**UMOWA NR ……../2021/BOU**

Zawarta w dniu ……….……. 2021 roku w Warszawie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim w Warszawie**, Pl.Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-10-08-875, REGON 013272620, reprezentowanym przez: **panią Kamilę Jeziorską–Chojecką** - Dyrektora Generalnego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, z upoważnienia którego działa:

**pani Elżbieta Sielicka -** Dyrektor Biura Obsługi Urzędu w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie, na podstawie upoważnienia Nr 31/5/2020 z dnia 18 lutego 2020 r., którego kserokopia stanowi odpowiednio załącznik nr 1 do niniejszej umowy,

zwanym w dalszej części „**Zamawiającym**”

a

**………………………………………..**

reprezentowaną przez:

**………………………………………..**

zwaną dalej „**Wykonawcą”.**

na postawie art.2 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r, poz. 1129 ) do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 1**

**Definicje**

1. **Konserwacja –** utrzymanie w należytym stanie technicznym i ciągłej sprawności technicznej instalacji i urządzeń zapewniających ciągłość działania Dyspozytorni Medycznej zainstalowanych w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, całodobowo we wszystkie dni w roku.
2. **Przegląd** – wykonywanie przeglądów bieżących oraz gwarancyjnych instalacji i urządzeń objętych konserwacją, zakres i czynności wykonywane zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową, warunkami gwarancji i obowiązującymi przepisami prawa.
3. **Dyżur awaryjny –** usuwanie awarii i zapobieganie skutkom awarii mające na celu przywrócenie ciągłości funkcjonowania Dyspozytorni Medycznej w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, całodobowo we wszystkie dni w roku.
4. **Książka napraw i konserwacji** – dokument będący jednocześnie: potwierdzeniem odbioru prac, a także specyfikacji zużytych materiałów, których koszt ponosi Wykonawca. Wzór książki stanowi załącznik 4 do niniejszej umowy.
5. **Przedstawiciel Zamawiającego** – pracownik Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie odpowiedzialny za prawidłową realizację niniejszej umowy wyznaczony do kontaktu z Wykonawcą.
6. **Awaria** – przerwanie ciągłości działania, sprawności technicznej instalacji i urządzeń wskazanych w ust.1.

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca wykonanie a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi zgodne z treścią Opisu Przedmiotu Zamówienia, stanowiącego załącznik nr 2, niniejszą Umową oraz Ofertą – stanowiącą załącznik nr 3, w tym konserwacji, przeglądów gwarancyjnych oraz awaryjnego całodobowego serwisu instalacji i urządzeń zainstalowanych w pomieszczeniach Dyspozytorni Medycznej w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, pl. Bankowy 3/5 w zakresie określonym w § 3 oraz załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

