



WOJEWODA MAZOWIECKI

Warszawa, 11 stycznia 2016 r.

WPS-II.431.1.9.2015.MM

**Pani
Katarzyna Komoń
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
„Na Przedwiośniu”
ul. Przedwiośnie 1
04-748 Warszawa**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 127 ust. 1 w związku z art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543, z późn. zm.), inspektorzy Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przeprowadzili w dniach 26, 28-29 października, 3, 5 listopada 2015 r. kontrolę kompleksową w kierowanym przez Panią Domu Pomocy Społecznej „Na Przedwiośniu”, przy ul. Przedwiośnie 1.

Przedmiotem kontroli była jakość usług świadczonych przez dom pomocy społecznej, stan i struktura zatrudnienia oraz przestrzeganie praw mieszkańców. Kontrolą objęto okres od 1 października 2013 r. do dnia kontroli. W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole kontroli, podpisanym przez Panią bez zastrzeżeń 16 grudnia 2015 r., przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Dom Pomocy Społecznej „Na Przedwiośniu” jest publiczną placówką prowadzoną przez Miasto Stołeczne Warszawa, przeznaczoną dla 95 osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie oraz dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie. Decyzją Nr 138/2014 z dnia 28 stycznia 2014 r. podmiot prowadzący otrzymał zezwolenie Wojewody Mazowieckiego na prowadzenie Domu na czas nieokreślony.

Według stanu na dzień kontroli w Domu przebywało 95 mieszkańców, spośród których 72 osoby były całkowicie ubezwłasnowolnione, 2 osoby – częściowo ubezwłasnowolnione (dla 9 mieszkańców opiekunem prawnym był pracownik Domu). Dwanaście osób skierowanych zostało do placówki na podstawie postanowienia sądu. Spośród 4 niepełnoletnich mieszkańców 1 osoba miała ustanowionego niespokrewnionego opiekuna prawnego.

Bazę lokalową (przeznaczoną dla mieszkańców Domu) stanowi parterowy budynek główny, dwukondygnacyjny budynek hostelu żeńskiego, parterowy budynek hostelu męskiego.

Do budynków prowadzą podjazdy umożliwiające poruszanie się osobom z ograniczoną sprawnością ruchową. Brama wjazdowa otwierana i zamykana jest automatycznie. Teren wokół budynku jest utwardzony kostką, wytyczone zostały alejki. W Domu zainstalowany jest system alarmu przeciwpożarowego; z uwagi na typ placówki, specyfikę mieszkańców oraz ich stan zdrowia włączniki systemu przyzywowo-alarmowego są zainstalowane tylko w pokojach osób leżących. Na korytarzach zamontowane są poręcze, podłogi wyłożone są antypoślizgową wykładziną. Stan techniczny i sanitarny budynków jest bardzo dobry, ponieważ przeprowadzony w nich został generalny remont. Prace remontowo-modernizacyjne Domu Pomocy Społecznej „Na Przedwiośniu” trwały w okresie od sierpnia 2013 r. do czerwca 2014 r. Jednocześnie, w wyniku prac reorganizacyjnych, w budynku, w którym znajdowały się kiedyś mieszkania służbowe pracowników placówki zorganizowane zostały 3 mieszkania chronione. W dniu kontroli mieszkało w nich 7 osób (wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych), skierowanych na podstawie decyzji Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie. Na działce znajduje się także dwukondygnacyjny budynek, w którym mieści się Warsztat Terapii Zajęciowej. Pod względem powierzchni, liczby zamieszkujących osób oraz wyposażenia pokoje mieszkalne odpowiadały standardowi określone w § 6 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej. Niektórzy mieszkańcy mieli w pokojach swoje sprzęty i meble. Pokoje mieszkalne wolne były od nieprzyjemnych zapachów, utrzymana była w nich czystość i porządek, sprzątane były codziennie. Pomieszczenia sanitarne spełniały wymagania określone § 6 ust. 1 pkt 3 ww. rozporządzenia.

