**ZAPYTANIE OFERTOWE**

* 1. **Zamawiający**

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Biuro Obsługi Urzędu

00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5

BOU-I.2601.469.2021

* 1. **Przedmiot zapytania ofertowego:**

Przedmiotem zapytania jest wykonanie i dostawa produktów promocyjnych z nadrukiem Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

* 1. **Kryteria oceny ofert**

1. cena – 100%
   1. **Warunki realizacji zamówienia** 
      1. Zamówienie zostanie wykonane w ciągu 21 dni, od dnia zaakceptowania projektów przez Zamawiającego.
      2. Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w ciągu   
         5 dni roboczych projekty graficzne produktów. Zamawiający zaakceptuje je lub zgłosi uwagi. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag i przedstawienia w ciągu 2 dni roboczych poprawionych projektów, aż do uzyskania ostatecznej akceptacji Zamawiającego.
      3. Warunkiem udzielenia zamówienia będzie zawarcie umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na wzorze przedłożonym przez Zamawiającego po wyborze najkorzystniejszej oferty.
      4. Należność za wykonaną usługę / dostawę zostanie uregulowana przelewem bankowym,

w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku Zamawiającego.

* + 1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia. Początek biegu okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem dostarczenia przedmiotu.
  1. **Termin związania ofertą**

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

* 1. **Termin, miejsce i sposób składnia ofert**

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

**w terminie do 18.08.2021 r**, **do godz. 10.00** drogą e-mailową na adres: [**nlipska@mazowieckie.pl**](mailto:nlipska@mazowieckie.pl)

* 1. **Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami**

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

* 1. **Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami**

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

* + 1. osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:   
       p. Natalia Lipska, nr tel. 22 695-61-44, adres email: [nlipska@mazowieckie.pl](mailto:nlipska@mazowieckie.pl)
  1. **Załączniki do zapytania ofertowego:**
     1. Opis przedmiotu zamówienia
     2. Formularz ofertowy

……………………………….

(pieczątka i podpis kierującego komórką organizacyjną)