**ZAPYTANIE OFERTOWE**

* 1. **Zamawiający**

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Biuro Obsługi Urzędu

00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5

BOU-I.2601.61.2021

* 1. **Przedmiot zapytania ofertowego:**

Przedmiotem zapytania jest zakup i dostawa materiałów biurowych:

- folia suchościeralna Legamaster Magic Chart, 60x80cm, gładka, 25 ark./op. – 10 op.,

- blok techniczny biały, A4, Happy Color, 10 arkuszy o gramaturze 170g/m2 – 35 szt.,

- blok techniczny żółty – 20 szt.

- blok techniczny jasnozielony – 20 szt.,

- ołówek 655 HB z gumką, ECOLUTION EVOLUTION, BIC – 50 szt.,

- zszywacz SAX D449 długoramienny do 20 kartek – 2 szt.,

- bloczek samoprzylepny, miks kolorów pastelowych, 76x76 mm, 1200 kartek (6 żółtych,

2 niebieskie, 2 różowe, 2 zielone), DONAU – 20 szt.,

- bloczek samoprzylepny 51x38 mm, kolor żółty, 100 kartek, DONAU – 30 szt.,

- bloczek samoprzylepny, 127x76 mm, żółty, 100 kartek, DONAU ECO – 30 szt.,

- marker do płyt CD/ DVD, czarny, końcówka okrągła, linia pisania 0,5-1mm,   
EDDING 8400 – 30 szt.,

- marker permanentny, końcówka okrągła, kolor czarny, grubość linii pisania 1,0-3,0 mm,

UNI NO-320 – 10 szt.,

- gumka ołówkowa, czarna, PENTEL ZEAH06 – 30 szt.,

- zakreślacz STABILO BOSS ORIGINAL, etui 8 szt., 70/8 – 10 szt.,

- przybornik metalowy na biurko Grand GR-093, czarny, 100 x 103 x 202 mm – 10 szt.,

- trwałe etykiety uniwersalne, rozmiar etykiety 70x42,3; 21 szt. etykiet na arkuszu, 100 arkuszy w opakowaniu, AVERY ZWECKFORM, kod producenta: 3652 – 50 op.

* 1. **Kryteria oceny ofert**

1. cena – 100%
   1. **Warunki realizacji zamówienia** 
      1. Zamówienie zostanie wykonane w ciągu 7 dni, od dnia udzielenia zamówienia.
      2. Należność za wykonaną usługę / dostawę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku Zamawiającego.
      3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia. Początek biegu okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem dostarczenia przedmiotu umowy / przyjęciu.
   2. **Termin związania ofertą**

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

* 1. **Termin, miejsce i sposób składnia ofert**

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego **w terminie do 19.02.2021 r. do godz. 10.00**, drogą e-mailową na adres: [**nlipska@mazowieckie.pl**](mailto:nlipska@mazowieckie.pl)

* 1. **Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami**

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

* 1. **Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami**

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

* + 1. osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: p Natalia Lipska, nr tel. 22 695-61-44, adres email: nlipska@mazowieckie.pl
  1. **Załączniki do zapytania ofertowego:**
     1. formularz ofertowy

……………………………….

(pieczątka i podpis kierującego komórką organizacyjną)