

Warszawa, 05 lutego 2021 r.

## Z A P Y T A N I E   O F E R T O W E

### I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie  
Biuro Informatyki  
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5  
Nr sprawy: BI-III.2601.2.2021

### II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania jest zakup:

1. **2 oryginalne, fabrycznie nowe, czarne tonery do drukarki OKI C824dn (47095704)**

### III. Kryteria oceny ofert

- 1) cena – 100%

### IV. Warunki realizacji zamówienia

- 1) termin realizacji zamówienia:

Zamówienie zostanie wykonane **do dnia 25.02.2021 r.**

- 2) W cenę oferty powinny być wliczone wszystkie koszty realizacji zamówienia włącznie z kosztami dostawy.

- 3) warunki płatności:

Należność za wykonaną usługę / dostawę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT po podpisaniu protokołu przekazania-odbioru. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.

### V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres **minimum 21 dni** od upływu terminu składania ofert.

### VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w terminie **do 09.02.2021 r. do godziny 14.00**, drogą e-mailową na adres: [akrzywicki@mazowieckie.pl](mailto:akrzywicki@mazowieckie.pl)

### VII. Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty

brak wymaganych załączników

### VIII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

**IX. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami**

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

- 1) osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: p. Adam Krzywicki, nr tel. (022) 695-61-33, adres email: **akrzywicki@mazowieckie.pl**
- 2) korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w kancelarii zamawiającego: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa (kancelaria główna, wejście F, pok. 1)

**X. Załączniki do zapytania ofertowego:**

- 1) formularz ofertowy

*Z poważaniem,*

*Józef Wacnik  
Dyrektor  
Biura Informatyki*