

# Z A P Y T A N I E   O F E R T O W E

## I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie  
Biuro Rozwoju i Inwestycji  
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5

**BRI-IV.2510.5.2021**

## II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i montaż oświetlenia na korytarzu drugiego piętra (budynek A) przy sali konferencyjnej 259, w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego przy Pl. Bankowym 3/5 w Warszawie.

Zakres i warunki przedmiotu zapytania zostały określone w **załączniku nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia do niniejszego zapytania ofertowego.**

Przedmiot zamówienia obejmuje m.in.

- 1) Zakup i dostawę opraw oświetleniowych wraz z żarówkami LED typu Filament;
- 2) Montaż oświetlenia wraz z włączeniem do istniejącej infrastruktury elektrycznej razem z wykonaniem robót towarzyszących ;
- 3) Wykonawca jest zobowiązany
  - a. w trakcie wykonywania prac do współpracy z wykonawcami przebywającymi na placu budowy oraz serwisującymi infrastrukturę techniczną obiektu;
  - b. do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wszelkimi normami prawnymi i technicznymi mającymi zastosowanie, przy dochowaniu należytej staranności oraz według najlepszej, profesjonalnej wiedzy, przy wykorzystaniu materiałów o najwyższej jakości spełniających normy i posiadających najwyższe parametry użytkowe i bezpieczeństwa;
- 4) Przekazanie Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji technicznej, instrukcji użytkowania i konserwacji urządzenia.

Parametry techniczne oświetlenia :

- a) żyrandol – 7 szt. (min 8 ramienne , mosiężne patynowane)
- b) żyrandol– 1 szt. (min 16 ramienne, mosiężne patynowe)
- c) kinkiet – 27 szt. ( 2 ramienne, mosiężne , patynowane)

**Wykonawca udzieli 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty, liczonej od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.**

## III. Kryteria oceny ofert

- 1) cena – 100%

#### **IV. Warunki realizacji zamówienia**

##### **1) termin realizacji zamówienia**

Termin zakończenia robót **do dnia 27.12.2021 r.**

Prace montażowe oświetlenia mogą zostać wykonywane po pracach malarskich, tj. **w terminie między 22 - 27.12.2021 r.**

Wykonawca jest zobowiązany pisemnie zgłosić gotowość odbioru końcowego do upływu ww. terminu.

#### **V. Termin związania ofertą**

Składający ofertę jest nią związany przez okres minimum 30 dni od upływu terminu składania ofert.

#### **VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert**

- 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.
- 3) Oferta musi być zgodna z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
- 4) Oferta powinna zawierać cenę netto i brutto, wyrażoną w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 5) Oferta powinna być złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy: **bri@mazowieckie.pl**, [a.marciniak@mazowieckie.pl](mailto:a.marciniak@mazowieckie.pl) w terminie do dnia **15.10.2021 r. do godz. 9.30**
- 6) Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

#### **VII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami**

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

#### **VIII. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami**

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

- 1) osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:  
p. Anna Marciniak, nr tel. 22 695 62 90, e-mail: [a.marciniak@mazowieckie.pl](mailto:a.marciniak@mazowieckie.pl)

#### **IX. Inne istotne informacje:**

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość podpisania umowy lub zlecenia na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia na każdym etapie postępowania.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r, poz.2019, z późn. zm.)

Załączniki:

Załącznik nr 1: Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2: Formularz ofertowy,

Załącznik nr 3: Projekt umowy

**ZASTĘPCA DYREKTORA  
Biura Rozwoju i Inwestycji**

*Kościeszka*

**Katarzyna Kościeszka**

.....  
(pieczętka i podpis kierującego komórką organizacyjną)

POW.

POW.

POW.