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą placówka zapewniała mieszkańcom odpowiednie wyżywienie, wyposażenie w odzież, obuwie, bieliznę (jeśli była taka konieczność), umożliwiała korzystanie ze świadczeń opieki zdrowotnej, zapewniała bezpieczne przechowywanie środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych, dostęp do informacji o prawach mieszkańca oraz ich przestrzeganie. Stworzone były warunki do utrzymywania osobistych kontaktów z rodziną. Mieszkańcy Domu mieli możliwość korzystania z zajęć aktywizujących, uczestniczenia w spotkaniach kulturalnych, zaspokajania potrzeb religijnych.

Dowody osobiste mieszkańców znajdowały się w gabinecie medycznej pomocy doraźnej. Personel medyczny będący w ich posiadaniu nie dysponował oświadczeniami opiekunów/kuratorów/mieszkańców wyrażających zgodę na taką formę przechowywania tych dokumentów. Podczas kontroli pracownicy socjalni zobowiązali się do przygotowania stosownych upoważnień, które będą po podpisaniu ich przez osoby uprawnione dołączone do dokumentacji mieszkańców.

W czasie kontroli ustalono, że dokumentacja prowadzona przez psychologa-terapeutę nie uwzględniała wymogów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie rehabilitacji społecznej w domach pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Powołany w Domu zespół terapeutyczno-opiekuńczy spotykał się w zależności od potrzeb, (w okresie objętym kontrolą odbyło się 57 spotkań, ostatnie – 19 października 2015 r.). Podczas spotkań omawiano sytuację 1-14 mieszkańców (sytuacja danego mieszkańca omawiana jest co najmniej raz w roku), dokonywano oceny podjętych działań i ustalano cele do realizacji w określonym czasie. Indywidualne plany wsparcia mieszkańców opracowywane były w ciągu 6 miesięcy od przyjęcia osoby do Domu, co jest zgodne z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej. W indywidualnych planach wsparcia, które poddano kontroli, nie zostały uwzględnione zajęcia wskazane w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 27 lutego 2014 r. w sprawie rehabilitacji społecznej w domach pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Brakowało rodzaju, zakresu programowego i wymiaru czasu przewidzianych zajęć.

W Domu prowadzony jest rejestr skarg i wniosków. W okresie objętym kontrolą nie zostały dokonane żadne wpisy. Dyrektor Domu spotyka się z mieszkańcami, zawsze gdy zaistnieje taka potrzeba, osoby zainteresowane mogą zgłaszać się do dyrektora w godzinach jego pracy.

W Domu Pomocy Społecznej „Na Przedwiośniu” wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie dniu kontroli wynosił 0,66, natomiast dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie – 0,6, i był zgodny ze wskaźnikiem określonym dla tego typu w § 6 ust. 2 pkt 3 lit. d, e rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej.

Z przekazanej dokumentacji oraz analizy akt osobowych wynikało, że pracownicy Domu Pomocy Społecznej „Na Przedwiośniu” posiadali kwalifikacje, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – w przypadku pracowników socjalnych oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1786) przypadku pozostałych pracowników.

W okresie objętym kontrolą wszyscy pracownicy zespołu terapeutyczno-opiekuńczego uczestniczyli w szkoleniach uwzględniających zagadnienia, o których mowa § 6 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej.

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zwracam się do Pani Dyrektor o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. W indywidualnych planach wsparcia mieszkańców uwzględnić zajęcia wskazane w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 27 lutego 2014 r. w sprawie rehabilitacji społecznej w domach pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi – rodzaj, zakres programowy i wymiar czasu przewidzianych zajęć (adekwatnie do stanu zdrowia i możliwości psychofizycznych mieszkańca).
2. Zobowiązać psychologa-terapeutę do prowadzenia dokumentacji z zajęć zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie rehabilitacji społecznej w domach pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Zgodnie z art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163, z późn. zm.), kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia do Wojewody Mazowieckiego za pośrednictwem Wydziału Polityki Społecznej.

W przypadku nieuwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego zastrzeżeń należy w terminie 30 dni powiadomić o sposobie realizacji zaleceń Wydział Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, a w przypadku ich uwzględnienia należy mieć na uwadze zmiany wynikające z powyższego faktu.

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Wiesława Kacperek-Biegańska

Dyrektor

Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:

1. Pan Włodzimierz Paszyński
Zastępca Prezydenta m. st. Warszawy
2. a/a