**ZAPYTANIE OFERTOWE**

* 1. **Zamawiający**

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Biuro Obsługi Urzędu

00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5

BOU-I.2601.526.2021

* 1. **Przedmiot zapytania ofertowego:**

Przedmiotem zapytania jest usługa wydrukowania 60 000 szt. wniosków paszportowych według przekazanego wzoru na potrzeby Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie:

Wymagania techniczne:

-druk na papierze offsetowym o gramaturze 170g/m2,

-wydruk dwustronny w kolorze czarnym,

-rozmiar wniosku 297 mm x 139 mm,

-wydruk wniosków paszportowych, cięcie na pojedyncze wnioski, dwa bigi na każdym wniosku (bez składania),

-sposób pakowania: paczki papierowe po 1 000 szt.

**Dostawa do lokalizacji przy ul. Kruczej 5/11, 00-950 Warszawa**

* 1. **Kryteria oceny ofert**
1. cena – 100%
	1. **Warunki realizacji zamówienia**
		1. Zamówienie zostanie wykonane w ciągu 10 dni, od dnia udzielenia zamówienia.
		2. Należność za wykonaną usługę / dostawę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku Zamawiającego.
		3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia. Początek biegu okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem dostarczenia przedmiotu umowy / przyjęciu.
	2. **Termin związania ofertą**

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

* 1. **Termin, miejsce i sposób składnia ofert**

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w terminie do 09.09.2021 r. do godz. 09.00, drogą e-mailową na adres: nlipska@mazowieckie.pl

* 1. **Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami**

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

* 1. **Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami**

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

* + 1. osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:

p. Natalia Lipska, nr tel. 22 695 61 44, adres email: nlipska@mazowieckie.pl.

* 1. **Załączniki do zapytania ofertowego:**
		1. formularz ofertowy

 ……………………………….

 (pieczątka i podpis kierującego komórką organizacyjną)