

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
Sprawa numer - **WBZK-III.271.40.2021**

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania jest zakup i dostawa 10 sztuk fabrycznie nowych mostków przejazdowych gumowych (2x25-75) o szerokości 500 mm na potrzeby Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

III. Kryteria oceny ofert

- 1) cena – 100%

IV. Warunki realizacji zamówienia

- 1) Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do Magazynu Przeciwpowodziowego ul. Główna 10, 05-650 Nowe Grobice po wcześniejszym umówieniu terminu dostawy z zamawiającym.
- 2) Należność za wykonany przedmiot zamówienia uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.
- 3) W ofercie należy podać ostateczną cenę brutto określającą maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia (musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia w tym koszt dostawy).
- 4) **Termin realizacji zamówienia do 14 dni od dnia otrzymania przez wykonawcę zlecenia.**

V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert

- 1) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 3) Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie w siedzibie zamawiającego (Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, Sekretariat - Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, pl. Bankowy 3/5 pok. 535) lub drogą mailową na adres e-mailowy: mbuczynska@mazowieckie.pl.
- 4) Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego **w terminie do 08.03.2021 r. do godziny 10.00.**

VII. Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty:

- 1) Formularz ofertowy, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 2) Opis przedmiotu zamówienia wraz ze zdjęciem oferowanego przedmiotu zamówienia.

VIII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

IX. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami

Porozumiewanie się z zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

- 1) osoba uprawniona ze strony zamawiającego do kontaktów z wykonawcami: Daniel Samoraj tel. 723 996 072, adres e-mailowy: dsamoraj@mazowieckie.pl.

- 2) korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie zamawiającego: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego (sekretariat pok. 535).

X. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) formularz ofertowy,
- 2) opis przedmiotu zamówienia.

KOORDYNATOR
WYDZIAŁU BEZPIECZENSTWA
I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

Artur Subda
.....
Artur Subda

(pieczęćka i podpis kierującego komórką organizacyjną)