

UMOWA NR

zawarta w dniu 2021 r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Wojewodą Mazowieckim, reprezentowanym przez Konstantego Radziwiłła, Wojewodę Mazowieckiego, z siedzibą w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-100-88-75, REGON 013272620, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, w imieniu którego występuje - Dyrektor Wydziału Infrastruktury Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie na podstawie upoważnienia nr z dnia (załącznik nr 1),

a

..... z siedzibą w, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS (załącznik nr 2), zwanym dalej „**Wykonawcą**”, który reprezentowany jest przez

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

Umowa została zawarta bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019) – w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1, jako umowa o wartości mniejszej niż 130 tysięcy złotych, o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup oraz dostarczenie samochodu do przewozu psa służbowego (marka i model), zwanego dalej „pojazdem”, z przeznaczeniem dla Mazowieckiego Urzędu Celno – Skarbowego III „Port Lotniczy” w Warszawie – Skarbowego Działu Granicznego Realizacji, zwanego dalej „Użytkownikiem końcowym”, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3) oraz ofertą Wykonawcy (załącznik nr 4).
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia pojazdu, o którym mowa w ust. 1 na adres: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, na warunkach i w terminie określonym niniejszą umową oraz przeniesienia jego własności a Zamawiający zobowiązuje się do odebrania należycie dostarczonego pojazdu i do zapłacenia wynagrodzenia na zasadach określonych w niniejszej umowie.
3. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - 1) instrukcję obsługi pojazdu w języku polskim,
 - 2) kartę gwarancyjną pojazdu w języku polskim,
 - 3) 2 komplety kluczyków do pojazdu,
 - 4) kompletną dokumentację niezbędną do rejestracji pojazdu we właściwym organie komunikacji oraz do ubezpieczenia pojazdu.
4. Wykonawca oświadcza, że pojazd jest fabrycznie nowy, odpowiada wymaganiom polskich norm, jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz posiada homologację dopuszczającą pojazd do ruchu.

§2

TERMIN DOSTAWY I ODBIÓR

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie nie dłuższym niż 22 października 2021 r.
2. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego za pośrednictwem faksu nr lub drogą elektroniczną na adres e-mail o dokładnym terminie dostarczenia pojazdu z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
3. Po powzięciu wiadomości o terminie dostarczenia pojazdu Zamawiający i Użytkownik końcowy oddeleguje osoby do odbioru pojazdu i powiadomi Wykonawcę o gotowości do odbioru pojazdu.
4. Odbiór pojazdu odbywać się będzie w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron oraz Użytkownika końcowego i polegać będzie na sprawdzeniu dokumentacji pojazdu, zgodności wykonania pojazdu z umową oraz opisem przedmiotu zamówienia, jakości wykonania, funkcjonowania pojazdu lub losowo wybranych elementów oraz zgodności ilościowej wyposażenia.
5. Odbiór pojazdu zostanie potwierdzony protokołem odbioru końcowego (załącznik nr 5), zawierającym datę dostawy, rodzaj, ilość, przy jednoczesnym braku zastrzeżeń Zamawiającego i Użytkownika końcowego w zakresie określonym w ust. 4.
6. Przedstawiciel Strony biorący udział w odbiorze pojazdu będzie posiadał pisemne upoważnienie do podpisania protokołu odbioru końcowego, wystawione przez osobę, która jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.
7. W wypadku ujawnienia podczas odbioru wad pojazdu Wykonawca zobowiązuje się w terminie wskazanym przez Zamawiającego do dostarczenia pojazdu wolnego od wad lub do usunięcia w tym terminie wad.
8. Odpowiedzialność za pojazd dostarczony przez Wykonawcę przechodzi na Zamawiającego w momencie podpisania odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

§3

WYNAGRODZENIE

1. Łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł brutto (słownie: złotych 00/100), w tym podatek VAT w kwocie zł (słownie: 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia 2021 r. (załącznik nr 4) i obejmuje ono wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją niniejszej umowy, w tym koszty transportu.
3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń, na podstawie faktury VAT, poprawnie wystawionej przez Wykonawcę. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
5. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - 1) papierowej (oryginału);
 - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej PEF, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych,

- koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.).
6. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia faktury VAT w ciągu 2 dni od dnia odebrania podpisanego protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
 7. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktury.
 8. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony pojazd, w terminie 21 dni od:
 - 1) daty złożenia w Kancelarii MUW w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT;
 - 2) daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF.
 9. Należność za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający przekaże na rachunek bankowy Wykonawcy nr Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.) – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy.
 10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, dotyczącym wstrzymania wypłaty wynagrodzenia, Wykonawcy nie przysługują odsetki.
 11. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna (w przypadku wyboru tej formy dokumentu) winna składać się z danych wymaganych przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz min. danych zawierających:
 - 1) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
 - 2) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
 12. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest NIP 525-100-88-75.
 13. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania w dniu przesłania w/w faktury. Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres efaktura@mazowieckie.pl.
 14. Za datę zapłaty Strony przyjmują datę złożenia polecenia przelewu w banku prowadzącym rachunek Zamawiającego.
 15. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT czynnym.

§4

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Za wszystkie nieujawnione przy odbiorze usterki lub wady odpowiada Wykonawca, który jest zobowiązany do bezpłatnego ich usunięcia w ramach gwarancji jakości lub rękojmi za wady.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji:
 - 1) mechanicznej na okres miesięcy lub km, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - 2) na powłokę lakierniczą na okres miesięcy bez limitu kilometrów, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - 3) na perforację nadwozia na okres miesięcy bez limitu kilometrów, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail lub za pośrednictwem faksu nr awarii lub usterki pojazdu, Wykonawca przystąpi do

jej usunięcia następnego dnia roboczego od dnia zgłoszenia reklamacji. Wykonawca dokona naprawy i wymiany części w Autoryzowanej Stacji Obsługi producenta pojazdu, w terminie nieprzekraczającym 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia zgłoszenia reklamacji.

4. Na czas naprawy trwającej powyżej 3 dni roboczych Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach. W razie niedostarczenia przez Wykonawcę samochodu zastępczego, Zamawiający ma prawo do wynajęcia samochodu, a kosztem wynajęcia samochodu oraz jego transportu do siedziby Użytkownika końcowego, Zamawiający obciąży Wykonawcę. Zamawiającemu przysługuje również prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 4. Wykonawca zobowiązuje się po każdej naprawie sporządzić protokół naprawy i przekazać do Zamawiającemu. Protokół musi zawierać co najmniej określenie wykonanych czynności, uszkodzonych elementów, precyzyjne określenie wymienionych elementów.
5. Termin wykonania napraw gwarancyjnych przedłuża okres gwarancyjny wymieniony w ust. 2, o czas trwania naprawy gwarancyjnej. Jednocześnie w przypadku wymiany pojedynczego elementu (podzespołu/części) Wykonawca udzieli Zamawiającemu bezpłatnego serwisu gwarancyjnego na wymieniony element zgodnie z ust. 2.
6. W przypadku nieuzasadnionej odmowy wykonania naprawy gwarancyjnej Zamawiającemu niezależnie od kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 3 umowy przysługuje prawo do zlecenia naprawy osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Gwarancja nie będzie ograniczać praw Zamawiającego do dysponowania zakupionym pojazdem, w razie sprzedaży lub innej formy przekazania pojazdu. Wykonawca akceptuje uprawnienie Zamawiającego do przeniesienia praw z rękojmi i gwarancji na nowego właściciela.

§5

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy do dnia spisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, w wypadkach przewidzianych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, a także w wypadkach wskazanych w umowie.
2. Zamawiający może w szczególności odstąpić od umowy w wypadku:
 - 1) braku dostarczenia pojazdu przez Wykonawcę w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy, bez wyznaczenia dodatkowego terminu;
 - 2) w wypadku odmowy dokonania odbioru pojazdu w trybie § 2 ust. 5 umowy, jeżeli Wykonawca nie usunie stwierdzonych wad pojazdu, w terminie wyznaczonym jako nowy termin odbioru w trybie § 2 ust. 7 umowy;
 - 3) jeżeli suma naliczonych kar umownych osiągnie 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Prawo odstąpienia od umowy wykonuje się poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o okoliczności uprawniającej do skorzystania z prawa do odstąpienia, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
4. W wypadku odstąpienia od umowy aktualne pozostają obowiązki Wykonawcy do zapłaty kar umownych oraz odszkodowań z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym zwrotu kosztów wykonania zastępczego.
5. Strony zastrzegają dla oświadczenia o odstąpieniu od umowy formę pisemną pod rygorem nieważności.

