**ZAPYTANIE OFERTOWE**

* 1. **Zamawiający**

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Biuro Obsługi Urzędu

00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5

BOU-I.2601.513.2021

* 1. **Przedmiot zapytania ofertowego:**

Przedmiotem zapytania jest zakup wraz z dostawą sprzętu do telekonferecji na potrzeby Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

Specyfikacja:

1. **Zestaw interaktywny do telekonferencji – 1 szt.:**

* Projektor krótkoogniskowy o minimalnych wymaganiach:

1. Jasność minimum: 3000 ANSI lumenów
2. Rozdzielczość 1920x1080 (FullHD)
3. Wejścia video: minimum: 2xHDMI, 1xVGA
4. Złącza: 1xUSB min. 2.0, 1xRJ45

* Tablica interaktywna o minimalnych wymiarach obszaru roboczego (format 16:9):

1. Wysokość: 100 cm (+/- 10 cm)
2. Szerokość: 190 cm (+/- 10 cm)

* Statyw/podstawa jezdna: umożliwiająca połączenie wszystkich elementów w całość
* Okablowanie oraz ew. inne elementy niezbędne do prawidłowego działania całości zestawu i samodzielnego montażu (kabel zasilający o minimalnej długości 10m).
* Wskaźnik laserowy

1. **Kamera internetowa LOGITECH MeetUp lub równoważna o parametrach – 1 szt.:**

* wbudowany mikrofon (stereo)
* wbudowany głośnik
* rozdzielczość połączeń min. 3840 x 2160 (jakość 4K)
* kąt pola widzenia min. 120°
* w zestawie min.: pilot, zasilacz, kabel USB min. 3 m, instrukcja obsługi, uchwyt do zamocowania na ścianie

W ramach postępowania należy zapewnić transport z wniesieniem do budynku przy

Al. Jerozolimskich 28 w Warszawie.

* 1. **Kryteria oceny ofert**

1. cena – 100%
   1. **Warunki realizacji zamówienia** 
      1. Zamówienie zostanie wykonane w ciągu 21 dni od dnia przesłania zlecenia/podpisania umowy.
      2. Należność za wykonaną dostawę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.
      3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia. Początek biegu okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem dostarczenia przedmiotu zamówienia.
   2. **Termin związania ofertą**

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

* 1. **Termin, miejsce i sposób składnia ofert**

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w terminie do **08.09.2021 r. do godz. 09.00**, drogą e-mailową na adres: [**nlipska@mazowieckie.pl**](mailto:nlipska@mazowieckie.pl)

* 1. **Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami**

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

* 1. **Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami**

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

* + 1. osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:

p. Natalia Lipska, nr tel. 22 695 61 44, adres email: [nlipska@mazowieckie.pl](mailto:nlipska@mazowieckie.pl)

* 1. **Załączniki do zapytania ofertowego:**
     1. formularz ofertowy

……………………………….

(pieczątka i podpis kierującego komórką organizacyjną)