**§ 3**

**Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w należytym stanie technicznym i ciągłej sprawności oraz wykonywania bieżących przeglądów i konserwacji instalacji i urządzeń zainstalowanych   
   w powierzonych do obsługi pomieszczeniach Dyspozytorni Medycznej w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, pl. Bankowy 3/5 wymienionych   
   w załączniku nr 2.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przeglądów wymaganych do utrzymania warunków gwarancji producentów instalacji i urządzeń zainstalowanych w pomieszczeniach Dyspozytorni Medycznej w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, pl. Bankowy 3/5 wymienionych w załączniku nr 2 oraz wykonywania napraw awaryjnych   
   w ramach serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, uzupełniania, wymiany i utylizacji zużytych materiałów eksploatacyjnych. Koszt materiałów eksploatacyjnych został określony w § 6 ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy całodobowo we wszystkie dni w roku.
5. Wykonawca będzie informował o konieczności wykonania czynności objętych Konserwacją wynikających z harmonogramu oraz o planowanym terminie wykonania czynności. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności wykonania czynności objętych Konserwacją, Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do realizacji tych prac w czasie reakcji nie dłuższym niż w ciągu 60 minut od otrzymania zgłoszenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia Dyżuru awaryjnego całodobowo we wszystkie dni w roku.
7. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usuwania i zapobiegania skutkom Awarii w ramach Dyżuru awaryjnego całodobowo we wszystkie dni w roku, w czasie reakcji nie dłuższym niż 60 minut od chwili otrzymania zgłoszenia drogą telefoniczną lub mailową. Zamawiający będzie dokonywał zgłoszeń telefonicznie na telefon awaryjny Wykonawcy o numerze: ………………………….. lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: ……………………………….. W przypadku niemożności natychmiastowego usunięcia awarii   
   z przyczyn technicznych Wykonawca jest zobowiązany do:
   1. zabezpieczenia instalacji przed jej dalszym uszkodzeniem,
   2. skutecznego powiadomienia Zamawiającego - drogą mailową lub telefonicznie – o przewidywanym czasie usunięcia awarii, wraz z podaniem przyczyny,
   3. przedstawienia do akceptacji Zamawiającego wyceny kosztów. Przedstawione koszty muszą zawierać ilość oraz specyfikację użytych materiałów z wyszczególnieniem ich kosztu i producenta.
   4. usunięcia awarii lub zapewnienia rozwiązania zastępczego w podziale na kategorie serwisowe i terminy określone w załączniku nr 3 - Oferta Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi stanowiące przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z aktualną wiedzą techniczną, polskimi normami i instrukcjami technicznymi producentów materiałów budowlanych , instalacji oraz urządzeń.
9. Wykonawca, pod rygorem wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym zobowiązuje się do:
10. przestrzegania obowiązujących przepisów prawa z zakresu: ustawy Prawo budowlane, BHP i  p.poż,
11. właściwej organizacji pracy w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkowników budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, pl. Bankowy 3/5.
12. zachowania porządku przy wykonywaniu usług,
13. doprowadzenia do stanu pierwotnego miejsca, w którym wykonywane były usługi,
14. W przypadku potrzeby okresowych wyłączeń z ruchu instalacji lub urządzeń w celu prawidłowego wykonania usług, Wykonawca każdorazowo jest zobowiązany uzgodnić czas wyłączeń z przedstawicielem Zamawiającego.
15. Do wykonania usług stanowiących przedmiot umowy Wykonawca jest zobowiązany stosować materiały i urządzenia dopuszczone do stosowania w budownictwie, posiadających wymagane prawem atesty, aprobaty techniczne i certyfikaty zgodności.
16. Dla prawidłowej realizacji obowiązków umowy Wykonawca jest zobowiązany zapewnić czynny kontakt telefoniczny i wymianę informacji całodobowo we wszystkie dni w roku.
17. W przypadku stwierdzenia potrzeby wykonania prac, w celu usunięcia awarii, modyfikacji lub rozbudowy wykraczających poza zakres czynności określony załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji Zamawiającego protokół robót koniecznych, kosztorys wykonania prac, zestawienie materiałów oraz termin usunięcia awarii. Wykonane prace nie mogą powodować utraty gwarancji na urządzenia instalacje   
    w pomieszczeniach Dyspozytorni Medycznej w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, pl. Bankowy 3/5.
18. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w ciągu 7 dni od podpisania umowy dowodu posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę 100.000,00 zł na cały okres obowiązywania umowy wraz z dowodami płatności wymagalnych rat składek. Potwierdzona „za zgodność z oryginałem” kserokopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem prac, wraz z dowodami płatności wymagalnych rat składek stanowi integralną część niniejszej umowy. W przypadku upływu zapadalności kolejnej/kolejnych raty/rat składki, Wykonawca ma obowiązek dostarczenia potwierdzeń płatności kolejnych rat składki.
19. Wykonawca zapewnia osobom realizującym roboty w ramach niniejszej umowy, jednolity strój roboczy z nazwą/logo Wykonawcy, a w przypadku braku oznaczenia, wprowadzenie identyfikatorów osobistych. Ubiór musi być czysty i estetyczny. Przynajmniej jeden pracownik   
    z ekipy powinien mieć zapewnioną łączność GSM.
20. Ponadto Wykonawca powinien dysponować niezbędnym wyposażeniem technicznym – narzędzia i urządzenia, koniecznym do prawidłowego wykonywania zleceń dla każdej ekipy konserwatorskiej.

**§ 4**

**Zobowiązania Zamawiającego**

1. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do pomieszczeń i terenu zewnętrznego, gdzie zamontowane są objęte Konserwacją instalacje i urządzenia.
2. Zamawiający zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności do uzgadniania sposobu realizacji przedmiotu umowy, w tym   
   w szczególności każdego zadania wymagającego uzgodnień z uwagi na dodatkowe koszty np. usunięcia skutków Awarii lub wyboru rozwiązania kosztowego.

