

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Biuro Obsługi Urzędu
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
BOU-I.2601.479.2021

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania jest zakup i dostawa **16 sztuk toreb na dokumenty i laptopa 15,6 calowego** do siedziby Zamawiającego. Specyfikacja:

- torba mieszcząca format A4, głębokość min. 15 cm
- wykonana z: materiał zewnętrzny: wodoodporny nylon, podszewka: poliestrowa;
- wzmocniona i sztywna,;
- kolor czarny,
- torba powinna mieć wewnątrz: dwie duże komory zapinane na zamek błyskawiczny, w tym jedna komora mieszcząca dokumenty teczki w formacie A4, druga komora z zabezpieczona pianką przegrodą z gumą mocującą na laptopa oraz przegrodą na dokumenty 1 dużą przednią kieszeń z organizerem zamykaną na suwak; w środku organizer na długopisy/pióra i minimum dwie mniejsze kieszenie zamykane na suwak oraz drugą przednią mniejszą kieszeń zamykaną na suwak na zewnątrz,
- torba powinna posiadać 2 uchwyty do ręki oraz długi min. 145 cm regulowany pasek na ramię z ochraniaczem.

III. Kryteria oceny ofert

- 1) cena – 100%

IV. Warunki realizacji zamówienia

- 1) Zamówienie zostanie wykonane w ciągu 10 dni, od dnia przesłania zlecenia.
- 2) Należność za wykonaną usługę / dostawę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku Zamawiającego.
- 3) Wykonawca udzieli Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia. Początek biegu okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem dostarczenia przedmiotu.

V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w terminie do 20.08.2021 r, do godz. 09.00 drogą e-mailową na adres: nlipska@mazowieckie.pl

VII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

VIII. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

- 1) osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:
p. Natalia Lipska, nr tel. 22 695-61-44, adres email: nlipska@mazowieckie.pl

IX. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) Formularz ofertowy

DYREKTOR
Biura Obsługi Urzędu

.....
Elżbieta Sielicka

(pieczęćka i podpis kierującego komórka organizacyjną)