§6

KARY UMOWNE

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia i dochodzenia kary umownej:
 - 1) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przypadku opóźnienia Wykonawcy w dostawie pojazdu w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy;
 - 3) w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze pojazdu lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi za wady, liczony od dnia następnego po terminie wyznaczonym na ich usunięcie, o którym mowa w § 4 ust. 3 umowy;
 - 4) w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu pojazdu zastępczego, o którym mowa w § 4 ust. 4, liczony od dnia następnego po terminie określonym w § 4 ust. 4.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub wezwania Wykonawcy do zapłaty kary w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Niezależnie od wysokości kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w wypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
4. Suma kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.

§7

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem umowy. Udostępnione dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji o których mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), tj. klauzuli informacyjnej (załącznik nr 6).

§8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca może powierzyć osobom trzecim realizację umowy. W wypadku powierzenia wykonania części lub całości przedmiotu zamówienia podwykonawcy Wykonawca odpowiada za jego działania i zaniechania wobec Zamawiającego jak za własne działania lub zaniechania.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej. Postanowienie to nie dotyczy zmian, o których mowa w ust. 6 – w tym wypadku każda ze Stron zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę o zmianach faksem lub poprzez e-mail.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa.
4. Wszelkie ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy będą w imieniu:
 - 1) Zamawiającego:
....., nr telefon, e-mail.....
 - 2) Wykonawcy:
....., nr telefon, e-mail.....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – kopia upoważnienia,
2. Załącznik nr 2 – odpis KRS,
3. Załącznik nr 3 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
4. Załącznik nr 4 – oferta Wykonawcy,
5. Załącznik nr 5 – protokół odbioru końcowego,
6. Załącznik nr 6 – Klauzula RODO.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Zakup oraz dostarczenie samochodu osobowego do przewozu psa służbowego z przeznaczeniem dla Mazowieckiego Urzędu Celno Skarbowego III „Port Lotniczy” w Warszawie – Skarbowego Działu Granicznego Realizacji

1. Nadwozie:
 - furgon, 4-drzwiowy,
 - liczba miejsc: 2,
 - pokryte lakierem samochodowym w kolorze mieszczącym się w gamie: ciemny granat, ciemna zieleń, czarny, srebrny;
2. Wymiary:
 - długość: 4000 (mm),
 - szerokość: 1900 (mm),
 - wysokość: 1700 (mm),
 - rozstaw osi: 2800 (mm);
3. Silnik:
 - pojemność: 1.4 l.,
 - moc minimum: 85 KM,
 - paliwo: benzyna bezołowiowa;
4. Skrzynia przekładniowa:
 - Manualna minimum pięciostopniowa + wsteczny;
5. Napęd:
 - koła przednie;
6. Wyposażenie (minimum):
 - poduszki czołowe (przednie) kierowcy i pasażera,
 - bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa: przednie fotele – trzypunktowe bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa z regulacją wysokości oraz pirotechnicznymi napinaczami,
 - systemy podnoszące bezpieczeństwo jazdy (minimum): zapobiegające blokowaniu się kół podczas hamowania, rozdzielające siły hamowania poszczególnych osi i stron,
 - wspomaganie układu kierowniczego,
 - klimatyzacja,
 - sterowanie elektryczne przednich szyb bocznych,
 - regulowane przednie fotele,
 - w tylnej części samochodu zamiast foteli wmontowana klatka do przewozu psów służbowych,
 - komplet opon letnich,
 - komplet opon zimowych,
 - dywaniki welurowe,
 - dywaniki gumowe (wycieraczki).
7. Opis przestrzeni do przewozu psa służbowego:
 - Przestrzeń do przewożenia psa oddzielona stałą przegrodą od siedzeń kierowcy i pasażera: pełna w części dolnej (do wysokości oparcia siedzeń), kratka metalowa w części górnej (do podsufitki);