**§ 5**

**Czas trwania umowy**

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas oznaczony 12 miesięcy, z mocą obowiązującą od dnia jej podpisania
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w wypadku:
   1. naruszenia obowiązków Wykonawcy w zakresie przedstawienia dokumentów wykazujących zatrudnianie pracowników w oparciu o umowę o pracę, zgodnie z § 7 niniejszej Umowy,
   2. naruszenia obowiązków Wykonawcy w zakresie zatrudnienia podwykonawców,
   3. z innych istotnych przyczyn.

**§ 6**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi **…….. złotych brutto** (słownie: złotych), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie stanowić sumę następujących elementów:

kosztów robocizny płatnych w 12 ratach miesięcznych w wysokości **….... zł brutto**, łącznie z należnym podatkiem VAT.

kosztów zużytych materiałów w wysokości nieprzekraczającej kwoty **……..**  **zł brutto**, łącznie z  należnym podatkiem VAT za cały okres trwania umowy.

1. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie miesięcznej Konserwacji instalacji i urządzeń stanowi zatwierdzony przez Zamawiającego protokół wykonania konserwacji w miesiącu którego faktura dotyczy. Protokół będzie zawierał spis rodzaju i kosztów zużytych materiałów wraz   
   z dowodami poniesienia tych kosztów.
2. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc przy czym w pierwszym i w ostatnim miesiącu obowiązywania umowy, wynagrodzenie będzie przysługiwało proporcjonalnie za faktyczny okres świadczenia usługi.
3. Wykonawca, do 7-go dnia następującego po okresie rozliczeniowym, złoży całość dokumentacji niezbędnej do prawidłowego rozliczenia usługi, to jest zatwierdzony przez Zamawiającego protokół wykonania konserwacji w miesiącu którego faktura dotyczy.
4. Przy realizacji zamówień w zakresie powierzonym Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktur „Oświadczenie Podwykonawcy” że Wykonawca nie ma zobowiązań wynikających z realizacji danego zamówienia, informacji o wartości wykonanych przez niego robót, i otrzymaniu za nie pełnego wynagrodzenia i zrzeczeniu się roszczeń wobec Zamawiającego za te roboty, a także potwierdzenie dokonania przez Wykonawcę zapłaty całej należności przysługującej Podwykonawcy z ww. tytułu.
5. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
   1. papierowej (oryginału);
   2. ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej PEF, zgodnie z Ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz.U. 2020 poz. 1666).
      * 1. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktury.
        2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony przedmiot umowy,   
           w terminie do 30 dni od:
6. daty złożenia w Kancelarii MUW, oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF.
   * + 1. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr **……………………………………….**.
       2. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm) – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy.
       3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
       4. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna (w przypadku wyboru tej formy dokumentu) winna składać się z danych wymaganych przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług oraz min. danych zawierających:
8. informacje dotyczące odbiorcy płatności;
9. wskazanie umowy zamówienia publicznego.
   * + 1. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: NIP 5251008875.
       2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania w dniu przesłania w/w faktury. Powiadomienie   
          o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres **efaktura@mazowieckie.pl**
       3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym.
       4. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
       5. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
       6. Z tytułu dokonania potrącenia części wynagrodzenia spowodowanego naliczeniem kar umownych Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze od Zamawiającego.
       7. Wykonawca oświadcza, że zezwala na potrącenie z wynagrodzenia kwot przysługujących z tytułu kar umownych.
       8. Przewidziane wyżej kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 7**

**Dodatkowe zobowiązania Wykonawcy**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej jednej osoby w pełnym wymiarze czasu pracy (1 etat) wykonującej czynności objęte przedmiotem umowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy zamówienia.
2. Wykaz czynności, o których mowa w ust. 1, określono w załączniku nr 2 do umowy
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazanych w ust. 1 i w szczególności Zamawiający jest uprawniony do:
4. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonania oceny,
5. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w ww. zakresie.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:
7. oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,
8. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub innych podwykonawców kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności których dotyczy: wymienione w ust. 3 pkt 1) oświadczenie (wraz   
   z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym   
   z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
   i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) a informacje takie jak: dane pracodawcy, imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
9. druk ZUS RCA zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1) (informacje takie jak dane płatnika składek, imię i nazwisko pracownika, którego dotyczą,   
   a także wymiar czasu pracy musza być możliwe do zidentyfikowania), potwierdzający opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, wraz z dowodem płatności składki.
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do postrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
11. W razie nieprzedstawienia w/w dokumentów zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.

