 4 – instrukcja / instrukcje ochrony obiektów MUW
 - e) załącznik nr 5 – oferta Wykonawcy wraz z kalkulacją kosztów zamówienia
 - f) załącznik nr 6 – odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego z dnia / wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia
 - g) załącznik nr 7 - wzór protokołu potwierdzającego wykonanie usługi zgodnie z umową nr z dnia.....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KIEROWNIK
Oddziału Administracyjnego
Renata Król
30.10.2020

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO
w/z Głównego Księgowego
Joanna
Orszula Krajewska
KIEROWNIK
Oddziału Planowania Dysponenta III stopnia
2020 -11- 06

STARSZY SPECJALISTA
Małgorzata Sawera
30.10.2020

KOORDYNATOR
Oddziału Organizacyjnego
Karolina Wysocka
05.11.2020

Akceptuję pod względem finansowym
Biura Finansów Urzędu
Anna Osipowicz
data
DIREKTOR
Biura Obsługi Urzędu
Elżbieta Sielicka
2020 -11- 05

C

C

The following information is for your information only. It is not intended to be used as a basis for any decision. It is not a contract and does not constitute an offer. It is subject to change without notice. It is not a guarantee of performance. It is not a warranty of any kind. It is not a representation of any kind. It is not a statement of any kind. It is not a promise of any kind. It is not a commitment of any kind. It is not a declaration of any kind. It is not a confession of any kind. It is not an admission of any kind. It is not a concession of any kind. It is not a withdrawal of any kind. It is not a renunciation of any kind. It is not a release of any kind. It is not a discharge of any kind. It is not an exoneration of any kind. It is not a satisfaction of any kind. It is not a discharge of any kind. It is not an exoneration of any kind. It is not a satisfaction of any kind.