**ZAPYTANIE OFERTOWE**

* 1. **Zamawiający**

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Biuro Obsługi Urzędu

00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5

**BOU-II.2512.121.2021.SSZ**

* 1. **Przedmiot zapytania ofertowego:**

Przedmiotem zapytania jest usługa konserwacji i awaryjnego całodobowego serwisu instalacji, urządzeń i wyposażenia zainstalowanych na potrzeby Dyspozytorni Medycznej zlokalizowanej
w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, pl. Bankowy 3/5 00-950 Warszawa.

* 1. **Kryteria oceny ofert**
		1. cena – 70%
		2. czas reakcji – 10%
1. Czas reakcji serwisowej (maksymalny czas reakcji serwisowej) 60 minut – 0 pkt
2. Czas reakcji serwisowej od 31 do 59 minut – 5 pkt
3. Czas reakcji serwisowej do 30 minut – 10 pkt
	* 1. usuniecie awarii lub zapewnienie rozwiązania zastępczego w podziale na kategorię serwisową 1 - 10%
4. Czas usunięcia awarii lub zapewnienia rozwiązania zastępczego w kategorii serwisowej 1 (maksymalny czas usunięcia awarii) 360 minut – 0 pkt
5. Czas usunięcia awarii lub zapewnienia rozwiązania zastępczego w kategorii serwisowej 180 do 359 minut – 5 pkt
6. Czas usunięcia awarii lub zapewnienia rozwiązania zastępczego w kategorii serwisowej 1 do 179 minut – 10 pkt
	* 1. usuniecie awarii lub zapewnienie rozwiązania zastępczego w podziale na kategorię serwisową 2 – 10%
7. Czas usunięcia awarii lub zapewnienia rozwiązania zastępczego w kategorii serwisowej (maksymalny czas usunięcia awarii) 24 godziny – 0 pkt
8. Czas usunięcia awarii lub zapewnienia rozwiązania zastępczego w kategorii serwisowej 12 godzin do 23 godzin, 59 minut – 5 pkt
9. Czas usunięcia awarii lub zapewnienia rozwiązania zastępczego w kategorii serwisowej 1 do 11 godzin, 59 minut – 10 pkt

Nie wskazanie czasu reakcji serwisowej będzie interpretowane jako zaproponowanie 60-minutowego czasu reakcji i będzie skutkowało przyznaniem 0 pkt ramach przedmiotowego kryterium. Zaoferowanie czasu reakcji serwisowej dłuższego niż 60 minut będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art.89 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP

Nie wskazanie czasu usunięcia awarii lub zapewnienia rozwiązania zastępczego w kategorii serwisowej 1 będzie interpretowane jako zaproponowanie 360-minutowego czasu usunięcia awarii lub zapewnienia rozwiązania zastępczego i będzie skutkowało przyznaniem 0 pkt ramach przedmiotowego kryterium. Zaoferowanie czasu usunięcia awarii lub zapewnienia rozwiązania zastępczego w kategorii serwisowej 1 dłuższego niż 360 minut będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art.89 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP

Nie wskazanie czasu usunięcia awarii lub zapewnienia rozwiązania zastępczego w kategorii serwisowej 2 będzie interpretowane jako zaproponowanie 24-godzinnego czasu usunięcia awarii lub zapewnienia rozwiązania zastępczego i będzie skutkowało przyznaniem 0 pkt ramach przedmiotowego kryterium. Zaoferowanie czasu usunięcia awarii lub zapewnienia rozwiązania zastępczego w kategorii serwisowej 2 dłuższego niż 24 godziny będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art.89 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP

* 1. **Warunki realizacji zamówienia**
1. **termin realizacji zamówienia**

Zamówienie będzie wykonywane od dnia podpisania umowy przez 12 miesięcy

1. **przewidywany koszt zużytych materiałów**

Maksymalny przewidywany przez Zamawiającego koszt brutto zużytych materiałów zgodnie
z § 6 ust.2 pkt.2 projektu umowy wynosi 7 200 zł

1. **zakres świadczenia usługi**

 Zakres świadczenia usługi będzie polegał w szczególności na:

1. Utrzymaniu w pełnej sprawności technicznej urządzeń i wyposażenia Zamawiającego opisanego w załączniku nr 1(Opis Przedmiotu Zamówienia) do zapytania ofertowego, przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu , 365 dni w roku oraz do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu jak najszybszego usunięcia awarii w terminach wskazanych w umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
3. utrzymywania w gotowości przeszkolonego zespołu specjalistów do świadczenia usług zgodnie z przedmiotem zapytania ofertowego,
4. wykonywania usuwania awarii, konserwacji i przeglądów gwarancyjnych przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia/świadectwa, certyfikaty, niezbędne do świadczenia usługi,
5. posiadania aktualnych autoryzacji serwisowych producentów lub dystrybutorów na rynku polskim instalacji i urządzeń wymienionych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego,
6. posiadania w ciągłej dyspozycji zestawu części zamiennych do urządzeń i wyposażenia objętych przedmiotem zapytania ofertowego pozwalających na przywrócenie pełnej sprawności technicznej instalacji i urządzeń Zamawiającego na warunkach określonych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego,
7. podejmowania działań profilaktycznych mających na celu zminimalizowanie skutków ewentualnych awarii;
8. nieodpłatnego użyczania części zamiennych i urządzeń zastępczych w miejsce uszkodzonych lub niesprawnych pozwalających na zachowanie ciągłości działania Dyspozytorni Medycznej do czasu zamontowania części lub urządzeń docelowych,
9. przyjmowania zgłoszeń i usuwania awarii całodobowo przez wszystkie dni
w roku,
10. opracowania comiesięcznego raportu serwisowego załączonego do faktury.
11. **warunki płatności**

Należność za wykonaną usługę zostanie uregulowana przelewem bankowym w ratach miesięcznych, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.

1. **wizja lokalna**

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej w miejscu, gdzie będą świadczone usługi, w celu zapoznania się ze stanem istniejącym i warunkami prac objętych przedmiotem zamówienia oraz miał możliwość uzyskania informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości usług. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy. Wizję lokalną można przeprowadzić w miejscu świadczenia usługi w następujących terminach: po wcześniejszym kontakcie z Zamawiającym.

* 1. **Termin związania ofertą**

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

* 1. **Termin, miejsce i sposób składnia ofert**

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę złożyć na formularzu stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres bou@mazowieckie.pl lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego Pl. Bankowy 3/5 w Warszawie, wejście B, pok. 52 w terminie do 02.08.2021 r. do godziny 12:00

* 1. **Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty**

Oświadczenie, że składający ofertę posiada odpowiednie kwalifikacje, świadectwa, certyfikaty oraz możliwości techniczne, niezbędne do świadczenia usługi.

* 1. **Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami**

Zamawiający dopuszcza prawo do:

* + - 1. negocjowania oferowanych cen ze wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty,
			2. odstąpienia od realizacji zamówienia na każdym etapie postępowania bez konieczności podania przyczyny,
			3. zmiany realizacji terminu zamówienia bez konieczności podania przyczyny.
	1. **Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami**

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:

pan Mariusz Goławski, tel. 22-695-60-35, adres e-mail: mgolawski@mazowieckie.pl.

* 1. **Załączniki do zapytania ofertowego:**
		1. opis przedmiotu zamówienia
		2. formularz ofertowy
		3. wzór umowy

 ……………………………….

 (pieczątka i podpis kierującego komórką organizacyjną)