**§ 8**

**Nadzór i osoby upoważnione**

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację przedmiotu umowy są:
2. po stronie Zamawiającego:
3. ……………, e-mail:……… , tel. ……………..
4. po stronie Wykonawcy:
5. ………………….., tel. ……………….., e-mail: …………………………
6. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wyszczególnionych w ust 1. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nastąpi na podstawie poinformowania strony elektronicznie na adresy wskazane powyżej.

**§ 9**

**Podwykonawca**

1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcy wykonanie części usług pod warunkiem uzyskania akceptacji Zamawiającego wskazanej osoby Podwykonawcy, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu w przypadku gdy:
2. wystąpi potrzeba zmiany Podwykonawcy już po zawarciu Umowy lub
3. wystąpi potrzeba wykonania przez Podwykonawcę części usług nie wskazanych w ofercie jako wykonywanych przez Podwykonawców.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części umowy Podwykonawcom po uzyskaniu pisemnej akceptacji do projektu umowy z podwykonawcą przez Zamawiającego, a w przypadku wskazanym w ust. 1, pkt 2) niniejszego paragrafu – również akceptacji co do zakresu usług przekazanych do wykonania Podwykonawcom.
5. W celu uzyskania akceptacji Zamawiającego na Podwykonawców, o których mowa w ust. 2, Wykonawca winien udzielić na piśmie wszelkich informacji na temat Podwykonawcy niezbędnych w celu podjęcia decyzji przez Zamawiającego o akceptacji lub nie Podwykonawcy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dane Podwykonawcy: firma, adres siedziby/zamieszkania w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, NIP, REGON, posiadane uprawnienia oraz jaki zakres usług ma zostać wykonany przez Podwykonawcę. Dodatkowo Wykonawca może przedstawić Zamawiającemu potwierdzenie posiadania przez Podwykonawcę odpowiedniej wiedzy i doświadczenia do wykonania danej części usług.
6. Zamawiający zastrzega sobie że warunkiem wyrażenia zgody na zaproponowaną przez Wykonawcę zmianę Podwykonawcy lub zaangażowanie nowego podwykonawcy jest posiadanie przez niego 6 miesięcznego doświadczenia w serwisie i konserwacji instalacji i urządzeń zainstalowanych w pomieszczeniach Dyspozytorni Medycznej w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, pl. Bankowy 3/5.
7. W przypadku, gdy Zamawiający zakwestionuje proponowanego Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest powierzyć prace innemu Podwykonawcy, akceptowanemu przez Zamawiającego który będzie posiadał 6 miesięczne doświadczenie w serwisie i konserwacji instalacji i urządzeń zainstalowanych w pomieszczeniach Dyspozytorni Medycznej w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, pl. Bankowy 3/5.
8. Zamawiający ma prawo zażądać zmiany Podwykonawcy na każdym etapie realizacji umowy, w przypadku stwierdzenia zastrzeżeń co do jego pracy lub nie stosowania się do zaleceń i żądań Zamawiającego pod rygorem wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w wypadku braku zadośćuczynienia żądaniu Zamawiającego.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za realizację umowy w zgodzie z uprawnieniami przysługującymi Podwykonawcy, nawet jeśli poszczególne postanowienia umowy nie stwierdzają tego wprost.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia umowy z Podwykonawcą lub dalszymi Podwykonawcami w ciągu 7 dni od dnia jej zawarcia i ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności za działania lub zaniechania Podwykonawcy jak za własne, w tym za zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszym Podwykonawcom.
11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawcy lub dalszych Podwykonawców, skutki działania swoich pracowników oraz Podwykonawców w tym za wszelkie spowodowane przez nich szkody.

**§ 10**

**Gwarancja na wykonane usługi**

1. Na wszystkie wykonane usługi Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 24 miesięcy następujących po danym okresie rozliczeniowym.
2. Zamawiający może wykonywać niezależnie od gwarancji wszelkie uprawnienia z tytułu rękojmi według własnego uznania, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Okres rękojmi wynosi 24 miesiące.