- Podsufitka i ściany boczne przestrzeni tylnej samochodu powinny być zabezpieczone osłonami z kratki metalowej przed uszkodzeniem przez psa. Osłony powinny być umocowane w samochodzie w sposób trwały, z wykorzystaniem technologicznych otworów samochodu do ich mocowania;
 - Przestrzeń do przewożenia psa powinna być od tyłu zamknięta wewnętrznymi drzwiami wykonanymi z kratki metalowej, z zamknięciem uniemożliwiającym otwarcie tych drzwi przez psa;
 - Klatka dostosowana do gabarytów pojazdu, minimalne wymiary – szer. min. 80 cm, wys. min. 80 cm, gł. min. 70 cm;
 - Klatka w pojeździe powinna być zamontowana w sposób uniemożliwiający (minimalizujący ryzyko) potyknięcia się psa o wystający próg bagażnika podczas wchodzenia lub wychodzenia z pojazdu;
 - Drzwi wewnętrzne mogą być uchylane do góry jako kłapa, lub mogą być dwuskrzydłowe, otwierane na boki. W obu przypadkach powinna być możliwość ich zabezpieczenia przed ich przypadkowym zamknięciem;
 - Podłoga przestrzeni do przewożenia psa wyłożona łatwozmywalną wykładziną o podwyższonej trwałości;
 - Technologia wykonania zabudowy przestrzeni do przewożenia psa musi:
 - chronić psa przed narażeniem na przypadkowe obrażenia takie jak: zakleszczenie łapy w osłonach z kratki metalowej, zranienie przez wystające elementy osłon;
 - kłata ma być wykonana z metali lekkich (np. aluminium);
 - uniemożliwiać pojawianie się dźwięków wywoływanych drganiami lub przesuwaniem się elementów tej zabudowy podczas ruchu samochodu.
 - W samochodzie należy zapewnić wydzielone miejsce w przestrzeni dla przewożenia psa na przechowywanie wyposażenia dodatkowego a także podręcznego bagażu przewodnika minimum 0,2 m³;
 - Nakładka na górną część zderzaka tylnego zabezpieczająca zderzak przed porysowaniem.
8. Norma emisji spalin: nie mniejsza niż EURO VI.
9. Gwarancja:
- gwarancja mechaniczna – min. 24 miesiące lub minimum 100 000 km,
 - gwarancja lakiernicza – min. 36 miesięcy,
 - gwarancja nadwozia – min. 60 miesięcy.
10. Pojazd fabrycznie nowy.

Załącznik nr 5 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

sporządzony dnia 2021 r.

Wykonawca:

.....
.....

Zamawiający:

Skarb Państwa – Wojewoda Mazowiecki
pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

Użytkownik końcowy:

Dział Granicznego Realizacji
Mazowiecki Urząd Celno – Skarbowego III „Port Lotniczy” w Warszawie

W dniu 2021 r. dokonano/nie dokonano odbioru samochodu do przewozu psa służbowego (marka i model), z przeznaczeniem dla Mazowieckiego Urzędu Celno – Skarbowego III „Port Lotniczy” w Warszawie – Skarbowego Działu Granicznego Realizacji. Zamówienie zostało/nie zostało wykonane zgodnie z umową nr z dnia zawartą pomiędzy Skarbem Państwa – Wojewodą Mazowieckim a

Wartość zamówienia: zł netto (słownie: złotych 00/100),
..... zł brutto (słownie: złotych 00/100)

Upoważnieni przedstawiciele Stron złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

1. protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron;
2. dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy i nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego użytkowania;
3. przedmiot dostawy jest zgodny ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę.

Zastrzeżenia/uwagi:

.....
.....
.....
.....

Wykonawca:

.....

Zamawiający/Użytkownik końcowy

.....

.....

Załącznik nr 6 – Klauzula RODO

PRZETWZANIE DANYCH OSOBOWYCH W RAMACH REALIZACJI UMOWY

Tożsamość administratora

Administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki.

Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:
listownie na adres: pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa
poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /t6j4ljd68r/skrytka
poprzez e-mail: info@mazowieckie.pl
telefonicznie: 22 695 69 95

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych

Nad prawidłowością przetwarzania Państwa danych osobowych czuwa wyznaczony przez Administratora inspektor ochrony danych, z którym można się kontaktować:
listownie na adres: pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa
poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /t6j4ljd68r/skrytka
poprzez e-mail: iod@mazowieckie.pl
telefonicznie: 22 695 69 80

Cele przetwarzania Pani/Pana danych i podstawa prawna

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zawartej umowy, jako dane służące do kontaktu w ramach jej realizacji.

Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy.

Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców danych

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Podmioty takie nie są jednak uznane za odbiorców danych.

Pani/Pana dane osobowe mogą być również udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, którymi mogą być podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami.

Przysługujące Pani/Panu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym odrębne przepisy mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.

Aby skorzystać z powyższych praw należy skontaktować się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uzna Pani/Pan że przetwarzamy Pani/Pana dane niezgodnie z prawem.

Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych

Podanie danych osobowych