

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Biuro Obsługi Urzędu
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
www.gov.pl/web/uw-mazowiecki

BOU-II.255.2.2021 RR

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania jest wykonanie usługi dostarczenia i wymiany dwóch zaworów hydrantowych typ 52 wchodzących w skład systemu gaśniczego w obiekcie Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie Delegaturze-Placówce Zamiejscowej w Siedlcach ul. Piłsudskiego 4.

III. Kryteria oceny ofert

- 1) cena – 100%

IV. Warunki realizacji zamówienia

- 1) termin realizacji zamówienia

Zamówienie zostanie wykonane w terminie nie dłuższym niż 10 dni od otrzymania zlecenia.

- 2) zakres świadczenia usług / dostawy

Wymiana dwóch zaworów hydrantowych typ 52.

Wymiany dokonać w oparciu o:

- a) przestrzegania przepisów prawa z zakresu: ustawy Prawo budowlane, BHP i p.poż,
- b) właściwej organizacji pracy w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkowników biura,
- c) zachowania porządku przy wykonywaniu prac,
- d) doprowadzenia do stanu pierwotnego miejsca, w którym wykonywane były prace,
- e) stosowania materiałów i urządzeń dopuszczonych do stosowania w budownictwie, posiadających wymagane prawem atesty, aprobaty techniczne i certyfikaty zgodności,

- 3) warunki płatności

Należność za wykonaną usługę / dostawę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, po podpisaniu protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.

4) oczekiwania przez zamawiającego okres gwarancji

Wykonawca udzieli Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia. Początek biegu okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania przez strony protokołu potwierdzającego poprawne wykonanie prac.

V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę złożyć na formularzu stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego. Oferta powinna zawierać cenę brutto, wyrażoną w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres bou@mazowieckie.pl w terminie **do 21 czerwca 2021 r. do godz. 9.00**

VII. Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty

Do oferty należy załączyć:

- 1) wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

VIII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

IX. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

- 1) osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: p. Radosław Ratyński, nr. tel. 25 755 84 06, email: rratynski@mazowieckie.pl

X. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) formularz ofertowy

.....
(pieczętka i podpis kierującego komórka organizacyjną)