**§ 11**

**Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
   w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. .
2. Zamawiającemu, do dnia określonego w §5 ust. 1 Umowy, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy niezależnie od przypadków określonych w kodeksie cywilnym, a także w niniejszej umowie, w szczególności w przypadku gdy:
3. Wykonawca nie przystąpił do realizacji usług w ustalonym terminie,
4. Wykonawca nie przedstawi polisy wraz z dowodami opłacenia pozostałych składek lub innego dokumentu ubezpieczeniowego potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w kwocie określonej w § 3 ust. 14 niniejszej umowy – w terminach wynikających   
   z umowy lub niezwłocznie na żądanie Zamawiającego.
5. Prawo odstąpienia od umowy wykonuje się poprzez złożenie pisemnego pod rygorem nieważności oświadczenia, które powinno być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni wykonać na swój koszt zabezpieczenie instalacji i urządzeń objętych przedmiotem umowy w związku   
   z przerwaniem prac. W przypadku zwłoki w wykonaniu zabezpieczenia, Zamawiający wykona je we własnym zakresie, a kosztami z tego tytułu obciąży Wykonawcę.
7. W wypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, wiążące dla Wykonawcy pozostają postanowienia Umowy nakładające na niego obowiązek zapłaty kar umownych, wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego umowy oraz wykonawstwa zastępczego. Zamawiający może realizować powyższe uprawnienia mimo odstąpienia od umowy w pozostałym zakresie

**§ 12**

**Kary umowne**

1. W przypadku przekroczenia czasu reakcji określonego w § 3 ust. 5, lub ust. 7 Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w  wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego § 6 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usunięciu Awarii w terminie określonym na zasadach ujętych w § 3 ust 7 pkt. 4, Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do naliczenia kary umownej za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on karę umowną w  wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
4. W przypadku niezatrudnienia pracownika, o którym mowa w § 7 ust. 1, na podstawie umowy   
   o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy z wynagrodzeniem w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia naruszenia, Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do naliczenia kary umownej w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia naruszenia powiększonego o 10% za każdego pracownika, za każdy miesiąc stwierdzonego naruszenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do naliczenia kary umownej za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego § 6 ust. 1 w wypadku:
   1. opóźnienia Wykonawcy w przedstawieniu wymaganych zgodnie z Umową dokumentów dotyczących podwykonawców, w szczególności oświadczenia o którym stanowi § 6 ust. 6 czy też zawartych umów z podwykonawcami o których stanowi § 9 ust. 8 Umowy,
6. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do naliczenia kary umownej w wysokości 500 zł brutto w wypadku:
   1. zaoferowania zamawiającemu cen za materiały niezbędne do realizacji zamówienia wyższych niż określonych w części C ust. 4 opisu przedmiotu zamówienia – za każdy przypadek naruszenia,
   2. opóźnienia Wykonawcy w dostarczeniu zamówionych materiałów, o których mowa   
      w części C ust. 4 opisu przedmiotu zamówienia – za każdy przypadek naruszenia.
7. W przypadku nieterminowego lub wadliwego wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie tej części przedmiotu umowy innemu Wykonawcy, a kosztami wykonawstwa zastępczego obciążyć Wykonawcę niniejszej umowy, niezależnie od kar umownych, o których mowa ust. 1 i 2.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych i kosztów wykonania zastępczego z należnego wynagrodzenia.
9. Potrącenie lub zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót, ani innych zobowiązań umownych.
10. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
11. Suma kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy.

**§ 13**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w formie aneksu podpisanego przez każdą ze stron, z zastrzeżeniem § 8.
2. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o każdej zmianie danych do korespondencji. Obowiązek ten dotyczy Wykonawcy także w okresie rękojmi. Zaniechanie powyższego powoduje, że pisma wysyłane do drugiej strony na adres wskazany, uznaje się za doręczone.
4. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa,   
   w tym ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego   
   i ustawy Prawo budowlane.
5. Spory wynikłe z niniejszej umowy strony poddają jurysdykcji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**§ 14**

Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Wojewoda Mazowiecki, zgodnie z klauzulą informacyjną dotyczącą przechowywania i przetwarzania danych osobowych w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie stanowiąca załącznik nr 5 do niniejszej umowy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załączniki:

1) Upoważnienie Nr 31/5/2020

2) Opis przedmiotu zamówienia;

3) Oferta Wykonawcy z dnia ……………2021r.

4) Książka napraw i konserwacji

5) Klauzula informacyjna RODO