Załącznik nr 1

**Opis przedmiotu zamówienia**

**Zakres prowadzenie konserwacji dźwigu**

1. **Wymagania ogólne.**
* Każdy dźwig dopuszczony do eksploatacji powinien mieć zapewnioną konserwację przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach, posiadające niezbędne uprawnienia w odpowiednich kategoriach, nadane przez organ Dozoru Technicznego;
* Osoba sprawująca konserwację powinna wykonywać te czynności przy współudziale co najmniej jednego pracownika;
* W maszynowni dźwigu powinny znajdować się:

- instrukcja eksploatacji dźwigu wraz ze schematami połączeń elektrycznych oraz ich opisem;

- klucz do awaryjnego otwierania drzwi przystankowych;

- dziennik konserwacji dźwigu.

**2. Obowiązki konserwatora.**

Konserwator zobowiązany jest:

* przestrzegać instrukcji konserwacji, wymogów zawartych w dokumentacji techniczno – ruchowej poszczególnych podzespołów dźwigu, norm i warunków technicznych dozoru technicznego oraz przepisów BHP;
* usuwać na bieżąco usterki i inne nieprawidłowości w działaniu urządzenia oraz nie rzadziej niż co 30 dni poddawać urządzenie przeglądowi;
* bezzwłocznie powiadamiać nadzór użytkownika dźwigu o zauważonych usterkach, wymagających zatrzymania urządzenia w celu przeprowadzenia naprawy;
* odnotować w dzienniku konserwacji przeprowadzone przeglądy lub naprawy, z podaniem ich zakresu oraz wniosków i spostrzeżeń.
1. **Rodzaje przeglądów konserwacyjnych.**

 Przeglądy konserwacyjne są następujące:

* Przegląd nr 1, który jest wykonywany co 30 dni, zasadniczym celem tego przeglądu
 jest bieżące sprawdzenie dźwigu pod kątem bezpieczeństwa jego użytkowania;
* Przegląd nr 2, który wykonywany jest co roku, jest to przegląd konserwacyjny główny,

 którego celem jest gruntowna obsługa techniczna poszczególnych podzespołów i
 elementów dźwigu, zapewniająca odtworzenie stanu technicznego dźwigu.

Wymienione okresy przeglądów są maksymalnymi dla dźwigu pracującego normalnie. W przypadku gdy przeglądy nr 2, wykonywane w terminach podanych powyżej nie zapewniałyby należytego stanu technicznego dźwigu, okresy wykonywania tego przeglądu można skrócić odpowiednio do potrzeb.

1. **Zakres przeglądu nr 1.**

Zakres przeglądu powinien obejmować następujące czynności:

1. MASZYNOWNIA
* sprawdzenie napięcia fazowego, przewodowego i sterowego;
* kontrola działania wyłącznika głównego;
* sprawdzenie obwodów ochrony przeciwporażeniowej i zabezpieczeń;
* dokręcenie przewodów ze szczególnym zwróceniem uwagi na stan listew
 zaciskowych w miejscach połączenia łączników obwodów bezpieczeństwa;
* sprawdzenie stanu styków i przekaźników;
* sprawdzenie stanu oleju w samosmarach i ewentualne jego uzupełnienie;
* sprawdzenie stanu przewodów zwracając szczególną uwagę na ich stan zewnętrzny;
1. KABINA I RAMA KABINOWA
* sprawdzenie stanu lin nośnych i ich zamocowań oraz krążków linowych i
 zabezpieczeń przed wypadnięciem liny z rowka;
* sprawdzenie stanu prowadników kabinowych i luzów na prowadnicach oraz stanu
 ich smarowania;
* wykonanie dwóch jazd w górę i w dół;
* sprawdzenie i regulacja zatrzymywania się kabiny na przystankach;
* sprawdzenie działania elementów kasety dyspozycji;
* sprawdzenie stanu wyposażenia kabiny, np. oświetlenie, instrukcja obsługi;
* sprawdzenie działania fotokomórek lub bariery świetlnej;
1. SZYB
* sprawdzenie drzwi przystankowych: działanie łączników i rygli, regulacja, usunięcie
 usterek i smarowanie;
* sprawdzenie działania kaset wezwań;
* sprawdzenie mocowania przesłonek impulsatorów lub magnesów;
* sprawdzenie działania wyłączników końcowych i krańcowych;
* sprawdzenie stanu mocowania instalacji elektrycznej ze szczególnym zwróceniem
 uwagi na stan instalacji ochronnej;
* sprawdzenie działania wyłączników dźwigu;
1. PODSZYBIE
* sprawdzenie mocowania prowadnic;
* sprawdzenie mocowania sprężyn zderzaków;
* sprawdzenie działania wyłącznika sterowania „stop”.

**5. Zakres przeglądu nr 2.**

Zakres przeglądu powinien obejmować następujące czynności:

1. MASZYNOWNIA
* dokręcenie przewodów na listwach zaciskowych i zaciskach aparatów elektrycznych;
* sprawdzić czy wyłącznik główny nie wykazuje zacięć;
* rozebranie styczników, oczyszczenie z kurzu i usuniecie śladów opalenia styków;
* oczyszczenie gniazd bezpiecznikowych i sprawdzenie, czy wkładki są prawidłowe;
* uzupełnienie zniszczonych oznaczeń na listwach zaciskowych aparatów
 elektrycznych oraz odkurzenie wnętrza szaf sterowniczych;
* oczyszczenie z kurzu styków przekaźników i usunięcie śladów opalenia styków;
* sprawdzenie stanu naładowania akumulatorów i w razie potrzeby zgłoszenie
 użytkownikowi konieczności wymiany na nowe;
* uzupełnienie brakującej dokumentacji, powinna znajdować się w maszynowni;
* zapewnienie należytego stanu pomieszczenia maszynowni;
* oczyszczenie i konserwacja części ruchomych wyłącznika krańcowego i łączników
 bezpieczeństwa;
* oczyszczanie styków aparatów elektrycznych oraz dokręcenie w nich zacisków
 łączeniowych;
* oczyszczenie kasety dyspozycji i dokręcenie przewodów;
* sprawdzenie mocowania kabla zwisowego;
* oględziny ramy kabinowej oraz jej połączeń z napędem, w przypadku stwierdzenia
 korozji ramy kabinowej, należy po oczyszczeniu pomalować ją;
1. SZYB
* oczyszczenie ścian i wszystkich elementów dźwigu;
* sprawdzenie i regulacja ustawienia prowadnic oraz dokręcenie śrub mocujących prowadnice;
* sprawdzenie zamocowania krzywek i przesłonek;
* oczyszczenie styków i dokręcenie przewodów do aparatów elektrycznych;
* dokręcenie zacisków instalacji ochronnej;
* oczyszczenie, konserwacja i regulacja drzwi przystankowych;
1. PODSZYBIE
* oczyszczenie podszybia z zanieczyszczeń;
* oczyszczenie styków i dokręcenie przewodów w aparatach elektrycznych;
* po uzyskaniu od użytkownika dźwigu zlecenia, wykonać lub zlecić wykonanie
 specjalistycznych pomiarów rezystencji izolacji i skuteczności ochrony
 przeciwporażeniowej – terminach wynikających z przepisów;
* sprawdzenie dźwigu w działaniu.

ZLECENIODAWCA WYKONAWCA